

DA REDIGERSI SU CARTA INTESTATA DA CUI RISULTI DENOMINAZIONE, INDIRIZZO E NUMERO DI
CODICE FISCALE DELL'ORGANIZZAZIONE

PROGETTO MOTORE DI RICERCA: COMUNITA' ATTIVA

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' PROPOSTA E RELATIVO PIANO FINANZIARIO

Organizzazione proponente _____

Titolo dell'iniziativa _____

Contributo richiesto _____ (in cifre)

Contributo in servizi (concessione locali) specificare locali , giorni e orari -----

Eventuali altre Organizzazioni ed Enti (anche pubblici) che collaborano all'attività

(denominazione)

Responsabili e/o referenti

Organizzazione	Nominativo	Recapito telefonico - Fax – E. mail

4) Barrare la/e Circostrizione/i a cui è prevalentemente rivolta l'attività:

- Circ. 1 Circ. 2 Circ. 3 Circ. 4 Circ. 5
Circ. 6 Circ. 7 Circ. 8 Circ. 9 Circ. 10
Cittadino

5) Possibili destinatari con i quali s'intendano svolgere le iniziative con una prima ipotesi numerica :

Disponibilità posti nell'attività: persone con disabilità nr. _____ - persone normodotate nr. _____

Tipologia dei partecipanti:

disabili intellettivi lievi gravi gravissimi

disabili motori

disabili sensoriali: ciechi sordi ciechi pluriminorati

disabilità plurima

altro _____

Età (bambini, giovani, adulti) _____

6) Eventuali spazi di incontro messi a disposizione o luoghi previsti per l'attività

7) Eventuale richiesta di spazi dell'Amministrazione (in tal caso l'Organizzazione si renderà responsabile del loro utilizzo secondo protocolli definiti con atto amministrativo) ed eventuale richiesta di altri servizi ed agevolazioni

8) Numero di volontari / aderenti previsti ed eventuali collaborazioni / consulenze esterne

Volontari

Tecnici

9) Ipotesi di durata complessiva e scansione temporale dell'intervento

Periodo di attuazione:

- anno di riferimento _____

- data inizio attività _____

- data fine attività _____

Giorni e orari di attività /cadenza settimanale o mensile (almeno indicativa)

10) Prospettive di sviluppo dell'iniziativa e fonti di finanziamento diverse dal contributo previste per la sua realizzazione e/o prosecuzione.

PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

(per quanto concerne spese ammissibili, quote/percentuali imputabili all'iniziativa, etc. si rinvia all'allegato d)

SPESE PER I VOLONTARI (trasporto, pasti, assicurazione, etc.)

descrizione	n. volontari	importo
TOTALE		

N.B.: si ricorda che il rimborso pasto non può superare € 7,00/pasto e che il rimborso chilometrico è fissato in € 0,40/Km

ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

descrizione	n. volontari	ore totali	importo
TOTALE			

N.B.: si ricorda che la quota relativa alle attività di volontariato non può superare il 5% del costo totale del progetto

SPESE PER PERSONALE (massimo 60% costo totale del progetto)

1. PERSONALE DIPENDENTE

mansione svolta	importo
TOTALE	

N.B.: le spese per il personale dipendente ammissibili a contributo non possono superare il 40% del costo complessivo del progetto

2. EVENTUALI COLLABORAZIONI ESTERNE (atte a sviluppare/qualificare il progetto)

mansione svolta	importo
TOTALE	

SPESE PER INTERVENTI A FAVORE DEI DESTINATARI

descrizione	importo
TOTALE	

SPESE PER LOCALI UTILIZZATI PER IL PROGETTO E RELATIVE UTENZE

descrizione	importo

TOTALE	
---------------	--

COSTI ORGANIZZATIVI (materiale d'ufficio, strumenti, attrezzature, comunicazione, etc.)

descrizione	importo
TOTALE	

ALTRE SPESE (specificare)

descrizione	importo
TOTALE	

COSTO TOTALE DEL PROGETTO	
----------------------------------	--

CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA CITTA'	
---	--

QUOTA COFINANZIAMENTO	
------------------------------	--

N.B: si ricorda che in sede di rendiconto dovranno essere presentate pezze giustificative per il valore totale del progetto

Torino,

Il Legale Rappresentante