



CITTA' DI TORINO

CIRCOSCRIZIONE 1



CENTRO CROCISETTA

Imposta di bollo di euro 16,00 assolta in modo virtuale-
Autorizzazione Agenzia delle Entrate di Torino n°1/2002
del 9/01/2002

Marca da bollo euro
16,00

ISTANZA PER DEHORS D1 – D2

(Regolamento Dehors n.388)

TERMINI DEL PROCEDIMENTO 30 GIORNI

È previsto il pagamento dei diritti di istruttoria per un ammontare di euro 40,00

Al Direttore di Area Circoscrizionale.....

RICHIEDENTE:

Il/La
sottoscritto/a.....
nato/a a
il
residente a in
via/c.so
nr CAP..... Codice Fiscale:
in qualità di titolare/legale rappresentante della Impresa Individuale/Società
.....
con sede in in via/c.so
nr.....CAP.....
telefono cell.....
codice fiscale
partita I.V.A. n°
indirizzo PEC
indirizzo e-mail
in possesso di titolo idoneo all'esercizio pubblico dell'attività di somministrazione di
alimenti e bevande di cui al prot. n. del..... relativo all'attività
denominata.....tipo attività (Bar Ristorante..).....
sita infronte civ..... CAP.....



	CHIEDE	
<p>nuova installazione</p> <p>1</p>	<p>la concessione per l'occupazione di suolo</p> <p>per l'allestimento di dehors:</p> <p>ubicato in via/corso/piazza</p> <p>nr. CAP</p> <p>Dimensioni (larghezza x lunghezza in m) x tot. mq.</p> <p>Dimensioni (larghezza x lunghezza in m) x tot. mq.</p> <p>Per il periodo dal.....al.....</p> <p>dal.....al.....</p>	<p>Pubblico</p> <p>Privato asservito o gravato da servitù di uso pubblico</p> <p>D1</p> <p>D2</p>
<p>variante al progetto autorizzato</p> <p>2</p>	<p>La modifica del dehors cui alla Concessione di Suolo Pubblico nr..... del</p> <p>da realizzarsi su suolo</p> <p>di tipo:</p> <p>ubicato in via/corso/piazza</p> <p>nr. CAP</p> <p>Dimensioni (larghezza x lunghezza in m) x tot. mq.</p> <p>Dimensioni (larghezza x lunghezza in m) x tot. mq.</p>	<p>Pubblico</p> <p>Privato asservito o gravato da servitù di uso pubblico</p> <p>D1</p> <p>D2</p>
<p>subentro</p> <p>3</p>	<p>Di subentrare nella titolarità della Concessione di Suolo Pubblico nr. del.....</p> <p>su suolo</p> <p>di tipo:</p> <p>ubicato in via/corso/piazza</p> <p>nr. CAP</p> <p>Dimensioni (larghezza x lunghezza in m) x tot. mq.</p>	<p>Pubblico</p> <p>Privato asservito o gravato da servitù di uso pubblico</p> <p>D1</p> <p>D2</p>



<p>proroga</p> <p style="font-size: 2em; text-align: center;">4</p>	<p>Di prorogare la Concessione di Suolo Pubblico n. delin scadenza il fino al.....</p> <p>su suolo Pubblico</p> <p style="text-align: right;">Privato asservito o gravato da servitù di uso pubblico</p> <p>di tipo: D1</p> <p style="text-align: right;">D2</p> <p>ubicato in via/corso/piazza</p> <p>nr. CAP</p> <p>Dimensioni (larghezza x lunghezza in m) x tot. mq.</p>
<p>rinnovo</p> <p style="font-size: 2em; text-align: center;">5</p>	<p>Di rinnovare la Concessione di Suolo Pubblico n.....del</p> <p>Scaduta il.....per il periodo</p> <p>dal.....al.....</p> <p>di tipo: D1</p> <p style="text-align: right;">D2</p> <p>ubicato in via/corso/piazza</p> <p>nr. CAP</p> <p>Dimensioni (larghezza x lunghezza in m) x tot. mq.</p> <p>Dimensioni (larghezza x lunghezza in m) x tot. mq.</p> <p>Per il periodo dal.....al.....</p>
A TAL FINE DICHIARA	
<p>1 – 2 – 3 – 4 – 5</p> <p>1 – 2 (solo se modifica le dimensioni e forme del dehors)</p>	<p><input type="checkbox"/> di essere consapevole ai sensi degli art. 46 e 47 DPR 445/2000 che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, come prevista dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000 ;</p> <p><input type="checkbox"/> di aver dato incarico professionale al tecnico</p> <p>.....</p> <p>Iscritto al Collegio/Ordine dei</p> <p>.....al n.....;</p>



1 – 2	<input type="checkbox"/> di aver preso visione degli elaborati progettuali redatti dal tecnico incaricato e di approvarne il contenuto sottoscrivendoli;
1 – 2 – 3 – 4 – 5	<input type="checkbox"/> di non trovarsi in situazioni di morosità nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
1 – 2 – 3 – 4 – 5	<input type="checkbox"/> di essere a conoscenza di quanto previsto dal Regolamento Comunale <i>“Disciplina dell’allestimento di spazi e strutture all’aperto su suolo pubblico, o privato ad uso pubblico, attrezzati per il consumo di alimenti e bevande annessi a locali di pubblico esercizio di somministrazione”</i> n. 388, approvato con la Deliberazione di C.C. (mecc. 2019 00672/134 del 22/07/2019) e di attenersi alle relative prescrizioni;
1 – 2	<input type="checkbox"/> che occuperà l’area concessionata esclusivamente con le attrezzature e gli arredi dichiarati nella presente istanza;
1 – 2	<input type="checkbox"/> che gli eventuali impianti a gas rispettano le disposizioni normative vigenti in materia di sicurezza e prevenzione incendi, anche in relazione ai locali di ricovero delle apparecchiature. Le apparecchiature saranno corredate delle certificazioni di legge;
1 – 2 – 3 – 4 – 5	<input type="checkbox"/> di assumersi ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi danno causato a terzi dall’installazione dei manufatti e di quanto di pertinenza;
1 – 2 – 3 – 4 – 5	<input type="checkbox"/> di impegnarsi a lasciare libero il suolo ogni qualvolta l’Amministrazione e/o gli Enti erogatori di servizi debbano intervenire con lavori sia programmati che di pronto intervento. Inoltre dichiara la disponibilità ad assumersi totalmente le spese della rimozione e l’assunzione dei costi di rimozione nel caso in cui, per gli interventi sopra citati, l’Amministrazione o un Ente erogatore di servizi siano costretti a rimuovere direttamente le strutture installate;
1 – 2 – 3 – 4 – 5	<input type="checkbox"/> di impegnarsi, pena revoca della concessione, affinché l’occupazione e l’utilizzo del dehors non siano causa di molestia e disturbo alla quiete pubblica;



	ALLEGA E SOTTOSCRIVE
1 – 2 (solo se modifica le dimensioni e forme del dehors)	<input type="checkbox"/> Documentazione tecnica costituita da elaborati grafici (come descritti nelle schede informative pubblicate sul sito internet della Città).
1 – 2	<input type="checkbox"/> Relazione tecnica redatta come da modello.
1 – 2 – 3 – 4 – 5	<input type="checkbox"/> Documentazione fotografica dello stato dei luoghi; in caso di proroga e voltura la documentazione fotografica dovrà mostrare ogni lato del dehors arredato con tutti gli elementi costitutivi ed essere accompagnata da autocertificazione attestante la conformità alla Concessione precedentemente rilasciata.
5	<input type="checkbox"/> Dichiarazione che il dehors verrà ricollocato come da progetto già presentato e autorizzato.
1 – 2	<input type="checkbox"/> Schede illustrative, anche tratte da catalogo, di arredi e accessori.
1 – 2	<input type="checkbox"/> Schede tecniche degli elementi di illuminazione e/o riscaldamento.
1 – 2	<input type="checkbox"/> Nulla osta del condominio e del proprietario dell'unità immobiliare in caso di tenda a pantalera.
1 – 2	<input type="checkbox"/> Nulla osta del condominio confinante, del proprietario dell'unità immobiliare adiacente e dell'eventuale esercente qualora l'occupazione si estenda nelle aree limitrofe rispetto alla proiezione del pubblico esercizio richiedente.
1 – 2	<input type="checkbox"/> Dichiarazione asseverata da parte del professionista abilitato che gli impianti per il riscaldamento a gas saranno ricoverati in ambienti idonei e rispondenti alla normativa della prevenzione incendi e alle norme UNI in merito all'uso e lo stoccaggio delle bombole gas.
1 – 2 – 3 – 4 – 5	<input type="checkbox"/> Autorizzazione del responsabile dell'edificio di culto, ove richiesto.
1 – 2 – 3 – 4 – 5	<input type="checkbox"/> Copia del documento d'identità.

Data Firma

INFORMATIVA PRIVACY PROTEZIONEI DATI PERSONALI, (Regolamento UE 679/2016)

I Dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L' informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 1 (<http://www.comune.torino.it/circ1/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/3239>)

TORINO..... Firma

Ai sensi dell'art.38 DPR.445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato con delega, oppure mezzo posta.

Ai sensi dell'art. 71 DPR.445/2000, le amministrazioni sono tenute ad effettuare controlli anche a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 47 DPR445/2000