

Fac-simile dell'istanza di contributo, da redigersi su carta intestata da cui risulti la denominazione dell'organizzazione o ragione sociale, la sede, il codice fiscale o partita IVA.

Al Presidente della  
Circoscrizione n° 3  
C.so Peschiera 193  
10141 TORINO

## ISTANZA DI CONTRIBUTO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

### DICHIARA

di essere nato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

di esser residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

di essere Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione/Parrocchia/Ente \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ alla Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_

Codice fiscale / Partita IVA \_\_\_\_\_,

che l'Associazione è iscritta al \_\_\_\_\_

*( dati relativi all'eventuale iscrizione al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato, al Registro Comunale delle Associazioni o all'intervenuto riconoscimento di personalità giuridica; le associazioni non riconosciute devono registrare l'atto costitutivo presso l'Ufficio del Registro)*

### CHIEDE

l'erogazione di un contributo finanziario di €(1).....pari a.....% della spesa (*indicare la quota spesa di cui si chiede la copertura della Circoscrizione*)

**a parziale copertura delle spese** per la realizzazione della iniziativa descritta in allegato, che si impegna a realizzare indipendentemente dall'entità del contributo erogato. Per lo svolgimento di tutta l'iniziativa si prevede una spesa di €.....

## DICHIARA ALTRESI'

- \* Di non aver effettuato analoghe richieste di finanziamento ad altri enti Pubblici, Istituti di credito, Fondazione o imprese private nonché al Comune;

### OPPURE

- \* Di aver presentato richiesta di contributo per la medesima iniziativa a:
  - Ente pubblico.....per un importo di €.....
  - Istituti di credito.....per un importo di €.....
  - Fondazione o imprese private.....per un importo di €.....
  - Comune di Torino per un importo di €.....
  - Circoscrizione.....per un importo di €.....
- \* Che la realizzazione dell'iniziativa prevede le seguenti entrate (2):  
.....  
.....
- \* Che l'eventuale attività commerciale svolta è/non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione e di non perseguire fini di lucro;
- \* di impegnarsi a presentare, entro sessanta giorni dal termine dell'iniziativa, dettagliato rendiconto delle spese sostenute ed entrate percepite e la relativa documentazione (3), nonché relazione finale sullo svolgimento dell'attività svolta;
- \* di impegnarsi a produrre gli originali, limitatamente per la parte di spesa ammessa a contributo circoscrizionale, e fotocopie delle pezze giustificative della spesa preventivata per la realizzazione dell'intera iniziativa;
- \* di essere a conoscenza che in sede consuntiva, qualora le spese sostenute risultassero inferiori a quelle preventivate, oppure qualora la differenza tra spese effettuate ed altre entrate risulti inferiore alla somma concessa, il contributo sarà

ridotto proporzionalmente applicando la stessa percentuale individuata sulla base del preventivo e comunque con decurtazione almeno pari all'ammontare eccedente;

- \* di impegnarsi a rendicontare correttamente le entrate e i finanziamenti effettivamente percepiti;

- \* che il contributo è/non è soggetto alla ritenuta IRPEG del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 (4);
- \* che (solo nel caso in cui il beneficiario dichiara di essere esente dalla ritenuta d'acconto del 4% prevista dall'art. 28 del DPR 600/73) nell'ambito dell'attività per la quale si richiede il contributo, non si procede al recupero dell'IVA pagata ai fornitori;
- \* di impegnarsi a presentare, **qualora fosse necessario**, la dichiarazione liberatoria dell'ENPALS in cui si attesti che le Associazioni organizzatrici di manifestazioni inerenti lo spettacolo non si sono rese inadempienti agli obblighi di legge;
- \* di impegnarsi a concordare con la Circoscrizione ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa;
- \* di aver preso visione della "Nota informativa sull'erogazione dei contributi" che la Circoscrizione ha predisposto.

Allega:

- descrizione dettagliata dell'iniziativa, specificando se questa si svolge nel territorio circoscrizionale e nei confronti di una o più Circoscrizioni;
- dettaglio preventivo di spesa su carta intestata e con firma del legale rappresentante dell'intera manifestazione ( *incluse le entrate e i finanziamenti, ancorché presunti*);
- copia fotostatica del documento di identità del Presidente - Rappresentante;
- breve scheda descrittiva dei requisiti dell'organizzazione e di eventuali esperienze maturate nella realizzazione di analoghe iniziative;
- copia fotostatica dello Statuto o dell'Atto costitutivo.

Il Presidente- Legale Rappresentante

*Ai sensi dell'art.10 della Legge 675/96, si comunica che i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per i quali sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tali scopi.*

Si informa la S.V. che gode dei diritti previsti dall'art.13 della Legge precitata, tra i quali il diritto di accesso ai dati, il diritto di aggiornare, rettificare, completare, cancellare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge.

- (1) Il contributo richiesto deve essere necessariamente inferiore rispetto al preventivo di spesa;
- (2) Se sono previste entrate diverse rispetto a quelle dei contributi, esse devono essere indicate in modo dettagliato pur essendo presunte. Il contributo richiesto deve essere inferiore alla differenza fra la spesa e le entrate presunte;
- (3) Per documentazione si intende copia di fatture, scontrini fiscali, parcelle per prestazioni d'opera occasionale, etc.: tutti i giustificativi delle spese devono avere valenza fiscale; i giustificativi devono inoltre avere corrispondenza temporale tra spesa e manifestazione finanziata e riportare chiaramente la destinazione della spesa; eventuali scontrini fiscali o documenti equipollenti, di misura molto modesta, devono essere raggruppati ed elencati su carta intestata del beneficiario ove deve essere riportata anche l'indicazione dell'utilizzatore e la sottoscrizione dello stesso;
- (4) Sono da indicare in modo preciso i motivi dell'esenzione: infatti l'art.28 del D.P.R. 600/73 prevede l'obbligo per gli Enti pubblici di applicare la ritenuta d'acconto per i contributi da erogarsi a favore d'impresе. L'esenzione di tale ritenuta è invece prevista da altre norme che variano a seconda del tipo di organizzazione o di attività cui si riferiscono.