

Marca da
Bollo
€ 16,00

**ISTANZA PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE AD OCCUPARE SUOLO PUBBLICO
CON RISERVA DI PARCHEGGIO PER ATTIVITA' COMMERCIALI E DI SERVIZIO
DA PRESENTARE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELL'OCCUPAZIONE**

(art. 7 Allegato 'A' vigente Regolamento Comunale n. 395)

ALLA DIRIGENTE DI AREA
CIRCOSCRIZIONE 3
Corso Peschiera 193
10141 TORINO
pec: circoscrizione.III@cert.comune.torino.it

La/il sottoscritta/o
nata/o a (prov.....) il
codice fiscale tel cell
residente in via/c.so/p.zza n.
 titolare della ditta individuale
 legale rappresentante della Società/Associazione/altro:
codice fiscale e/o partita IVA
avente sede legale in via/c.so/p.zza n.
e-mail

C H I E D E

il rilascio della concessione ad occupare suolo pubblico con

RISERVA DI PARCHEGGIO PER ATTIVITA' COMMERCIALI E DI SERVIZIO

OFFICINA DI RIPARAZIONI **AUTOSCUOLA**

trattasi di **NUOVA OCCUPAZIONE** **RINNOVO**

per il periodo dal al

lunghezza (non superiore ai 12 mt) mt. larghezza mt.(max 25 mq)

fronte l'esercizio sito in via/c.so/p.zza n.

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. e dall'art. 489 del C.P.

- Di essere titolare / legale rappresentante dell'esercizio di via/c.so/p.zza per il quale è richiesta l'occupazione di suolo pubblico per riserva di parcheggio;
- Di essere iscritta/o alla Camera di Commercio di numero repertorio economico amministrativo (R.E.A.)per l'attività di
- Di **NON** svolgere attività di carrozziere;
- Di impegnarsi a segnalare e ad identificare l'area, a propria cura e spesa, secondo le prescrizioni che saranno indicate nella concessione;

Che l'occupazione di suolo pubblico è richiesta per un uso correlato alla propria attività prevalente che è la seguente

- Che non esistono a proprio carico morosità nei confronti della Città di Torino per debiti definitivi o per obbligazioni non assolute derivanti dall'irrogazione di sanzioni amministrative (art. 13, comma 5 del Regolamento Comunale n. 395);
- Di essere a conoscenza che il suddetto Regolamento n. 395 prevede all'art. 13, comma 1 che **“le concessioni devono essere ritirate prima dell'inizio dell'occupazione e sono efficaci per il tempo indicato dalla concessione stessa.”**;
- Di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 14 c. 4 del Regolamento Comunale n. 395 **“Il canone liquidato in base ad una concessione è dovuto indipendentemente dall'effettivo utilizzo della stessa, nell'ambito della superficie e della durata dell'occupazione. Qualora la comunicazione di mancato utilizzo della concessione venga presentata dopo la data di inizio occupazione, il canone sarà comunque dovuto fino alla data di presentazione della comunicazione stessa, oppure per l'intero periodo richiesto, se la comunicazione viene presentata dopo la data di fine occupazione”**.

Di aver preso visione dell'Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento U.E. 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento U.E. Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 3 www.comune.torino.it/circ3 Sezione Trasparenza Amministrativa – Privacy.

Torino,

Firma
(allegare: fotocopia CF, CI in corso di validità quale autentica della firma)