



CITTA' DI TORINO

MECC. 201940973/085

CIRCOSCRIZIONE 2  
S. RITA MIRAFIORI NORD  
MIRAFIORI SUD

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN**

**TORINO – VIA PALATUCCI 12**

**AMMINISTRAZIONE:** Comune di Torino  
Circoscrizione 2  
Santa Rita Mirafiori Nord/Sud  
Via Guido Reni 102 – 10137 Torino  
Tel. 011 011.35030/015/028 Fax 011 01135219

**1) OGGETTO:** Il Comune di Torino intende procedere in esecuzione dell'art. 6 comma 2 del Regolamento Comunale n. 295 "Per la gestione sociale in regime di convenzione degli impianti sportivi comunali", all'affidamento della gestione dell'impianto sportivo in oggetto.  
Il presente avviso viene pubblicato allo scopo di individuare la disponibilità di soggetti, aventi i requisiti di seguito specificati

**2) DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO:** L'impianto censito al Foglio 1389, particella 165, Sub 2 e delle dimensioni complessive mq 20.000 circa é così composto:

attività calcio

- Fabbricato spogliatoi A – mq 153,00;
- Fabbricato spogliatoi B – mq. 156,00;
- Container magazzini e depositi – mq. 146,00;
- Deposito sotto tribuna VIP – mq. 32,00;
- Tribunetta VIP – mq. 11;
- Tribuna su campo allenamento – mq. 76,00;

attività tennis e pallamano

- fabbricato spogliatoi C – mq. 164,00
- centrale termica – mq. 14,00

attività comuni e somministrazione

- ufficio – mq. 41,00
- bar – mq. 92,00
- tettoia grigliera – mq. 30,00
- tettoia dehor – mq. 150,00

attrezzature sportive

- campo a 11 cat. Principali – mq. 7.140,00
- campo calcetto a 5/7 – mq. 880,00

- campo riscaldamento – mq. 1.248,00
  - tennis coperto (due campi) – mq. 1.332,00
  - tennis scoperto (un campo) – mq. 703,00
  - pallamano (coperto) – mq. .034,00
  - beach volley – beach tennis – mq. 312,00
- altro
- spazi esterni residui di connettivo – mq. 5.934,00

### **3) INTERVENTI DI CARATTERE EDILIZIO E TECNOLOGICO DA EFFETTUARE NEL COMPLESSO SPORTIVO**

Il concessionario uscente sta provvedendo a sanare alcune situazioni di difformità riscontrate sulla consistenza della struttura (accatastamenti).

### **4) FINALITA' DELLA GESTIONE**

La gestione è finalizzata alla promozione ed al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative consentite nell'impianto sportivo, garantendo la finalità sociale di utilizzo rivolto ai cittadini, istituti scolastici e servizi sociali della Città

### **5) OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario dovrà provvedere alla gestione dell'impianto sportivo e in particolare:

- Alla custodia, manutenzione ordinaria e straordinaria ed al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali;
- All'applicazione per l'uso dell'impianto, da parte di altre associazioni, delle tariffe approvate dal Consiglio Comunale;
- Al pagamento per intero delle spese dei consumi di energia elettrica, idrica e riscaldamento relativi alla superficie commerciale, con obbligo di volturazione dei relativi contratti di fornitura. Per la parte relativa alla superficie sportiva, il concorrente, vincitore dell'eventuale bando, potrà proporre un rimborso che dovrà essere compreso tra il 100% e il 20%; sono interamente a carico del concessionario le spese telefoniche e la tassa rifiuti; le spese di utenze ammontano indicativamente ad euro 100.000,00 circa (100%)
- al pagamento di un canone concessorio annuo pari alla valutazione patrimoniale di euro 82.920,00 oltre IVA a termini di legge, individuando un valore pari ad €/anno 77.200,00, per la parte ad uso associativo e ricreativo ed €/anno 5.720,00, per la parte ad uso ristorativo/commerciale. Il canone riferito alla superficie sportiva verrà ridefinito qualora il concorrente vincitore proponga percentuali inferiori comprese tra il 100% e il 20% per la superficie sportiva e tra il 100% e il 30% per la superficie commerciale; Le percentuali indicate tengono conto di quanto previsto agli artt. 11 e 13 del dettato regolamentare.

**6) DURATA DELLA CONVENZIONE:** La concessione avrà durata compresa tra 5 e 20 anni, parametrata agli eventuali investimenti proposti, con decorrenza dalla data della determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva. Il Comune di Torino stipulerà con il concessionario apposita convenzione, nel rispetto del Regolamento della Città n. 295..

**7) SOGGETTI AMMESSI** Possono inviare manifestazione di interesse Società ed Associazioni Sportive dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive associate, Federazioni Sportive Nazionali, Enti con commerciali ed Associazioni senza fine di lucro che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare e che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero. E in ogni caso fatta salva la preferenzialità a favore dei soggetti di cui all'art. 90 comma 25 della Legge 289/2002.

I suddetti soggetti potranno partecipare singolarmente oppure raggruppati in associazione temporanea di prestatori di servizi.

### **8) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati dovranno presentare:

- istanza di manifestazione di interesse;

- statuto e atto costitutivo (regolarmente registrato) della Federazione/Ente/Società/Associazione ed eventuali successivi aggiornamenti (documentati con appositi verbali) relativi alle cariche sociali ricoperte al momento di partecipazione alla manifestazione di interesse;
- bilanci (preventivi e consuntivi approvati) degli ultimi 3 anni precedenti o per periodi inferiori in caso di minor periodo dell'attività dalla costituzione;
- curriculum della Federazione/Ente/Società/Associazione che indichi: il numero degli associati, le attività svolte, il periodo di esistenza e le esperienze maturate nell'ambito sportivo, coerenza tra le attività praticate dai proponenti e le attività da svolgersi nell'impianto in oggetto, eventuali collaborazioni con Enti Pubblici;
- proposta programmatica di gestione dell'impianto sportivo che dovrà contenere:
  - a) orari apertura;
  - b) modalità di esercizio e gestione;
  - c) eventuali interventi di carattere edilizio e tecnologico da operare sul complesso sportivo, tempi di attivazione e realizzazione degli interventi;
  - d) attività sportive dedicate ai disabili ed all'inclusione sociale;
  - e) spazi ed orari per attività aggregative, culturali ed educative rivolte al territorio nell'ambito delle funzioni societarie compatibili con le attività praticabili nell'impianto, al fine di potenziare le finalità sociali di gestione;
  - f) qualificazione professionale ed esperienze maturate dagli istruttori ed allenatori che faranno parte del team preposto al servizio.

### 9) MODALITA' DI INVIO

La manifestazione di interesse dovrà pervenire in plico sigillato al seguente indirizzo:

**Comune di Torino – Circoscrizione 2 – Santa Rita Mirafiori Nord/Sud – Strada Comunale di Mirafiori 7 – 10135 - Torino entro la data di scadenza della pubblicazione** e pertanto entro il **giorno 17 APRILE 2019** all'Ufficio Protocollo della Circoscrizione 2 Santa Rita Mirafiori Nord/Sud – Strada Comunale di Mirafiori 7 – 10135 Torino, il cui orario di ricevimento è il seguente: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.30 alle ore 16.00 e il venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00.

Il predetto plico dovrà riportare il nominativo del mittente e la seguente dicitura:

**“Manifestazione di interesse per la concessione dell'impianto sportivo comunale sito in via Palatucci 12 - Torino**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, il quale nulla potrà pretendere od osservare se, per qualsiasi motivo, il plico stesso non raggiungesse la destinazione in tempo utile. A tal proposito si precisa che non farà fede il timbro postale di spedizione.

### 10) MODALITA' DI PRESENTAZIONE

I partecipanti dovranno inserire nel plico sigillato la seguente documentazione:

1) *istanza di manifestazione di interesse*, redatta, in lingua italiana, su apposito modulo allegato al presente avviso (All. 1), datata e sottoscritta dal legale rappresentante, presentata unitamente ad una copia fotostatica di un documento d'identità e del codice fiscale del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 con l'indicazione del recapito telefonico (fisso, cellulare), fax, indirizzo di posta elettronica e l'indicazione sulla firma digitale e/o sistema di posta elettronica certificata.

L'istanza dovrà contenere le dichiarazioni rese sotto la responsabilità penale del dichiarante (art. 76 DPR 445/2000). Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

- 2) statuto ed atto costitutivo
- 3) bilanci
- 4) curriculum
- 5) proposta programmatica

### 11) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Presso la Circoscrizione 2 Santa Rita Mirafiori Nord/Sud – Strada comunale di Mirafiori 7 – 10135 - Torino, saranno aperti i plichi e sarà stilato l'elenco dei soggetti che hanno presentato manifestazioni di interesse ammissibili in tempo utile. L'Amministrazione non richiederà ai partecipanti integrazioni o chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni che dovranno essere presentati come prescritto ai precedenti p.p.) 8 e 9.

In presenza di manifestazione di interesse ammissibili l'Amministrazione procederà per l'espletamento delle procedure di gara, la formazione del bando, la composizione della commissione giudicatrice, i requisiti di partecipazione ed i criteri di individuazione del concessionario applicando, come previsto dall'art. 2 del Regolamento Comunale per la concessione di impianti sportivi comunali n. 295, i principi contenuti nell'Art.30, comma 1 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, N. 50 (nuovo Codice degli Appalti).

In presenza di manifestazioni di interesse non ammissibili l'Amministrazione procederà al rinnovo della concessione come previsto dall'art. 6 del Regolamento Comunale per la concessione di impianti sportivi comunali n. 295.

**L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito internet degli Appalti della Città ([www.comune.torino.it/bandi](http://www.comune.torino.it/bandi)).**

#### **12) INFO**

Per chiarimenti di natura amministrativa si invita ad inoltrare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: **[sport2@comune.torino.it](mailto:sport2@comune.torino.it)**

Nel caso il partecipante intenda effettuare un sopralluogo presso l'impianto, dovrà contattare telefonicamente il Responsabile dell'Ufficio Sport Sig. Michele Di Benedetto tel. 011/01135030/.015/028.

Il Regolamento Comunale n. 295 "Per la gestione sociale in regime di convenzione degli impianti sportivi comunali", è pubblicato sul sito ufficiale della Città ([www.comune.torino.it/regolamenti](http://www.comune.torino.it/regolamenti)).

#### **13) PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato per venti giorni sui siti telematici "Sport e Tempo Libero" e "Appalti e Bandi" della Città, nonché su quelli delle Circoscrizioni cittadine.

#### **14) NORME FINALI**

Il presente avviso non costituisce né un'offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, per favorire la partecipazione del maggior numero dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

Le manifestazioni di interesse che perverranno non vincolano in alcun modo il Comune di Torino, in quanto hanno come unico scopo di rendere noto all'Amministrazione la disponibilità a gestire l'impianto sportivo e come tali non comporteranno né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli all'affidamento del servizio, né per i partecipanti né per l'Amministrazione.

Il Comune di Torino si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio e/o per sopravvenuto mancato interesse, la facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

#### **15) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai soggetti interessati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Incaricato del trattamento dei dati è la Dirigente di Area Circoscrizionale della Circoscrizione 2 Dott.ssa Gabriella TETTI.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** ai sensi del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 (nuovo Codice degli Appalti) è la Dott.ssa Gabriella TETTI..

LA DIRIGENTE DI AREA CIRCOSCRIZIONALE  
Dr.ssa Gabriella TETTI

Allegato: modulo istanza per manifestazione di interesse (All. 1)