

FAC SIMILE PROGETTO

da allegare all'istanza di utilizzo locali :

a titolo gratuito (tutte le istanze)

a titolo oneroso (concessioni continuative)

Il progetto, da redigersi su carta intestata, da cui risulti denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale/partita Iva dell'Associazione/Ente richiedente, deve contenere tutti gli elementi ritenuti utili a consentire un'esauriente e completa valutazione dello stesso. In particolare, dovranno essere approfondite le modalità con cui l'associazione intende impostare e gestire le proprie attività (es: caratteristiche peculiari; aspetti positivi ed innovativi; eventuali costi a carico dei cittadini; eventuali attività di promozione sul territorio; modalità di integrazione con altre realtà associative, di volontariato; strumenti e modalità di valutazione del progetto con precisazione degli eventuali indicatori di risultato in relazione all'obiettivo che si intende realizzare).

Soggetto proponente: Denominazione, Nome del responsabile/referente per il progetto, Tel., Fax, mail,

Curriculum: indicare le caratteristiche del richiedente e le esperienze maturate in progetti analoghi.

PROGETTO

(La stesura del progetto deve essere contenuta e non superare, indicativamente, le 5 pagine)

1. **Gratuità dell'attività/iniziativa (per le istanze a titolo gratuito):** condizione indispensabile per le richieste di concessione a titolo gratuito è che l'iniziativa sia svolta gratuitamente, senza costi a carico del cittadino. Occorre pertanto specificare, nell'ambito del progetto, se la partecipazione alle attività sia gratuita o se, al contrario, la stessa preveda il versamento di eventuale quota associativa e/o contributo spese.
2. **Obiettivi e risultati che si intende perseguire:** perché si vuole realizzare il progetto, quali sono i risultati che si vogliono ottenere ecc.
3. **Destinatari (utenti) del progetto:** chi sono i soggetti a cui si rivolge il progetto. Precisare se lo stesso sia diretto ad un numero ristretto di popolazione (es: residenti nel quartiere) o se preveda il coinvolgimento dell'intera cittadinanza.
4. **Descrizione delle attività del progetto:** cosa si farà, dove e come
5. **Durata delle attività/iniziativa e sua articolazione temporale:** indicare le date di inizio e di fine attività . Indicare in modo dettagliato eventuali periodi di esclusione dalla richiesta (es; sospensione delle attività in occasione delle principali festività nazionali e/o religiose, delle vacanze estive ecc.)
6. **Collaborazioni con la Città di Torino e/o con altri Enti Pubblici:** indicare gli estremi degli eventuali atti deliberativi di riferimento e la denominazione del relativo progetto
7. **Radicamento sul territorio:** indicare da quale data l'associazione opera sul territorio.

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante