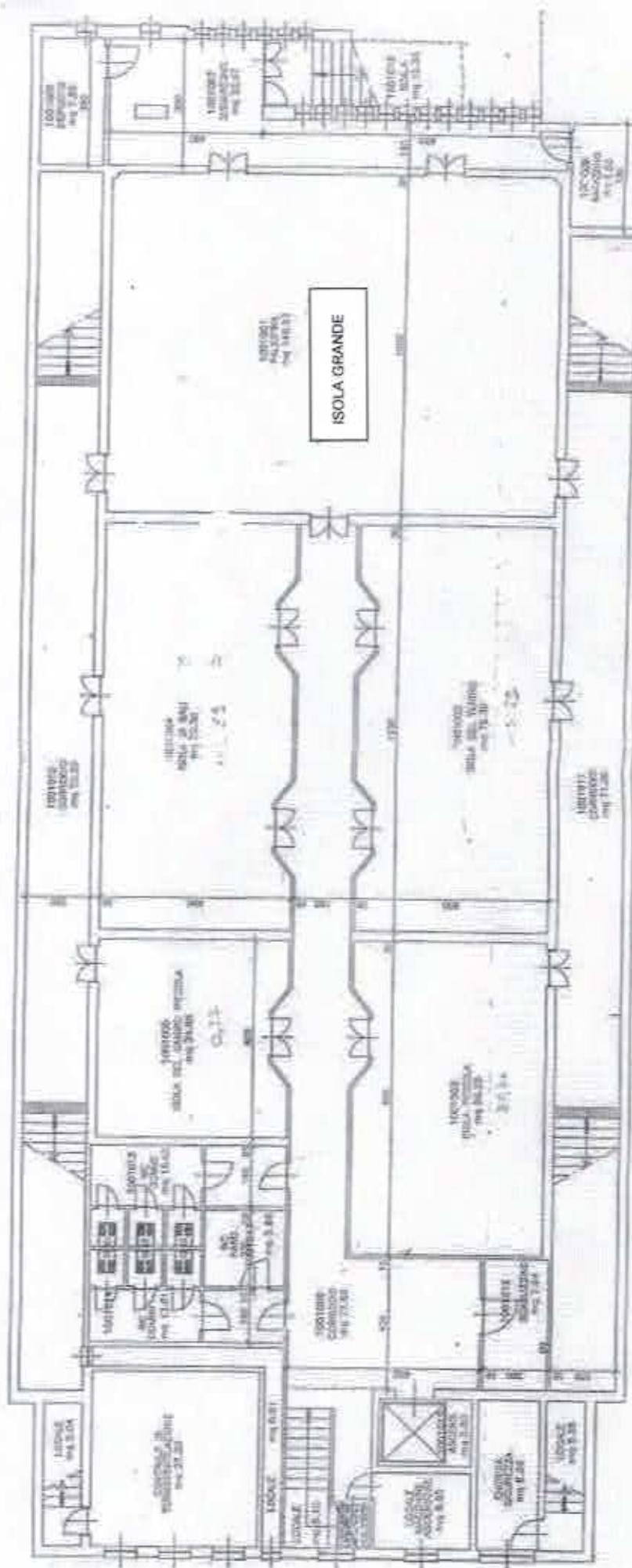
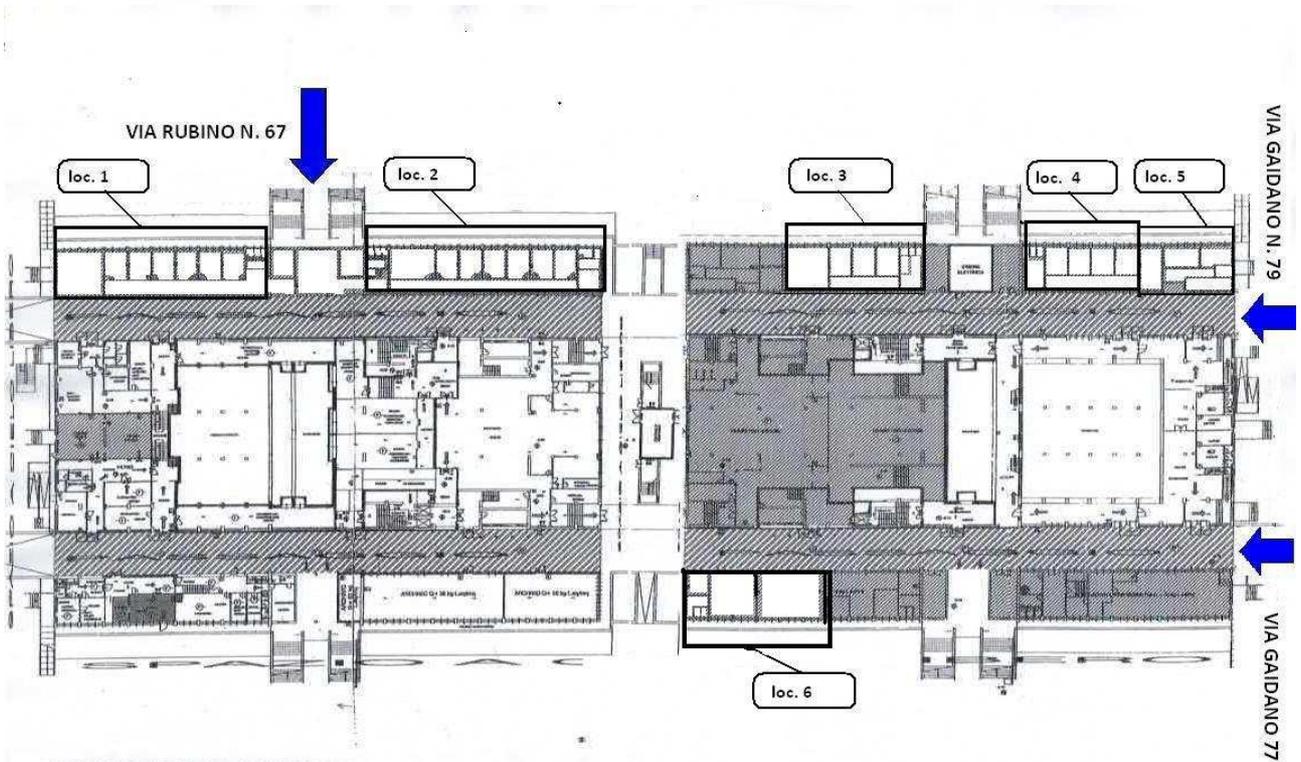
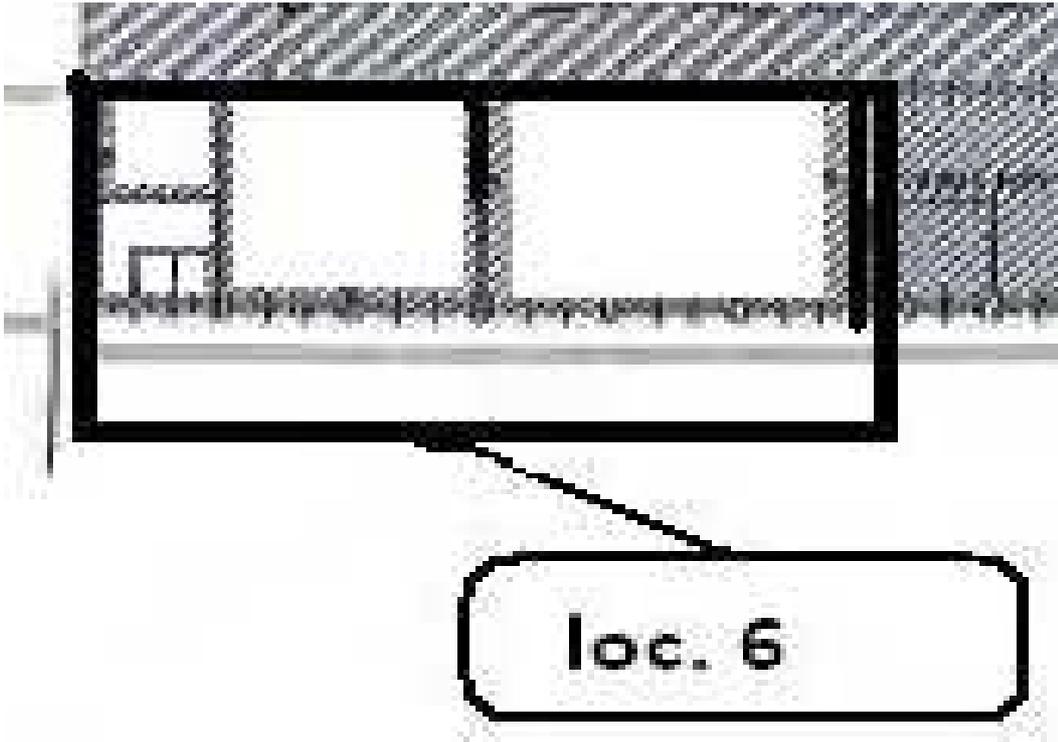


Centro Danza Teatro "Arcipelago"
 V. Chevalley n°5
 CIRCO SCRIZIONE 2

PIANTA PIANO INTERRATO





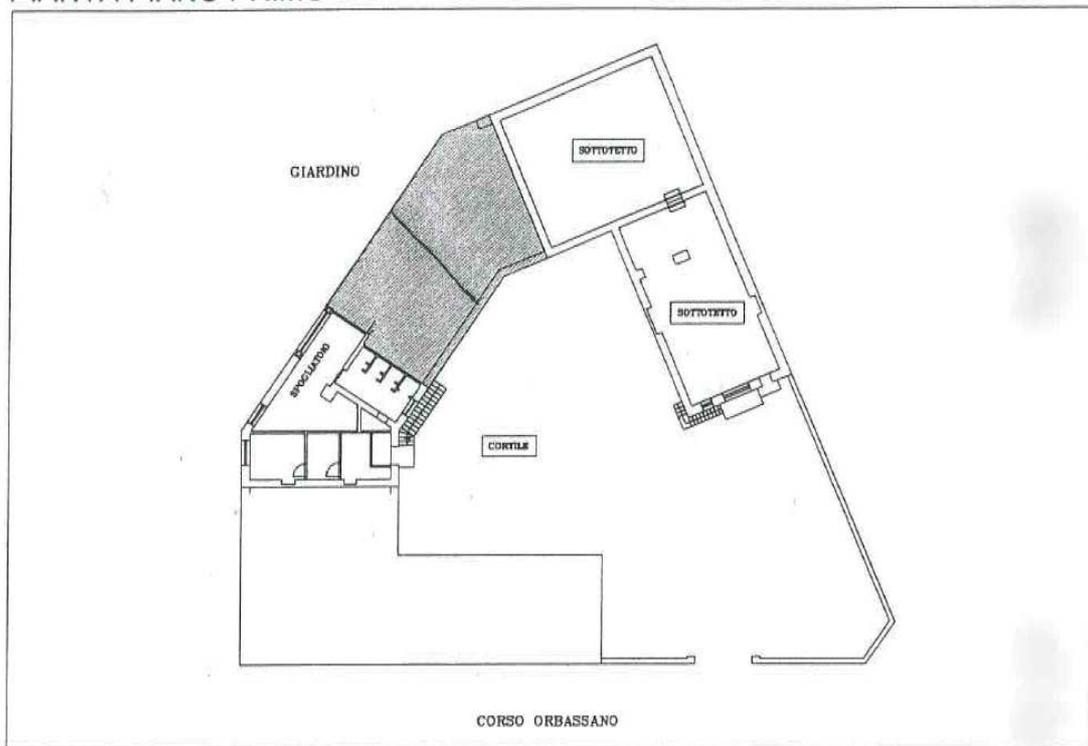
COMPLESSO SCOLASTICO E11
VIA COLLINO NN. 4-12
INDIRIZZI SECONDARI: VIA RUBINO - VIA GAIDANO



AII. 3

EDIFICIO: CORSO ORBASSANO 192 -

PIANTA PIANO PRIMO



ALL. 4

CITTA' DI TORINO
(Timbro o carta intestata dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare richiedente)

SANTA RITA - MIRAFIORI NORD - SUD
- 2 MAG 2017
Prot. 5796 - 4.80/2

PATRIGNONE
SCOPECE - Al Presidente della Circoscrizione 2
- Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

ls

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività) RIUNIONI AMATORIALI DI ARTE BONSAI

Il sottoscritto CORRA CLAUDIO ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a (prov.) il
(codice fiscale del richiedente

2. di essere residente a in via
cap. Comune Prov.
Tel. Cell.
f.a.x. e-mail

3. di essere ~~Representante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo~~
dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare (a):
BONSAI CLUB TORINO

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:
via NICOMEDE BIANCHI n. 33
cap. 10146 Comune TORINO Prov. TO
Tel. 011 2071534 Cell. 3356602843
f.a.x. e-mail info@bonsaiclubtorino.it

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):

via n.
cap. Comune Prov.
Tel. Cell.

(a) Denominazione/Ragione Sociale
(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

f.a.x. e-mail

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è

97533750010

6. che l'Associazione si è costituita in data 26/10/1989

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

al Registro Comunale delle Associazioni dal 31/10/1989
ovvero

che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....

al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato

Altro

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

9. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

10. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

10.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

.....importo(d)

11. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

11.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....(e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .



PER PERIODO CONTINUATIVO

(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

-
- A TITOLO GRATUITO**

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c. di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".



A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 23,50;
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 12,00;
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione: Euro 17,60;

- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 12,00;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,10;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,50.

DEL/I LOCALE/I SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI <input type="checkbox"/>						
(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)						
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE
EX ANACIARRE	V.P. SAIDANO 77	VEDI TABELLA ALLEGATA		LUN		
				MAR		
				MER		
				GIO		
				VEN		
				SAB		
				DOM		
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN		
				MAR		
				MER		
				GIO		
				VEN		
				SAB		
				DOM		

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 – mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cu/pages/ServiceBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale da parte delle Circoscrizioni;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto/iniziativa (all.1);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (all. 2)
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
 - dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Luogo e data TORINO 02/05/2017

Il Presidente/ Legale Rappresentante

Ceppe Claudio

(firma per esteso e leggibile)

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circoscrizione 2;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area della Circoscrizione 2.

Il sottoscritto.....COPPA CLAUDIO....., dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate.
Dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto decreto legislativo.

Luogo e data.....TORINO 02/05/2017.....

Il Presidente/ Legale Rappresentante

Coppa Claudio
.....
(firma per esteso e leggibile)

SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO	RIUNIONI ANATOMICHE DI ARTE BONSAI
SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	INCONTRI PER LO SVILUPPO DELLA CULTURA E DELLE TECNICHE INERENTI L'ARTE DEL BONSAI
DESTINATARI	1 SOCI - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti
TEMPI	ANNUALE - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)
LUOGO	EX ANAGRAFE V. A. CADANO 77 Spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa
COSTI PER I DESTINATARI (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)	(indicare eventuali tariffe) ¹
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	- denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc); - professionalità; (si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).
REFERENTE	Nome cognome, recapiti telefonici, indirizzo posta elettronica PRESIDENTE ASSOCIAZIONE

¹ Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Il Presidente/Legale Rappresentante

Coppo Roberto

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.

Il sottoscritto COPPA CLAUDIO

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ in via _____ n. _____

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione

BONSAI CLUB TORINO

avente sede legale in TORINO prov. TO via M. BIANCHI n. 33

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data TO 02/05/2017

Firma del dichiarante Coppe Claudio

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Barrare le ore di effettivo utilizzo (per gli spettacoli comprendere i tempi necessari per montaggio / smontaggio, prove e spettacolo):

SCHEDA ORARIA

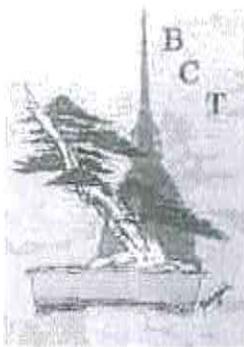
	dalte ore - alle ore																							
	7-8	8-9	9-10	10-11	11-12	12-13	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21	21-22	22-23	23-24							
Lunedì																								
Martedì																								
Mercoledì																								
Giovedì															X	X								
Venerdì																								
Sabato																								
Domenica																								

N° TOTALE DI INCONTRI: 32

DURATA DI CIASCUN INCONTRO: 00'22

Data 02/01/2017

Firma del Presidente / Legale Rappresentante
Coppe Leada



Bonsai Club Torino



Club aderente al
Coordinamento Nazionale
Piemonte Lombardia

Città di Torino - AOO: 061
Circondaria 2 - Santa Rita - Edificio Nord-Sud

Allegato

Protocollo del 01 GIU. 2017

N. 7710 T. 4 CI. 80 F. 2

31/05/17

Relazione attività Associazione anno 2016/2017

L'attività formativa dell'associazione si è svolta secondo il seguente programma didattico

8 Settembre	Le micorrize ed il loro ruolo strategico nella vita delle piante e nella coltivazione dei bonsai, con [REDACTED]
22 Settembre	Il tronco: tecniche di costruzione e lavorazione, con [REDACTED]
6 Ottobre	Larice e Abeti: caratteristiche delle specie e tecniche di coltivazione a bonsai, con [REDACTED]
20 Ottobre	Scopriamo l'arte dell'ikebana. Serata con ospite con [REDACTED]
3 Novembre	Gli stili: lo stile eretto casuale (Moyogi). La pianta lavorata da [REDACTED] con l'aiuto dei soci, sarà estratta a sorte tra i presenti, con [REDACTED]
17 Novembre	La costruzione del bosco su losa. Assemblaggio di un bosco di larici, con [REDACTED]
1 Dicembre	I tavolini bonsai ed il loro abbinamento con la pianta nell'allestimento del tokonoma. Serata con ospite: [REDACTED]
15 Dicembre	Ogni specie ha le sue caratteristiche tipiche: scopriamole insieme, osservandole in natura, con [REDACTED]
12 Gennaio	Ishizuki del Club: breve storia della composizione e manutenzione collettiva, con [REDACTED]
26 Gennaio	Gli stili: lo stile inclinato (Sakan). [REDACTED] imposta nello stile un pino con l'aiuto dei soci.
2 Febbraio	I pini a due aghi: Varietà giapponesi e autoctone, con [REDACTED]
16 Febbraio	Gli stili: il Bunjin. Brevi cenni sullo stile e lavorazione collettiva di pini offerti dal Club, con [REDACTED]
2 Marzo	Concimazioni: metodi chimici e naturali, con [REDACTED]
16 Marzo	Percorsi formativi delle nostre piante 1: Impariamo a eseguire e progettare gli interventi sulle nostre piante, seguirne l'evoluzione nel tempo per raggiungere l'obiettivo fissato. Serata dedicata in preferenza alle conifere, con [REDACTED]



Bonsai Club Torino

Via Nicomede Bianchi 33
10146 Torino [REDACTED]
e mail: info@bonsaclubtorino.it
www.bonsaclubtorino.it



6 Aprile	Rinvasiamo insieme le nostre conifere con [redacted]
20 Aprile	Kusamono: le erbe di compagnia diventano protagoniste, ospite [redacted]
4 Maggio	Mercatino: aperto anche ai non soci, tutti potranno vendere, scambiare o regalare, bonsai, piante in coltivazione, erbe di compagnia, kakemono, vasi, tavolini, basette, Suiseki e altro ancora.
18 Maggio	Ficus, Serisse, ulivi, piante subtropicali e mediterranee rinvasi e manutenzione, con [redacted]
8 Giugno	Percorsi formativi delle nostre piante 2: Impariamo a eseguire e progettare gli interventi sulle nostre piante, seguirne l'evoluzione nel tempo per raggiungere l'obiettivo fissato. Serata dedicata in preferenza alle caducifoglie, [redacted]
22 Giugno	Innesto di rami e tecniche per chiusura grossi tagli: teoria e pratica, con [redacted]
6 Luglio	Afidi, cocciniglie e ragno rosso: come riconoscerli e combatterli, con [redacted]

Sono stati inoltre proposti corsi aperti anche a appassionati non soci del Club. Tali corsi sono stati i seguenti:

Corsi di Tecnica di Base

Corso autunnale: 13 - 27 Ottobre - 10 Novembre 2016

Corsi di Tecnica di Base

Corso primaverile: 9 - 23 Febbraio - 9 Marzo 2017

Corsi di Cura e Manutenzione Bonsai

Corso primaverile: 28 Aprile 2017

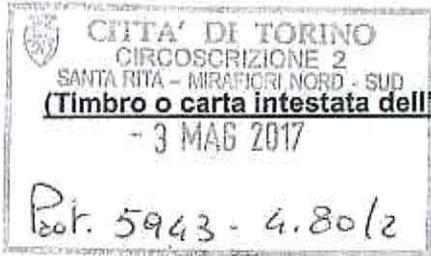
Il bilancio dell'attività dell'associazione è estremamente soddisfacente.

Alle serate didattiche c'è stata una frequenza media di circa 25 soci a serata a fronte di una quarantina di iscritti. Particolare interesse hanno suscitato gli argomenti pratici o le serate con qualche ospite speciale. Per i corsi la frequenza è stata di circa 8 persone a corso. (ottimo risultato perché si tratta di persone che si avvicinano all'arte bonsai in seguito alla diffusione che facciamo attraverso internet e mostre varie sul territorio.)

Ci avviciniamo al trentesimo anno dalla fondazione e siamo molto soddisfatti di come la ns. associazione si colloca nel panorama nazionale del mondo bonsai. I ns. istruttori e i ns. Soci sono stati chiamati a partecipare con le loro piante e le loro esperienze a manifestazioni tenutesi su tutto il territorio nazionale. Sulla base delle molte richieste pervenute negli ultimi tempi svilupperemo un programma per il 2017/2018 particolarmente orientato a esperienze pratiche.

È con grande soddisfazione che possiamo sostenere che quanto espresso nello statuto in merito allo scopo dell'associazione è sempre pienamente raggiunto e condiviso.

Il Presidente
Claudio Coppa



SCOPECE
PATRIMONIO

- Al Presidente della Circoscrizione 2
- Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

4

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività)..... TAI CHI CHUAN - ADULTI

Il sottoscritto D'ORIA ALESSANDRO..... al sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a (prov.) il
(codice fiscale del richiedente

2. di essere residente a in via
cap Comune Prov
Tel. Cell.
f.a.x. e-mail

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale-rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo-Consiliare (a):

ASD IL TEMPIO DEL TAI CHI

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo-Consiliare è il seguente:

via C.SO SIRACUSA n. 161
cap 10137 Comune TORINO Prov TO
Tel. Cell. 3246212486
f.a.x. e-mail info@tempioTAIchi.it

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):

via n
cap Comune Prov

(a) Denominazione/Ragione Sociale

(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

Tel. Cell.

f.a.x. e-mail

5. che il Codice Fiscale – ~~Partita I.V.A.~~ dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo-Censiliare è

97765320011

6. che l'Associazione si è costituita in data ...13/03/2013.....

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

al Registro Comunale delle Associazioni dal ...2015.....
ovvero

- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato
- Altro

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

9. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

10. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

10.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

.....importo(d)

11. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

11.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....(e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .

- PER PERIODO CONTINUATIVO**
(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c. di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 23,50;
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 12,00;
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione: Euro 17,60;

- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale da parte delle Circoscrizioni;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

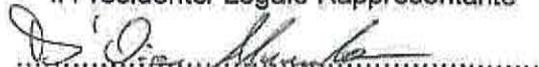
- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- descrizione dettagliata del progetto/iniziativa;
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione;
- dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficioPATRIMONIO.....CIRCOSCRIZIONE.....E.....TORINO.....;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i.
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Luogo e data TORINO, 03/05/2017.

Il Presidente/ Legale Rappresentante



 (firma per esteso e leggibile)

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circoscrizione 2;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area della Circoscrizione 2.

Il sottoscritto.....D'ORIA ALESSANDRO....., dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate.
Dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto decreto legislativo.

Luogo e data.....TORINO, 03/05/2017.....

Il Presidente/ Legale Rappresentante

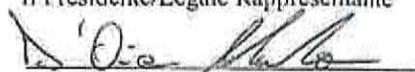
D'Orta
.....
(firma per esteso e leggibile)

SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO	TAI CHI CHUAN - ADULTI
SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	DIVULGAZIONE DELLA DISCIPLINA DEL TAI CHI CHUAN SOTTO L'ASPETTO SPORTIVO E CULTURALE NELL'AMBITO CIRCOSCRITTO DI SOCI APPASSIONATI
DESTINATARI	- destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) ^{ADULTI} DAI 18 ANNI - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti
TEMPI	- data di inizio e di fine del progetto OTTOBRE '17 - GIUGNO '18 - periodicità dell'attività (giornaliera, <u>settimanale</u> , mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)
LUOGO	Spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa ARCIPELAGO - ISOLA GRANDE VIA CHEVALLEY 5 - TORINO
COSTI PER I DESTINATARI (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)	(indicare eventuali tariffe) ¹
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	- denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc); - professionalità; (si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).
REFERENTE	Nome cognome, recapiti telefonici, indirizzo posta elettronica ALESSANDRO D'ORIA - 3474836078 - a.d.oriataichi@gmail.com

¹ Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Il Presidente/Legale Rappresentante



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
 ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.

Il sottoscritto D'ORIA ALESSANDRO

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ in v. _____ n. _____

in qualità di Presidente/Legale-Rappresentante dell'Associazione

ASD IL TEMPIO DEL TAI CHI

avente sede legale in TORINO prov. TO via C.SO SIRACUSA n. 161

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data 03/05/2017

Firma del dichiarante 

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Città di Torino - AOO: 069-20	
Circoscrizione 2 - Santa Rita - Mirafiori Nord-Sud	
Protocollo del	01 GIU. 2017
N. 3709	T. 4 Cl. 80 F. 2

Presidente
 Coord. S.
 Patrimonio
 (Personale)

Spett.le
 Circoscrizione 2 - Comune di Torino
 Ufficio Patrimonio
 Sede di Strada Comunale di Mirafiori n. 7
 Torino

OGGETTO: Relazione attività stagione 2016/2017 – A.s.d. Il Tempio del Tai Chi
 in riferimento all'istanza presentata il 03/05/2017 Vs. prot. 5943/4.80.2

Nel corso della stagione 2016/2017 l'A.s.d. Il Tempio del Tai Chi ha svolto all'interno dello spazio circoscrizionale ARCIPELAGO di Via Chevalley 5, Torino alcune attività come da statuto - [...]L'associazione persegue lo scopo di preservare e divulgare la disciplina del Tai Chi Chuan (Taiji Quan) e di tutte le discipline e tecniche marziali, olistiche e affini, sotto l'aspetto sportivo e culturale nell'ambito circoscritto di soci appassionati e cultori delle stesse[...] - nei seguenti giorni ed orari:

- Martedì dalle ore 18.00 alle ore 19.00 – Isola Bali
- Mercoledì dalle 9.30 alle ore 10.30 – Isola Bali
- Giovedì dalle ore 18.00 alle ore 19.00 – Isola Grande
- Venerdì dalle 9.30 alle ore 10.30 – Isola Bali

Nel dettaglio, il mercoledì ed il venerdì gli associati hanno svolto l'attività di Tai Chi Chuan, mentre il martedì ed il giovedì hanno svolto le attività di Baguazhang e Xingyiquan.

Tai Chi Chuan

Un'antica arte marziale cinese basata sul concetto taoista di Ying-Yang, l'eterna alleanza degli opposti. Nato come sistema di autodifesa - Tai Chi Chuan significa letteralmente "suprema arte di combattimento" - si è trasformato nel corso dei secoli in una raffinata forma di esercizio per la salute ed il benessere e l'equilibrio mente-corpo.

Baguazhang e Xingyiquan

Sono delle discipline affini al Tai Chi Chuan, che permettono al praticante di approfondire alcuni aspetti del proprio percorso, migliorando consapevolezza del movimento e concentrazione.

L'attività di Tai Chi Chuan (mercoledì e venerdì mattina), presso la struttura ARCIPELAGO, ha coinvolto in media circa 15 associati ad incontro.

Le attività di Baguazhang e Xingyiquan (martedì e giovedì pomeriggio), presso la struttura ARCIPELAGO, hanno coinvolto in media circa 10 associati ad incontro.

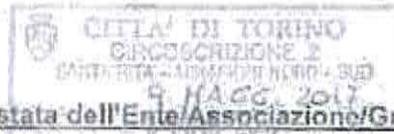
Il Presidente

Alessandro D'Oria

A.s.d. Il Tempio del Tai Chi

A.s.d. Il Tempio del Tai Chi
 C.F. 97765320011

Torino, 31/05/2017



SCOPEGE 7
PATRIMONIO

Handwritten initials

(Timbro o carta intestata dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare richiedente)

A.S.D.R.C. Dance Energia P
C.so Francia 233/C
10098-RIVOLI (TO)
Cod. Fisc. 95572490019

cod 6281-4.80/2

- Al Presidente della Circoscrizione 2
- Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività)..... FITNESS - PILATES

Il sottoscritto VITTORIA VERSINO ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

1. di essere nato a (prov.) il
(codice fiscale del richiedente,

2. di essere residente a via
cap. Comune Prov. TO
Tel. Cell.
f.a.x. e-mail info@danceenergie.it

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare (a):
A.S.D.R.C. DANCE ENERGIE

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:
via CORSO FRANCIA n. 233/C
cap. 10098 Comune RIVOLI Prov. TO
Tel. Cell. 3486008825
f.a.x. e-mail info@danceenergie.it

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):

via CORSO FRANCIA n. 233/C
cap. 10098 Comune RIVOLI Prov. TO
Tel. Cell. 3486008825

(a) Denominazione/Regione Sociale
(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

fax e-mail info@dancessenorge.it

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è
P5572490019

6. che l'Associazione si è costituita in data 10/09/2002

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

- al Registro Comunale delle Associazioni dal
ovvero
- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato
- Altro AL REGISTRO DEL CONI AL N. 78301

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino.

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

- 9. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);
- 10. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

10.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:
.....importo(d)

11. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

11.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie:
.....(e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.
(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa, es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino.
(e) Indicare le entrate proprie; es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compiare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo



PER PERIODO CONTINUATIVO

(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni; anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni, detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni;
- di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983

"Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale"



A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- Saloni (superiori a 30 mq.)
 - con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 23,50;
 - senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 12,00;
 - solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione: Euro 17,60;

- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 12,00;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,10;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,50.

DEI LOCALI SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI <input type="checkbox"/>						
(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)						
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE
ISOLA TEATRO	VIA GIOVANNI CHEVALLEY N.5	23/09/17	30/06/18	LUN		
				MAR		
				MER		
				GIO		
				VEN	X	18,30 20,30
				SAB		
				DOM		
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN		
				MAR		
				MER		
				GIO		
				VEN		
				SAB		
				DOM		

DICHIARA INOLTRE

- di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pagina/Server/01/08.htm/IT/ID/Pagina/994>

- ♦ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.);

SI IMPEGNA

- ♦ a rispettare il Regolamento n. 186 per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale da parte delle Circoscrizioni;
- ♦ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettilie;
- ♦ a riconsegnare i locali e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ♦ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ♦ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ♦ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ♦ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ♦ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ♦ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ♦ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ♦ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ♦ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ♦ ad assicurare che suoni o rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dai seguenti allegati:

- Scheda progetto/iniziativa (al. 1);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (al. 2)
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione;
- dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio PATRIMONIO;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile;

Luogo e data 05/05/2017

A.S.D.R.O. Dance Energia
 P.zza Francia 234/C
 10125 TORINO (TO)
 Tel. 011 5172490019
Vittorio Veronesi
 (firma per esteso e leggibile)

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. Il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circoscrizione 2.
2. Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità.
3. Il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso.
4. I dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati.
5. I dati stessi non saranno comunicati a terzi.
6. gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area della Circoscrizione 2.

Il sottoscritto VITTORIA VERSINO dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs. 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate.
Dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto decreto legislativo.

Lluogo e data 05/05/2017

A.S.D.R.C. Danca Energia
C.so Francia 233/C
Il Presidente, Legale Rappresentante
Cod. Fiscale 01409110110
Vittoria Versino
(firma per esteso e leggibile)

SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO	CORSI DI FITNESS E PILATES
SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	MANTENERE LA FORMA FISICA E SOCIALE PER I SOCI DELLA NOSTRA ASSOCIAZIONE
DESTINATARI	- destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) 15/70 - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti 10
TEMPI	- data di inizio e di fine del progetto 28/11/18 - 30/06/19 - periodicità dell'attività (giornaliera, <u>settimanale</u> , mensile, etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva) 30/06/19
LUOGO	Spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa BOCA TEATRICO
COSTI PER I DESTINATARI (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)	(Indicare eventuali tariffe)
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	- denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc): VOLONTARIATO - professionalità: INSEGNANTE CERTIFICATA ISTRUTTORE (si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).
REFERENTE	Nome cognome, recapiti telefonici, indirizzo posta elettronica DE VECCHIS GIOVANNI

1. Verificare privilegiare le progettualità che prevedono la gratuità o la corrispondenza di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

A.S.D.C. Dance Energie
C.so Francia 233/C
Il Presidente Franco Ruffini Esigante
10084 RIVOLI (TO)
(011) 95562490011



Associazione Sportiva Dilettantistica Ricreativa Culturale



c.f. 95572490019

Sito internet : <http://www.danceenergie.it>

e-mail : info@danceenergie.it

Cell. 3486008929

Città di Torino - AOO: 069-20 Circoscrizione 2 - Santa Rita - Mirafiori Nord-Sud
Protocollo del 31 MAG. 2017
N. 7658 T. 4 Cl. 80 F. 2

Presidente
Coord. s.
Patrimonio
(Versino)

Spett.le Ufficio Patrimonio
Via Guido Reni, 102
Torino

La sottoscritta Versino Vittoria [redacted] e residente in [redacted] [redacted] in qualità di Presidente dell'A.S.D.R.C. Dance Energie con sede legale in Corso Francia n.233/c - 10098 - Rivoli - (To) - c.f. 95572490019, con la presente relaziona sull'attività svolta presso "Arcipelago" locale Isola teatro il venerdì dalle 19,30 alle 20,30 ;
In detta ora è stato svolto per i nostri associati un corso di Pilates iniziato ad ottobre 2016 e che terminerà venerdì 30 giugno 2017.
Il corso durante il periodo trascorso è stato praticato con soddisfazione da una media di 8 persone.

Rivoli li. 05/05/2017

Il Presidente A.S.D.R.C. Dance Energie

Vittoria Versino
A.S.D.R.C. Dance Energie
C.oo. Francia 233/C
10098 RIVOLI (TO)
Cod. Fisc. 95572490019

