

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di TORINO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

VISURA DI EVASIONE

AFC TORINO S.P.A.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	TORINO (TO) CORSO PESCHIERA 193 CAP 10141
Indirizzo PEC	afctorino@legalmail.it
Numero REA	TO - 829625
Codice fiscale	07019070015
Forma giuridica	societa' per azioni con socio unico

Estremi di firma digitale

Indice

1	Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2	Capitale e strumenti finanziari	5
3	Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
4	Amministratori	5
5	Sindaci, membri organi di controllo	8
6	Titolari di altre cariche o qualifiche	10
7	Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	15
8	Attività, albi ruoli e licenze	15
9	Sede ed unità locali	17
10	Storia delle modifiche dal 30/12/2016 al 30/12/2016	20

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 03/07/1995
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESPLETAMENTO DELL'INSIEME UNITARIO ED INTEGRATO DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI CIMITERIALI COSI' COME DEFINITI DALLE VIGENTI NORME STATALI E REGIONALI E SINTETIZZABILI IN: ... LA GESTIONE DELL'IMPRESA SPETTA ESCLUSIVAMENTE ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, IL QUALE COMPIE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, SIA DI ORDINARIA CHE DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, NEL RISPETTO ... Deposito statuto aggiornato
Poteri da statuto	
Altri riferimenti statutari	

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese	Codice fiscale e numero d'iscrizione: 07019070015 del Registro delle Imprese di TORINO Precedente numero di iscrizione: TO272-1996-9 Data iscrizione: 19/02/1996
sezioni	Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996
informazioni costitutive	Data atto di costituzione: 03/07/1995
iscrizione Registro Società	Data iscrizione: 02/01/1996

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Durata: INDETERMINATA

scadenza esercizi

Scadenza degli esercizi al 31/12

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESPLETAMENTO DELL'INSIEME UNITARIO ED INTEGRATO DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI CIMITERIALI COSI' COME DEFINITI DALLE VIGENTI NORME STATALI E REGIONALI E SINTETIZZABILI IN:

- TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE;
- GESTIONE DELL'OBITORIO;
- SERVIZI DI ILLUMINAZIONE VOTIVA;
- SERVIZI DI CREMAZIONE;
- OPERATIVITA' CIMITERIALE DI CUI E' TITOLARE IL COMUNE DI TORINO E CHE NON SONO ATTUALMENTE SVOLTI IN REGIME DI LIBERO MERCATO, NONCHE' LA GESTIONE DEI COMPLESSI IMMOBILIARI DEMANIALI DEI CIMITERI E DELLE DOTAZIONI PATRIMONIALI STRUMENTALI.

LA SOCIETA' REALIZZA LA PARTE PIU' IMPORTANTE DELLA PROPRIA ATTIVITA' CON L'ENTE O GLI ENTI PUBBLICI SOCI.

OLTRE L'OTTANTA PER CENTO DEL FATTURATO DELLA SOCIETA' E' EFFETTUATO NELLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI AD ESSA AFFIDATI DAI SOCI PUBBLICI E LA PRODUZIONE ULTERIORE RISPETTO AL SUDETTO LIMITE DI FATTURATO E' CONSENTITA SOLO A CONDIZIONE CHE LA STESSA PERMETTA DI CONSEGUIRE ECONOMIE DI SCALA O ALTRI RECUPERI DI EFFICIENZA SUL COMPLESSO DELL'ATTIVITA' PRINCIPALE DELLA SOCIETA'. LA SOCIETA' PUO' RICEVERE L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLE ATTIVITA' CHE COSTITUISCONO L'OGGETTO SOCIALE AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI SERVIZI PUBBLICI.

LA SOCIETA' PUO', NEI TERMINI E MODI PREVISTI DALLA LEGGE, ESERCITARE LE ATTIVITA' SOPRA INDICATE ANCHE AL DI FUORI DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI TORINO.

Poteri

poteri da statuto

LA GESTIONE DELL'IMPRESA SPETTA ESCLUSIVAMENTE ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, IL QUALE COMPIE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, SIA DI ORDINARIA CHE DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, NEL RISPETTO DELL'INTERESSE PUBBLICO ESPRESSO DAI SOCI ED IN CONFORMITA' CON L'ESERCIZIO DEL CONTROLLO ANALOGO.

NEI CASI PREVISTI DALL'ART. 11, COMMA QUARTO DEL PRESENTE STATUTO, GLI AMMINISTRATORI DEVONO RICHIEDERE LA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DA PARTE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA, FERMA RESTANDO LA RESPONSABILITA' DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO PER GLI ATTI COMPIUTI.

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTA INDIVIDUALMENTE LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' ATTRIBUIRE, NEI LIMITI DISPOSTI DALL'ARTICOLO 2381 DEL CODICE CIVILE, DELEGHE DI GESTIONE AD UN SOLO AMMINISTRATORE, DETERMINANDONE I POTERI, SALVA LA POSSIBILITA' DI DELEGHE AL PRESIDENTE OVE PREVENTIVAMENTE AUTORIZZATE DALL'ASSEMBLEA SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

GLI AMMINISTRATORI DELEGATI HANNO I POTERI DI RAPPRESENTANZA CORRELATA AI POTERI GESTORI SI CUI SONO INVESTITI E LA ESERCITANO NEI MODI E NEI LIMITI STABILI DALLE RISPETTIVE DELEGHE.

FERMO RESTANDO QUANTO PREVISTO DAL PRECEDENTE COMMA, LA CARICA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DI AMMINISTRATORE DELEGATO POSSONO CUMULARSI NELLA STESSA PERSONA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NOMINA UN SEGRETARIO, SCELTO ANCHE AL DI FUORI DEI PROPRI COMPONENTI.

NON POSSONO ESSERE ATTRIBUITE AGLI ORGANI DELEGATI LE COMPETENZE DI CUI ALL'ARTICOLO 2381, QUARTO COMMA DEL CODICE CIVILE, NONCHE' LE DECISIONI SUI

SEGUENTI ATTI:

- I PIANI PROGRAMMA ANNUALI E PLURIENNALI E I BUDGET DI ESERCIZIO;
- LA POLITICA GENERALE DEGLI INVESTIMENTI E DEI PREZZI;
- LE CONVENZIONI E GLI ACCORDI CON ENTI LOCALI E LORO ASSOCIAZIONI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI OGGETTO DELLA SOCIETA';
- L'ACQUISTO O LA SOTTOSCRIZIONE NONCHE' IL TRASFERIMENTO DI AZIONI O DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O ALTRI ENTI, DI OBBLIGAZIONI CONVERTIBILI O DI OBBLIGAZIONI CON WARRANT, NONCHE' DI AZIENDE O RAMI AZIENDALI;
- L'ACQUISTO O LA VENDITA DI BENI IMMOBILI O DIRITTI IMMOBILIARI;
- L'ASSUNZIONE DI FINANZIAMENTI;
- LA CONCESSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI TERZI, CON ESCLUSIONE, PERALTRO, DI QUELLE IN FAVORE DI SOCIETA' CONTROLLATE O COLLEGATE;
- L'ADOZIONE DI QUALSIASI DECISIONE IN ORDINE ALL'ESERCIZIO DI DIRITTI DI VOTO RELATIVAMENTE ALLE PARTECIPAZIONI DELLA SOCIETA' IN ALTRE SOCIETA', OGNI QUALVOLTA IN TALI SOCIETA' DEBBA PROCEDERSI ALLA NOMINA DELLE RISPETTIVE CARICHE SOCIALI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DETERMINA IL CONTENUTO, I LIMITI E LE EVENTUALI MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA DELEGA.

AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTA IN OGNI CASO IL POTERE DI IMPARTIRE DIRETTAMENTE AGLI ORGANI DELEGATI, CONTROLLARE E AVOCARE A SE' TUTTE LE OPERAZIONI RIENTRANTI NELLA DELEGA, OLTRE AL POTERE DI REVOCARE LE DELEGHE. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' INOLTRE DELIBERARE CHE VENGA ATTRIBUITO, NEI LIMITI DI LEGGE, IN VIA COLLETTIVA O INDIVIDUALE, A DIPENDENTI CON QUALIFICA DI DIRIGENTE O FUNZIONARIO, IL POTERE DI COMPIERE DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI. IN TAL CASO L'ATTRIBUZIONE DEL POTERE DI COMPIERE DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI. IN TAL CASO L'ATTRIBUZIONE DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA E' REGOLATA DALLE NORME IN TEMA DI PROCURA.

Altri riferimenti statuari

modifiche statuarie, atti e fatti soggetti a deposito

ISCRIZIONE DELLE MODIFICHE AI SENSI DEL D.LGS 6/2003
DAL 1 AL 32 DELLO STATUTO SOCIALE

SI DA ATTO CHE CON IL VERBALE DEL 26/05/2009 E' STATO PRECISATO IL PATRIMONIO NETTO TRASFERITO IN SEDE DI SCISSIONE IN DATA 18 DICEMBRE 2008 ED E' STATO CONSEGUENTEMENTE DATO ATTO CHE, FERMI ED IMMUTATI I DIRITTI DEI SOCI E DEI TERZI, IL CAPITALE SOCIALE A SEGUITO DELLA CITATA SCISSIONE E' PARI AD EURO 1.300.000,00.

CON ATTO DEL 29.06.2011 E' STATO DELIBERATO:
A) - DI PROROGARE IL TERMINE ULTIMO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI OPZIONE SULL'AUMENTO DI CAPITALE SOCIALE DELIBERATO DALL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA IN DATA 11 GENNAIO 2011, VERBALIZZATA DAL NOTAIO ANDREA GANELLI AL NUMERO 20507 DI REPERTORIO (CON FACOLTA' PER IL SOCIO UNICO DI PROVVEDERE ALLA SOTTOSCRIZIONE ED AL RELATIVO VERSAMENTO ANCHE IN MANIERA PROGRESSIVA E NON IN UN'UNICA SOLUZIONE) DAL GIORNO 30 GIUGNO 2011 AL GIORNO 30 APRILE 2012;
B) - DI STABILIRE CHE, NEL CASO L'AUMENTO DEL CAPITALE SOCIALE NON VENGA INTEGRALMENTE SOTTOSCRITTO E VERSATO ENTRO IL PREDETTO TERMINE DEL 30 APRILE 2012 IL CAPITALE SOCIALE RIMANGA AUMENTATO DI UN IMPORTO PARI ALLE SOTTOSCRIZIONI ED AI VERSAMENTI RACCOLTI ENTRO TALE TERMINE.

deposito statuto aggiornato

ALLEGATO AD ATTO DEL 18/12/2008

DEPOSITO STATUTO SOCIALE ALLEGATO AL VERBALE DEL 26.05.2009
DEPOSITATO STATUTO SOCIALE AGGIORNATO ALLEGATO A VERBALE DEL 23.12.2016, REP. 125940/30745 A ROGITO DEL NOTAIO CATERINA BIMA DI TORINO.

modifica articoli dello statuto

AL FINE DI ADEGUARE LO STATUTO SOCIALE ALLA VIGENTE NORMATIVA PREVISTA DAL DECRETO LEGISLATIVO 19 AGOSTO 2016, N. 175 - TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICHE, CON VERBALE DEL 23.12.2016, REP. 125940/30745 A ROGITO DEL NOTAIO CATERINA BIMA DI TORINO, SONO STATI MODIFICATI GLI ARTICOLI 3 (OGGETTO SOCIALE), 11 (COMPETENZA DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI), 12 (COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA), 13 (CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA), 17 (RINVIO DELL'ASSEMBLEA), 18 (PRESIDENTE, SEGRETARIO DELL'ASSEMBLEA, PROCEDIMENTO ASSEMBLEARE E VERBALIZZAZIONE), 20 (COMPETENZA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO), 21 (COMPOSIZIONE, NOMINA, SOSTITUZIONE E INCOMPATIBILITA' DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO), 22 (PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - CARICHE SOCIALI), 23 (DIRETTORE GENERALE E DELEGA DI ATTRIBUZIONI), 24 (DELIBERE DEL

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE), 25 (COMPENSI E RIMBORSO SPESE), 26 (COLLEGIO SINDACALE), 27 (REVISIONE LEGALE DEI CONTI), 29 (INFORMATIVA), 30 (RECESSO) DELLO STATUTO SOCIALE; SONO STATI INTRODOTTI NELLO STATUTO SOCIALE GLI ARTICOLI 10 BIS (CONTROLLO SUGLI ATTI E CONTROLLO ANALOGO), 33 (ORGANISMO DI VIGILANZA), 34 (PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE), 35 (DIVIETI) DELLO STATUTO SOCIALE ED E' STATO RINUMERATO L'ARTICOLO 33 NELL'ARTICOLO 36 (RIFERIMENTO AL CODICE).

2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	1.300.000,00
	Sottoscritto:	1.300.000,00
	Versato:	1.300.000,00
	Conferimenti in denaro	
Azioni	Numero azioni:	200.000

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 20/05/2016
pratica con atto del 29/04/2016

Data deposito: 20/05/2016
Data protocollo: 20/05/2016
Numero protocollo: TO-2016-68049

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
1.300.000,00 Euro

Proprieta'

Quota composta da: 200.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 1.300.000,00 Euro

CITTA' DI TORINO

Codice fiscale: 00514490010
Tipo di diritto: proprieta'

4 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	FAVARO MICHELA	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	BARISONE MAURO	
Consigliere	LAFACE CRISTINA	
Consigliere	CEI SIMONETTA	

Forma amministrativa adottata
consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 4

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

FAVARO MICHELA

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a TORINO (TO) il 10/01/1973
Codice fiscale: FVRMHL73A50L219R
TORINO (TO) VIA PALMIERI 4 CAP 10143

carica

consigliere
Nominato con atto del 08/02/2016
Data iscrizione: 22/02/2016
Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio
Data presentazione carica: 18/02/2016

carica

presidente consiglio amministrazione
Nominato con atto del 08/02/2016
Data iscrizione: 22/02/2016
Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio

poteri

AI SENSI DELL'ART. 22 DELLO STATUTO SOCIALE:
1. ESERCITARE LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED I N GIUDIZIO
2. CONVOCARE E PRESIDERE IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE, FISSANDONE L'ORDINE DEL GIORNO, COORDINARE I LAVORI E PROVVEDERE AFFINCHÉ VENGANO FORNITE A TUTTI I CONSIGLIERI ADEGUATE INFORMAZIONI SULLE MATERIE ISCRITTE ALL'ORDINE DEL GIORNO
3. CONVOCARE E PRESIDERE LE ASSEMBLEE ORDINARIE E SPECIALI SECONDO QUANTO PRE VISTO DALLO STATUTO
4. ASSICURARE LA COMUNICAZIONE ESTERNA E ISTITUZIONALE E TENERE RAPPORTI CON UTILITALIA E CONF SERVIZI.

carica

amministratore delegato
Nominato con atto del 17/02/2016
Data iscrizione: 22/02/2016
Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio
Data presentazione carica: 18/02/2016

poteri

FERMO RESTANDO IL LIMITE DELLE MATERIE EX ARTICOLO 2381 QUARTO COMMA DEL CODICE CIVILE E DELL'ART. 22 DELLO STATUTO, IL POTERE DI ESERCITARE IN VIA ESCLUSIVA TUTTI I POTERI INERENTI LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', CON ESCLUSIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI SUPERIORI AD EURO 200.000 NON PREVISTI NEL BUDGET.
IN PARTICOLARE VENGONO ATTRIBUITI ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO I SEGUENTI POTERI:
1, DARE ESECUZIONE ALLE DECISIONI DELL'ASSEMBLEA E DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER QUANTO DI COMPETENZA;
2. RIFERIRE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE CON CADENZA ALMENO TRIMESTRALE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AL COLLEGIO SINDACALE ED ALLA SOCIETA' DI REVISIONE;
3. INFORMARE TEMPESTIVAMENTE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E GLI ALTRI ORGANI SOCIALI QUALORA OCCORRANO EVENTI STRAORDINARI RISPETTO AI PROGRAMMI APPROVATI;
4. RISPONDERE A SPECIFICHE RICHIESTE DI INFORMAZIONI AVANZATE DAI MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
5. DARE ATTUAZIONE ALLE STRATEGIE AZIENDALI NELL'AMBITO DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO ED ESERCITARE I POTERI DELEGATI, E IN PARTICOLARE QUELLI QUI EL ENCATI, IN COERENZA CON TALI STRATEGIE E DIRETTIVE;
6. PROPORRE AL CONSIGLIO TUTTE LE INIZIATIVE CHE RITERRA' UTILI NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E FORMULARE PROPOSTE NELLE MATERIE RISERVATE ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO MEDESIMO;
7. PREDISPORRE IL BUDGET NONCHE' IL PROGETTO DI BILANCIO CONSUNTIVO ANNUALE DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
8. ESSERE RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E UFFICI DELLA SOCIETA' NONCHE' DEL PERSONALE DIPENDENTE;
9. PROVVEDERE, SENTITO IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ASSUNZIONE ALLA NOMINA E AL LICENZIAMENTO DEI DIRIGENTI; ASSUMERE, NOMINARE E LICENZIARE IL PERSONALE DI QUALIFICA NON DIRIGENZIALE, IN COERENZA CON LE PREVISIONI CONTENUTE NEI BUDGET ANNUALI E CON LA NORMATIVA VIGENTE; ASSUMERE E PROMUOVERE LE SANZIONI DISCIPLINARI, IL LICENZIAMENTO E QUALSIASI ALTRO PROVVEDIMENTO NEI CONFRONTI DI OPER

AI E IMPIEGATI;

10. APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI CON BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO, PRELEVAR E SOMME DAI CONTI INTESTATI ALLA SOCIETA', ALL'UOPO EMETTENDO I RELATIVI ASSEGNI O EQUIVALENTI, E DISPORRE BONIFICI SIA A VALERE SU EFFETTIVE DISPONIBILITA', SIA A VALERE SU APERTURE DI CREDITO IN CONTO CORRENTE;

11. EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA', E GIRARE PER L'ACCREDITO SUI CONTI CORRENTI MEDESIMI ASSEGNI E VAGLIA;

12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' LEGALMENTE DI FRONTE AI TERZI E IN GIUDIZIO CON FACOLTA' DI PROMUOVERE AZIONI, IMPUGNATIVE, ISTANZE E DI RESISTERE IN GIUDIZIO AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA, IN QUALSIASI SEDE E GRADO, ANCHE PER REVOCAZIONE O CASSAZIONE, NONCHE' DI RINUNZIARE AGLI ATTI DEL GIUDIZIO CON FACOLTA' DI INDIVIDUARE IL LEGALE A CUI AFFIDARE L'INCARICO DIFENSIVO NONCHE' DI RICHIEDERE A ESPERTI DA LUI INDIVIDUATI PARERI RILEVANTI PER L'ATTIVITA' DELL'ENTE, NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI;

13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE AGLI UFFICI ED ENTI DI PREVIDENZA, ASSISTENZA ED ERARIALI;

14. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PER LA SOLUZIONE DELLE QUESTIONI RELATIVE AL PERSONALE NONCHE' DI FRONTE AI SINDACATI NELLE TRATTATIVE PER I CONTRATTI, GLI ACCORDI E LE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE GLI ATTI RELATIVI;

15. CONFERIRE E REVOCARE PROCURE NELL'AMBITO DEI SUDETTI POTERI, PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI SIA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA', SIA A TERZI ANCHE PERSONE GIURIDICHE;

16. STIPULARE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, CEDERE E RISOLVERE CONTRATTI E CONVENZIONI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI, COMUNQUE INERENTI ALL'OGGETTO SOCIALE;

17. ACQUISTARE, PERMUTARE E ALIENARE BENI MOBILI, IN COERENZA CON LE PREVISIONI CONTENUTE NEI BUDGET ANNUALI

18. INSTAURARE, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE, RAPPORTI DI CONSULENZA CON ESPERTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, IL TUTTO NEI LIMITI DI EURO L 00.000 PER CIASCUNA OPERAZIONE;

19. CONCLUDERE TRANSAZIONI, SOTTOSCRIVERE COMPROMESSI ARBITRALI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, PROCEDENDO ALTRESI' ALLA DESIGNAZIONE E ALLA NOMINA DI ARBITRI IN CONTROVERSIE DI VALORE UNITARIO INFERIORE A EURO 200.000;

20. NOMINARE PROCURATORI PER SINGOLI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI;

21. GARANTIRE CHE IL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ADOTTATO DALL'AZIENDA SIA ADEGUATO AI REQUISITI STABILITI DAL D.LGS.8 GIUGNO 200 L N. 231;

22. IN PARTICOLARE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E' CONFERITO IL RUOLO DI "DATORE DI LAVORO", PER LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE FUNZIONI PREVISTE DAL D.LGS. 9 APRIL E 2008, N. 81 E S.M.I. CON I COMPITI IVI PREVISTI, CON FACOLTA' DI DELEGARE, PER QUANTO CONSENTITO DALLA NORMATIVA, IL COMPIMENTO DI OGNI ATTIVITA' UTILE E/O NECESSARIA VOLTA AD ASSICURARE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE;

23. ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SONO INFINE ATTRIBUITE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' DI CUI AL D.LGS. N. 196 DEL 30 GIUGNO 2003 IN MATERIA DI TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Consigliere

BARISONE MAURO

domicilio

carica

Nato a TORINO (TO) il 01/01/1956
Codice fiscale: BRSMRA56A01L219D
VINOVO (TO) VIA DEBOUCHE' 27/2 CAP 10048

consigliere

Nominato con atto del 23/06/2015
Data iscrizione: 22/07/2015
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 03/07/2015

Consigliere

LAFACE CRISTINA

domicilio

Nata a TORINO (TO) il 23/07/1975
Codice fiscale: LFCCST75L63L219U
MONCALIERI (TO) REGIONE FREYLIA MEZZI 67 CAP 10024

carica

consigliere

Nominato con atto del 23/06/2015
Data iscrizione: 22/07/2015
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 03/07/2015

Consigliere

CEI SIMONETTA

domicilio

Nata a TORINO (TO) il 06/05/1966
Codice fiscale: CEISNT66E46L219Q
TORINO (TO) CORSO STATI UNITI 61 CAP 10100

carica

consigliere

Nominato con atto del 23/06/2015
Data iscrizione: 22/07/2015
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 03/07/2015

5 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	MANNIELLO RAFFAELLA
Sindaco	OMEGNA FRANCO
Sindaco	VOLA PAOLA
Sindaco Supplente	BUSSO MAURO
Sindaco Supplente	MARCHETTI PATRIZIA
Societa' Di Revisione	RIA GRANT THORNTON SPA

**Organi di controllo
collegio sindacale**

Numero in carica: 3

**Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo**

**Presidente Del Collegio
Sindacale**

MANNIELLO RAFFAELLA

domicilio

Nata a POTENZA (PZ) il 06/06/1977
Codice fiscale: MNNRFL77H46G942G
VENARIA REALE (TO) CORSO PUCCINI 95 CAP 10078

carica

presidente del collegio sindacale

Nominato con atto del 23/06/2015
Data iscrizione: 22/07/2015
Durata in carica: 3 esercizi

Sindaco

OMEGNA FRANCO

domicilio

Nato a TORINO (TO) il 04/02/1959
Codice fiscale: MGNFNC59B04L219K
TORINO (TO) CORSO VITTORIO EMANUELE II 102 CAP 10100

carica

Sindaco

VOLA PAOLA

domicilio

carica

Sindaco Supplente

BUSSO MAURO

domicilio

carica

Sindaco Supplente

MARCHETTI PATRIZIA

domicilio

carica

Societa' Di Revisione

RIA GRANT THORNTON SPA

sede

carica

sindaco

Nominato con atto del 23/06/2015

Data iscrizione: 22/07/2015

Durata in carica: 3 esercizi

Nata a TORINO (TO) il 19/01/1979

Codice fiscale: VLOPLA79A59L219M

TORINO (TO) VIA CARLO ALBERTO 38 CAP 10100

sindaco

Nominato con atto del 23/06/2015

Data iscrizione: 22/07/2015

Durata in carica: 3 esercizi

Nato a TORINO (TO) il 19/02/1963

Codice fiscale: BSSMRA63B19L219Y

TORINO (TO) VIA ONORATO VIGLIANI 91 CAP 10100

sindaco supplente

Nominato con atto del 23/06/2015

Data iscrizione: 22/07/2015

Durata in carica: 3 esercizi

Nata a SUSA (TO) il 19/10/1962

Codice fiscale: MRCPRZ62R59L013D

TORINO (TO) VIA CANDIDO VIBERTI 7 CAP 10100

sindaco supplente

Nominato con atto del 23/06/2015

Data iscrizione: 22/07/2015

Durata in carica: 3 esercizi

Codice fiscale: 02342440399

MILANO (MI)

CORSO VERCELLI 40 CAP 20145

societa' di revisione

Nominato con atto del 13/06/2014

Data iscrizione: 08/07/2014

Durata in carica: 3 esercizi

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico	COMUNE DI TORINO	
Procuratore Speciale	CARCILLO FRANCO	
Procuratore Speciale	LAMACCHIA DONATO	Rappresentante dell'impresa
Procuratore Speciale	PEDON ELENA	Rappresentante dell'impresa
Procuratore Speciale	DIENI ANTONIO	Rappresentante dell'impresa
Procuratore	SETTIMO ADELE	
Procuratore	SAINO WALTER	

Socio Unico

COMUNE DI TORINO

Codice fiscale 00514490010

sede

TORINO (TO)
PIAZZA PALAZZO DI CITTA 1 CAP 10100

carica

socio unico
Iscritto nel libro dei soci dal 06/07/2000

Procuratore Speciale

CARCILLO FRANCO

Nato a TORINO (TO) il 21/11/1956
Codice fiscale: CRCFNC56S21L219V
TORINO (TO) VIA DEGLI ULIVI 19 CAP 10156

domicilio

carica

procuratore speciale
Nominato con atto del 26/11/2010
Data iscrizione: 15/12/2010

poteri

**** PROCURA DEL 26/11/2010 NOTAIO GANELLI ANDREA REP. 19917/12964 ****
CONFERENDOGLI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, SALVO OVE
DIVERSAMENTE STABILITO, DA ATTUARSI NEI LIMITI PREVISTI DALLO STATUTO E NEL
RISPETTO DELLE NORME DI PUBBLICA EVIDENZA PREVISTE PER LA SCELTA DI TERZI
CONTRAENTI CONFERENDO ALTRESI', NEI LIMITI DEI PREDETTI POTERI LA LEGALE
RAPPRESENTANZA: 1) ESEGUIRE, AVVALENDOSI DELLE STRUTTURE DI COMPETENZA, LE
DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ALLE CUI RIUNIONI PARTECIPA, SE
INVITATO, SENZA VOTO, SEGNALANDO ALL OCCORRENZA IL PROPRIO PARERE; 2)
ASSICURARE IL REGOLARE FUNZIONAMENTO DEI SISTEMI INFORMATICI E DEI SISTEMI DI
GESTIONI DATI E DI FONIA DELLA SOCIETA'; 3) QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO
DEI DATI PERSONALI NONCHE' DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA PER QUANTO CONCERNE L
INTERA SOCIETA' ASSICURARE CHE TUTTE LE ATTIVITA' AZIENDALI SI SVOLGANO NEL
PIU' RIGOROSO RISPETTO DELLE NECESSARIE E IDONEE MISURE DI SICUREZZA PER IL
TRATTAMENTO E LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, DISPONENDO PER L OSSERVANZA DI
TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DA LEGGI, REGOLAMENTI, RELATIVE NORME E
CIRCOLARI (APPLICATIVE ED ESPLICATIVE) E PRESCRIZIONI IN GENERE, ONDE TUTELARE
LA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI IN POSSESSO DELLA SOCIETA'; RILASCIARE A
TERZI, OVE NECESSARIO IL CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN
POSSESSO DELLA SOCIETA'; 4) CONCLUDERE I CONTRATTI INFRA PRECISATI NECESSARI
PER L ADEMPIMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI ED IN PARTICOLARE NEL LIMITE DI EURO
300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUN CONTRATTO IN CASO DI
FIRMA SINGOLA, CON OGNI POTERE DI STABILIRE TERMINI E CONDIZIONI E CONSENTIRE
NOVAZIONI, TRASFORMAZIONI E RISOLUZIONI DEI PREDETTI CONTRATTI AGENDO D INTESA
CON IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO PER LA SICUREZZA PER QUANTO RIGUARDA TUTTI
GLI ONERI E GLI ADEMPIMENTI RILEVANTI IN MATERIA DI SICUREZZA: - CONCLUDERE
CONTRATTI DI FORNITURA DI HARDWARE E SOFTWARE; - CONCLUDERE CONTRATTI PER LA
FORNITURA DI CAVI, CENTRALINI, MACCHINE E ALTRI APPARECCHI INERENTI I SISTEMI
DI GESTIONE E DI TRASMISSIONE DATI; - CONCLUDERE CONTRATTI DI FORNITURA DI
APPARECCHIATURE TELEFONICHE, CENTRALINI, CAVI E ALTRI STRUMENTI INERENTI

Procuratore Speciale
LAMACCHIA DONATO

domicilio

carica

poteri

SISTEMI DI TRASMISSIONE DI FONIA; - CONCLUDERE I CONTRATTI DI INSTALLAZIONE E DI MONTAGGIO NECESSARI ALLA MESSA IN OPERA DEI SISTEMI DI GESTIONE DATI E DI TRASMISSIONE DATI E DI FONIA; - CONCLUDERE CONTRATTI DI ASSISTENZA E DI PRESTAZIONI DI SERVIZI INERENTI I SISTEMI INFORMATICI, DI GESTIONE E DI TRASMISSIONE DATI E DI FONIA; - CONCLUDERE TUTTI I CONTRATTI ACCESSORI NECESSARI PER L'ESECUZIONE DEI CONTRATTI INDICATI NEI PRECEDENTI PUNTI; 5) ATTUARE LA CARTA DEI SERVIZI CIMITERIALI E MONITORARE IL RISPETTO DEL CODICE ETICO; 6) TENERE E FIRMARE LA NORMALE CORRISPONDENZA DI CARATTERE AMMINISTRATIVO.

Rappresentante dell'impresa
Nato a BARI (BA) il 10/09/1977
Codice fiscale: LMCDNT77P10A662O
TORINO (TO) CORSO PESCHIERA 193 CAP 10141

procuratore speciale

Nominato con atto del 29/07/2014

Data iscrizione: 11/08/2014

PROCURA DEL 29/07/2014 NOTAIO ANDREA GANELLI REP. 29501

QUALE PROCURATORE SPECIALE IL DIRETTORE DEI SERVIZI TECNICI SIGNOR LAMACCHIA ARCH. DONATO, CONFERENDO AL MEDESIMO - FERMI I MAGGIORI POTERI CONFERITI CON PROCURA SPECIALE A MIO ROGITO IN DATA ODIERNA AL NUMERO 29500 DI REPERTORIO, - I SEGUENTI ULTERIORI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, SALVO OVE DIVERSAMENTE STABILITO, DA ATTUARSI NEI LIMITI PREVISTI DALLO STATUTO E NEL RISPETTO DELLE NORME DI PUBBLICA EVIDENZA PREVISTE PER LA SCELTA DI TERZI CONTRAENTI CONFERENDO ALTRESI', NEI LIMITI DEI PREDETTI POTERI, LA LEGALE RAPPRESENTANZA:

- 1) ESEGUIRE, AVVALENDOSI DELLE STRUTTURE DI COMPETENZA, LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ALLE CUI RIUNIONI PARTECIPA, SE INVITATO, SENZA VOTO, SEGNALANDO ALL'OCCORRENZA IL PROPRIO PARERE;
- 2) PROVVEDERE ALLA COSTANTE MANUTENZIONE ORDINARIA PREVENTIVA, ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AL PRONTO INTERVENTO MANUTENTIVO O DI RIPRISTINO DI STRUTTURE ED IMPIANTI E SISTEMA DEL VERDE, ASSUMENDO, IN VIA GENERALE E SALVO DIVERSA INDIVIDUAZIONE, LE FUNZIONI DI R.U.P. ;
- 3) ASSICURARE IL MONITORAGGIO DELLE INSTALLAZIONI E DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, IDRICI E DI SOLLEVAMENTO E PROMUOVERE PRESSO I RELATIVI CONDUTTORI LE AZIONI PER IL MANTENIMENTO DELLA LORO FUNZIONALITA';
- 4) PRESENTARE LE DENUNCE DI SINISTRI E ASSUMERE LA GESTIONE DEI SINISTRI ASSICURATIVI AVENDO CURA DI GESTIRE I RAPPORTI CON EVENTUALI PERITI DELLE COMPAGNIE ASSICURATIVE, E PROMUOVENDO LE RELATIVE DEFINIZIONI E LIQUIDAZIONI SENTITO IL DIRETTORE GENERALE;
- 5) ATTUARE LA CARTA DEI SERVIZI CIMITERIALI E MONITORARE IL RISPETTO DEL CODICE ETICO PER QUANTO DI COMPETENZA;
- 6) GESTIRE E COORDINARE IL PERSONALE ADIBITO AL PRESIDIO DELLA SICUREZZA AZIENDALE AVVALENDOSI DEL COORDINATORE OPERATIVO;
- 7) FERMI I POTERI RICONOSCIUTI CON PROCURA SPECIALE A MIO ROGITO IN DATA ODIERNA SOPRA CITATA, DEL DATORE DI LAVORO DELEGATO, NELL'AMBITO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE IN QUALITA' DI DIRETTORE DEI SERVIZI TECNICI DI AFC TORINO SPA, CONCLUDERE I CONTRATTI NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI NELLA SOCIETA' ED IN PARTICOLARE NEL LIMITE DI EURO 4.000.000,00 (QUATTROMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUN CONTRATTO PREVIA APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; PER CIASCUN CONTRATTO CON OGNI POTERE DI STABILIRE TERMINI E CONDIZIONI E CONSENTIRE NOVAZIONI, TRASFORMAZIONI E RISOLUZIONI DEI PREDETTI CONTRATTI:
 - STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE, PURCHE' DI DURATA NON ULTRANOVENNALE, DI LEASING, DI SOMMINISTRAZIONE, DI FORNITURA DI BENI E DI PRESTAZIONI DI SERVIZI ANCHE PROFESSIONALI SENTITO IL DIRETTORE GENERALE E PREVIO NULLA OSTA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO;
 - COMPRARE E VENDERE PERMUTARE E ALIENARE BENI MOBILI;
- 8) STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO ATTINENTI A LAVORI DI NUOVA COSTRUZIONE, DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ORDINARIA DA ESEGUIRSI ALL'INTERNO DEI COMPARTI CIMITERIALI, FIRMANDO I RELATIVI VERBALI E GLI ATTI DI SOTTOMISSIONE E APPALTI DI SERVIZI DA ESEGUIRSI NELL'AMBITO DEI COMPARTI CIMITERIALI; PER TALE TIPOLOGIA DI CONTRATTI NEL LIMITE DI EURO 4.000.000,00 (QUATTROMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUN CONTRATTO PREVIA APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI

AMMINISTRAZIONE;
9) COOPERARE CON IL DIRETTORE GENERALE E CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO NEI RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON I LAVORATORI IN GENERE;
10) A SEGUITO DI SPECIFICA PROCURA CONCESSA DI VOLTA IN VOLTA CON MODALITA' PREVISTE DAL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, INTERVENIRE NELLE UDIENZE DI DISCUSSIONE DELLE CAUSE DI LAVORO, CON FACOLTA' DI CONCILIARE E/O TRANSIGERE LA CONTROVERSIA, CON I LIMITI INDICATI NELLA PROCURA STESSA;
11) TENERE E FIRMARE LA NORMALE CORRISPONDENZA DI CARATTERE AMMINISTRATIVO;
12) PROMUOVERE E GESTIRE LE RELAZIONI CON LE AUTORITA' OPERANTI NEL CAMPO DELLA SICUREZZA;
13) PRESENTARE DENUNCE DI QUALSIASI TIPO ALLE AUTORITA' DI POLIZIA E ALLA MAGISTRATURA;
14) COORDINARE E GESTIRE IL PERSONALE ASSEGNATO ALLA DIREZIONE DI COMPETENZA;
15) PROPORRE AL DIRETTORE GENERALE E ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO MISURE DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLA DIREZIONE, COMPRESI, IN CASI DI URGENZA, I PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE CAUTELATIVA DAL SERVIZIO, FERMO RESTANDO QUANTO PREVISTO IN MATERIA DAL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO.

Procuratore Speciale

PEDON ELENA

domicilio

carica

poteri

Rappresentante dell'impresa

Nata a GAVIRATE (VA) il 09/08/1966

Codice fiscale: PDNLNE66M49D946M

TORINO (TO) CORSO PESCHIERA 193 CAP 10141

procuratore speciale

Nominato con atto del 18/02/2015

Data iscrizione: 10/03/2015

PROCURA DEEL 18/02/2015 NOTAIO INSABELLA VALERIA REP. 3669
AL PROCURATORE SPECIALE DELLA PREDETTA SOCIETA' LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRAZIONE, FINANZA, BILANCIO, CONTABILITA' SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA DA ATTUARSI NEI LIMITI PREVISTI DALLO STATUTO E NEL RISPETTO DELLE NORME DI PUBBLICA EVIDENZA PREVISTE PER LA SCELTA DI TERZI CONTRAENTI CONFERENDOLE ALTRESI', NEI LIMITI DEI PREDETTI POTERI LA LEGALE RAPPRESENTANZA:
PRELEVARE SOMME DAI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA' MEDIANTE EMISSIONE DI ASSEGNI O EQUIPOLLENTI, ORDINI DI BONIFICO E DI PAGAMENTO, RICHIESTA DI EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI OD EQUIPOLLENTI NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE E CON DIVIETO DI EFFETTUARE OPERAZIONI OLTRE I LIMITI DELLE DISPONIBILITA' DI ESSA SOCIETA';
RITIRARE DA QUALUNQUE UFFICIO, PUBBLICO O PRIVATO, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PIEGHI, VALORI, TITOLI, MERCI ED ALTRO, RILASCIANDO RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE;
ESIGERE CREDITI, INCASSARE E RITIRARE SOMME, VALORI E TITOLI DI QUALSIASI GENERE, TANTO IN CAPITALE QUANTO IN INTERESSI ED ACCESSORI, DOVUTE AD ESSA SOCIETA' DA QUALUNQUE ENTE, SOCIETA' O PERSONA E DARE RICEVUTA PER LE STESSE RILASCIANDO QUIETANZE, SCARICHI E RICEVUTE;
PREDISPORRE, NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI AZIENDALI, QUANTO DI COMPETENZA PER LA FORMAZIONE DEL PROGETTO DI BILANCIO DI ESERCIZIO, DEL BUDGET E DI OGNI ALTRA COMUNICAZIONE DI CARATTERE FINANZIARIO, NONCHE' DI REDIGERE SECONDO GLI INDIRIZZI RICEVUTI I DOCUMENTI DA SOTTOPORRE ALLE APPROVAZIONI, ASSICURANDO LA CORRISPONDENZA DEL BILANCIO ALLE RISULTANZE DEI LIBRI E DELLE SCRITTURE CONTABILI, SOTTOPONENDO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO GLI SCHEMI DEL BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO, DEI PIANI DEGLI INVESTIMENTI, DEL CONTO CONSUNTIVO E DELLA RELATIVA REPORTISTICA;
ADOTTARE I PROVVEDIMENTI NECESSARI PER ASSICURARE LA CORRETTA ESECUZIONE DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVO-CONTABILI E ATTUARE LE COLLEGATE REGISTRAZIONI CONTABILI;
ASSICURARE L'ORDINATA GESTIONE DEI FLUSSI DI CASSA E GESTIRE I RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI CREDITO;
PER QUANTO RIFERITO AL PROPRIO RUOLO TENERE E FIRMARE LA NORMALE CORRISPONDENZA COMMERCIALE, QUELLA DI CARATTERE AMMINISTRATIVO E BANCARIO;
APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI, CONTI DI PAGAMENTO, DEPOSITI DI OGNI NATURA E TIPO, NEGOZIANDO I RELATIVI TASSI DI INTERESSE E CONDIZIONI ED EFFETTUARE RELATIVI VERSAMENTI DI INTESA CON L'AMMINISTRATORE

Procuratore Speciale
DIENI ANTONIO

domicilio

carica

poteri

DELEGATO;
INCASSARE INTERESSI, CEDOLE E DIVIDENDI DI AZIONI, OBBLIGAZIONI, RITIRARE DEPOSITI DI TITOLI E VALORI; CURARE LA DENUNCIA DEI TITOLI SMARRITI, ADDIVENENDO AGLI INCOMBENTI NECESSARI PER RITIRARE I NUOVI TITOLI E RILASCIARNE QUIETANZE;

ESPLETARE QUALSIVOGLIA PRATICA DI CARATTERE AMMINISTRATIVO-SOCIETARIO PRESSO CAMERE DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA E PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE, EFFETTUANDO OGNI NECESSARIA DENUNCIA.

Rappresentante dell'impresa

Nato a REGGIO CALABRIA (RC) il 16/12/1957

Codice fiscale: DNINTN57T16H224W

TORINO (TO) CORSO PESCHIERA 193 CAP 10141

procuratore speciale

Nominato con atto del 18/02/2015

Data iscrizione: 10/03/2015

PROCURA DEEL 18/02/2015 NOTAIO INSABELLA VALERIA REP. 3668

AL PROCURATORE SPECIALE DELLA PREDETTA SOCIETA' IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE OPERATIVITA' CIMITERIALE E COMPARTI SONO STATI CONFERITII I SEGUENTI POTERI, IVI INCLUSA LA LEGALE RAPPRESENTANZA, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, SALVO OVE DIVERSAMENTE STABILITO, E DA ATTUARSI NEI LIMITI PREVISTI DALLO STATUTO E NEL RISPETTO DELLE NORME DI PUBBLICA EVIDENZA PREVISTE PER LA SCELTA DI TERZI CONTRAENTI:

DIRIGERE E COORDINARE LE UNITA' OPERATIVE IN CUI SI STRUTTURA LA DIREZIONE OPERATIVITA' CIMITERIALE E COMPARTI E DEFINIRE L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, IN LINEA CON LE INDICAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PROVVEDENDO ALL'ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI DI SUA SPETTANZA;

DIRIGERE E COORDINARE I COMPARTI NORD E SUD GARANTENDO IL FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DELLE ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA E DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI, PIANIFICATE E PROGRAMMATE AVVALENDOSI DELLE STRUTTURE DI COMPETENZA, ASSICURANDO LE SINERGIE OPERATIVE TRA LE FUNZIONI GOVERNATE E GARANTENDO L'OMOGENEITA' DEI FLUSSI DI COMUNICAZIONI/INFORMAZIONI, NONCHE' DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI;

COLLABORARE CON LA DIREZIONE SERVIZI TECNICI E SICUREZZA PER IL NECESSARIO COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' E COOPERARE CON IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO PER LA SICUREZZA ASSICURANDO CHE IL PERSONALE ALLE PROPRIE DIPENDENZE DIA FATTIVO E PRONTO RISCONTRO ALLE RICHIESTE ED ESIGENZE RAPPRESENTATE DAL DELEGATO MEDESIMO;

COORDINARE E GESTIRE IL PERSONALE ASSEGNATO ALLA DIREZIONE DI COMPETENZA, MONITORANDO LE PRESENZE ED I CARICHI DI LAVORO, GARANTENDO LE DOTAZIONI DI VESTIARIO E LA RICHIESTA DI PRESIDI DI SICUREZZA E DI MEZZI OPERATIVI;

PROPORRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO MISURE DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLA DIREZIONE, COMPRESI, IN CASI DI URGENZA, I PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE CAUTELATIVA DAL SERVIZIO, FERMO RESTANDO QUANTO PREVISTO IN MATERIA DAL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO;

ESEGUIRE, AVVALENDOSI DELLE STRUTTURE DI COMPETENZA, LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ALLE CUI RIUNIONI PARTECIPA, SE INVITATO, SENZA DIRITTO DI VOTO, SEGNALANDO ALL'OCCORRENZA IL PROPRIO PARERE;

PREDISPORRE PERIODICAMENTE LA RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA DIREZIONE AFFIDATA DA PRESENTARE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E PARTECIPARE ALLA REALIZZAZIONE DEI PIANI DI MIGLIORAMENTO AZIENDALE;

VERIFICARE CHE LE ATTIVITA' DEGLI UFFICI E LE PRESTAZIONI DEL PERSONALE ASSEGNATI SIANO IN LINEA CON LE PROCEDURE DEFINITE NEL SISTEMA DI QUALITA' AZIENDALE ISO 9001 SALUTE E SICUREZZA E LA CARTA DEI SERVIZI CIMITERIALI, ATTRAVERSO LA PROMOZIONE E REALIZZAZIONE DI CONTROLLI PUNTUALI, DI AZIONI PREVENTIVE/CORRETTIVE E IL MONITORAGGIO E REPORTING DELLE ATTIVITA' DI COMPETENZA;

GARANTIRE PER QUANTO DI COMPETENZA L'APPLICAZIONE DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO AI SENSI DEL D.LGS. 231/01 E L'APPLICAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E DELL'INTEGRITA' AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013; COLLABORARE PER L'ORGANIZZAZIONE E L'ALLESTIMENTO DELLE MANIFESTAZIONI CHE PREVEDONO IL COINVOLGIMENTO E L'UTILIZZO DEGLI SPAZI CIMITERIALI PER TUTTE LE COMMEMORAZIONI PROGRAMMATE;

NELL'AMBITO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE IN QUALITA' DI DIRETTORE DELLA DIREZIONE

OPERATIVITA' CIMITERIALE E COMPARTI CONCLUDERE I CONTRATTI DI SEGUITO RIPORTATI NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI NELLA SOCIETA' ED IN PARTICOLARE NEL LIMITE DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUN CONTRATTO, CON OGNI POTERE DI STABILIRE TERMINI E CONDIZIONI E DI CONSENTIRE NOVAZIONI, TRASFORMAZIONI E RISOLUZIONI DEI PREDETTI CONTRATTI: CONTRATTI DI LOCAZIONE, PURCHE' DI DURATA NON ULTRANOVENNALE, DI LEASING, DI SOMMINISTRAZIONE, DI FORNITURA DI BENI E DI PRESTAZIONI DI SERVIZI ANCHE PROFESSIONALI, DI TRASPORTO, DI NOLO, DI SPEDIZIONE, DI DEPOSITO, DI COMODATO, DI MANDATO, DI CONSULENZA E DI LAVORO AUTONOMO NEI LIMITI DEGLI IMPORTI PREVISTI NEL BUDGET DI ESERCIZIO APPROVATO DAGLI ORGANI SOCIALI, PREVIO NULLA OSTA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO;
TENERE E FIRMARE LA NORMALE CORRISPONDENZA COMMERCIALE E QUELLA DI CARATTERE AMMINISTRATIVO;
CURARE IL RISPETTO DEL D.P.R. N. 254/2003 "REGOLAMENTO RECANTE DISCIPLINA DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI SANITARI" CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI RIFIUTI DA ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE E RIFIUTI DERIVANTI DA ALTRE ATTIVITA' CIMITERIALI; VERIFICARE GLI ADEMPIMENTI DELLA AZIENDA NEI CONFRONTI DEL CONSORZIO NAZIONALE IMBALLAGGI E CURARE IL COSTANTE RISPETTO DELLA DISCIPLINA INERENTE GLI IMBALLAGGI E L'ETICHETTATURA DELLE SOSTANZE E DEI PREPARATI PERICOLOSI.

Procuratore
SETTIMO ADELE

domicilio

carica

poteri

Nata a TORINO (TO) il 04/03/1966
Codice fiscale: STTDLA66C44L219Z
TORINO (TO) VIA GIUSEPPE TARTINI 10 CAP 10154

procuratore

Nominato con atto del 07/10/2016

Data iscrizione: 03/11/2016

PROCURA A ROGITO NOTAIO UMBERTO ROMANO IN DATA 7 OTTOBRE 2016 REP. 58762/19152 CONFERENDO ALLA MEDESIMA I SEGUENTI POTERI DA ATTUARSI NEI LIMITI PREVISTI DALLO STATUTO E NEL RISPETTO DELLE NORME DI PUBBLICA EVIDENZA PREVISTE PER LA SCELTA DI TERZI CONTRAENTI CONFERENDO ALTRESI', NEI LIMITI DEI PREDETTI POTERI: POTERI DI GESTIONE

NELL'AMBITO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE IN QUALITA' DI DIRIGENTE DELL'UFFICIO GARE ED ACQUISTI:

- 1) ESEGUIRE, AVVALENDOSI DELLE STRUTTURE DI COMPETENZA, LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ALLE CUI RIUNIONI PARTECIPA, SE INVITATO, SENZA VOTO, SEGNALANDO ALL'OCCORRENZA IL PROPRIO PARERE;
 - 2) RICOPRIRE IL RUOLO DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) A FRONTE DI SPECIFICO MANDATO/NOMINA DA PARTE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, CON SPECIFICO RIMANDO ALLA NORMATIVA COGENTE;
 - 3) CONCLUDERE CONTRATTI: CON FIRMA SINGOLA PER IMPORTI A SINGOLO CONTRATTO FINO AD EURO 40.000,00; CON FIRMA CONGIUNTA ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO PER IMPORTI, A SINGOLO CONTRATTO, SUPERIORI AD EURO 40.000,01 E FINO AD EURO 300.000,00 PURCHE' PREVISTI NEL BUDGET;
 - 4) TENERE E FIRMARE LA NORMALE CORRISPONDENZA DI CARATTERE AMMINISTRATIVO AFFERENTE L'UFFICIO GARE E ACQUISTI
- ALTRI POTERI
- 1) COORDINARE E GESTIRE IL PERSONALE ASSEGNATO ALLA DIREZIONE DI COMPETENZA;
 - 2) PROPORRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO MISURE DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLA DIREZIONE, COMPRESI, IN CASI DI URGENZA, I PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE CAUTELATIVA DAL SERVIZIO, FERMO RESTANDO QUANTO PREVISTO IN MATERIA DAL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO.

Procuratore
SAINO WALTER

domicilio

carica

Nato a TORINO (TO) il 20/06/1973
Codice fiscale: SNAWTR73H20L219B
TORINO (TO) VIA PIETRO PIFFETTI 16/A CAP 10143

procuratore

Nominato con atto del 07/10/2016

Data iscrizione: 03/11/2016

poteri

PROCURA CON ATTO A ROGITO NOTAIO UMBERTO ROMANO IN DATA 7 OTTOBRE 2016 REP. 58761/19151

CONFERENDO AL MEDESIMO I SEGUENTI POTERI DA ATTUARSI NEI LIMITI PREVISTI DALLO STATUTO E NEL RISPETTO DELLE NORME DI PUBBLICA EVIDENZA PREVISTE PER LA SCELTA DI TERZI CONTRAENTI:

POTERI DI GESTIONE

NELL'AMBITO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE IN QUALITA' DI RESPONSABILE SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE:

1) RICOPRIRE IL RUOLO DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) A FRONTE DI SPECIFICO MANDATO/NOMINA DA PARTE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, CON SPECIFICO RIMANDO ALLA NORMATIVA COGENTE;

2) CONCLUDERE CONTRATTI: CON FIRMA SINGOLA PER IMPORTI FINO A EURO 20.000,00 A SEGUITO NULLA OSTA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO; CON FIRMA CONGIUNTA ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO PER IMPORTI, A SINGOLO CONTRATTO, SUPERIORI AD EURO 20.000,01 E FINO AD EURO 150.000,00;

3) TENERE E FIRMARE LA NORMALE CORRISPONDENZA DI CARATTERE AMMINISTRATIVO AFFERENTE GLI UFFICI DELLA DIREZIONE SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE;

ALTRI POTERI

1) COORDINARE E GESTIRE IL PERSONALE ASSEGNATO ALLA DIREZIONE DI COMPETENZA;

2) PROPORRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO MISURE DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE ASSEGNATO ALLA DIREZIONE, COMPRESI, IN CASI DI URGENZA, I PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE CAUTELATIVA DAL SERVIZIO, FERMO RESTANDO QUANTO PREVISTO IN MATERIA DAL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO.

7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di scissione mediante costituzione della nuova societa'	19/09/2008	FARMACIE COMUNALI TORINO SPA
Scissione mediante costituzione di nuova societa'	30/10/2008	FARMACIE COMUNALI TORINO S.P.A.

Fusioni, scissioni

progetto di scissione mediante costituzione della nuova societa'
estremi della pratica

FARMACIE COMUNALI TORINO SPA
Sede: TORINO
Data iscrizione: 02/10/2008
Data atto: 19/09/2008

scissione mediante costituzione di nuova societa'
estremi della pratica

FARMACIE COMUNALI TORINO S.P.A.
Sede: TORINO
Data iscrizione: 05/11/2008
Data modifica: 23/12/2008
Data delibera: 30/10/2008
Data atto di esecuzione: 18/12/2008

8 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	146
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	01/01/1996
Attività prevalente	DAL 23.12.2008 SERVIZI CIMITERIALI

Attività

Inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/01/1996

**attività prevalente esercitata
dall'impresa**

**classificazione atecori 2007
dell'attività prevalente**
*(informazione di sola natura
statistica)*

**certificazioni di qualità, ambientali
ed altro in corso di validità**
*(fonte Accredia, ultimo
aggiornamento 19/12/2016)*

DAL 23.12.2008 SERVIZI CIMITERIALI

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attività connesse

Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Numero certificato: IT12/0959.08

Data di prima emissione: 06/10/2006

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: SGS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 04112680378

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

Numero certificato: IT12/0959.02

Data di prima emissione: 06/10/2006

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: SGS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 04112680378

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

Numero certificato: IT12/0959.03

Data di prima emissione: 06/10/2006

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: SGS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 04112680378

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

Numero certificato: IT12/0959.04

Data di prima emissione: 06/10/2006

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: SGS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 04112680378

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

Numero certificato: IT12/0959.00

Data di prima emissione: 06/10/2006

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: SGS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 04112680378

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

Numero certificato: IT12/0959.06

Data di prima emissione: 06/10/2006

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: SGS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 04112680378

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

Numero certificato: IT12/0959.01

Data di prima emissione: 06/10/2006

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: SGS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 04112680378

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

Numero certificato: IT12/0959.07

Data di prima emissione: 06/10/2006

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: SGS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 04112680378

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

Numero certificato: IT12/0959.05

Data di prima emissione: 06/10/2006

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: SGS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 04112680378

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

Addetti

(informazione di sola natura
statistica)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2016

(Dati rilevati al 30/09/2016)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	147	146	146	146
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	147	146	146	146

9 Sede ed unità locali

Indirizzo Sede Legale	TORINO (TO) CORSO PESCHIERA 193 CAP 10141
Indirizzo PEC	afctorino@legalmail.it
Partita IVA	07019070015
Numero REA	TO - 829625
Data iscrizione	02/01/1996
Unita' Locale n. TO/51	PIAZZALE C.T. FALLETTI DI BAROLO 133/137G TORINO (TO) CAP 10153
Unita' Locale n. TO/52	VIA BERTANI 60/80 TORINO (TO) CAP 10100
Unita' Locale n. TO/53	CORSO UNIONE SOVIETICA 650 TORINO (TO) CAP 10100

Unita' Locale n. TO/54

STRADA CIMITERO DI SASSI 22/24 TORINO (TO) CAP 10100

Unita' Locale n. TO/55

STRADA SETTIMO 307 TORINO (TO) CAP 10100

Unita' Locale n. TO/56

STRADA CIMITERO DI SOTTO TORINO (TO) CAP 10100

Sede

Iscrizione REA

Numero repertorio economico amministrativo (REA): 829625

Data iscrizione: 02/01/1996

sede legale

TORINO (TO)

CORSO PESCHIERA 193 CAP 10141

indirizzo elettronico

Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: afctorino@legalmail.it

partita Iva

07019070015

Sedi secondarie ed unità locali

Unita' Locale n. TO/51

indirizzo

Sede Operativa

Data apertura: 02/01/2006

TORINO (TO)

PIAZZALE C.T. FALLETTI DI BAROLO 133/137G CAP 10153

Telefono: 011 546525

Telefax: 011 547515

Attività esercitata

GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI CIMITERIALI.

IL SERVIZIO CONSISTE NEL:

- TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE;
- GESTIONE DELL'OBITORIO;
- SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA;
- SERVIZIO DI CREMAZIONE;
- OPERATIVITA' CIMITERIALE.

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (informazione di sola natura statistica)

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attività connesse

Importanza: P - primaria Registro Imprese

Data inizio: 02/01/2006

Unita' Locale n. TO/52

indirizzo

Sede Operativa

Data apertura: 02/01/2006

TORINO (TO)

VIA BERTANI 60/80 CAP 10100

Telefono: 011 546525

Telefax: 011 547515

Attività esercitata

GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI CIMITERIALI.

IL SERVIZIO CONSISTE NEL:

- TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE;
- GESTIONE DELL'OBITORIO;
- SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA;
- SERVIZIO DI CREMAZIONE;
- OPERATIVITA' CIMITERIALE.

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (informazione di sola natura statistica)

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attività connesse

Importanza: P - primaria Registro Imprese

Data inizio: 02/01/2006

Unita' Locale n. TO/53

indirizzo

Sede Operativa

Data apertura: 02/01/2006

TORINO (TO)

CORSO UNIONE SOVIETICA 650 CAP 10100

Telefono: 011 546525

Telefax: 011 547515

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(informazione di sola natura
statistica)*

Unità Locale n. TO/54

indirizzo

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(informazione di sola natura
statistica)*

Unità Locale n. TO/55

indirizzo

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(informazione di sola natura
statistica)*

Unità Locale n. TO/56

indirizzo

Attività esercitata

GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI CIMITERIALI.
IL SERVIZIO CONSISTE NEL:
- TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE;
- GESTIONE DELL'OBITORIO;
- SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA;
- SERVIZIO DI CREMAZIONE;
- OPERATIVITÀ CIMITERIALE.

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attività connesse
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/01/2006

Sede Operativa

Data apertura: 02/01/2006
TORINO (TO)
STRADA CIMITERO DI SASSI 22/24 CAP 10100
Telefono: 011 546525
Telefax: 011 547515

GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI CIMITERIALI.
IL SERVIZIO CONSISTE NEL:
- TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE;
- GESTIONE DELL'OBITORIO;
- SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA;
- SERVIZIO DI CREMAZIONE;
- OPERATIVITÀ CIMITERIALE.

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attività connesse
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/01/2006

Sede Operativa

Data apertura: 02/01/2006
TORINO (TO)
STRADA SETTIMO 307 CAP 10100
Telefono: 011 546525
Telefax: 011 547515

GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI CIMITERIALI.
IL SERVIZIO CONSISTE NEL:
- TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE;
- GESTIONE DELL'OBITORIO;
- SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA;
- SERVIZIO DI CREMAZIONE;
- OPERATIVITÀ CIMITERIALE.

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attività connesse
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/01/2006

Sede Operativa

Data apertura: 02/01/2006
TORINO (TO)
STRADA CIMITERO DI SOTTO CAP 10100
Telefono: 011 546525
Telefax: 011 547515

GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI CIMITERIALI.
IL SERVIZIO CONSISTE NEL:
- TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE;
- GESTIONE DELL'OBITORIO;
- SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA;
- SERVIZIO DI CREMAZIONE;
- OPERATIVITÀ CIMITERIALE.

Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(informazione di sola natura
statistica)

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attività connesse
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/01/2006

10 Storia delle modifiche dal 30/12/2016 al 30/12/2016

Protocolli evasi nell'anno 2016 1

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese

Protocollo n. 175196/2016
del 30/12/2016

moduli

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica società, consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 23/12/2016

Data iscrizione: 03/01/2017

atto pubblico

Notaio: BIMA CATERINA

Repertorio n: 125940

Località: TORINO (TO)

Registrazione n.: 26603 del 28/12/2016

Località di registrazione: TORINO (TO)

• altri atti deposito statuto sociale

Data atto: 30/12/2016

Data iscrizione: 03/01/2017

altra forma

Data iscrizione: 03/01/2017

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

PRECEDENTE:

999 - POTERI DA STATUTO

AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SONO RICONOSCIUTI TUTTI I PIU' AMPI POTERI DI AMMINISTRAZIONE, SIA ORDINARIA SIA STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SALVO QUANTO ESPRESSAMENTE RISERVATO PER LEGGE ALL'ASSEMBLEA E QUANTO PREVISTO DALLO STATUTO. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUALORA NON VI ABBIAMO PROVVEDUTO L'ASSEMBLEA, NOMINA TRA I PROPRI MEMBRI IL PRESIDENTE SCELTO TRA I CONSIGLIERI NOMINATI DAL COMUNE DI TORINO; PUO' INOLTRE NOMINARE UN VICE PRESIDENTE. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE PROPRIE ATTRIBUZIONI, ESCLUSE QUELLE ESPRESSAMENTE RISERVATE ALLA PROPRIA COMPETENZA DALLA LEGGE O DALLO STATUTO, IN VIA COLLETTIVA O INDIVIDUALE, DETERMINANDO I LIMITI DELLA DELEGA, A PERSONE FACENTI PARTE DEL CONSIGLIO OD ANCHE NON FACENTI PARTE DEL CONSIGLIO, QUALI ..OMISSIS..

Data iscrizione: 03/01/2017

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

L'ESPLETAMENTO DELL'INSIEME UNITARIO ED INTEGRATO DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI CIMITERIALI COSI' COME DEFINITI DALLE VIGENTI NORME STATALI E REGIONALI E SINTETIZZABILI IN:

- TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE;
- GESTIONE DELL'OBITORIO;
- SERVIZI DI ILLUMINAZIONE VOTIVA;
- SERVIZI DI CREMAZIONE;
- OPERATIVITA' CIMITERIALE DI CUI E' TITOLARE IL COMUNE DI TORINO E CHE NON SONO

ATTUALMENTE SVOLTI IN REGIME DI LIBERO MERCATO, NONCHE' LA GESTIONE DEI COMPLESSI IMMOBILIARI DEMANIALI DEI CIMITERI E DELLE DOTAZIONI PATRIMONIALI STRUMENTALI.

LA SOCIETA' REALIZZA LA PARTE PIU' IMPORTANTE DELLA PROPRIA ATTIVITA' CON L'ENTE O GLI ENTI PUBBLICI SOCI.

LA SOCIETA' PUO' RICEVERE L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLE ATTIVITA' CHE COSTITUISCONO L'OGGETTO SOCIALE, AI SENSI E CON LE MODALIT' PREVISTE DALL'ART.113 DEL D.LGS.267/2000 E S.M.I.

LA SOCIETA' PUO', NEI TERMINI E MODI PREVISTI DALLA LEGGE, ESERCITARE LE ATTIVITA' SOPRA INDICATE ANCHE AL DI FUORI DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI TORINO.

LA SOCIETA' POTRA' ASSUMERE, AL SOLO SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO AL PUBBLICO, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', CONSORZI OD IMPRESE AVENTI SCOPI ANALOGHI, AFFINI O IN QUALUNQUE MODO CONNESSI COL PROPRIO OGGETTO SOCIALE; POTRA' INOLTRE COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE MOBILIARE, IMMOBILIARE, INDUSTRIALE, FINANZIARIA E COMMERCIALE NECESSARIA, FUNZIONALMENTE CONNESSA O ANCHE SOLO UTILE ALL'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, IVI COMPRESA L'ASSUNZIONE DI MUTUI PASSIVI E IN GENERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA DI AFFIDAMENTO, NONCH LA CONCESSIONE DI GARANZIE, ANCHE IPOTECARIE, AVALLI, FIDEIUSSIONI A FAVORE DI TERZI CON TASSATIVA ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' PROFESSIONALI RISERVATE, DELL'ATTIVITA' DI SOLLECITAZIONE DEL PUBBLICO RISPARMIO AI SENSI DELL'ART.18 DELLA LEGGE N. 216 DEL 7 GIUGNO 1974 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI, DELL'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART.4, COMMA 2, DELLA LEGGE N. 197 DEL 5 LUGLIO 1991, DELLE ATTIVITA' DI CUI ALLA LEGGE N. 1 DEL 2 GENNAIO 1991, DI QUELLE PREVISTE DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 385 DEL 1 SETTEMBRE 1993 E IN GENERE DI OGNI ALTRA ATTIVITA' PROIBITA DALLE PRESENTI O FUTURE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

Data iscrizione: 03/01/2017

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

003 - MODIFICA ARTICOLI STATUTO (ASSENTE)

002 - DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO

ALLEGATO AD ATTO DEL 18/12/2008

DEPOSITO STATUTO SOCIALE ALLEGATO AL VERBALE DEL 26.05.2009

Informazioni Comunicazione Unica altri Enti

**Classificazione dichiarata ai fini
IVA dell'attività prevalente
(informazione di sola natura
statistica)**

Sedi secondarie e unità locali cessate

Codice: 96.03.00 - servizi di pompe funebri e attività connesse
Data riferimento: 01/03/2010

Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate