

IL CENTRO LAVORO TORINO NON SI FERMA PROCEDURE PER L'UTILIZZO DI MEET

DA PC / NOTEBOOK

Occorre avere:

- indirizzo e-mail
- pc connesso ad internet
- microfono e casse (nei portatili sono incorporate) oppure cavo con microfono e casse per cellulare
- webcam (nei portatili è incorporata)

Una volta ricevuta dal CLT la mail di invito, cliccare sul pulsante verde "PARTECIPA ALLA RIUNIONE".

Cliccando sul pulsante si apre una nuova finestra in cui è attiva l'aula virtuale e i suoi partecipanti.

DA SMARTPHONE

Occorre avere:

- telefono
- connessione dati
- app Meet di Google (scaricabile dal Playstore)

Una volta ricevuta dal CLT la mail di invito, cliccare sul pulsante verde "PARTECIPA ALLA RIUNIONE".

Cliccando sul pulsante si apre l'app e ci si collega all'aula virtuale e i suoi partecipanti.

ISTRUZIONI VALIDE PER TUTTI

Una volta all'interno dell'aula virtuale è possibile attivare o disattivare la propria webcam e il proprio microfono attraverso le icone che compaiono sullo schermo.

**ATTENZIONE: L'UTILIZZO DI MEET È GRATUITO MA PREVEDE L'IMPIEGO DELLA
PROPRIA CONNESSIONE DATI. NEL CASO DI CONTRATTI A CONSUMO
POTREBBERO ESSERCI COSTI ELEVATI.**