

**MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE PER LA PREVENZIONE INCENDI****PIAZZA PALAZZO DI CITTA' - PALAZZO CIVICO****CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE****PER L'ESECUZIONE DI STUDI GEOLOGICI E GEOTECNICI**

CUP C19H20000030004

CIG B213F96D43

completamento servizio anno 2024

\* \* \* \* \*

Con la presente scrittura privata non autenticata tra il COMUNE DI TORINO (di seguito denominato Amministrazione), C.F. e P.I. 00514490010, ai fini di questo atto rappresentato dal Dirigente della Divisione Manutenzioni Edifici Comunali, arch. Eros Primo, domiciliato per la carica in Torino, piazza IV Marzo 19, ai sensi dell'articolo 29, del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città n. 386, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 18/02/2019 (n. mecc. 2018 06449/005) esecutiva dal 04/03/2019, e il dr. geol. Luca Arione, con Studio Torino (10124), via Giovanni Napione n°9, P. IVA 09774590013, in esecuzione della determinazione dirigenziale n° 4433 del 26 luglio 2024 allegata in copia, che qui si intende integralmente richiamata;

si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. 1 - OGGETTO E MODALITÀ DELL'INCARICO**

L'Amministrazione affida al Professionista su indicato, nell'ambito dei lavori di *Manutenzione straordinaria opere per la prevenzione incendi Piazza Palazzo di Città - Palazzo Civico*, l'incarico professionale per l'esecuzione di studi geologici e geotecnici finalizzato alla redazione di Relazione propedeutica alla realizzazione di

opere strutturali per la realizzazione della nuova centrale idrica antincendio da realizzarsi presso il Palazzo Civico, ubicato in piazza Palazzo di Città n°1. In particolare le predette opere strutturali sono finalizzate alla realizzazione di una nuova vasca antincendio e di una scala di accesso alla centrale idrica da via Bellezia al piano interrato dell'edificio.

L'incarico è conferito ai sensi e con le modalità del disposto di cui artt. 114 comma 1 e 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e dell'articolo 13, comma 1, del vigente

Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città n. 386 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.mecc. 2018 06449/005 del 18/02/2019, esecutiva dal 04/03/2019 e dell'articolo 6 del Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi ad esperti esterni all'Amministrazione n. 325, in quanto il Professionista è in possesso dei requisiti e di adeguato curriculum professionale conservato agli atti, considerata la particolarità della prestazione richiesta.

#### **Art. 2 - DIRETTIVE E PRESCRIZIONI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

Il Professionista svolgerà l'incarico secondo le direttive del Dirigente della Divisione Manutenzioni Edifici Comunali, in qualità di Responsabile del Progetto, dal quale riceverà le dovute istruzioni circa lo svolgimento delle attività sopra citate. Il Professionista dovrà altresì rapportarsi strettamente con i progettisti delle opere architettoniche interni all'Amministrazione Comunale e con il Professionista incaricato della progettazione delle opere strutturali.

Il Professionista si vincola pertanto a produrre ogni documento inerente l'incarico, documentale o grafico, che venga richiesto dai predetti soggetti o comunque ritenuto necessario dall'Amministrazione.

Il Professionista condurrà uno studio geologico, geotecnico e sismico dell'area articolato nelle seguenti attività:

– esame geologico e geomorfologico finalizzato all'inquadramento del sito e

ricerca di dati bibliografici sul territorio;

– ricerca di dati stratigrafici presso banche dati pubbliche;

– rilievo geologico e geomorfologico del sito;

– elaborazione dei dati rilevati in campagna;

– ricostruzione dell'assetto geologico, geomorfologico e geotecnico del territorio;

– definizione dei parametri geologici e geotecnici necessari per operare le scelte progettuali (parametri di resistenza e deformabilità dei terreni);

– valutazione della categoria sismica del terreno di fondazione (sulla base di dati bibliografici);

– valutazione della compatibilità dell'intervento con l'assetto idrogeologico locale.

I risultati delle suddette indagini ed attività dovranno essere esaurientemente esposti e commentati in una specifica relazione geologica-geotecnica.

Il corrispettivo previsto quale onorario per l'espletamento dell'incarico professionale de quo è comprensivo di tutti gli adempimenti sopra descritti, nonché delle relative spese tecniche e di ogni ulteriore onere eventualmente necessario per il completamento della prestazione richiesta.

La prestazione professionale dovrà essere espletata in osservanza del D.M. 14 gennaio 2008, delle disposizioni di cui al D. Lgs. 36/2023, nel rispetto delle specifiche norme in materia ed in base alle disposizioni che potrà impartire in proposito il Responsabile di Progetto.

### **Art. 3 - NORME PARTICOLARI PER L'INCARICO, TEMPI DI ESPLETAMENTO**

In ossequio al principio generale della personalità della prestazione professionale, il Professionista dovrà eseguire personalmente l'incarico affidato, avvalendosi, a proprie spese, delle necessarie collaborazioni per gli aspetti operativi. E' vietata

qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto de quo.

Tutta la documentazione relativa e conseguente l'espletamento dell'attività dovrà essere conforme ai disposti delle vigenti normative di settore e a quanto enunciato nel precedente art. 2 del presente contratto.

La durata complessiva della prestazione è prevista in 20 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla stipula del presente contratto. Ad avvenuto completamento della prestazione e comunque entro il termine sopra indicato, l'Affidatario si impegna pertanto a completare tutti gli adempimenti connessi alla prestazione, secondo quanto dettagliato dall'art. 2 del presente contratto, ed a trasmettere formalmente al Responsabile Unico del Progetto, in duplice originale cartaceo e relativi files firmati digitalmente, oltre che in formato PDF ed in formato editabile, tutta la documentazione contrattualmente prevista o comunque necessaria per ottemperare ai predetti adempimenti, secondo quanto dettagliato dal medesimo articolo, che costituirà elemento propedeutico per la progettazione esecutiva delle opere strutturali previste sul sito in oggetto.

Qualora la presentazione della suddetta documentazione venisse ritardata oltre il limite stabilito, sarà applicata una penale pari al 2 per mille dell'importo complessivo del compenso professionale stabilito, per ogni giorno di ritardo, e comunque non eccedente il 10% dell'importo contrattuale. Tale penale sarà detratta dal corrispettivo dovuto.

Nel caso in cui il ritardo di consegna degli elaborati contrattuali ecceda i 15 giorni, l'Amministrazione potrà senz'altro provvedere alla risoluzione di diritto del contratto, come previsto al successivo art. 10.

#### **Art. 4 - MISURA DEL CORRISPETTIVO PROFESSIONALE E SUA LIQUIDAZIONE**

Il corrispettivo è determinato in base all'offerta economica presentata dal

1.v, 60.v, SCSP-122/122.std, 122.arm, 3.vstd, AOO122-043.nd

Partenza: AOO 122, N. Prot. 00003231 del 30/07/2024

professionista, vistata dall'Ufficio Parcelle Professionisti della Divisione Ispettorato

Tecnico che ne ha attestato la congruità con nota prot. n°2489 del 07 giugno 2024,

allegata al presente Contratto e che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

L'importo del corrispettivo, comprensivo di rimborso spese ed oneri accessori, risulta

pari ad euro 900,00, oltre contributo previdenziale 4% ed IVA 22%.

L'affidatario accetta l'importo complessivo del corrispettivo su indicato quale

definitivo e non suscettibile di incrementi o decrementi, fatte salve eventuali e

motivate esigenze nell'esclusiva discrezionalità del RUP.

Il predetto corrispettivo sarà corrisposto in un'unica soluzione, a completamento delle

prestazioni oggetto del presente contratto, previa verifica della regolarità contributiva.

A seguito di richiesta di emissione da parte dell'Amministrazione, l'Affidatario sarà

tenuto, per i corrispettivi dovuti, alla fatturazione elettronica sul portale SDI, come

prevista dall'art. 21 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i. e dall'art. 184, commi 1 e 2 del

D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i. e secondo

quanto disposto dalla circolare del MEF e del Ministero Infrastrutture n. 1293 del

23/01/2013, da liquidarsi a cura dell'Amministrazione entro 30 giorni dal ricevimento

della stessa, previa verifica della regolarità contributiva.

In caso di ritardo nel pagamento, si applicheranno gli interessi moratori di cui alle

disposizioni dell'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs.192/2012,

mentre non saranno in ogni caso dovuti al Professionista eventuali interessi a

seguito di ritardo nell'inserimento della fattura elettronica sul portale SDI.

In caso di inadempimento contrattuale, l'Amministrazione potrà sospendere i

pagamenti di cui sopra sino a quando l'Affidatario non si sarà posto in regola con gli

obblighi contestati.

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3

Partenza: AOO 122, N. Prot. 00003231 del 30/07/2024

1.v, 60.v, SCSP-122/122.std, 122.arm, 3.vstd, AOO122-043.nd

della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. Si obbliga, inoltre, a dare comunicazione formale alla Stazione Appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. comporteranno applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della legge sopraccitata, nonché la risoluzione del contratto.

La spesa per il corrispettivo professionale è finanziata con mutuo Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. anno 2022, n. 2451, posizione n° 6214764.

#### **Art. 5 - ONERI ACCESSORI**

Saranno rimborsati al Professionista i contributi, le imposte e tasse a carico dell'Amministrazione, quali contributo previdenziale 4% ed I.V.A. 22% se dovuti ex lege.

#### **Art. 6 - NORME GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI**

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile ed alle leggi di settore, in particolare al D.Lgs. n. 36/2023, D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, D.P.R. 151/2011, D.M. 03.08.2015 e, per quanto compatibile, al Codice Civile.

Le parti si impegnano a rispettare reciprocamente, ognuno per le proprie competenze, le limitazioni, i diritti, i vincoli e gli obblighi previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione è altresì autorizzata al trattamento dei dati necessari per l'esecuzione degli obblighi derivanti dall'incarico conferito all'aggiudicatario, e saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.lgs. 30/06/2003 nr. 196, esclusivamente nell'ambito

dell'incarico sopra citato regolato dal presente contratto.

#### **Art. 7 - SPESE A CARICO DEL PROFESSIONISTA**

Saranno a carico del Professionista le spese di bollo, atto e registro, imposte e tasse previste dalle vigenti disposizioni, inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto, salvo diversa espressa disposizione.

#### **Art. 8 - PROPRIETÀ**

Tutti gli elaborati e le relazioni prodotte resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà a suo insindacabile giudizio utilizzarli secondo decisioni proprie, come anche introdurvi, con la collaborazione del professionista, tutte quelle varianti e aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, sempre che non venga modificato sostanzialmente il documento sia nella sua struttura generale, che nei criteri informativi essenziali.

#### **Art. 9 - RECESSO**

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal presente contratto, ai sensi dell'art.1373 Codice Civile, in qualsiasi momento. In tal caso, al Professionista sarà corrisposto unicamente il compenso relativo alla parte di prestazione al momento eseguita, oltre il mancato guadagno pari al decimo della prestazione non ancora eseguita, calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del contratto e l'ammontare della prestazione eseguita.

Il recesso del Professionista potrà avvenire invece solo per giusta causa ai sensi dell'art. 2237 Codice Civile.

#### **Art. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso di inadempienza della prestazione con le modalità e nei tempi ivi stabiliti, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 1453 Codice Civile, alla risoluzione del contratto con addebito del danno, restando libera da ogni impegno verso

L'Affidatario inadempiente, il quale, con il presente contratto, rinuncia sin d'ora a qualsivoglia pretesa relativa a compensi o indennizzi di qualsiasi natura, sia concernente onorari, sia rimborso spese, consapevole che resteranno comunque a suo carico gli oneri derivanti dal mancato rispetto del contratto.

La risoluzione opererà di diritto ex art. 1456 Codice Civile sia nel caso del mancato rispetto di quanto espressamente previsto al precedente art. 3, sia nel caso di violazione degli obblighi previsti dal combinato disposto degli articoli 54 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e 2, comma 3 D.P.R. 62/2013 e delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Città di Torino, adottato con Deliberazione G.C. 2013 07213/004 del 10/12/2013.

#### **Art. 11 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento dell'incarico oggetto del presente contratto dovranno essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Dirigente nominato dall'Amministrazione, nel termine di novanta giorni da quello in cui è stata fatta richiesta. Qualora non si pervenga ad un accordo transattivo fra le parti, le controversie insorte saranno devolute all'autorità giurisdizionale secondo il rito ordinario, e sarà competente il Foro di Torino. E' esclusa la competenza arbitrale.

#### **Art. 12 – OSSERVANZA DEL PATTO DI INTEGRITÀ**

L'Affidatario dichiara di rispettare il "Patto di Integrità delle Imprese" e di impegnarsi a far rispettare il medesimo ed il codice di comportamento da parte dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, consapevole che le eventuali violazioni, fino alla completa esecuzione del contratto, comporteranno l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 10 del Patto di Integrità e quelle previste dalla normativa vigente relativamente alla violazione del codice di comportamento.

#### **Art. 13 - ESECUTIVITÀ**

1.v, 60.v, SCSP-122/122.std, 122.arm, 3.vstd, AOO122-043.nd

Partenza: AOO 122, N. Prot. 00003231 del 30/07/2024



L'Affidatario ed il Dirigente competente si impegnano alla sottoscrizione del presente contratto successivamente all'esecutività del provvedimento amministrativo di affidamento del predetto incarico che qui si intende integralmente richiamato, nel rispetto dei tempi previsti dall'articolo 18, comma3 del D.Lgs. 36/2023.

**Art. 14 - REGISTRAZIONE**

Ai fini fiscali si da atto che le prestazioni contemplate nel presente contratto sono soggette all'IVA per cui si chiede che l'Imposta di Registro sia applicata, in caso d'uso, in misura fissa ai sensi degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Torino, li *(data di apposizione della firma digitale)*

IL PROFESSIONISTA

IL DIRIGENTE

Dr. Luca ARIONE

arch. Eros PRIMO

*(firmato digitalmente*

*(firmato digitalmente*

*ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

*ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Affidatario dichiara di approvare specificatamente le disposizioni degli articoli seguenti della presente convenzione: Art. 2 (direttive e prescrizioni per l'espletamento dell'incarico), Art. 3 (norme particolari per l'incarico, tempi di espletamento), Art. 4 (misura del corrispettivo professionale e sua liquidazione), Art. 7 (spese a carico del professionista), Art. 8 (Proprietà), Art. 9 (recesso), Art. 10 (risoluzione del contratto), Art. 11 (risoluzione delle controversie). Art. 12 (Osservanza del patto di integrità).

Torino, li *(data di apposizione della firma digitale)*.

IL PROFESSIONISTA

Dr. Luca ARIONE

*((firmato digitalmente*

*ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.))*

*Il presente Atto è sottoscritto mediante apposizione di firma digitale delle due parti,  
dotate di certificato in corso di validità, con una delle forme previste dall'art. 21  
comma 2 bis del D.Lgs. 7 marzo 2005, n°82.*

Partenza: AOO 122, N. Prot. 00003231 del 30/07/2024

1.v, 60.v, SCSP-122/122.std, 122.arm, 3.vstd, AOO122-043.nd