



## CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI  
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI**

**ATTO N. DD 8426**

**Torino, 17/12/2024**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** SERVIZIO 027 - SPESE MINUTE ED URGENTI / SPESE DI FUNZIONAMENTO - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2025 DI EURO 1.000,00=

Il Servizio Area Sistema Informativi, per le proprie particolari esigenze di funzionamento amministrativo/contabile necessita di una gestione di cassa economale delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare (spese minute, urgenti, di funzionamento e imprevedibili).

A tale scopo, con Determinazione dirigenziale n. 46 del 08/01/2024 della Divisione Risorse Finanziarie, è stata riportata a nuovo, tramite giro contabile sull'esercizio 2024, la dotazione di cassa del fondo a tale scopo istituito che, fino alla data odierna, non ha subito variazione e pertanto ammonta ad Euro 516,46.

Tale fondo sarà riportato a nuovo anche per l'esercizio 2025.

Il Servizio scrivente gestirà detto fondo nel rispetto degli artt. 95-101 del vigente Regolamento di Contabilità armonizzata n. 400, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 26 luglio 2021 (DEL 670/2021) esecutiva dal 9 agosto 2021.

Occorre ora procedere all'impegno della spesa di euro 1.000,00 per le spese minute e urgenti / spese di funzionamento.

L'agente contabile nominato [REDACTED] con lettera prot. n. 3635 del 1/12/2020 a far data dal 1/12/2020, è, a tutti gli effetti, incaricato della gestione del fondo ai sensi dell'art. 94 comma 1 del citato Regolamento di Contabilità armonizzata n. 400.

Nel corso dell'anno di competenza del presente impegno di spesa potranno essere adottati provvedimenti formali di sostituzione nell'incarico suddetto.

Detto fondo sarà gestito tramite anticipazioni in partita di giro di denaro in contante da parte della

Direzione Finanziaria (cd. Fondi a reintegro).

L'Agente contabile, con le somme assegnate, effettuerà, per un importo massimo unitario di euro 260,00 IVA compresa, le spese necessarie, ossia quelle che devono essere effettuate in contanti, in quanto devono essere pagate al momento dell'acquisto, con emissione di scontrino o ricevuta fiscale o altri documenti di rilevanza fiscale (non sono ammessi acquisti con fatture), non consentendo la loro particolare natura il pagamento secondo le procedure e le regole generali della contabilità; periodicamente, inoltre, presenterà rendiconto delle spese sostenute, che verranno liquidate sul presente impegno;

Considerato che l'impegno di spesa oggetto del presente provvedimento non è frazionabile in quanto trattasi di spese che, per la loro stessa natura, non sono programmabili nel loro ammontare complessivo mensile, anche in ragione della loro specifica finalità di far fronte ad esigenze minute e immediate che richiedono tempestività;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs 118/2011, così come integrati e corretti con D.Lgs 126/2014.

Dato atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2025;

Visto che, trattandosi di spese economali, non è richiesta l'indicazione del codice CIG.

Dato atto che la spesa è necessaria per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'ente in osservanza all'art. 183 comma 6 del Tuel.

Tutto ciò premesso,

#### **IL DIRIGENTE**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- -Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

#### **DETERMINA**

- di approvare, nel rispetto dell'art. 153 c.7 del D.Lgs. 267/2000 e degli art. 95 e seguenti del Regolamento di Contabilità Armonizzata n. 400 citato in narrativa, per le motivazioni ivi espresse

che qui si richiamano integralmente, l'impegno della somma di euro 1.000,00 per le spese minute ed urgenti/spese di funzionamento, citato in premessa, per l'anno 2025 come da dettaglio economico finanziario;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Aperta";
- di attestare che il presente provvedimento, per la natura dell'oggetto, non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico;
- di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
- di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la somma di Euro 1.000,00 con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
1.000,00	2025	01	08	1	03	0267000010 02	027	31/12/2025
Descrizione capitolo e articolo			STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI - SPESE GENERALI - SPESE MINUTE ED URGENTI - settore 027					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
U. 1.03.02.16.999			Altre spese per servizi amministrativi					

IL DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Stefano Moro

