



CITTA DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI
DIVISIONE EDUCATIVA**

ATTO N. DD 664

Torino, 05/02/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER PERCORSO FORMATIVO RIVOLTO AL PERSONALE EDUCATIVO. ISABELLA RUSSO. IMPEGNO DI SPESA EURO 2.250,00 FINANZIATO DALLA REGIONE PIEMONTE .

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 5 ottobre 2021 recante l'adozione del Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione e di istruzione per i bambini di età compresa tra zero e sei anni per il quinquennio 2021-2025, a norma dell'art. 8 del D.lgs. n. 65/2017.

Considerato che la Disposizione Interna n. 1069 del 23/07/2020 attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento.

Il quadro normativo che ha istituito il sistema integrato 06 invita a ripensare e ridefinire il significato della continuità educativa portando in primo piano dimensioni più profonde di quanto non sia già stato messo in atto attraverso le esperienze dei raccordi e delle continuità tra servizi.

Da questo punto di vista sembra interessante indagare, attraverso momenti di condivisione - riflessione - ricerca elaborazione della propria esperienza professionale, su una forma di apprendimento partendo dall'esperienza del corpo come dimensione educativa.

Quando i bambini e le bambine frequentano nei loro primi sei anni di vita un servizio educativo hanno l'occasione di fare esperienze di crescita in una dinamica di vita collettiva, in contesti di vita quotidiana che si offrono come occasioni educative. Spetta al personale educativo osservare, comprendere, indagare le forme di sviluppo e crescita che ogni bambino/a mette in atto grazie alle esperienze educative che lo/la coinvolgono.

Pertanto si intende avviare un percorso formativo il cui obiettivo è di fare focus sulla relazione tra corpo, corporeità e inclusione, partendo dalle posture che educatori, educatrici e insegnanti mettono in atto nel loro agire quotidiano.

Il lavoro sarà fortemente centrato e tematizzato sul ruolo in azione e in situazione dell'insegnante, dell'educatore/educatrici e lavorerà in stretto rapporto su casi concreti proposti dal gruppo di lavoro,

in particolar modo sulle "posture" che promuovono la costruzione di ambienti educativi inclusivi. Lavorare su questi ambiti richiede non solo un approccio formativo dialogico, teso all'attivazione e alla partecipazione diretta del personale educativo, ma anche una collocazione dei momenti formativi sul campo, mentre il lavoro educativo è in corso. Si intende così favorire sempre più un'abitudine all'osservazione reciproca tra colleghe e tra insegnanti/educatrici/coordinatrici, dando ad essa maggior regolarità nei servizi del circolo. L'obiettivo è attivare processi che aiutino il personale educativo a porsi domande, aprire nuovi punti di vista, attivare micro-cambiamenti subito operativi nella quotidianità educativa con bambini/e. Nella scelta dei formatori si è tenuta presente la loro comprovata esperienza professionale sui temi dei percorsi offerti e la loro conoscenza del contesto cittadino, in modo da poter accompagnare i processi e le scelte educative in un'ottica preventiva e di accoglienza delle famiglie. I docenti individuati fanno parte di Fondazioni, Enti, Associazioni del Terzo settore e/o iscritti all'Albo formatori della Sfep.

Occorre ora affidare, ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.L.vo n. 165 del 30/3/2001 e ai sensi dell'art. 5 lettere a) e d) del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti dell'amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 11 dicembre 2007 (mecc. 200709823/04) esecutiva dal 28 dicembre 2007, modificato con deliberazione della Giunta Comunale in data 5 febbraio 2008 (mecc. 200800648/04) esecutiva dal 19/02/2008, 24 novembre 2009 (mecc.2009 08128/004) IE esecutiva dall'11 dicembre 2009 e 22 Settembre 2015 (mecc. 2015 04274/004) IE esecutiva dall'8 ottobre 2015 , il percorso formativo alla :

dott.ssa Isabella RUSSO, nata a Varzi (PV) il 09/02/1989, residente a Macugnaga (VB) , in Via Centro Abitato Pecetto, 149 C.F. RSSL89B49L690E, per l'attività formativa "Corpo, corporeità e inclusione: un'esperienza di apprendimento partendo dalle pratiche educative", visto il curriculum vitae, depositato agli atti presso il Dipartimento Servizi Educativi, per un totale di euro 2.250,00 comprensivo di progettazione, conduzione, back office e rimborso spese di viaggio, al lordo delle ritenute di legge, fuori campo IVA ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 633/72 e s.m.i.

L'incarico si configura come prestazione occasionale ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 917/86, regolato dallo schema del contratto (all, 1) allegato al presente provvedimento del quale fa parte integrante e sostanziale ed il cui contenuto è stato accettato dall'interessata.

Il compenso è assoggettato all'IRAP istituita con D.Lgs n. 446/97 e la relativa spesa sarà fronteggiata con l'utilizzo dei fondi impegnati con apposito provvedimento.

Ad avvenuta esecutività del presente provvedimento si trasmetterà il modulo predisposto dal servizio Centrale Risorse Umane per la pubblicazione nel sito web della Città così come disposto dalla circolare n. 48/08 del Segretario Generale.

Si precisa che il presente affidamento concerne attività di docenza. Trattasi di attività distinta da incarichi di consulenza, studio e ricerca, come bene evidenziato dalla Deliberazione della Sezione Centrale della Corte dei Conti n. 20/2009/P del 25 novembre 2009 e da ultimo dalla Circolare del Ministro della Funzione Pubblica n. 6/2014. Inoltre, la preventiva ricognizione finalizzata alla ricerca delle professionalità richieste all'interno dell'ente per svolgimento dell'attività di docenza è effettuata tramite la Banca dati Formatori SFEP continuamente aggiornata, che contiene anche i soggetti appartenenti all'Amministrazione che sono in possesso dei requisiti idonei alla docenza, in materie differenti dai compiti di istituto.

L'attività in oggetto rientra tra quelle a carattere istituzionale e avrà inizio dalla data di esecutività del presente provvedimento e si concluderà entro il 31/05/2024.

Vista la determinazione dirigenziale della Regione Piemonte n. DD 334/A1511C/2022 del 22/06/2022, con cui si è approvato il piano di riparto delle risorse statali e del cofinanziamento regionale del Piano di Azione 2022 fra i Comuni piemontesi beneficiari.

Preso atto che il predetto piano di riparto approvato dalla Regione Piemonte assegna alla Città di

Torino un finanziamento complessivo pari a € 5.828.096,13, accertati con DD 82 del 10/01/2024, di cui € 62.328,02 nell'esercizio 2024 (accertamento 2868/2024);
Pertanto il servizio in oggetto è da considerarsi necessario e il suo mancato espletamento comporterebbe un reale danno grave e certo per l'Amministrazione, considerato che il predetto servizio è di fondamentale rilevanza per la formazione continua del personale educativo.

Il presente provvedimento per la natura dell'oggetto non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione di impatto economico.
Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella Sezione Internet "Amministrazione trasparente".
Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D.Lgs. 126/2014.
Gli incarichi in oggetto non richiedono l'indicazione del CIG in quanto incarichi di collaborazione ex D.Lgs. 165/2001, codice "20"-"INCARICHI_COLLABORAZIONE".

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 178, 179, 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono richiamate, ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.L.vo n. 165 del 30/3/2001 e ai sensi dell'art. 5 lettere a) e d) del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti dell'amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 11 dicembre 2007 (mecc. 200709823/04) esecutiva dal 28 dicembre 2007, modificato con deliberazione della Giunta Comunale in data 5 febbraio 2008 (mecc. 200800648/04) esecutiva dal 19/02/2008, 24 novembre 2009 (mecc.2009 08128/004) IE esecutiva dall'11 dicembre 2009 e 22 Settembre 2015 (mecc. 2015 04274/004) IE esecutiva dall'8 ottobre 2015 , il percorso formativo alla :

dott.ssa Isabella RUSSO, nata a Varzi (PV) il 09/02/1989, residente a Macugnaga (VB) , in Via Centro Abitato Pecetto, 149 C.F. RSSLL89B49L690E, per l'attività formativa "Corpo, corporeità e inclusione: un'esperienza di apprendimento partendo dalle pratiche educative", visto il curriculum vitae, depositato agli atti presso il Dipartimento Servizi Educativi, per un totale di euro 2.250,00 comprensivo di progettazione, conduzione, back office e rimborso spese di viaggio, al lordo delle ritenute di legge, fuori campo IVA ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 633/72 e s.m.i.

Il compenso è assoggettato ad IRAP, istituita con D.Lgs n. 446/97 e la relativa spesa sarà fronteggiata con l'utilizzo dei fondi impegnati con apposito provvedimento
L'incarico si configura come prestazione occasionale ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 917/86, regolato dallo schema del contratto (all. n, 1) allegato al presente provvedimento del quale fa parte integrante e sostanziale ed il cui contenuto è stato accettato dall'interessata e avrà inizio dalla data di stipulazione del contratto e si concluderà entro il 31/05/2024.

2. Ad avvenuta esecutività del presente provvedimento si trasmetterà il modulo predisposto dal Servizio Centrale risorse Umane per la pubblicazione nel sito web della Città così come disposto dalla circolare n. 48/08 del Segretario Generale;

3. di impegnare la spesa occorrente per l'espletamento dell'attività di cui al punto 1 per complessivi Euro 2.250,00=, come indicato nel dettaglio economico-finanziario riportato in calce. Per i compensi rientranti nel campo di applicazione IRAP, istituita con D.Lgs. 446/97, la relativa spesa trova copertura sui fondi impegnati con apposito provvedimento;

4. di impegnare la spesa di € 2.250,00, come da programma per rispettare la qualità e l'obiettivo della formazione;

5. La presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

6. Il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione “Amministrazione aperta”.

7. Il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico ai sensi della delibera di G.C. 16/10/2012 n. mecc. 2012 5288/128.

8. La prestazione in oggetto non richiede l'indicazione del CIG in quanto esclusa dalla normativa e dalle successive circolari AVCP.

Gli allegati sono conservati agli atti del servizio.

9. di dichiarare, ai sensi dell'art. 6-bis della legge statale n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città di Torino, l'insussistenza di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto.

10. *Si da' atto che gli incarichi previsti dal presente provvedimento e il relativo importo impegnato sono conformi a quanto indicato nel programma degli incarichi esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2024 di cui al DUP approvato con deliberazione 837/2023, Allegato 3, Volume 3.*

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di Euro 2.250,00 con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Mis-sio-ne	Pro-gram-ma	Ti-to-lo	Ma-cro Ag-gre-gato	Capitolo Articolo	Res-ponsa-bile Servi-zio	Scadenza obbliga-zione
2.250,00	2024	04	06	1	03	046150028001	007	31/12/2024
Descrizione capitolo e		PROGETTI EDUCATIVI - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI -						

articolo	SPESA PER FORMAZIONE E PER PROMOZIONE COORDINAMENTI PEDAGOGICI TERRITORIALI EX D. LGS 65/2017 VEDASI CAP. 9900053 ENTRATA SETT. 07
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario
U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.

Tale spesa è finanziata da entrate accertate con DD 82/2024 del 10/01/2024 (accertamento 2868/2024) da riaccertare nel seguente modo:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo Articolo	Res-ponsabile Servizio	Scadenza obbliga-zione
2.250,00	2024	2	0101	02	009900053	007	31/12/2024
Descrizione capitolo e articolo	REGIONE PIEMONTE - CONTRIBUTO PER FORMAZIONE E PER PROMOZIONE COORDINAMENTO PEDAGOGICI TERRITORIALI EX D.LGS 65/2017 VEDASI CAP. 46150028 SPESA - sett 07						
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario						
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome						

IL DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Claudio Sciaraffa

Contratto per il conferimento di prestazione occasionale

TRA

Tra la Città di Torino (C.F. 00514490010) nella persona di Claudio Sciaraffa, nato a Torino il 20/02/1975, Dirigente del Dipartimento Servizi Educativi, domiciliato per la sua carica presso la sede del Comune di Torino in via Bazzi n. 4, che interviene nel presente contratto in virtù delle competenze previste dall'articolo 107, comma 3, del D.lgs 267/2000, nonché in esecuzione della determinazione dirigenziale n. - esecutiva dal

E

Isabella RUSSO -codice fiscale RSSL89B49L690E -nata a Varzi (PV) il 09/02/1989, residente a Macugnaga (VB) , in Via Centro Abitato Precetto, 149, che in seguito sarà chiamato per brevità anche "Incaricato", che interviene nel presente contratto in nome e per conto proprio;
convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 (Oggetto del contratto)

Il "Comune", come sopra rappresentato, affida all' "Incaricato", che accetta, l'incarico di svolgere la propria attività di prestazione occasionale per il Dipartimento Servizi Educativi

Articolo 2 (Prestazioni)

1. Il "Comune" affida all' "Incaricato", che accetta, di svolgere l'attività formativa "Corpo, corporeità e inclusione: un'esperienza di apprendimento partendo dalle pratiche educative."
2. L' "Incaricato" svolgerà le suddette prestazioni con lavoro prevalentemente proprio, senza vincolo di subordinazione nei confronti del "Comune". Il rapporto sarà quindi regolato in base agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile relativi alla prestazione di contratto d'opera.
3. L' "Incaricato" si impegna a prestare la propria attività in forma di prestazione occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione, secondo le modalità operative da concordare con il responsabile del servizio dr.ssa Ghidini Daniela al quale l'"Incaricato" dovrà attenersi, pur conservando piena autonomia relativamente all'esecuzione dell'incarico.
4. Il controllo in ordine alla regolare esecuzione delle prestazioni sarà svolto dal responsabile del Settore, o da altro dirigente o funzionario dallo stesso incaricato.

Articolo 3 (Corrispettivo)

1. Il "Comune" pagherà all'"Incaricato" il compenso forfetario lordo di euro 2.250,00 (duemiladuecentocinquanta/00) per la prestazione oggetto del presente contratto sul quale sarà applicata la ritenuta d'acconto, fuori campo IVA ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 633/72 e s.m.i.,
2. Il "Comune" dichiara che la spesa di euro 2.250,00 (duemiladuecentocinquanta /00) è stata regolarmente impegnata sul bilancio per l'esercizio 2024, come da determinazione dirigenziale n. mecc.

3. L' "Incaricato" si obbliga ad indicare nella nota di addebito del corrispettivo gli estremi del presente contratto e dell'impegno di spesa.
4. Il "Comune" pagherà il corrispettivo all' "Incaricato" posticipatamente in una unica soluzione o stato avanzamento lavori a fronte della nota di addebito previa verifica, da parte del responsabile, del buon esito del lavoro svolto.
5. Il "Comune" trasmetterà all' "Incaricato", gli avvisi di pagamento dei titoli di spesa all'indirizzo dal medesimo indicato : Via Centro Abitato Precetto, 149 Macugnaga (VB).
6. Il "Comune" effettuerà i pagamenti mediante mandati emessi sul proprio Tesoriere
7. L' "Incaricato" dovrà richiedere l'accredito della somma su un conto corrente bancario, indicato in occasione della presentazione della nota di addebito, indirizzata al responsabile del controllo in ordine alla regolare esecuzione delle prestazioni. Tale richiesta sarà considerata valida fino a diversa comunicazione.
8. Per quanto non previsto nel presente atto si applicano le norme di cui al titolo III, libro V, del codice civile sul lavoro autonomo.

Articolo 4 (Termini di esecuzione delle prestazioni)

1. Il contratto avrà inizio dalla data della sua stipulazione o dalla diversa data fissata con apposita lettera di avvio delle prestazioni e avrà termine inderogabilmente il 30 Giugno 2024.
2. Le parti danno atto che l'incarico in oggetto comporta una durata complessiva della prestazione lavorativa pari a sei giornate da febbraio a giugno secondo programma.
3. Nel caso di malattia dell' "Incaricato" che superi i 10 giorni , la scadenza contrattuale si intende prorogata per lo stesso periodo di durata dell'assenza purché la stessa non comprometta il risultato dell'attività a parere del responsabile del controllo in ordine alla regolare esecuzione delle prestazioni.

Articolo 5 (Recesso)

1. Il "Comune" e l' "Incaricato" possono, in ogni tempo, anche durante l'espletamento dell'incarico e comunque prima della scadenza di cui sopra, recedere dal contratto. Il recesso dovrà essere comunicato alla controparte con un preavviso non inferiore a 10 giorni a mezzo lettera raccomandata.
2. La Parte che recede non deve riconoscere alla controparte indennità di preavviso.
3. In caso di recesso da parte dell' "Incaricato" senza rispetto del termine di preavviso pattuito, il "Comune" applicherà, a titolo di penale, una detrazione sul compenso sopra determinato fino ad un massimo del dieci per cento (10%).

Articolo 6

(clausola risolutiva espressa)

1. Se l' "Incaricato" non adempierà ad una delle prestazioni previste all'articolo 2, il "Comune" potrà risolvere il contratto. La risoluzione si verifica mediante comunicazione scritta della volontà di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, come previsto dall'articolo 1456 del Codice Civile.
2. In caso di risoluzione del contratto, all' "Incaricato" spetterà il pagamento del solo compenso per le prestazioni svolte fino a quel momento e riconosciute dal "Comune".

Articolo 7

(Risarcimento danni)

1. L' "Incaricato" sarà tenuto a risarcire eventuali danni dallo stesso causati a persone o cose nello svolgimento dell'attività.

Articolo 8

1. Il "Comune" e l' "Incaricato" decidono che tutte le controversie che riguardano il presente contratto, non definite a livello di accordo bonario, saranno rimesse alla decisione di un collegio arbitrale, come previsto dagli articoli 806 e seguenti del Codice di Procedura Civile (arbitrato rituale). Fino all'emanazione del lodo arbitrale, l' "Incaricato" e il "Comune" saranno tenuti in ogni caso ad adempiere gli obblighi reciproci previsti dal presente contratto.
2. Il foro competente è quello di TORINO

Articolo 9

(Incompatibilità)

1. L' "Incaricato" dichiara di non trovarsi, per l'esecuzione dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità prevista dalle disposizioni di legge in materia e di non avere in corso altri incarichi che contrastino con l'interesse del "comune".
2. L' "Incaricato" si impegna a non assumere i suddetti incarichi sino all'avvenuto svolgimento delle prestazioni affidate con il presente contratto.
3. L' "Incaricato" dichiara, inoltre, di non trovarsi in alcuna delle condizioni d'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione previste dalla legge.
4. Il Comune dichiara che per il conferimento dell'incarico di cui trattasi non è necessaria l'autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza dell' "Incaricato", come previsto dall'art. 53, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Articolo 10

(Requisiti oggettivi)

1. Le parti danno atto che l' "Incaricato" ha svolto per il "Comune" altri incarichi e, segnatamente, per il Dipartimento Servizi Educativi – Servizi Educativi per un compenso lordo complessivo di ...zero..... per l'anno.....2024....
2. Le parti danno atto che l'Incaricato, alla data odierna, percepirà redditi per altri incarichi occasionali, sommando tutti i committenti, per un compenso lordo pari a euro ...ZERO..... per l'anno 2024

* il pagamento oggetto del presente contratto avverrà nell'anno

Articolo 11
(Spese contrattuali)

1. Tutte le spese che riguardano il presente contratto sono a carico esclusivo dell' "Incaricato".

Articolo 12
(Normativa fiscale)

1. La presente scrittura privata di collaborazione occasionale sarà registrata solo in caso d'uso, come previsto dall'articolo 5, comma 2, e dall'articolo 10 della tariffa parte II, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131.

Articolo 13
(Informativa e Responsabile interno del trattamento dei dati personali)

1. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea e verranno garantite tutte le adeguate misure di sicurezza richieste ai sensi dell'art. 32 del GDPR e dal D. Lgs. n. 101/2018.
In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-16-17-18-19-20-21-22 del GDPR, nonché dal D. Lgs. n. 101/2018 in qualsiasi momento.

Il "Comune"

.....

L' "Incaricato"

Roberto Russo

L' "Incaricato" approva specificatamente le seguenti clausole: articolo 5 (recesso), articolo 6 (clausola risolutiva espressa), articolo 8 (controversie e foro competente), articolo 9, punto 2 (divieto assunzione incarichi), come previsto dagli articoli 1341 e seguenti del Codice Civile.

L' "Incaricato"

Roberto Russo