



CITTA DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI GENERALI, APPALTI ED ECONOMATO  
DIVISIONE SERVIZI GENERALI  
S. GESTIONE PARCO VEICOLI**

**ATTO N. DD 1325**

**Torino, 20/03/2023**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** (S.55) AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE RICORSO A “TRATTATIVA DIRETTA” TRAMITE M.E.P.A. PER LA FORNITURA DI ADESIVI DI VARIA TIPOLOGIA PER IL “PROGETTO TO6.1.2.I GREEN TO SHARE (DAL PARCO VEICOLI COMUNALE ALLA MOBILITA' ELETTRICA CONDIVISA). INDIZIONE. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA EURO 825,03 I.V.A. 22% INCLUSA – C.I.G. Z363A474B1.

Premesso che:

A seguito dell'attuazione del Piano Operativo della Città di Torino nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Città Metropolitane 2014-2020” che prevede la realizzazione dell'intervento denominato “PON Metro – REACT EU TORINO Progetto TO6.1.2.i GREEN TO SHARE (dal Parco Veicoli Comunale alla Mobilità Elettrica Condivisa), finanziato con risorse del React-Eu nell'ambito della risposta dell'Unione alla pandemia di Covid19 la Città ha provveduto all'acquisto di n. 87 veicoli elettrici, una piattaforma telematica integrata, finalizzata ad introdurre il servizio di mobilità condivisa costituita fra l'altro di unità di bordo per la gestione del parco veicoli e dei servizi di trasporto e Corporate Car Sharing ed una rete di punti di ricarica per i veicoli elettrici (n. 90 Wall Box) dislocate in aree di parcheggio individuate all'interno di 20 sedi comunali; occorre ora procedere all'acquisto dei relativi adesivi informativi da applicarsi sulle vetture che sui dispositivi acquisiti nell'ambito del progetto su citato, mediante affidamento diretto della fornitura, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 1, commi 1 e 2, lett. a), del D.L. 76/2020, convertito, con modificazioni, in Legge 120/2020, e successivamente modificato con D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021.

Il Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città di Torino, n. 386, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18 febbraio 2019 (n. mecc.http://www.comune.torino.it/delibere/2018/2018\_06449.pdf2018\_06449/005), esecutiva dal 4 marzo 2019, attribuisce ai Servizi la competenza per le funzioni d'acquisto dei gruppi merceologici

di beni e servizi caratteristici della relativa attività istituzionale; la negoziazione in oggetto rientra, pertanto, tra le competenze del Servizio Gestione Parco Veicoli.

A tal fine, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") ed in applicazione di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento per la disciplina dei contratti della Città, n. 386, e dalle Linee guida n. 4 adottate dall'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), di attuazione del D.Lgs. 50/2016 in ordine alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", la Città ha effettuato un'indagine esplorativa di mercato, finalizzata ad individuare i potenziali operatori economici interessati ad effettuare la fornitura in oggetto e le condizioni economiche presenti sul mercato di riferimento, mediante pubblicazione di apposto avviso pubblico, approvato con disposizione interna n. 150 del 8 febbraio 2023, sul proprio portale istituzionale.

Il succitato avviso pubblico conteneva la descrizione delle caratteristiche degli adesivi da fornire, nonché le condizioni ed i requisiti per la presentazione dei preventivi da parte degli operatori economici interessati ed i criteri da adottare per la selezione dell'operatore con cui procedere al successivo affidamento, mediante "trattativa diretta" condotta sul M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 6, e 58 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, commi 449 e 450, della Legge 296/2006, così come modificata dalla Legge 94/2012.

Alla scadenza del termine ultimo per l'invio della documentazione richiesta, fissato per le ore 12.00 del giorno 23 febbraio 2023, risultavano pervenuti i preventivi delle seguenti ditte:

1. Aversano S.r.l. con sede a Frattamaggiore (NA) area PIP Lotto 16, partita I.V.A. 04096491214;
2. Arti Grafiche Cardamone S.r.l. con sede a Decollatura (CZ) Via Sorbello, 56, partita I.V.A. 00411600794;
3. Eurocolor Torino S.r.l. con sede in Torino (TO) Via Zino Zini, 56, partita I.V.A.09725320015;
4. Fotolito FB s.r.l. con sede a Beinasco (TO) Via Aosta, 11, partita I.V.A. 07129970013;
5. Fotolito Moggio s.r.l. con sede a Villa Adriana - Tivoli (RM) Strada Galli s.n.c., partita I.V.A. 11807721003;
6. G.G.S. s.r.l. con sede a Catania (CT) Via Imperia, 3, partita I.V.A. 05502380875;
7. Publiliturco s.r.l. con sede a Rende (CS) Via Giuseppe Sapeto s.n.c., partita I.V.A. 03347030789;
8. Remor s.r.l. con sede a Treviso (TV) Via A. Canova, 6, partita I.V.A.04834350268;
9. Tiesse s.r.l. con sede a San Mauro Torinese (TO) Strada del Pescarito, 57, partita I.V.A. 02044760011;
10. Tipografia FB dei Fratelli Massimo e Paolo Fantuzzo & C. S.n.c. con sede ad Alpignano (TO) Via Valdellatorre, 273, partita I.V.A. 06825140012.

Sulla base dei criteri di selezione individuati nell'avviso pubblico, il miglior preventivo per la fornitura degli adesivi di varia tipologia per il "Progetto TO6.1.2.I Green To Share (Dal Parco Veicoli Comunale alla Mobilità Elettrica Condivisa). è risultato quello presentato dalla ditta 4. Fotolito FB s.r.l., con la quale si procederà quindi a negoziare la fornitura mediante "trattativa diretta" condotta sul M.E.P.A., nel bando "Servizi" – categoria merceologica "Servizi di Stampa e Grafica" Settore Merceologico "Stampa e Grafica".

In considerazione dei preventivi formulati si è inoltre proceduto all'esatta definizione del fabbisogno ed alla stima della relativa spesa, quantificata in Euro 676,25, oltre Euro 148,78 per I.V.A. 22%, per complessivi Euro 825,03, per la Fornitura di adesivi di varie tipologie per il "Progetto TO6.1.2.I Green To Share (Dal Parco Veicoli Comunale alla Mobilità Elettrica Condivisa).

Visto quanto disposto dall'art. 1, c. 775 della L. 29 dicembre 2022, n.197. che ha differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 per gli Enti locali; Dato atto che alla data odierna il Bilancio di previsione 2023-2025 della Città di Torino risulta in fase di predisposizione e che lo stesso non è stato approvato entro il 31 dicembre 2022;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), si intende autorizzato l'esercizio provvisorio;

Richiamati in particolare:

- le disposizioni di cui ai commi 3 e 5 dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, che prevedono limitazioni alle spese impegnabili durante l'esercizio provvisorio, nell'ambito degli stanziamenti di spesa previsti dall'ultimo bilancio di previsione approvato;

- il punto 8 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. e s.m.i. "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, con il presente provvedimento, preliminare all'avvio della procedura in oggetto, si procede quindi all'individuazione degli elementi essenziali del contratto.

Le modalità di affidamento, mediante "trattativa diretta", e le condizioni di esecuzione della fornitura sono contenute nell'indagine esplorativa di mercato e relativi allegati (all.1).

Occorre ora provvedere all'impegno della suddetta spesa di Euro 825,03 che per sua natura rientra nei limiti previsti dal combinato disposto dell'art. 163 commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000;

Sarà comunque fatta salva, per l'Amministrazione, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, qualora l'offerta non risultasse conveniente o fosse inidonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

L'affidamento sarà inoltre subordinato alla verifica del possesso, in capo alla ditta affidataria, dei requisiti richiesti in fase di presentazione del preventivo, alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 36, comma 6-ter, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 29 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino, dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione, si procederà alla stipulazione del contratto, con firma digitale, sulla piattaforma telematica del M.E.P.A..

L'avvio del procedimento di affidamento della fornitura non vincolerà la Civica Amministrazione alla conclusione del medesimo ed alla stipulazione del contratto, essendo entrambe subordinate alla effettiva disponibilità di risorse economiche adeguate.

I termini per la fornitura degli adesivi decorreranno dalla data di sottoscrizione del contratto.

Per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine si è provveduto alla richiesta dei Codici Identificativi Gara (C.I.G.): Z363A474B1;

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, la tipologia della fornitura esclude preventivamente la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) e la conseguente stima degli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze, di cui all'art. 26, comma 3, del medesimo decreto.

Tutto ciò premesso,

#### **LA DIRIGENTE**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs.

118/2011 e s.m.i.;

- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate:

1. di attestare che la fornitura in oggetto rientra nelle competenze d'acquisto attribuite al Servizio dal Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino, n. 386;
2. di attestare che la fornitura in oggetto non è reperibile nelle convenzioni CONSIP attualmente attive;
3. di approvare l'affidamento della fornitura mediante affidamento diretto, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 1, commi 1 e 2, lett. a), del D.L. 76/2020, convertito, con modificazioni, in Legge 120/2020, e successivamente modificato con D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021;
4. di dare atto che, in esito all'indagine esplorativa di mercato, esperita nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") ed in applicazione di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento per la disciplina dei contratti della Città, n. 386, e dalle Linee guida n. 4 adottate dall'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), di attuazione del D.Lgs. 50/2016 in ordine alle *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, al fine di individuare i potenziali operatori economici interessati ad effettuare la fornitura in oggetto e le condizioni economiche presenti sul mercato di riferimento, il miglior preventivo per la fornitura di adesivi da acquistare è stato formulato dalla ditta 4. Fotolito FB s.r.l con sede a Beinasco (TO) Via Aosta, 11, partita I.V.A. 07129970013, con la quale si procederà pertanto a negoziare le condizioni economiche dell'appalto;
5. di approvare l'indizione della procedura telematica di negoziazione di cui al precedente p.to 4), effettuata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), con le modalità della "trattativa diretta", ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 6, e 58 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, commi 449 e 450, della Legge 296/2006, così come modificata dalla Legge 94/2012;
6. di approvare le condizioni particolari di fornitura, relative alla summenzionata "trattativa diretta", così come contenute nell'indagine esplorativa di mercato e relativi allegati (All.1);
7. di approvare la spesa presunta di Euro 676,25, oltre Euro 148,78 per I.V.A. 22%, per complessivi Euro 825,03, per la fornitura di adesivi di varia tipologia per Il "Progetto TO6.1.2.I Green To Share (Dal Parco Veicoli Comunale alla Mobilità Elettrica Condivisa). (C.I.G. Z363A474B1);
8. di dare atto che tale spesa che per sua natura rientra nei limiti previsti dal combinato disposto dell'art. 163 commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000;
9. di procedere alla prenotazione dell'impegno della spesa di cui al precedente p.to 7), con le imputazioni riportate nel dettaglio economico – finanziario in appendice;
10. di rinviare a successiva determinazione dirigenziale l'approvazione dell'affidamento della fornitura e l'impegno della relativa spesa, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili;
11. di dare atto che l'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, qualora l'offerta non risultasse conveniente o fosse inidonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, o in caso di effettiva indisponibilità di risorse economiche adeguate;
12. di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applicherà il termine dilatorio di cui al comma 9 del medesimo articolo, trattandosi di affidamento diretto effettuato tramite M.E.P.A.;

13. di dare atto che la presente determinazione, per la natura dell'oggetto, non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico, ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012, n. mecc. 2012 05288/128, e successiva circolare prot. n. 16298 del 19 dicembre 2012;
14. di attestare che, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, la tipologia della fornitura esclude preventivamente la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) e la conseguente stima degli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze, di cui all'art. 26, comma 3, del medesimo decreto
15. di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L., e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
16. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente".

Dettaglio economico-finanziario

Si prenota la spesa di Euro 825,03, I.V.A. 22% inclusa, con la seguente imputazione:

*Fornitura adesivi di varia tipologia per Il "Progetto TO6.1.2.I Green To Share (Dal Parco Veicoli Comunale alla Mobilità Elettrica Condivisa)*

<i>Importo Euro</i>	<i>Anno Bilancio</i>	<i>Miss.</i>	<i>Progr.</i>	<i>Titolo</i>	<i>Macro Aggreg.</i>	<i>Capitolo e articolo</i>	<i>Serv. Resp.</i>	<i>Scad. obbligaz.</i>
825,03	2023	01	11	1	03	020000015001	055	2023
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>	Gestione Parco Veicoli - Acquisto di Servizi - Acquisto Vetrotanie per Veicoli, Bollettari e Varie per Gestione Autoparco - Settore 055							
<i>Conto finanziario n°</i>	<i>Descrizione conto finanziario</i>							
U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.							

LA DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Daniela Cevrero



## CITTA' DI TORINO

Dipartimento Servizi Generali, Appalti ed Economato  
Divisione Servizi Generali - Servizio Gestione Parco Veicoli

Oggetto: Progetto TO6.1.2.I Green To Share (Dal Parco Veicoli Comunale alla Mobilità Elettrica Condivisa) Finanziato Interamente con Fondi Pon Metro React-Eu. Indagine esplorativa di mercato.

A seguito dell'attuazione del Piano Operativo della Città di Torino nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020" che prevede la realizzazione dell'intervento denominato "PON Metro – REACT EU TORINO Progetto TO6.1.2.i GREEN TO SHARE (dal Parco Veicoli Comunale alla Mobilità Elettrica Condivisa), finanziato con risorse del React-Eu nell'ambito della risposta dell'Unione alla pandemia di Covid19 la Città ha provveduto all'acquisto di:

- n. 87 veicoli elettrici mediante adesione agli Accordi Quadro 1 ed 1bis per la "fornitura di veicoli in acquisto e dei servizi connessi e opzionali per le pubbliche amministrazioni", stipulati dalla CONSIP
- di una piattaforma telematica integrata, finalizzata ad introdurre il servizio di mobilità condivisa (Corporate Car Sharing) e a digitalizzare, ottimizzare e rendere sempre più sostenibili i servizi di trasporto, costituita fra l'altro di:
- unità di bordo per la gestione del parco veicoli e dei servizi di trasporto e Corporate Car Sharing,
- una rete di punti di ricarica per i veicoli elettrici (n. 90 Wall Box) dislocati in aree di parcheggio individuate all'interno di 20 sedi comunali ;

Occorre ora procedere all'acquisto di:

- n. 250 adesivi applicabili sulle fiancate dei veicoli (all.1);
- n. 25 adesivi (vetrofanie), applicabili sul parabrezza internamente al veicolo, leggibili dall'esterno (all.2);
- n. 1.000 adesivi applicabili sul cruscotto dei veicoli (all.3);
- n. 200 adesivi applicabili sui dispositivi di ricarica Wall Box (all.4);

realizzati come da specifiche contenute nel Manuale di identità visiva del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014 – 2020 "PON METRO" (all.5).

ed inoltre la fornitura di:

- n. 100 coppie di Toretto adesivi rappresentanti il Logo istituzionale della Città di Torino (all.6).

mediante affidamento diretto della fornitura, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 1, commi 1 e 2, lett. a), del D.L. 76/2020, convertito, con modificazioni, in Legge 120/2020, e successivamente modificato con D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021.

A tal fine, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") ed in applicazione di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento per la disciplina dei





## CITTA' DI TORINO

Dipartimento Servizi Generali, Appalti ed Economato  
Divisione Servizi Generali - Servizio Gestione Parco Veicoli

contratti della Città, n. 386, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18 febbraio 2019 (n. mecc. 2018 06449/005), esecutiva dal 4 marzo 2019, e delle Linee guida n. 4 adottate dall'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), di attuazione del D.Lgs. 50/2016 in ordine alle “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, viene effettuata un’indagine esplorativa di mercato, finalizzata ad individuare i potenziali operatori economici interessati ad effettuare la fornitura in oggetto e le condizioni economiche presenti sul mercato di riferimento, attraverso l’acquisizione di apposti preventivi.

Potranno partecipare all’indagine esplorativa di mercato e formulare apposti preventivi tutti gli operatori economici di cui all’art. 45 del D.Lgs. 50/2016, iscritti nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, o nel registro delle Commissioni provinciali per l’Artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della fornitura, in possesso dei requisiti previsti dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 68/1999, ed ottemperanti alle vigenti disposizioni in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008 e negli ulteriori provvedimenti normativi pertinenti, attualmente in vigore.

Agli operatori economici sarà altresì richiesto il rispetto, per tutti i propri addetti, degli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal contratto collettivo nazionale in vigore per il settore relativo alle prestazioni oggetto dell’indagine esplorativa di mercato e dagli accordi territoriali stipulati dalle associazioni dei datori e prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l’attività oggetto dell’appalto, in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 30, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;

Tale dichiarazione ed il preventivo per gli adesivi, comprensivo di tutti gli oneri aziendali e della sicurezza da sostenere per la perfetta esecuzione delle forniture, aventi validità almeno pari a 90 giorni, dovrà essere formulato utilizzando e sottoscrivendo il modulo allegato al presente documento (all. 7).

Il suddetto modulo, compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell’operatore economico, e della visura camerale, dovrà essere trasmesso esclusivamente a mezzo p.e.c., al seguente indirizzo:

[parcoveicoli@cert.comune.torino.it](mailto:parcoveicoli@cert.comune.torino.it)

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 febbraio 2023, indicando nell’oggetto dell’e-mail la seguente dicitura:

“Indagine esplorativa di mercato – Fornitura adesivi - Progetto TO6.1.2.1 Green To Share”



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



## CITTA' DI TORINO

Dipartimento Servizi Generali, Appalti ed Economato  
Divisione Servizi Generali - Servizio Gestione Parco Veicoli

Alla conclusione dell'indagine esplorativa di mercato, la Città procederà a negoziare la fornitura con l'operatore economico che avrà formulato il miglior preventivo per la fornitura complessiva delle diverse tipologie di adesivi, esplicitandone i relativi fabbisogni e definendo puntualmente le condizioni contrattuali dell'appalto, con le modalità della trattativa diretta condotta sul M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 6, e 58 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, commi 449 e 450, della Legge 296/2006, così come modificata dalla Legge 94/2012.

A tal proposto, nel modulo contenente la preventivazione della fornitura, l'operatore economico dovrà indicare anche la categoria / sottocategoria merceologica del Bando "Beni" del M.E.P.A. dove sarà condotta la succitata trattativa.

Non saranno presi in considerazione preventivi incompleti, privi di sottoscrizione, contenenti condizioni, parzialmente illeggibili o pervenuti fuori dai termini sopra definiti.

### **Ulteriori informazioni sull'indagine esplorativa di mercato**

Il presente avviso non costituisce né un'offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mera indagine finalizzata alla raccolta di preventivi e verifica della platea dei soggetti economici adeguati ad effettuare la fornitura in oggetto, volendo favorire la partecipazione del maggior numero di operatori potenzialmente interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, pubblicità e trasparenza.

Le risposte degli operatori economici, pervenute a seguito della presente indagine, non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione a procedere ad alcuna tipologia di affidamento, in quanto la presente indagine di mercato è unicamente finalizzata all'individuazione della platea dei potenziali operatori economici interessati e le condizioni economiche presenti sul mercato di riferimento e, come tale, non comporterà, né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincolo alcuno per l'Amministrazione.

Eventuali chiarimenti, delucidazioni ed ulteriori informazioni, in merito all'indagine, potranno essere reperite presso i seguenti recapiti:

- Sig. Marco Giraudo 011.01134142
- Sig. Nino Panico 011.01134110
- E-mail: [servizio.autorimesse@comune.torino.it](mailto:servizio.autorimesse@comune.torino.it)

L'Amministrazione potrà richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, qualora sussistano dubbi sul loro contenuto.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei





## CITTA' DI TORINO

Dipartimento Servizi Generali, Appalti ed Economato  
Divisione Servizi Generali - Servizio Gestione Parco Veicoli

La documentazione pervenuta sarà analizzata presso il Comune di Torino – Servizio Gestione Parco Veicoli – Via Ponchielli 64, 10154 Torino, nei giorni immediatamente successivi al termine ultimo fissato per la sua presentazione.

L'esito dell'indagine, con indicazione dell'operatore economico individuato per la successiva procedura di negoziazione mediante trattativa diretta condotta sul M.E.P.A., sarà pubblicato sul sito della Città.

Trattamento dei dati personali I dati forniti dagli operatori economici proponenti, il cui consenso al trattamento si intende prestato con la presentazione degli stessi, saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (G.D.P.R.), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente indagine esplorativa.

Cordiali saluti

La Dirigente del  
Servizio Gestione Parco Veicoli  
Arch. Daniela CEVRERO  
(f.to digitalmente)



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

40 cm

**Progetto GREEN TO SHARE**

Transizione verde e digitale della Città di Torino

**Veicolo acquistato con il contributo dell'Unione Europea**

Progetto finanziato nell'ambito della risposta dell'Unione alla pandemia di COVID-19

Programma Operativo Città Metropolitane 2014 - 2020  
[www.ponmetro.it](http://www.ponmetro.it)



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

40 cm

**Progetto GREEN TO SHARE**

Transizione verde e digitale della Città di Torino

**Veicolo acquistato con il contributo dell'Unione Europea**

Progetto finanziato nell'ambito della risposta dell'Unione alla pandemia di COVID-19

Programma Operativo Città Metropolitane 2014 - 2020  
[www.ponmetro.it](http://www.ponmetro.it)



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

17 cm

3 cm

**Progetto GREEN TO SHARE**  
Transizione verde e digitale della Città di Torino

**Veicolo equipaggiato con dispositivi di gestione della flotta  
acquistati con il contributo dell'Unione Europea**

Progetto finanziato nell'ambito della risposta dell'Unione alla pandemia di COVID-19

Programma Operativo Città Metropolitane 2014 - 2020  
[www.ponmetro.it](http://www.ponmetro.it)

3 cm



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

20 cm

2 cm

**Progetto GREEN TO SHARE**  
Transizione verde e digitale della Città di Torino

**Dispositivo acquistato con il contributo dell'Unione Europea**  
Progetto finanziato nell'ambito della risposta dell'Unione alla pandemia di COVID-19

Programma Operativo Città Metropolitane 2014 - 2020  
[www.ponmetro.it](http://www.ponmetro.it)

2 cm

   *Agenzia per la  
Coesione Territoriale*  **UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



PON Città Metropolitane 2014-2020

# Manuale di identità visiva e regole di applicazione

**Autorità di Gestione | Autorità Urbane | Beneficiari**



Pubblicazione realizzata dall'Unità di Informazione e Comunicazione del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020

Agenzia per la Coesione Territoriale | Ufficio 4 di Staff - Autorità di Gestione dei Programmi Operativi Città Metropolitane

Via Sicilia, 162/c - 00187 Roma

[www.ponmetro.it](http://www.ponmetro.it) | [www.agenziacoesione.gov.it](http://www.agenziacoesione.gov.it)

Per informazioni e approfondimenti: [ponmetro14-20.comunicazione@agenziacoesione.gov.it](mailto:ponmetro14-20.comunicazione@agenziacoesione.gov.it)

Staff comunicazione: Fernanda De Marco (*responsabile*), Raffaella Lazzari, Raffaele Paciello

*segui su:*



# Indice

Premessa.....	7
---------------	---

## **LA LINEA GRAFICA DEL PON CITTÀ METROPOLITANE 2014-2020**

Elementi di base e ambito di utilizzo .....	10
Marchio.....	11
Declinazioni tematiche .....	12
Caratteristiche cromatiche .....	13
Riproducibilità.....	15
Errori da evitare .....	16
Blocco istituzionale.....	17
Regole di applicazione generali.....	18
Loghi aggiuntivi.....	19
Dimensione territoriale.....	20
Lettering.....	21

## **APPLICAZIONI PER L'AUTORITÀ DI GESTIONE**

Carta intestata istituzionale.....	24
Carta intestata premium.....	25
Buste e biglietti da visita .....	26
Flyer e leaflet .....	27
Manifesto promozionale ed espositori .....	28
Poster orizzontali .....	29
Manifesto bando .....	30
Relazioni, report e bandi.....	31
Folder e cartelle sottofascicolo .....	32
Notes, opuscoli e brochure.....	33
Gadgets e segnalibri .....	34
Badge e cavalieri.....	35

E-mail e social media .....	36
Slides e presentazioni digitali .....	37

## **APPLICAZIONI PER LE AUTORITÀ URBANE**

Carta intestata istituzionale.....	40
Carta intestata premium.....	41
Buste .....	42
Flyer, leaflet e pubblicazioni .....	43
Manifesto promozionale ed espositori .....	44
Manifesto bando .....	45
Folder istituzionale .....	46
Folder premium.....	47
Relazioni, report e bandi.....	48
Web.....	50
Social media dedicati.....	51
Email .....	52
Gadget e applicazioni video .....	53
Slides e presentazioni digitali .....	54
Vademecum e obblighi delle Autorità Urbane .....	56
Obblighi di monitoraggio.....	57

## **APPLICAZIONI PER I BENEFICIARI**

Obblighi dei beneficiari.....	60
Poster (A3 o superiore).....	63
Cartellone temporaneo.....	64
Targa permanente .....	65
Attestati e documenti .....	66
Etichette, web, editoria e multimedia .....	67







Torino

Genova

Milano

Venezia

Bologna

Firenze

Roma

Napoli

Bari

Catania

Messina

Palermo

Reggio Calabria

Cagliari



# Premessa

Con decisione n. C(2015) 4998 del 14 luglio 2015, la Commissione europea ha adottato il Programma Operativo Nazionale (PON) Città Metropolitane 2014-2020, anche denominato PON. Il presente manuale intende favorire la conoscenza e il corretto utilizzo del marchio relativo al PON Metro e dell'emblema dell'Unione europea, allo scopo di migliorare l'incremento della visibilità ed il riconoscimento degli interventi sostenuti dal Programma Operativo, nonché la consapevolezza dei valori europei e dell'azione della politica di coesione e dell'azione dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Progettato nel pieno rispetto delle prescrizioni regolamentari dell'Unione europea in materia di informazione e comunicazione dei Fondi Strutturali e di Investimento europei, il manuale fa riferimento al Regolamento (UE) n. 1303/2013 (artt. 115-116 e Allegato XII) e al Regolamento di Esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014. Al suo interno sono riportate tutte le regole e le istruzioni di utilizzo del marchio PON Città Metropolitane 2014-2020 e la relativa applicazione sui diversi prodotti e strumenti di comunicazione da parte dell'**Autorità di Gestione del Programma**, delle **Autorità Urbane** e dei **Beneficiari** degli interventi.

Il manuale si presenta diviso in 4 sezioni principali:

- una **prima sezione** relativa alla linea grafica e agli **elementi costitutivi dell'identità visiva** del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020;
- una **seconda sezione** dedicata alle applicazioni istituzionali per l'**Autorità di Gestione**, destinata prevalentemente al personale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale ed in particolare all'Autorità di Gestione del Programma e ai suoi operatori e fornitori diretti;
- una **terza sezione** destinata alle applicazioni per le **Autorità Urbane**;
- una **quarta sezione** destinata alle applicazioni per i **Beneficiari** degli interventi a valere sul Programma Operativo.



Identità visiva "PON METRO"

# **LA LINEA GRAFICA**

del Programma Operativo Nazionale

Città Metropolitane 2014-2020

Il Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020, anche denominato PON Metro, intende promuovere una forte azione identitaria integrata degli obiettivi del Programma, del ruolo dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, dell'azione delle Autorità Urbane e delle città metropolitane, nonché dei valori della politica di Coesione europea e dei Fondi Strutturali e di Investimento europei.

Per questo motivo e per rendere riconoscibile le azioni della programmazione europea connessa al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e al Fondo Sociale Europeo, la linea grafica del Programma Operativo plurifondo Città Metropolitane 2014-2020 è costituita da cinque elementi di base:

Il marchio (pittogramma + logotipo)



Il blocco istituzionale



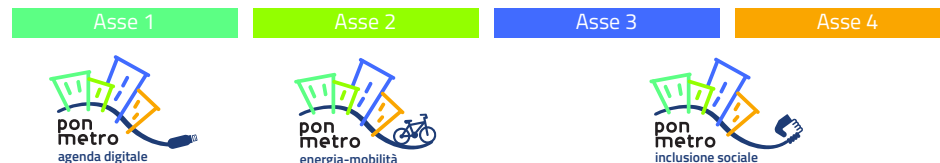
Il lettering

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
12345678...

La dimensione territoriale



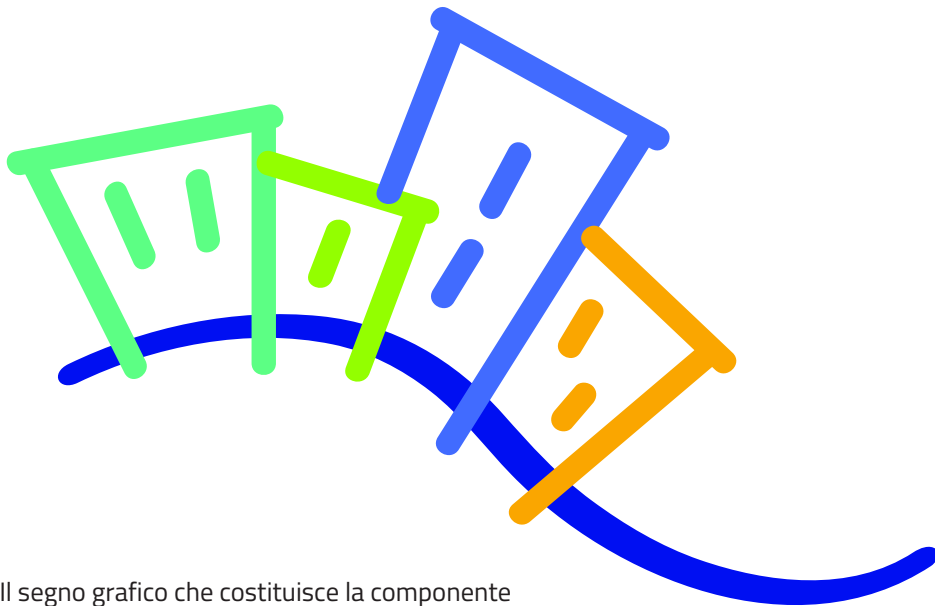
La dimensione tematica



L'utilizzo del marchio PON Metro e di suoi elementi compositivi di base è necessario ed obbligatorio per tutte le azioni cofinanziate dal Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 per favorire la riconoscibilità delle azioni e dei progetti messi in campo sia dall'Autorità di Gestione che dalle Autorità Urbane.

Il marchio PON Metro è costituito da un insieme di elementi rappresentati da una componente iconica (**pittogramma**) e da una componente testuale (**logotipo**).

#### Pittogramma



Il segno grafico che costituisce la componente iconica del marchio è rappresentato da una sequenza stilizzata di quattro edifici che significano al contempo la dimensione costruttiva metropolitana e quella del vivere urbano. I quattro edifici sorgono lungo una linea sinuosa figurativa del percorso intrapreso dal PON Metro e dalla politica di coesione europea per accompagnare i territori metropolitani in un nuovo percorso di programmazione trasversale, di miglioramento della vivibilità e dei servizi e di proiezione verso una dimensione di sviluppo intelligente, sostenibile ed inclusivo.

#### Logotipo

pon  
metro

La componente testuale del marchio è costituita dalla denominazione sintetica del Programma Operativo Nazionale (**PON**) Città Metropolitane 2014-2020 (**METRO**), evidenziata da una scelta tipografica indice di modernità e semplicità.

Tale denominazione assume un ruolo centrale nella costruzione e nella diffusione dell'*awareness* del Programma, anche grazie alla sua composizione che, sia per brevità che per caratteristiche fonetiche, favorisce una particolare facilità di trasmissione e diffusione quasi a costituire una vera e propria forma idiomatica.



Il marchio PON Metro è declinato in **3 varianti** tematiche sostanzialmente riconducibili ai principali ambiti di intervento del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020.

Ciascuna variante è costituita da una declinazione della linea figurativa del percorso PON Metro, con l'aggiunta di un elemento iconico terminale rappresentativo del singolo tematismo ed esplicitato a sua volta ad integrazione del logotipo.

Variante 1 | Asse 1 (OT2) - Agenda digitale metropolitana



Variante 2 | Asse 2 (OT4) - Sostenibilità dei servizi pubblici e della mobilità urbana



Variante 3 -Asse 3 e Asse 4 (OT9) - Inclusione sociale



Le **varianti tematiche** sono utilizzate nel caso di azioni di comunicazione dedicate in modo esclusivo al tema (monotematiche) ed esclusivamente a sostituzione (e mai in modalità aggiuntiva) rispetto al marchio del Programma. Inoltre esse sono sempre associate alle **declinazioni cromatiche** previste per gli assi di riferimento ed utilizzate nel rispetto di tutte le regole di riduzione, di applicazione e di colore stabilite per il marchio del Programma.

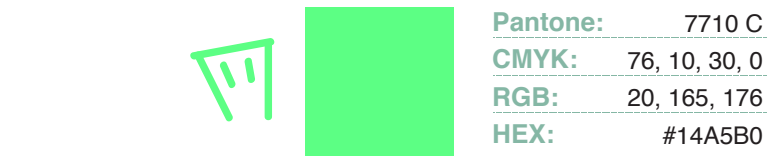




I colori individuati per il marchio PON Metro sono 5, nelle composizioni e secondo le applicazioni ai singoli elementi iconici così come indicato:

**Percorso PON Metro**

Colore trasversale utilizzato per la rappresentazione del Programma nel suo insieme ed, eventualmente, per il riferimento all'Asse 5 Assistenza tecnica.



**Edificio 1 - Asse 1 (OT2)**

Colore tematico utilizzato per il tematismo "Agenda digitale metropolitana"  
 In associazione a questo colore è possibile utilizzare la variante tematica 1 del marchio PON Metro



**Edificio 2 - Asse 2 (OT4)**

Colore tematico utilizzato per il tematismo "Sostenibilità dei servizi pubblici e mobilità"  
 In associazione a questo colore è possibile utilizzare la variante tematica 2 del marchio PON Metro



**Edificio 3 - Asse 3 (OT9)**

Colore tematico utilizzato per il tematismo "Servizi per l'inclusione sociale"  
 In associazione a questo colore è possibile utilizzare la variante tematica 3 del marchio PON Metro



**Edificio 4 - Asse 4 (OT9)**

Colore tematico utilizzato per il tematismo "Infrastrutture per l'inclusione sociale"  
 In associazione a questo colore è possibile utilizzare la variante tematica 3 del marchio PON Metro

È possibile riprodurre il marchio in negativo (sia su fondi piatti colorati, sia su fondi complessi come immagini), in scala di grigio o ad un colore utilizzando le seguenti percentuali e garantendo sempre la massima leggibilità:

  **CMYK:** 100, 80, 0, 0  
**Nero:** 77%

  **CMYK:** 76, 10, 30, 0  
**Nero:** 32%

  **CMYK:** 40, 0, 100, 0  
**Nero:** 23%

  **CMYK:** 67, 50, 0, 0  
**Nero:** 50%

  **CMYK:** 0, 32, 100, 0  
**Nero:** 30%

**pon metro**  **CMYK:** 0, 0, 0, 100  
**Nero:** 100%



Nella riproduzione in negativo tutti gli elementi del marchio sono convertiti in bianco:



La riproduzione del marchio in negativo è possibile **fino alla tonalità del Nero al 30% .**



Il marchio è riprodotto in negativo invertito nella soglia del Nero ricompresa **fra il 30% e il 10%.**



**Al di sotto del Nero 10%** l'applicazione può essere nuovamente riportata in positivo.

I due elementi compositivi del marchio (logopito e pittogramma) sono inscindibili e in nessun caso è consentito l'utilizzo separato degli elementi.

Per assicurare la massima leggibilità è stabilito un limite di riduzione del marchio che prevede una sua non riproducibilità ad un'altezza inferiore ai 20 mm.



Qualora sia necessario riprodurre il marchio con altezze inferiori ai 20 mm (e comunque non inferiore ai 5mm) è possibile utilizzare, nel pieno rispetto delle regole cromatiche previste, la versione scomposta del marchio di seguito riportata:

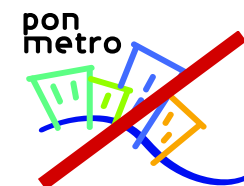
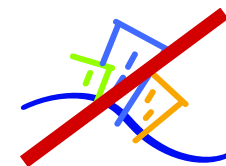
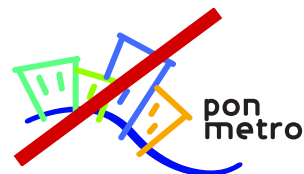
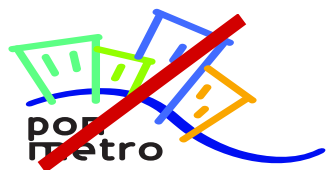
Per ingombri con altezze minori di 10 mm



e comunque non inferiori a 5 mm



È assolutamente vietato riprodurre il marchio alterandolo nei colori, nella forma, nelle proporzioni e nella composizione. Alcuni dei più comuni errori da evitare sono di seguito riportati:



L'utilizzo del marchio PON Metro è sempre accompagnato dagli emblemi istituzionali della Repubblica Italiana (nella declinazione per l'emblema dell'Agenzia per la Coesione Territoriale) e dell'Unione europea, secondo quanto prescritto dal Regolamento (UE) 1303/2013 e dal Regolamento di Esecuzione (UE) 821/2014 della Commissione europea.

È vietato alterare il blocco istituzionale sia nelle proporzioni, sia nella collocazione dei singoli elementi. Fanno eccezione le varianti contemplate all'interno di questo manuale e quelle utilizzate per la carta intestata dell'Agenzia per la Coesione Territoriale utilizzata per atti e provvedimenti formali (cfr. pagina 24).

Versione positiva verticale



Versione negativa verticale



Versione positiva orizzontale



Versione negativa orizzontale



Sia nella versione orizzontale che in quella verticale, la dicitura "Agenzia per la Coesione Territoriale" può essere omessa sugli oggetti di piccola dimensione o nell'utilizzo del blocco istituzionale per le operazioni non a titolarità dell'Autorità di Gestione, ossia nell'utilizzo del blocco istituzionale da parte delle Autorità Urbane. In tutti gli altri casi il lettering riportante il nome dell'Agenzia è obbligatorio.

Per tutti gli approfondimenti sul logo dell'Unione europea e dei relativi colori dell'emblema è possibile consultare il seguente link:  
<http://publications.europa.eu/code/it/it-5000100.htm>

Il marchio del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 è riprodotto sempre unitamente al blocco istituzionale, seguendo le semplici indicazioni di seguito riportate:

i due elementi (marchio e blocco istituzionale) sono allineati verso il basso e l'area che li divide non può mai essere occupata da qualsiasi altro elemento se non dall'emblema dell'Autorità Urbana nel caso di operazioni a titolarità della stessa. In quest'ultimo caso la dicitura "Agenzia per la Coesione Territoriale" può essere omessa, secondo quanto riportato a pagina 17 del presente manuale.

Applicazione Marchio PON Metro + Blocco Istituzionale (Autorità di Gestione)



Applicazione marchio PON Metro + Blocco Istituzionale privo di lettering ACT, intermezzato da logo Autorità Urbana



Applicazione marchio PON Metro + Blocco Istituzionale con lettering ACT, intermezzato da logo Autorità Urbana





Il marchio del Programma Operativo e il blocco istituzionale sono di norma nettamente separati dagli eventuali loghi aggiuntivi, così da occupare aree diverse dell'impaginato.

In particolare, al di là dell'applicazione verticale o orizzontale dei marchi o delle applicazioni per le Autorità Urbane, per i beneficiari o per l'Autorità di Gestione, è di regola definito uno spazio separato da quello di apposizione dei marchi di Programma e del blocco istituzionale, per l'esposizione dei loghi aggiuntivi di eventuali altri partner, sponsor tecnici etc. dell'iniziativa.



## La linea grafica \ DIMENSIONE TERRITORIALE

A ciascuna Autorità Urbana sono assegnati un **riferimento cromatico** e un **riferimento iconografico** della dimensione territoriale che, mediante la stilizzazione di un simbolo territoriale, identificano l'intera linea editoriale e documentale del PON Metro per la città metropolitana di riferimento. Tale caratterizzazione è sempre accompagnata dall'emblema dell'Autorità Urbana, unitamente al blocco istituzionale e al marchio PON Metro, così come definito in precedenza a pagina 18.

### Emblema dell'Autorità Urbana



### Riferimenti iconografici della dimensione territoriale



Città	Emblema	CMYK	RGB	HEX	Iconografia
TORINO		90, 70, 0, 0	30, 83, 157	#1E539D	
GENOVA		96, 84, 36, 36	16, 46, 81	#102E51	
MILANO		5, 98, 76, 1	219, 16, 53	#DB1035	
VENEZIA		22, 99, 75, 12	177, 22, 52	#B11634	
BOLOGNA		23, 95, 93, 16	170, 35, 35	#AA2323	
FIRENZE		75, 100, 0, 0	98, 33, 128	#622180	
ROMA		0, 100, 61, 43	152, 3, 46	#98032E	
NAPOLI		100, 0, 0, 0	0, 157, 224	#009DE0	
BARI		0, 100, 100, 0	226, 0, 25	#E20019	
CATANIA		13, 96, 95, 4	203, 29, 36	#CB1D24	
MESSINA		10, 10, 100, 5	230, 205, 0	#E6CD00	
PALERMO		13, 100, 73, 3	204, 0, 56	#CC0038	
REGGIO C.		80, 52, 0, 0	53, 112, 178	#3570B2	
CAGLIARI		100, 91, 32, 10	5, 51, 101	#053365	

Il carattere tipografico da utilizzare nella realizzazione dei documenti, della modulistica, del materiale editoriale e multimediale relativo al PON Metro è il TITILLIUM, nelle declinazioni di seguito indicate.

Nel caso in cui non fosse disponibile il font scelto e per i documenti ad elevato indice di diffusione e scambio digitale aperto (file doc, odt, presentazioni ppt o similari) è possibile utilizzare come carattere sostitutivo il più comune carattere CALIBRI.

**TITILLIUM Thin**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Thin Italic**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Thin Upright**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Light**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Light Italic**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Light Upright**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Regular**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Regular Italic**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Regular Upright**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Semibold**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Semibold Italic**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Semibold Upright**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Bold**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Bold Italic**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Bold Upright**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**TITILLIUM Black**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**Calibri Light**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**Calibri Light Italic**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**Calibri Regular**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

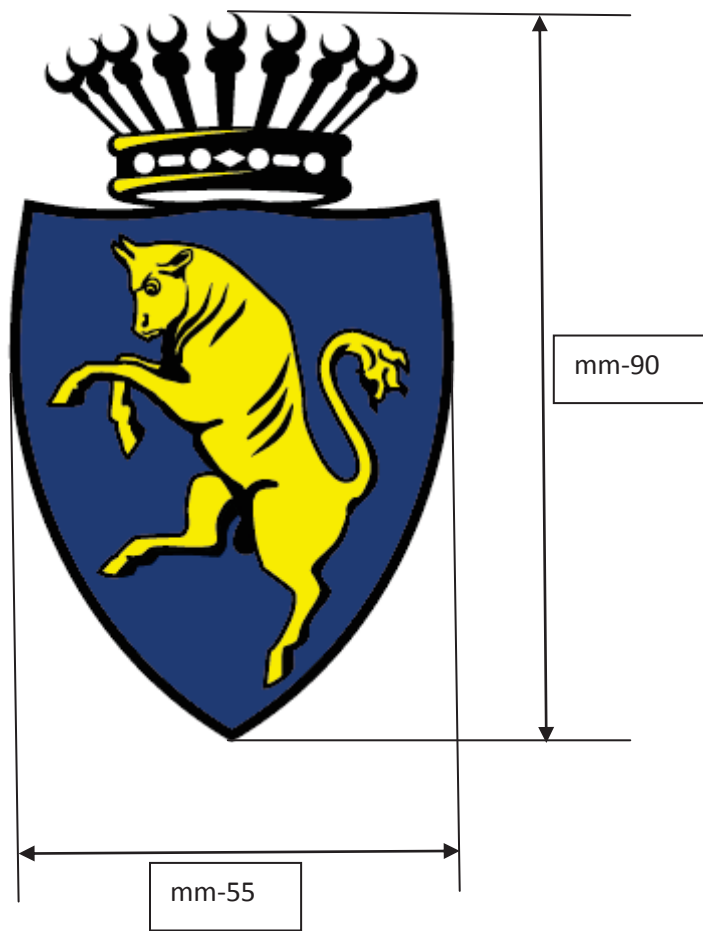
**Calibri Italic**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)

**Calibri Bold**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 1234567890 & ?!£\$%€ (,;:)





## INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO

FORNITURA NELL'AMBITO DEL PROGETTO TO6.1.2.I GREEN TO SHARE (DAL PARCO VEICOLI COMUNALE ALLA MOBILITÀ ELETTRICA CONDIVISA) DI ADESIVI PER I VEICOLI DELLA CITTÀ DI TORINO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
 nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_,  
 residente in via / piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 del Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_,  
 in qualità di \_\_\_\_\_  
 dell'impresa \_\_\_\_\_,  
 con sede legale in via / piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 del Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_,  
 rif. tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_,  
 e-mail \_\_\_\_\_, p.e.c. \_\_\_\_\_,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, in riferimento all'indagine esplorativa di mercato in oggetto,

## DICHIARA

- a) che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_  
 con i seguenti dati:
- denominazione: \_\_\_\_\_
  - ragione sociale: \_\_\_\_\_
  - partita I.V.A. / codice fiscale: \_\_\_\_\_
  - sede e oggetto attività: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_;

- b) di non trovarsi in alcuna delle circostanze previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (possesso dei requisiti di ordine generale);
- c) di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008;
- d) di rispettare, per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dai contratti collettivi nazionali e territoriali stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentativi sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con le attività oggetto dell'indagine, ai sensi dell'art. 30, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;
- e) [barrare l'opzione pertinente]
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/1999;
- ovvero
- di non essere assoggettati agli obblighi di cui alla Legge 68/1999;
- f) che il preventivo formulato rispetta tutte le condizioni e le specifiche tecniche individuate nell'indagine esplorativa di mercato, senza riserve e/o condizioni, e sono stati determinati tenendo conto di tutti gli oneri aziendali e della sicurezza per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, in attuazione del D.Lgs. 81/2008, nonché del costo del lavoro determinato annualmente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative, nonché delle norme in materia previdenziale ed assistenziale dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali;
- g) di impegnarsi al rispetto del Patto di integrità delle imprese concorrenti ed appaltatrici degli appalti comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 31 marzo 2016, n. mecc. 2015 07125/005, e del Codice di comportamento della Città, approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31 dicembre 2013, n. mecc. 2013 07699/004, reperibile al seguente indirizzo internet:  
[www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod\\_comportamento\\_torino.pdf](http://www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod_comportamento_torino.pdf)
- h) che l'impresa è accreditata sul M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), nel bando "Beni" – categoria / sottocategoria merceologica:
- 
- 
- i) [per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] di impegnarsi ad uniformarsi alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- j) [per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267] che gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_ sono i seguenti:

---



---



---

nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Preventivo adesivi:

Tipologia Adesivi	Quantità	Importo Complessivo I.V.A. esclusa
Adesivi applicabili sulle fiancate dei veicoli (all.1)	250	
Adesivi (vetrofanie), applicabili internamente al veicolo sul parabrezza (all.2)	25	
Adesivi applicabili sul cruscotto dei veicoli (all.3)	1.000	
Adesivi applicabili sui dispositivi di ricarica Wall Box (all.4)	200	
Coppie di Toretti adesivi rappresentanti il Logo istituzionale della Citta di Torino (all.6)	100	
	<b>Totale</b>	

I preventivi formulati hanno validità pari a 90 giorni.

(firmato digitalmente)