

Allegato B

(Timbro o carta intestata dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare richiedente)

<u>MARCA DA BOLLO</u> EURO 16,00	<p>Oppure <u>ESENTE MARCA DA BOLLO</u></p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale – O.N.L.U.S. E Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.);<input type="checkbox"/> Ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le/gli associazioni/organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 iscritti nei registri istituiti dalla Regioni);<input type="checkbox"/> Ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le O.N.G. di cui alla Legge 49/87);<input type="checkbox"/> Ai sensi di..... (indicare eventuale altra normativa che prevede l'esenzione a favore del soggetto richiedente)
<p>Ai sensi della circolare n. 36 del 2006 dell'Agenzia delle Entrate e del Provvedimento e Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 12/E del 3 febbraio 2015 sulle somme dovute per l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, l'aggiudicatario può versare l'imposta di bollo pari ad Euro 16,00 tramite modello F24 - codice tributo 2501 - sezione ER qualora si compilasse il modello F24 semplificato - indicando nell'anno di riferimento l'anno d'imposta per cui si effettua il pagamento. Si prega dunque di firmare la presente richiesta ed inoltrarla all'indirizzo PEC della Circoscrizione 1 unitamente ai seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none">a) ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (scansione del documento se pagato attraverso intermediario o file digitale della ricevuta se pagato on-line);b) autocertificazione versamento imposta con indicazione del locale e del periodo richiesto.	

Al Presidente
Circoscrizione 1
circoscrizione.1@cert.comune.torino.it

SEDE

**RICHIESTA DI CONCESSIONE DEI LOCALI DELLA CIRCOSCRIZIONE 1
ai sensi del Regolamento sull'uso dei locali della Circoscrizione 1 approvato con delibera del Consiglio
Circoscrizionale n. mecc. 2009 600/84 dell'11 febbraio 2009**

Il/la sottoscritto/a _____

Consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt.75 e 76 D.P.R.445 del 28/12/2000,

DICHIARA

di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____

Codice Fiscale del Richiedente _____

Tel. _____ Cell. _____

e-mail _____

di essere residente in _____ via/corso/piazza _____ n° _____

di essere Presidente/Legale Rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare

con sede legale a _____ in via/corso/piazza _____ n° _____

Codice Fiscale / Partita IVA dell'Ente/ Associazione _____

che l'Associazione si è costituita in data _____

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

(Unitamente alla presente istanza le Associazioni dovranno allegare copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, debitamente registrati, qualora non già in possesso della Pubblica Amministrazione)

che l'Associazione è iscritta

- al Registro Comunale delle Associazioni

(le associazioni non riconosciute devono registrare l'atto costitutivo presso l'Ufficio del Registro, come previsto dall'art . 77 comma 3 dello Statuto della Città di Torino)

- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato
- Altro _____

Per la realizzazione dell'iniziativa / manifestazione/attività/progetto avente ad oggetto:

CHIEDE LA CONCESSIONE

N.B. (barrare la casella in caso di risposta positiva/ compilare la parte interessata)

PERIODO: BREVE – RICORRENTE – CONTINUATIVO

- per breve periodo

Non superiore a tre giorni consecutivi. Possono essere rilasciate per lo svolgimento di riunioni, assemblee, seminari, manifestazioni culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 20 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

Tali concessioni non possono essere rilasciate allo stesso soggetto prima che sia decorso un mese dal termine dell'ultima concessione approvata.

- per periodo ricorrente

Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi. Possono essere rilasciate per finalità aggregative, sportive, culturali, ricreative, sociali, assistenziali o di servizio e non possono essere rilasciate prima che sia decorso un mese dal termine dell'ultima concessione rilasciata. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 20 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

Tali concessioni non possono essere rilasciate allo stesso soggetto prima che sia decorso un mese dal termine dell'ultima concessione approvata.

per periodo continuativo

In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno. Possono essere rilasciate per finalità aggregative, sportive, culturali, ricreative, sociali, assistenziali o di servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 60 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

TITOLO: GRATUITO - ONEROSO

a titolo gratuito

Le concessioni di breve periodo dei locali, nel rispetto dei criteri dell'articolo 4 del Regolamento sull'uso dei locali della Circoscrizione 1, sono di norma gratuite quando ricorrano le seguenti condizioni:

- a) la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b) non siano necessari turni di personale comunale in esercizio straordinario per consentire le riunioni o le attività previste;
- c) l'occupazione dei locali non superi la durata di un giorno;
- d) si tratti di soggetti che realizzano iniziative e/o attività previste dalle deliberazioni di indirizzo approvate dal Consiglio Circostrizionale;
- e) si tratti di gruppi, enti, associazioni senza fini di lucro che promuovono attività socialmente rilevanti svolte prevalentemente nella Circoscrizione I;
- f) si tratti di attività di interesse pubblico generale, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983, che individua le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale.

Le concessioni ricorrenti e continuative dei locali, nel rispetto dei criteri dell'articolo 4 del Regolamento sull'uso dei locali della Circoscrizione 1, sono eccezionalmente gratuite quando, oltre al rispetto delle precedenti condizioni a), b), d), e) ed f) relative alle concessioni di breve periodo, si tratti:

- g) di soggetti che realizzano iniziative e/o attività previste dalle deliberazioni di indirizzo approvate dal Consiglio Circostrizionale;
- h) di progetti circostrizionali realizzati da gruppi, enti, associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione, rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenente alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- i) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni anche se realizzati a mezzo di gruppi, enti, associazioni (detti progetti sono fatti propri dalla Circoscrizione e sono deliberati dal Consiglio circostrizionale ove occorra con allegata convenzione);
- j) di progetti proposti da gruppi, enti e associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circostrizionale e riconosciuti dal Consiglio Circostrizionale a mezzo di apposito atto deliberativo approvante specifica convenzione.

a titolo oneroso

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono indicati parametri orari annualmente incrementati in base all'indice annuale ISTAT – Vedasi allegato A):

a) Saloni (superiori a 30 mq.)

- a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione;
- a2) senza pulizia e operatore (autogestiti);
- a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con pulizia da parte della Circoscrizione;

b) Salette (inferiori a 30 mq.)

b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione;

b2) senza pulizia e operatore (autogestiti);

b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con pulizia da parte della Circoscrizione.

DEL LOCALE/I DI SEGUITO INDICATO/I:

· **SALA COMMISSIONI del CENTRO CIVICO di Via BERTOLOTTI N. 10:**

(attività limitatamente a 50 persone)

(da utilizzarsi prioritariamente per le attività delle Commissioni Permanenti di Lavoro e delle Sottocommissioni circoscrizionali e per le attività istituzionali dei Gruppi Consiliari circoscrizionali.)

per il periodo compreso fra il _____ ed il _____

per la/e giornata/e _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

· **LOCALI di Via SAN MASSIMO N. 33**

Locale destinato a concessione continuativa. Ulteriori concessioni brevi o ricorrenti saranno limitate a giorni e orari in cui non si svolge l'attività come da progetto del soggetto titolare della concessione continuativa.

(attività limitatamente a n. 25 persone)

per il periodo compreso fra il _____ ed il _____

per la/e giornata/e _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

· **CENTRO POLIVALENTE di Via BELLEZIA 19 (Locale A – Piano Terra)**

Locale destinato a concessione continuativa. Ulteriori concessioni brevi o ricorrenti saranno limitate a giorni e orari in cui non si svolge l'attività come da progetto del soggetto titolare della concessione continuativa.

(attività limitatamente a n.30 persone)

per il periodo compreso fra il _____ ed il _____

per la/e giornata/e _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

• **CENTRO POLIVALENTE di Via BELLEZIA 19 (Locale B – Piano Terra)**

Locale destinato a concessione continuativa. Ulteriori concessioni brevi o ricorrenti saranno limitate a giorni e orari in cui non si svolge l'attività come da progetto del soggetto titolare della concessione continuativa.
(attività limitatamente a n.37 persone)

per il periodo compreso fra il _____ ed il _____

per la/e giornata/e _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

• **CENTRO DI INCONTRO di Via VANCHIGLIA N. 3/BIS**

Concessione limitata agli orari in cui non si svolge l'attività del Comitato di Gestione
(attività limitatamente a n. 50 persone)

per il periodo compreso fra il _____ ed il _____

per la/e giornata/e _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

• **- CENTRO DI INCONTRO POLIVALENTE di Via RAPALLO N. 20 - ex BARACA**

Locale destinato a concessione continuativa. Ulteriori concessioni brevi o ricorrenti saranno limitate a giorni e orari in cui non si svolge l'attività come da progetto del soggetto titolare della concessione continuativa.
(attività limitatamente a n. 25 persone)

per il periodo compreso fra il _____ ed il _____

per la/e giornata/e _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

• **CENTRO POLIVALENTE di Via DEGO N. 6 (Sala Primo Piano)**

Locale destinato a concessione continuativa. Ulteriori concessioni brevi o ricorrenti saranno limitate a giorni e orari in cui non si svolge l'attività come da progetto del soggetto titolare della concessione continuativa.
(con l'utilizzo indicato nel Provvedimento del Consiglio Circoscrizionale del 26/09/2012 n. mecc. 2012 04847/084)
(attività limitatamente a n. 25 persone)

per il periodo compreso fra il _____ ed il _____

per la/e giornata/e _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

· **CENTRO POLIVALENTE di Via DEGO N. 6 (Sala conferenze piano interrato)**

(attività limitatamente a n. 75 persone)

per il periodo compreso fra il _____ ed il _____

per la/e giornata/e _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

· **SALA ATTIVITA' SOCIALI di Via DA VERAZZANO N. 13 (piano rialzato)**

(concesso esclusivamente per la realizzazione di progetti relativi ad attività Sociali, con priorità per i progetti scaturiti dai piani di zona afferenti ai Servizi Sociali)

(attività limitatamente a n. 29 persone)

per il periodo compreso fra il _____ ed il _____

per la/e giornata/e _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento sull'uso dei locali della Circoscrizione 1 approvato con delibera del Consiglio Circostrizionale n mecc. 2009 600/84 dell'11 febbraio 2009;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art.80 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA ALTRESÌ

- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circostrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a consentire, a chiunque sia interessato, l'accesso al locale durante il periodo di utilizzo richiesto;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ garantire al termine delle attività la pulizia dei locali e dei servizi igienici, da effettuarsi con proprio materiale;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi, così come previsto all'articolo 14 del Regolamento sull'uso dei locali della I Circostrizione;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 23.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

Allega:

- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente
- copia fotostatica dello Statuto o dell'Atto costitutivo dell'Ente/Associazione/Gruppo

Firma del/della
Presidente/Legale Rappresentante/Capogruppo
dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E/O SENSIBILI

Informativa ai sensi dell'art. 13-14 Regolamento UE 679/2016 per la protezione dei dati personali (GDPR) trattati, anche online, dagli Uffici della Circoscrizione.

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati (GPDR). L'informativa prevista dagli artt.13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 1 Trasparenza Amministrativa - Privacy

[http://www.comune.torino.it/circ1/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/3239.](http://www.comune.torino.it/circ1/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/3239)