



CITTA' DI TORINO

CIRCOSCRIZIONE 1



CENTRO CROCETTA

Imposta di bollo di euro 16,00 assolta in modo virtuale – Autorizzazione Agenzia delle Entrate di Torino n.1/2002 del 9/1/2002

Marca da bollo euro 16,00

**ISTANZA DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER NUOVO DEHORS STAGIONALE ANNESSO AD UN LOCALE DI PUBBLICO ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE**  
(ART.6 Regolamento Dehors 287.)

**TERMINI DEL PROCEDIMENTO 60 GIORNI**

*E' previsto il pagamento dei diritti di Istruttoria per un ammontare di Euro 40,00.*

Al/Alla Dirigente di Area della  
Circoscrizione 1  
Sede

**Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nonché della conseguente decadenza del beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cod.fiscale \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via/c.so \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Titolare/Legale rappresentante** \_\_\_\_\_

Con sede in Torino via/c.so \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ telef: n. \_\_\_\_\_

cellulare n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale /Partita IVA \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

**Il rilascio della concessione ad occupare suolo pubblico con DEHORS con specifiche totale ( compresi di vasi ornamentali) , di mq.totali \_\_\_\_\_**

In via/corso/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

denominazione locale: \_\_\_\_\_

per il periodo dal<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ al. \_\_\_\_\_

e dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

far decorrere l'autorizzazione dell'o.s.p. il giorno in cui si concluderà il procedimento

### PRENDE ATTO CHE

Il periodo complessivo richiesto non deve essere superiore a 270 giorni nell'arco dell'anno solare ai sensi degli artt.2 comma 2 e 6 del vigente Regolamento Dehors.

<sup>1</sup> Termine massimo di conclusione del procedimento

## DICHIARA

di essere iscritto/a alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_.

Numero repertorio econom. Amministrativo di iscrizione al R.I. \_\_\_\_\_

di essere titolato/a allo svolgimento dell'attività di somministrazione a seguito di (D.I.A./autorizz.ne /Comunicazione di subingresso, ecc.) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_ presentata/rilasciata al/dal \_\_\_\_\_

di essere subentrato/a a \_\_\_\_\_ nella titolarità o nella gestione dell'attività di somministrazione;

di essere in possesso di autorizzazione sanitaria per l'esercizio di attività di laboratorio artigianale di produzione alimenti;

di realizzare gli eventuali impianti elettrici e/o gas ai sensi delle normative vigenti;

di realizzare gli elementi ed attrezzature per la somministrazione di alimenti e bevande nel rispetto delle normative vigenti e ad ottenere il previsto nulla-osta igienico sanitario;

di possedere un'adeguata area nella quale ricoverare gli arredi mobili ai sensi dell'art. 13 comma 6 del vigente Regolamento dehors;

di disporre di servizi igienici adeguati qualora il dehors abbia una superficie complessiva tripla rispetto al locale interno o comunque superiore a mq 40 (art. 4 comma 11 del vigente Regolamento Dehors);

di realizzare il dehors ai sensi dell'art. 4 comma 10 del Regolamento vigente in materia in conformità alla normativa sulle barriere architettoniche e deve risultare accessibile ai soggetti diversamente abili salvo impossibilità tecniche comprovate e sottoscritte nella relazione tecnica.

Di non essere moroso/a nei confronti del Comune per debiti definitivi o per obbligazioni non assolute derivanti dall'irrogazione di sanzioni amministrative (art. 5 comma 6 del Regolamento C.O.S.A.P.)

## SI IMPEGNA

A prestare alla Circostrizione, entro 30 giorni dal rilascio della concessione, una relazione fotografica sulla struttura realizzata in triplice copia (art. 6 comma 6 del Regolamento Dehors)

Torino, \_\_\_\_\_ Firma, \_\_\_\_\_

### PRESENTAZIONE / RITIRO DELLA PRATICA A CURA DI: (da compilare solo in caso compilazione conto terzi)

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Doc d'identità nr. \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Data scadenza \_\_\_\_\_

## ALLEGA

### A cura di un/a tecnico/a abilitato/a alla professione:

### A cura di un/a tecnico/a abilitato/a alla professione:

- **planimetrie in tre copie (quattro qualora la domanda riguardi un'area verde) scala 1:200**, nelle quali siano opportunamente evidenziati tutti i riferimenti allo stato di fatto dell'area interessata nonché l'indicazione della disciplina viabile vigente sull'area su cui il dehors viene ad interferire e l'eventuale presenza di segnaletica stradale che necessita di integrazione, ovvero la eventuale presenza di fermate del mezzo pubblico, e/o di passaggi pedonali e/o di chiusini per sottoservizi;
- **planimetrie in tre copie (in quattro qualora la domanda riguardi un'area verde) scala 1:50** nelle quali siano indicate le caratteristiche della struttura, piante, prospetti e sezioni quotati dell'installazione proposta, complete della situazione estiva e invernale, dove previsto e dove le soluzioni risultino essere diverse, con i necessari riferimenti all'edificio prospiciente per quanto riguarda aperture, materiali di facciata, elementi architettonici e con la distribuzione di tutti gli elementi di arredo di cui si intende dotare la struttura, la cui disposizione deve essere riportata in pianta e sezione;
- **relazione tecnica** in tre copie, redatta secondo lo schema allegato;
- **specificazioni relative a tutti gli elementi significativi di arredo** e loro rappresentazione fotografica o a mezzo di estratti da catalogo in triplice copia (tavoli, sedie e, se previsti, pedane, delimitazioni, coperture, elementi per il riscaldamento, fioriere, cestini, cestini per rifiuti).
- **campione di tessuto dell'eventuale copertura**, fatta eccezione per gli ombrelloni in tessuto naturale chiaro;

### A cura del/della richiedente:

- **Fotografie a colori (formato cm 9x12) frontali e laterali** del luogo dove il dehors dovrà essere inserito;
- **Nulla osta della proprietà dell'edificio (condominio) e del/della proprietario/a dell'unità immobiliare** qualora la struttura venga posta a contatto di un edificio o su area privata;
- **Nulla osta della proprietà dell'edificio (condominio), del/della proprietario/a dell'unità immobiliare e dell'esercente del negozio adiacente** qualora l'occupazione si estenda anche in aree limitrofe rispetto alla proiezione del pubblico esercizio richiedente;
- **Autorizzazione del/della responsabile dell'ufficio di culto** qualora la distanza radiale sia inferiore a metri 15 dagli accessi ad edifici di culto;

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E/O SENSIBILI**

**Informativa ai sensi dell'art. 13-14 Regolamento UE 679/2016 per la protezione dei dati personali (GDPR) trattati, anche online, dagli Uffici della Circoscrizione.**

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati (GDPR). L'informazione prevista dagli artt.13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 1 Trasparenza Amministrativa - Privacy

<http://www.comune.torino.it/circ1/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/3239>.