



**DISCIPLINARE TECNICO – ALLEGATO 2  
RDO N. 3658567**

**SERVIZIO DI IDEAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI EVENTI COLLATERALI DI ANIMAZIONE DIFFUSA E  
PROGRAMMA CULTURALE IN OCCASIONE DELLE “NITTO ATP FINALS 2023 - TORINO”**

**PREMESSA**

Come noto la Città di Torino si è aggiudicata in data 11 aprile 2019 la designazione ufficiale da parte dell'Association of Tennis Professionals per lo svolgimento delle finali ATP per il quinquennio 2021-2025. Le Nitto ATP Finals rappresentano uno dei più importanti tornei di tennis professionistico dell'anno a cui partecipano, dopo aver sostenuto le quattro prove del Grande Slam, i migliori otto tennisti delle classifiche ATP di singolare e di doppio.

Come si è potuto constatare nei primi due anni di realizzazione i tornei attirano migliaia di appassionati e sportivi, generando un importante volume di attività economiche e, in ragione del richiamo anche mediatico della manifestazione, offrono un contributo significativo alla promozione dell'immagine internazionale della Città e rafforzano la visibilità e attrattività del territorio.

Le Nitto ATP Finals sono organizzate dalla FITP – Federazione Italiana Tennis e Padel con l'Association of Tennis Professionals e si svolgeranno per quest'anno dal 12 al 19 novembre 2023 presso il Pala Alpitour. Le attività legate a Nitto ATP Finals, come l'anno scorso coinvolgeranno molti altri luoghi in città per gli allenamenti, le esigenze logistiche, gli eventi collaterali e le iniziative promozionali; si tratterà in particolare di altri impianti sportivi, come pure vie, parchi e piazze in centro città e non solo.

La Città di Torino, che è stata attore principale e protagonista di tutte le fasi di candidatura e aggiudicazione della manifestazione è impegnata a sostenere l'iniziativa e le sue ricadute in città, sia attraverso un contributo finanziario, già approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale 2019 00910/010 del 18 marzo 2019, sia attraverso la messa a disposizione dei servizi e delle risorse che la macchina comunale può mettere in campo allo scopo di ottimizzare ad ogni livello l'impatto della manifestazione su Torino e sui/sulle torinesi.

La Città ha inoltre previsto di realizzare un programma di attività, azioni e collaborazione con tutti gli attori locali impegnati nella promozione del territorio e in eventi ricorrenti, al fine di favorire lo sviluppo economico locale, promuovere lo sport, favorire la partecipazione attiva della cittadinanza accompagnando e valorizzando la manifestazione sportiva con un'offerta ampia e diversificata che si sviluppi in un arco temporale che abbracci la manifestazione e ne allunghi la portata.

Come la scorsa edizione, il Fan Village, denominato Tennis Park e realizzato da FITP, sarà collocato in Piazza d'Armi in prossimità della venue sportiva con un'area dedicata agli sponsor della manifestazione, alla promozione di attività sportive e di avvicinamento al tennis con accesso prioritario ai possessori del biglietto, ma aperta nella fascia serale e nei fine settimana alla cittadinanza.

Vi è quindi la necessità di coinvolgere il centro cittadino e di far vivere il Tennis a 360° anche dai non appassionati o da coloro che non entreranno al Pala Alpitour per assistere alle competizioni sportive. Tutto il centro città sarà coinvolto: da via Po a Piazza Vittorio Veneto, da Piazza Castello a Via Roma, da Piazza Palazzo di Città a Piazza San Carlo fino alla stazione di Porta Nuova.

La principale direttrice su cui attrarre l'interesse della cittadinanza e dei turisti rimarrà quella individuata da Porta Nuova attraverso via Roma e Piazza San Carlo (che sarà sede di una mostra fotografica), a Piazza Castello che rappresenterà il fulcro delle attività previste: Palazzo Madama come "Media Center"; la nuova "Cupola Geodetica" posizionata di fronte al palazzo della Prefettura che ospiterà talk, attività istituzionali e attività degli sponsor e l'Archivio di Stato, sede delle degustazioni organizzate dalle CCIAA e da Regione Piemonte.

## **LOTTO UNICO – CIG 9956205846**

### **1) OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del **servizio di ideazione, organizzazione e realizzazione delle attività di programmazione culturale e di animazione diffusa in occasione delle Nitto ATP Finals 2023 - Torino**, la cui realizzazione è prevista nelle giornate dal **9 al 19 novembre 2023** inclusi, al fine di accompagnare e valorizzare la manifestazione sportiva con un'offerta ampia e diversificata che si sviluppi in un arco temporale più ampio rispetto alla scorsa edizione.

L'offerta tecnica dovrà consistere nell'elaborazione di una proposta progettuale complessiva che comprenda quanto segue:

#### **1.a) Animazione culturale diffusa in città**

Durante tutto il periodo, dal 9 al 19 novembre compresi, è richiesta la realizzazione di momenti di partecipazione attiva e di coinvolgimento della città, prevedendo la creazione di un programma culturale e di animazione nelle piazze e nelle vie del centro rivolto a un pubblico eterogeneo di cittadini e turisti, di ogni fascia di età, a corollario dell'evento internazionale, anche al fine di garantire una maggiore offerta di intrattenimento culturale e di fruizione delle numerose attrattive turistiche della città.

Gli orari previsti sono, per tutti i giorni dal 9 al 19 novembre, dal primo pomeriggio alle ore 20.00 (nei week end le attività culturali presso la Cupola Geodetica potrebbero iniziare verso le ore 11.00). E' richiesto un prolungamento della programmazione delle attività fino alle ore 24.00 di sabato 18 novembre in occasione della "Notte del tennis" che necessiterà di un programma maggiormente variegato.

Il progetto dovrà prevedere più nel dettaglio:

- un calendario di eventi giornalieri che copra la fascia oraria dalle ore 14.00 alle ore 18.00 con un palinsesto di minimo n. 1 appuntamento all'ora (n. 4 totali al giorno) da prevedere nelle aree centrali sopra descritte, con un rafforzamento durante i week end;
- tale calendario dovrà prevedere almeno un appuntamento itinerante al giorno che potrà coprire un'area più ampia rispetto a quella centrale sopra indicata (si richiede dettaglio del tragitto);
- una programmazione specifica dalle 20.00 alle 24.00 per la giornata del 18 novembre.

Tali eventi dovranno prevedere aspetti culturali, musicali e ricreativi che si ispirino alla tematica dell'evento, ossia il Tennis e lo sport, e dovranno armonizzarsi con le attività presenti in città e con la manifestazione sportiva.

Il programma dovrà coprire tutte le giornate indicate nel presente capitolato con un format originale proposto dal soggetto proponente. Gli eventi proposti devono prevedere un elemento distintivo che li renda riconoscibili e riconducibili alla tematica del tennis e alla programmazione oggetto del bando; **si richiede quindi una declinazione degli stessi (con invio di rendering e grafiche) che possa essere facilmente identificata dal pubblico e che rimandi all'evento principale nonché compatibile con gli spazi individuati** (es. personalizzazione dello spazio utilizzato o di eventuali mezzi utilizzati; riconoscibilità degli artisti con oggetti e/o abbigliamento ad hoc, ecc.).

Nello specifico, il progetto dovrà prevedere attività all'aperto ad accesso gratuito di animazione artistica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, spettacoli di magia o circensi, momenti musicali ma anche canto e/o ballo, itineranti in linea con il filone tematico individuato con relativa indicazione di massima delle modalità di svolgimento delle singole attività, della tipologia di eventi e dei momenti di animazione proposti:

- durata e caratteristiche delle performances
- indicazione dei luoghi scelti per le attività e/o tragitti
- eventuali attività a corollario
- allestimenti e soluzioni tecniche necessari alla realizzazione del progetto in relazione agli spazi individuati
- elementi visivi distintivi dell'intervento
- artisti eventualmente coinvolti nella realizzazione (si evidenzia che uno dei criteri di valutazione, così come da tabella al punto n. 3, riguarderà la notorietà e il seguito social degli artisti coinvolti)

L'aggiudicatario potrà avvalersi, ad integrazione del proprio portafoglio artistico, della collaborazione di associazioni culturali, scuole di ballo e scuole di circo già presenti nel ricco patrimonio culturale torinese, anche al fine di creare una maggiore sinergia tra il grande evento sportivo "Nitto ATP Finals" e il territorio cittadino. Tale collegamento con il territorio sarà valutato positivamente in sede di gara.

Verranno messi a disposizione dell'aggiudicatario 2 costumi della mascotte "Turet" (costume verde imbottito) che dovranno essere utilizzati almeno 2 ore al giorno, nei giorni dal lunedì al venerdì, e 4 ore nei weekend, per animare soprattutto piazza Castello e zone limitrofe. Sarà a carico dell'aggiudicatario la selezione e la gestione del personale che indosserà il costume.

Il programma oggetto del progetto si dovrà svolgere in assenza di barriere architettoniche, o laddove presenti, dovranno essere adottate le misure necessarie per evitare che impattino sulla partecipazione agli eventi in calendario.

L'affidatario, per questa sessione relativa all'animazione, dovrà provvedere a tutti gli adempimenti nei confronti delle Autorità ed Uffici competenti, volti ad ottenere il rilascio di tutte le licenze e/o autorizzazioni, certificazioni, concessioni e segnalazioni necessarie alla realizzazione del progetto, a titolo esemplificativo e non esaustivo: autorizzazioni necessarie al pubblico spettacolo/trattenimento, richiesta di occupazione temporanea di suolo pubblico su apposito

modulo; presentazione del modulo di autorizzazione in deroga per il rumore al Servizio adempimenti Tecnico-Ambientali; segnalazione di manifestazione alla Questura, adempimenti relativi alla pulizia dell'area, ecc.) ivi compreso - ove necessario - il rilascio dell'agibilità e del collaudo / corretto montaggio delle eventuali strutture allestitriche impiegate e/o dell'impiantistica installata; acquisizione permessi SIAE; predisposizione dei certificati di agibilità INPS/ex Enpals. Le suddette certificazioni dovranno essere intestate al soggetto affidatario del servizio ed essere trasmesse al Servizio scrivente prima dell'inizio dell'attività.

L'affidatario - che si configura come responsabile dell'evento e coordinatore della sicurezza - dovrà altresì farsi carico della eventuale predisposizione di tutta la documentazione inerente la sicurezza della manifestazione nel suo complesso (qualora la proposta progettuale formulata ne indichi la necessità), in linea con le disposizioni delle vigenti circolari ministeriali in materia e per il rilascio delle licenze ex art. 68 TULPS per attività di pubblico spettacolo (redazione di relazione tecnica concernente la realizzazione dell'evento, piano per la gestione della sicurezza e delle emergenze, con individuazione di addetti appositamente formati a presidio delle attività, nonché idonea relazione o valutazione tecnica di impatto acustico, attestante il rispetto dei livelli di rumorosità consentiti ai sensi del vigente Regolamento acustico).

Il corrispettivo che verrà indicato nell'offerta sarà pertanto da considerarsi comprensivo delle spese di qualsiasi natura che l'affidatario dovrà sostenere per l'espletamento del servizio, nonché di ogni imposta, tassa, contributo fiscale e previdenziale, dovuti in virtù delle norme vigenti in materia.

### **1.b) Palinsesto Talk/Incontri/Interviste**

Per questa edizione delle Nitto ATP Finals verrà installata una cupola geodetica in piazza Castello fronte Palazzo della Prefettura, in struttura in acciaio verniciata bianca e trasparente, che sarà sede di appuntamento quali talk, incontri, interviste e di attività collaterali a carico degli Sponsor in orario mattutino. La capienza massima sarà di n. 200 sedute, ma l'allestimento sarà modulare con possibili capienze più ridotte commisurate alla natura degli eventi ospitati. Lo spazio sarà completamente allestito con arredi e sarà dotato di attrezzatura audio e video adatta alla gestione di appuntamenti. La cupola geodetica sarà inoltre dotata del personale necessario alla gestione tecnica della stessa (personale per la movimentazione degli arredi e gestione service audio video non sono oggetto di questa gara).

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla realizzazione e gestione **“chiavi in mano”** di un palinsesto di talk dal 10 al 19 novembre 2023 compresi, come segue:

- venerdì 10 novembre in orario serale da definire: n. 1 appuntamento di apertura con personaggi di richiamo che funga da inaugurazione del programma;
- da lunedì 13 a venerdì 17 novembre, dalle ore 14.00 alle ore 19.00: n. 3 appuntamenti;
- sabato 11 e 18 e domenica 12 e 19 novembre:
  - dalle ore 11.00 alle ore 12.00: n. 1 appuntamento;
  - dalle ore 14.00 alle ore 19.00: n. 4 appuntamenti;

per un totale di **36 appuntamenti**.

Dal lunedì al venerdì al mattino la cupola geodetica sarà riservata ad eventuali attività dedicate agli sponsor e/o a FITP nonché ad altri appuntamenti organizzati dagli enti coinvolti (Città, Turismo Torino e Provincia, CCIAA, Regione Piemonte) che non saranno a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà, altresì, esserne informato affinché li inserisca nel palinsesto generale e non si creino problemi o sovrapposizioni con i talk aperti al pubblico e di sua competenza. Per i talk di sponsor/FITP non sarà richiesta nessuna attività diretta (es inviti, presentatori, logistica etc) all'aggiudicatario.

Presso l'Archivio di Stato, che sarà collegato alla cupola geodetica probabilmente tramite un blu carpet, si svolgeranno durante tutto il periodo degustazioni organizzate e gestite dalle CCIAA e dalla Regione Piemonte. Le degustazioni saranno gratuite per i ticket holder e a pagamento, con un costo simbolico destinato ad un'attività di charity, per tutti i cittadini e turisti che vorranno partecipare. Le degustazioni si svolgeranno tutti i giorni dalle ore 11.00 alle ore 20.00 per un totale di 6 slot giornalieri.

Turismo Torino e Provincia si occuperà di organizzare alcune visite guidate della città usufruibili con le stesse modalità delle degustazioni: gratuite per i ticket holder e a pagamento, con un costo simbolico per tutte le altre categorie.

Tutti i talk e appuntamenti ospitati presso la cupola geodetica (con esclusione di quelli del mattino dedicati a sponsor e FITP), le degustazioni presso l'Archivio di Stato, le visite guidate organizzate da Turismo Torino e Provincia ed eventuali tour enogastronomici organizzati dalle Associazioni di categoria, **dovranno essere inseriti nel palinsesto generale e gestiti da apposita app di prenotazione o piattaforma web based a carico dell'aggiudicatario, che dovrà anche gestire i pagamenti per i casi sopra specificati, oltre al controllo degli accessi dei prenotati nelle diverse location. L'aggiudicatario dovrà inoltre:**

- **gestire last minute le prenotazioni e i relativi pagamenti e condividere i dati raccolti con Città di Torino, Regione Piemonte, Turismo Torino e Provincia e Camera di Commercio di Torino;**
- **prevedere una waiting list per tutte le attività prenotabili.**

Inoltre, si evidenzia che il palinsesto dei n. 36 talk, precedentemente citati, si dovrà comporre di:

- n. 10 appuntamenti che prevedono una creatività e una elaborazione da parte dell'aggiudicatario con tematiche variegata, in modo da valorizzare l'importanza culturale della Città e collegarla al tema sportivo e al grande evento internazionale;
- n. 12 appuntamenti da realizzarsi a cura dell'organizzatore in collaborazione con i media partner individuati e di cui si forniranno riferimenti (La Stampa, la Gazzetta dello Sport, TuttoSport, Sky, RAI, RTL 102.5);
- n. 2 appuntamenti proposti e organizzati dal Comitato Organizzatore delle Universiadi2025 e che verranno comunicati all'aggiudicatario il quale dovrà inserirli nella programmazione generale a sua cura;
- n. 10 appuntamenti proposti e organizzati dal Circolo dei Lettori/Salone del Libro e che verranno comunicati all'aggiudicatario il quale dovrà inserirli nella programmazione generale a sua cura;
- n. 2 appuntamenti proposti e organizzati da Regione Piemonte e CCIAA e che verranno comunicati all'aggiudicatario il quale dovrà inserirli nella programmazione generale a sua cura (appuntamento già previsto per il giorno 13/11 h 16-18 CCIAA – Settore Innovazione);

L'aggiudicatario dovrà prevedere l'utilizzo di presentatori o animatori da inserire sempre ma con particolare attenzione ad alcune tipologie di appuntamenti, tra cui quelli organizzati dalla Regione

Piemonte, dalla CCIAA e dal Comitato Organizzatore delle Universiadi 2025 e per il primo talk inaugurale di venerdì 10 novembre.

A titolo riassuntivo, l'aggiudicatario dovrà quindi:

- coordinare il palinsesto generale (talk, degustazioni e visite guidate);
- gestire lo svolgimento degli appuntamenti, talk, interviste che si svolgono nella cupola geodetica prevedendo la presenza di almeno 4 hostess/steward bilingue (ita/eng) al fine di garantire una corretta gestione dei flussi in entrata/uscita e a supporto dei talk stessi, la gestione delle prenotazioni anche last minute;
- gestire le prenotazioni ed il controllo degli accessi delle degustazioni che si svolgono presso Archivio di Stato prevedendo la presenza di almeno 1 hostess/steward bilingue (ita/eng) al fine di garantire una corretta gestione dei flussi in entrata/uscita e la gestione delle eventuali prenotazioni last minute;
- gestire le prenotazioni delle visite guidate in partenza dalla cupola geodetica con hostess/steward già presenti in loco al fine di garantire il controllo delle liste dei tour in partenza e gestire le eventuali prenotazioni last minute;
- creare 10 appuntamenti (ideazione, inviti, gestione ospiti e spese correlate);
- creare 12 appuntamenti in collaborazione con testate giornalistiche suggerite (ideazione condivisa, inviti, gestione ospiti e spese correlate);
- inserire nel palinsesto 10 appuntamenti ideati dal Circolo dei Lettori e curarne lo svolgimento (i costi connessi a ideazione e relatori saranno a carico del Circolo dei Lettori);
- inserire nel palinsesto 2 appuntamenti ideati dalle Universiadi e curarne lo svolgimento (i costi connessi a ideazione e relatori saranno a carico delle Universiadi);
- prevedere un'app di prenotazione e pagamento o piattaforma web based con inserimento degli appuntamenti e attività sopra elencate (talk, degustazioni, visite guidate);
- prevedere la presenza di 2 presentatori che si alternano per animare gli appuntamenti della cupola geodetica.

### **1.c) VideoMaker**

Durante tutto il periodo indicato dovranno essere prodotte riprese e materiali video come segue:

- n. 1 pillola di 30" quotidiana elaborata in vari formati per i canali social da consegnare in tempo utile per la pubblicazione dal lunedì al venerdì;
- n. 2 pillole nei week end dello stesso formato e con le stesse modalità di consegna delle precedenti;
- n. 5 video finali emozionali in 16/9 HD riassuntivi delle attività svolte della durata di 1 minuto cad. totale 5 minuti, con tematiche specifiche quali ad esempio "talk/personaggi", degustazioni, visite guidate, "turisti e cittadini in città/animazione", "installazioni/animazione", "colore/Mostre".

Tutti i contenuti video dovranno prevedere l'utilizzo di musiche libere da diritti d'autore e i prodotti video saranno di proprietà della Città di Torino.

L'Aggiudicatario avrà l'obbligo di produrre i contenuti sopra indicati in tempo utile e secondo le indicazioni ricevute, dovrà provvedere all'approvazione degli stessi da parte della Città e all'invio a tutti i soggetti che saranno successivamente comunicati.

L'aggiudicatario dovrà prevedere un palinsesto di meeting organizzativi con la direzione Grandi Eventi della Città di Torino sia quindicinali (settembre) e quindi settimanali (ottobre e novembre) con un team dedicato in cui siano chiare fin da subito competenze e ruoli.

## 2) DURATA

Il servizio oggetto dell'affidamento ha validità fino al termine della manifestazione e la durata decorrerà dalla data di aggiudicazione sino al 19 novembre 2023 incluso (periodo comprensivo di ideazione, organizzazione e realizzazione delle attività di animazione culturale).

## 3) MODALITA' DI ASSEGNAZIONE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'acquisto del servizio in oggetto avverrà mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 25 e 32 del D.Lgs 36 del 31/03/2023.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 c. 2 lettera b) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	Massimo 70 punti
Offerta economica	Massimo 30 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Indicatori Criteri di Valutazione</b>	<b>Punti Max</b>
<b>Animazione Culturale</b> <i>(punteggio massimo attribuibile 30)</i>	- valore artistico dell'offerta, multidisciplinarietà della proposta e capacità di integrare diverse tipologie di intrattenimento e forme di espressione artistica; qualità progettuale in termini di, fattibilità, pertinenza, completezza, chiarezza, concretezza del progetto	15
	- valorizzazione delle realtà culturali del territorio	5
	- grado di notorietà di artisti coinvolti e grado di visibilità mediatica/social dei soggetti proposti;	5

	-elementi di riconoscibilità di luoghi e artisti	5
<b>Palinsesto Talk/Incontri/Interviste</b> (punteggio massimo attribuibile 30)	- qualità, originalità e innovatività dei contenuti degli incontri, nonché la capacità di stimolare la curiosità del pubblico;	15
	- grado di notorietà di autori e relatori coinvolti e grado di visibilità mediatica/social dei soggetti proposti;	10
	- capacità di valorizzare le tematiche dello sport e del tennis	5
<b>Elementi di sostenibilità</b> (punteggio massimo attribuibile 5)	- capacità di valorizzare l'offerta nel suo complesso con un'adeguata attenzione a elementi di sostenibilità ambientale/sociale/culturale	5
<b>Esperienza del soggetto proponente (allegare curriculum contenente le manifestazioni curate nel quinquennio precedente 2018-2022), da cui si evinca il grado di esperienza nell'ambito di attività oggetto dell'affidamento</b> (punt. massimo attribuibile 5)	- Struttura organizzativa e professionalità dell'ente; - n. e rilevanza delle manifestazioni precedentemente svolte (locale/regionale/nazionale/internazionale) - ruolo svolto per ogni attività.	5
<b>Totale</b>		<b>70</b>

La commissione di gara nella valutazione degli elementi qualitativi delle offerte si atterrà ai seguenti criteri motivazionali:

- Ottimo: coefficiente di valutazione 1,0
- Distinto: coefficiente di valutazione 0,9
- Buono: coefficiente di valutazione 0,8
- Discreto: coefficiente di valutazione 0,7
- Sufficiente: coefficiente di valutazione 0,6
- Insufficiente: coefficiente di valutazione 0,5
- Gravemente insufficiente: coefficiente di valutazione 0,4
- Scarso: coefficienti di valutazione 0,3-0,2-0,1
- Elemento non presente/incoerente: coefficiente di valutazione 0,0



#### 4) CAM EVENTI (DM n. 459 19/10/2022)

Il Ministero della Transizione Ecologica ha approvato il DM n. 459 del 19 ottobre 2022 relativo ai **“Criteri ambientali minimi per il servizio di organizzazione e realizzazione di eventi”**, applicabile a eventi culturali, manifestazioni artistiche, convegni, conferenze, seminari, etc. Il Decreto definisce i CAM per gli eventi, affrontando aspetti ambientali, etici e sociali associati al ciclo di vita dei servizi di organizzazione e gestione degli stessi.

L’attuazione dei CAM eventi mira **a ridurre gli impatti ambientali del settore** e a **promuovere la diffusione di buone pratiche di accessibilità e inclusione, il rispetto delle condizioni di lavoro dignitose**, nonché della normativa in materia di **salute e sicurezza dei lavoratori**, favorendo nella Pubblica Amministrazione lo sviluppo della cultura alla sostenibilità declinata a tutto tondo e rafforzandone le competenze in materia. Il bando in oggetto dovrà, pertanto, tenere in considerazione le indicazioni inserite nei Cam, qualora applicabili al servizio proposto.

Maggiori dettagli al link:

[https://www.gazzettaufficiale.it/atto/serie\\_generale/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2022-12-02&atto.codiceRedazionale=22A06879&elenco30giorni=true](https://www.gazzettaufficiale.it/atto/serie_generale/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2022-12-02&atto.codiceRedazionale=22A06879&elenco30giorni=true)