



## CITTA' DI TORINO

AREA APPALTI ECONOMATO

SERVIZIO ECONOMATO E FORNITURA BENI

### **AFFIDAMENTO MEDIANTE MEPA**

**RICHIESTA DI OFFERTA N. 2915171**

**CLASS. IV – 100 – 1 - 24**

**OGGETTO:** SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E MONTAGGIO DI ARREDI, CASSEFORTI, TENDE E TARGHE UBICATI PRESSO VARIE STRUTTURE COMUNALI DELLA CITTA' DI TORINO. LOTTO UNICO CIG 8993917F16.

La città di Torino intende procedere all'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, così come modificato dalla Legge di conversione n. 120/2020.

Le Condizioni del Contratto per **l'affidamento del servizio** che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto relative al **Bando Servizi – Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature** del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 comma 6 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016, e dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. si individua il R.U.P. della presente procedura di affidamento del servizio in oggetto nella dott.ssa Concettina Galante. Il R.U.P. individuato assolve anche alla funzione di punto ordinante M.E.P.A..

### **SEZIONE I MODALITA' DI GARA**

#### **ART 1 - OGGETTO DELL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto il **servizio di manutenzione, riparazione e montaggio di arredi, casseforti, tende e targhe** ubicati presso varie strutture comunali della Città di Torino ed è previsto in un unico lotto indivisibile in quanto trattasi di materiale che deve rispondere a requisiti di omogeneità.

Il servizio è costituito da interventi manutentivi, di falegnameria, carpenteria e fabbro su arredi vari presenti presso varie sedi comunali, scuole, comunità (mobili da ufficio, mobili da comunità, casseforti, tende, arredi per scuole per l'infanzia, targhe).

Il servizio di manutenzione è da intendersi di tipo "full service", comprensivo cioè di materiale e manodopera, senza alcun onere aggiuntivo per la Civica Amministrazione.

La gara oggetto del presente capitolato è disciplinata dalle disposizioni del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., e relativi atti attuativi.

Per quanto non espressamente previsto in detta normativa, ai sensi dell'art. 30, comma 8, del Lgs n. 50/2016 e s.m.i., alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 ("nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"); alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.

La prestazione principale è costituita dagli interventi di manutenzione ordinaria, nelle modalità descritte nel **disciplinare tecnico (allegato 6)** cui si fa rinvio; le ulteriori prestazioni richieste sono accessorie a quella principale; in tal caso trova applicazione l'art. 48 comma 2 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i..

Le tipologie di interventi che formano oggetto dell'appalto sono descritti, in relazione a caratteristiche tecniche, nel **Disciplinare Tecnico** suddetto.

## **ART. 2 - DURATA E VALORE DEL CONTRATTO**

**Il servizio di manutenzione, riparazione e montaggio di arredi, casseforti, tende e targhe** oggetto dell'appalto avrà indicativamente durata triennale; decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, oppure dalla data di esecutività della determinazione di consegna anticipata ex art. 32 comma 13 D.Lgs. 50/2016.

L'importo massimo previsto per il periodo contrattuale ammonta ad Euro **122.950,82** oltre ad Euro **27.049,18** per IVA al 22%, per un totale complessivo di Euro **150.000,00**.

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i il citato importo tiene conto del del costo della manodopera e delle prestazioni previste dal capitolato, che è stimato nel 30% circa.

Nel prezzo del servizio si considerano interamente compensate tutte le prestazioni, le spese ed ogni altro onere espresso e non dal presente capitolato, inerente comunque l'esecuzione del servizio medesimo.

Vista la particolarità del servizio non è possibile quantificare preventivamente il numero di interventi che la Stazione Appaltante richiederà alla ditta aggiudicataria pertanto l'importo a base di gara è stato quantificato sulla base del totale degli interventi effettuati nella fase di esecuzione

della precedente aggiudicazione. L'ammontare definitivo sarà determinato, anche con riferimento a questa procedura, in fase di esecuzione del contratto in virtù degli interventi che si effettueranno nel periodo di validità del contratto per i medesimi motivi.

La Civica Amministrazione non assume pertanto impegno formale circa gli interventi che verranno ordinati. Pertanto, la tipologia di richiesta e il corrispettivo definitivo che sarà effettivamente erogato alla ditta aggiudicataria in funzione degli interventi ordinati, conseguenti alle richieste che perverranno in fase di esecuzione del contratto.

**Nell'arco dell'esecuzione del contratto e nell'ambito della spesa prevista, l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora se ne verificasse la necessità, di richiedere tipologie di interventi non inseriti nel presente capitolato di gara, ma appartenenti alla medesima classe merceologica.**

In tal caso, verrà chiesto alla ditta aggiudicataria di presentare un preventivo di spesa con descrizione tecnica degli interventi, ed eventuali certificazioni. Tale preventivo dovrà essere autorizzato dalla Stazione appaltante.

L'Amministrazione si riserva l'applicazione degli istituti di cui all'art. 106 d. lgs. 50/2016 con particolare riferimento a quanto previsto ai commi 11 e 12.

In particolare, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 106 c.11 cit., si riserva la facoltà di prorogare il contratto, alle medesime condizioni, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure da espletare per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque per una durata massima pari a 6 mesi, per un importo massimo di € 20.491,80, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto originario.

Previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse la stazione appaltante si riserva la facoltà, ai sensi degli articoli 106 comma 1 lettera a) e 35 comma 4 del D.lgs 50/2016 di rinnovare il contratto per una durata pari ad anni 2 per un importo massimo di € 81.967,21 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, alle condizioni specificate nella determina di indizione. La stazione appaltante, previo l'accertamento di cui sopra entro tre mesi dalla scadenza del contratto originario, esercita tale facoltà, comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata, almeno 60 gg prima della scadenza del contratto medesimo.

**L'efficacia del contratto è subordinata alla effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.**

### **ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI GARA**

#### **3.1 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'articolo 3, comma 1, lettera u) del medesimo decreto, con l'osservanza di quanto disposto dallo stesso art. 45 e dai successivi artt. 47 e 48.

### **3.2 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE:**

I partecipanti dovranno presentare offerta nel Mercato Elettronico secondo le modalità ivi previste. Il concorrente dovrà inviare in via telematica sulla piattaforma MEPA la seguente documentazione:

- **Istanza di gara con autocertificazione** contenente le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, e successivamente verificabili secondo il fac-simile (**Allegato 1**);
- **Dichiarazione di ottemperanza** ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/08 e s.m.i., come da fac - simile allegato alla presente RDO (**Allegato 2**);
- **Offerta economica** (data dal sistema MEPA)
- **L'Offerta economica di dettaglio**, secondo il modello allegato (**Allegato 7**), dovrà riferirsi al Lotto nella sua interezza e dovrà essere formulata secondo il fac-simile allegato al presente Capitolato di gara :

- **Tabella A:**

- 1) prezzo unitario offerto per singola tipologia d'intervento, il prezzo offerto dovrà essere inferiore a quello posto a base di gara;
- 2) sommatoria tariffe unitarie offerte;
- 3) percentuale di sconto derivante dalla sommatoria dei prezzi unitari offerti rispetto a quelli posti a base di gara.

In caso di discordanza tra la sommatoria dei prezzi unitari offerti e la relativa percentuale indicata, sarà ritenuta valida la sommatoria derivante dai prezzi unitari offerti.

**Tabella B:**

- 1) Percentuale di sconto per gli interventi di riparazioni multiple da effettuare nella medesima sede. La percentuale di sconto dovrà essere formulata con percentuali crescenti.

La percentuale di sconto indicata nella tabella A e la media % di sconto "per interventi multipli" indicata nella Tabella B, verranno inserite nella formula sotto indicata ai fini dell'attribuzione del punteggio che determinerà l'aggiudicazione.

$$P = 0,40 \times t1 + 0,60 \times t2$$

Dove :

**P** : = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione

**t1:** = % di sconto derivante dalla sommatoria tariffe unitarie offerte.

**t2:** = media % di sconto per interventi di riparazioni multiple.

**L'aggiudicazione del servizio sarà affidato a quel concorrente che avrà proposto l'offerta a cui è stato attribuito il punteggio più alto.**

Nel caso in cui due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, sarà preferito il concorrente che avrà offerto la media percentuale di sconto più alta indicata nella tabella B.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Il prezzo unitario offerto per ogni tipologia d'intervento è da intendersi come tariffa fissa sulle varie tipologie di riparazioni da effettuarsi sugli arredi e altre tipologie di beni in dotazione ai vari uffici Comunali come descritto nell'art. 2.

Le tariffe offerte sono quindi comprensive di manodopera, parti di ricambio, minuteria di ferramenta e di ogni eventuale onere derivante dall'esecuzione del contratto.

**Il prezzo offerto dovrà essere onnicomprensivo, in caso di approvazione dell'intervento nulla sarà riconosciuto a titolo di diritto di chiamata per il sopralluogo effettuato per stimare l'entità dell'intervento stesso.**

Nell'ipotesi in cui la Ditta aggiudicataria, a seguito di sopralluogo, verificasse che l'intervento di riparazione non può essere effettuato, la Civica Amministrazione, previa acquisizione di apposito documento volto ad attestare l'impossibilità di effettuare l'intervento di manutenzione con la compilazione della consueta attestazione da cui si dovrà evincere la necessità di sostituzione dell'arredo, riconoscerà alla Ditta medesima un importo pari ad Euro 25,00 (IVA esclusa) a titolo di diritto di chiamata. Tale importo si considera comprensivo di spese di trasporto e di manodopera.

L'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, anche l'indicazione dei propri costi della **manodopera** (dettagliati secondo il fac-simile **Allegato 10**) e degli **oneri di sicurezza** aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che saranno affrontati dall'Impresa nel corso dell'esecuzione dell'appalto.

Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**Il totale indicato nell'offerta economica a sistema dovrà coincidere con quello riportato nell'offerta economica di dettaglio;**

- **Patto di integrità** sottoscritto dal legale rappresentante della ditta (**Allegato 3**).

- **Documento “PASSOE”** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC al seguente indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
- **D.G.U.E.** debitamente compilato, solamente per le parti richieste nel presente capitolato, e precisamente parti II e III e sezione  $\alpha$  della parte IV, utilizzando il modulo allegato (**Allegato 9**) che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante.

Gli operatori economici possono riutilizzare le informazioni fornite in un DGUE già utilizzato in una procedura d'appalto precedente purchè le informazioni siano ancora valide e pertinenti. In tale caso dovranno indicarne i relativi estremi.

Alla ditta aggiudicataria verrà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

**Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente.**

Le cause di esclusione dalla gara sono stabilite dall'art. 80 del D.lgs.n.50/2016.

**3.3 PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

le **carenze** di qualsiasi elemento formale della domanda (mancanza di elementi, incompletezza, irregolarità essenziale degli elementi) possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9, art. 83, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**ART. 4 - ONERI PER LA SICUREZZA**

Sono a totale carico degli operatori economici partecipanti gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti l'attività svolta.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione del servizio con posa in opera oggetto del presente appalto e non soggetti a ribasso, di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., sono stati valutati pari a zero.

Con ciò si intende che la eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze è ottenuta con la sola applicazione delle misure organizzative ed operative individuate **nell'allegato 8** alla presente richiesta d'offerta (DUVRI) e nella successiva riunione di coordinamento tra datore di lavoro dell'impresa aggiudicataria e datore di lavoro della sede della Stazione Appaltante oggetto del servizio.

### **ART 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO**

L'acquisto della servizio di cui all'oggetto, avverrà mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 comma 6 e 58 del D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione del servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del D. Lgs. 50/2016, sarà effettuata **al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto derivante dall'applicazione della formula indicata al precedente art. 3.2 paragrafo "Offerta economica"**.

Qualora **il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque**, l'Amministrazione procederà al calcolo della soglia di anomalia ai sensi e nei modi di cui all'art. 97 comma 2 e 2 bis del D. Lgs. 50/2016; **è fatta salva la facoltà prevista dall'art. 97 comma 6 del medesimo decreto legislativo.**

L'Amministrazione procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia come sopra individuata, anche qualora il numero delle offerte sia pari o superiore a cinque.

**Con specifico riferimento al costo della manodopera, in ogni caso si procederà prima dell'aggiudicazione alla verifica del costo indicato dall'offerente ai sensi dell'art. 95 comma 10.**

Le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte duplici o comunque condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà comunque subordinata alla verifica dei requisiti di ordine generale, acquisiti attraverso la Banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC.

L'aggiudicatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti utili al perfezionamento contrattuale.

L'aggiudicazione comunque avverrà sotto la condizione che la ditta aggiudicataria non sia incorsa in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 80 del Codice Unico Appalti.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 29 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Torino, n. 386, si procederà nei confronti della ditta aggiudicataria alla stipulazione del relativo contratto, con firma digitale, sulla piattaforma telematica Consip.

## **ART. 6 - SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nel testo modificato ed integrato dall'art. 49 c. 2 della della legge n. 108 del 2021.

**Ove per l'esecuzione di attività specifiche la ditta aggiudicataria, in fase di esecuzione, procederà ad affidamenti a lavoratori autonomi, ai sensi dell'art. 105 c. 3 lett. a) dovrà effettuare comunicazione, a mezzo PEC, alla stazione appaltante.**

## **SEZIONE II – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

### **ART. 7 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE**

#### **7.1 PRESENTAZIONE DOCUMENTI**

La ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, entro 10 giorni consecutivi dalla data di comunicazione che avverrà tramite piattaforma MEPA , la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Pertanto, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà subordinata all'esito positivo di detta verifica e nel caso di difformità da quanto richiesto nel disciplinare tecnico o dichiarato in sede di gara si procederà alla revoca dell'aggiudicazione. In tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio al secondo miglior offerente.

#### **7.2 TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

#### **7.3 COMUNICAZIONE NOMINATIVO REFERENTE**



**La Ditta aggiudicataria deve designare una persona con funzioni di “Referente”,** il cui nominativo dovrà essere notificato alla Stazione Appaltante. Il Referente avrà il compito di decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto, tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto Referente, che dovrà essere munito di delega espressa da parte della Ditta aggiudicataria, dovranno intendersi fatte direttamente all'aggiudicataria stessa. Detto Referente deve essere facilmente rintracciabile anche mediante telefono cellulare fornito dalla Ditta aggiudicataria. Quest'ultima è tenuta a fornire prova del regolare adempimento di tutti gli obblighi di cui al presente articolo.

#### **7.4 CAUZIONE DEFINITIVA**

La Ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 dovrà costituire una garanzia definitiva (cauzione o fideiussione) pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell' IVA) salvo quanto previsto al comma 1 art. 103 D.Lgs. 50/2016, costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del medesimo decreto legislativo, fatte salve le riduzioni previste al comma 7 del medesimo articolo.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile,
- nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 31 c. 5 del Regolamento Contratti della Città, in caso di esecuzione anticipata del contratto, l'eventuale inadempimento della prestazione da parte dell'appaltatore comporta il diritto per la Città di rivalersi sulla cauzione definitiva ancorché non ancora sottoscritto il relativo contratto.

#### **7.5 MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE**

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato di gara e del disciplinare allegato, di tutte le norme di legge e/o regolamenti vigenti applicabili all'oggetto, e dovrà essere effettuata con la massima diligenza.

#### **7.6 MANCATA CONCLUSIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE**

Qualora, per motivi diversi, non dovesse concludersi il rapporto contrattuale con il primo migliore offerente, sarà facoltà della Civica Amministrazione affidare il servizio al concorrente che segue in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento dei danni.

## **ART. 8 - IMPEGNO PREZZI**

E' ammessa la revisione dei prezzi ai sensi e nei modi di cui all'106 1° c. lett. a) D. Lgs 50/2016. Il prezzo potrà essere rivalutato su base annua in base all'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI), pubblicato periodicamente sulla Gazzetta Ufficiale.

## **ART. 9 – ASSICURAZIONE PER DANNI A TERZI**

Prima di dare inizio all'esecuzione del contratto e per tutta la durata dello stesso, l'impresa dovrà essere assicurata contro i danni a cose e/o persone che dovessero essere arrecati dal proprio personale nell'esecuzione del contratto o comunque, in dipendenza diretta o indiretta della esecuzione dell'appalto, mediante apposita polizza assicurativa RCT/RCO con primaria compagnia di assicurazione con un massimale non inferiore a Euro 1.000.000,00 per sinistro.

In particolare la polizza assicurativa dovrà espressamente coprire i seguenti rischi:

- a) responsabilità civile verso terzi ivi compresi i dipendenti della Stazione Appaltante;
- b) rischi per danni diretti e indiretti.

In caso di mancato pagamento dei premi assicurativi da parte della ditta la Stazione Appaltante avrà facoltà di risolvere il contratto con effetto immediato e richiedere il risarcimento dei danni conseguenti.

Qualora la ditta aggiudicataria o chi per essa, non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, la Stazione Appaltante è fin d'ora autorizzata a provvedere direttamente, trattenendo l'importo sulle fatture in pagamento o sul deposito cauzionale con obbligo di immediato reintegro.

## **ART. 10 - PERSONALE**

L'Operatore Economico Aggiudicatario sarà responsabile del comportamento del proprio personale e sarà tenuto all'osservanza delle leggi vigenti in materia di previdenza, assistenza ed assicurazione infortuni nonché delle norme dei contratti di lavoro della categoria per quanto concerne il trattamento giuridico ed economico.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere a tutti gli adempimenti di cui al D.lgs. 81/2008 e s.m.i..

Al personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art 30 c. 4 del D.Lgs. 50/2016, viene applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto.

## **ART. 11 - TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITA' CONTRIBUTIVA**

L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art. 105 c. 8 del D. LGS. 50/2016 e s.m.i..

Si applicano i commi 5 e 6 dell'art. 30 D.lgs 50/2016 e s.m.i..

## **ART. 12 CONTROLLI SULL'ESECUZIONE**

Il Responsabile Unico del Procedimento, individuato in calce al presente capitolato svolge anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, in particolare le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, anche con il supporto dei Referenti del Servizio destinatario del bene.

La regolare esecuzione è accertata previa verifica di conformità delle prestazioni contrattuali; le attività di verifica sono dirette a certificare che le prestazioni siano state eseguite a regola d'arte, in conformità e nel rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

Ad ogni intervento manutentivo la ditta dovrà compilare l'“attestazione di avvenuta prestazione”, emessa dal RUP, utilizzando il fac simile “Allegato 4” alle presenti Condizioni particolari di Servizio. La scheda dovrà essere debitamente compilata in ogni sua parte, timbrata e sottoscritta (con firma leggibile) sia dalla ditta affidataria che dal responsabile del Servizio destinatario.

La trasmissione delle suddette schede, debitamente compilate, è condizione necessaria per il pagamento delle fatture.

In ogni caso è fatta salva la possibilità di effettuare controlli a campione.

Detto certificato verrà trasmesso alla ditta per la sottoscrizione e dovrà essere inserito sulla piattaforma unitamente alla fattura elettronica.

Successivamente si procederà alla liquidazione delle prestazioni, nei modi e termini di cui al successivo articolo n. 16.

In presenza di riscontrate non conformità, il RUP provvederà ad inoltrare formale diffida all'aggiudicatario.

In tal caso la ditta aggiudicataria ha l'obbligo, entro 15 gg. consecutivi dal ricevimento della diffida mediante lettera raccomandata A.R. o tramite posta certificata, di provvedere alla sostituzione del bene, conformemente alle prescrizioni delle presenti Condizioni particolari di servizio.

**E' prevista, altresì, la sospensione dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 107 del d. Lgs. 50/2016.**

## ART. 13 - PENALITA'

La Ditta affidataria è tenuta ad effettuare la prestazione con correttezza e buona fede.

Ove si verificano inadempimenti, irregolarità, non conformità nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ovvero nel caso di ritardato adempimento degli obblighi contrattuali, il RUP procede all'applicazione di penali.

E' fatta salva la facoltà della Stazione appaltante di procedere al risarcimento del danno ulteriore.

Per inadempimento o per ritardato, irregolare, non conforme adempimento delle obbligazioni assunte dagli esecutori, le penali saranno applicate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente in misura non superiore al 10%, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ovvero all'eventuale inadempimento o irregolare o non conforme prestazione.

Qualora l'inadempienza contrattuale così come esplicitata determini un importo massimo della penale superiore alla percentuale sopra indicata, il Responsabile del procedimento può promuovere l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.

Ai sensi e nei modi di cui all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 la Stazione appaltante risolve il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali ovvero qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore.

E' ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale disapplicazione delle penali, quando dimostri che il ritardo non è a lui imputabile.

Le penali sono applicate dal Responsabile del procedimento in sede di conto finale o in sede di conferma, da parte del Responsabile del procedimento, della **Attestazione di Regolare Esecuzione (Allegato 5)**.

Sono addebitate per compensazione a valere sulle fatture ammesse al pagamento, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di rivalersi sulla cauzione definitiva.

La comunicazione di avvio del procedimento di applicazione delle penali avverrà nei modi e nei termini di cui alla Legge 241/90 (*"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*).

Qualora l'esecutore sia inadempiente alle obbligazioni di contratto, la Stazione appaltante, esperita infruttuosamente la procedura di assegnazione di un termine all'esecutore per compiere le prestazioni in ritardo, qualora l'inadempimento permanga, può procedere d'ufficio all'acquisizione delle prestazioni o al loro completamento in danno dell'esecutore inadempiente.

Per quanto non espressamente indicato si richiamano le disposizioni contenute nel Libro Quarto (Delle obbligazioni) del codice civile, in quanto compatibili.

#### **ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 108, comma 3 D.Lgs. 50/2016 il RUP, accertato che l'appaltatore risulta gravemente inadempiente alle obbligazioni del contratto, procede, tramite relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, alla stima delle forniture eseguite regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'appaltatore.

Il RUP provvede agli adempimenti di cui all'art. 108 Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il Responsabile del procedimento, fatte salve le modalità sopra indicate, può proporre la risoluzione del contratto nei casi previsti dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 3, c. 7, punto 3) del D.L. n. 76/2020, così come modificato dalla Legge di conversione n. 120/2020, che ha inserito l'art. 83 bis alla L. 159/2011, il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di risoluzione del contratto.

In caso di risoluzione del contratto il Responsabile del Procedimento ha la facoltà di assicurare l'esecuzione del servizio con affidamento alla ditta che segue immediatamente nella graduatoria o ad altra impresa, nei modi e termini di cui all'art. 110 commi 1 e 2 D.Lgs 50/2016, fatto salvo l'incameramento della cauzione definitiva di cui all'art. 103 del 50/2016 a titolo di risarcimento danni.

#### **ART. 15 - RECESSO**

L'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento alle condizioni previste dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali la stazione appaltante verifica la regolarità delle prestazioni stesse.

#### **ART. 16 - ORDINAZIONE E PAGAMENTO**

L'ordinazione costituirà impegno formale per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento in cui essa sarà comunicata.

**Il pagamento delle fatture è subordinato:**

- a) alla verifica di conformità delle prestazioni, accertata con le modalità di cui all'art. 15 del presente capitolato;
- b) alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del DURC .
- c) alla presentazione dell'attestato di avvenuta prestazione come indicato al precedente art. 12.

Le fatture relative ad ogni singolo ordine, in regola con le vigenti disposizioni di legge devono contenere tutti gli elementi idonei ad individuare la provvista secondo quanto sotto specificato.

In ottemperanza al decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge 244/2007 art. 1, commi da 209 a 214, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica.

La Fattura elettronica dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati:

- codice univoco ufficio del Servizio scrivente, che è il seguente: **XKFOF5**
- numero CIG
- n. determinazione di impegno e n. ordine
- codice IBAN completo
- data di esecuzione o periodo di riferimento

Alle fatture dovranno essere allegate le relative bolle di consegna, con l'indicazione della data, timbro e firma leggibile dei sottoscrittori delle bolle.

Il completo rispetto delle suddette modalità è condizione necessaria per la decorrenza del termine di pagamento.

Ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 4 D.Lgs. 231/2002, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera d) D.Lgs. 192/2012, il pagamento dei corrispettivi avverrà entro **30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica (corredata dagli attestati di avvenuta prestazione, debitamente compilati)** sul sistema di interscambio (S.d.I) gestito dall'Agenzia delle Entrate.

I termini di pagamento sono sospesi dal 10 dicembre di ogni anno fino al 10 gennaio successivo, in esito alle disposizioni del Regolamento Comunale di Contabilità.

**Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di Stabilità 2015), e ai sensi del D.M. attuativo del 28 gennaio 2015 pubblicato in G.U. n. 27 del 03/02/2015, la fattura, emessa per l'importo complessivo del servizio (con esposizione dell'IVA), dovrà riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti". L'Amministrazione procederà conseguentemente, ai sensi di legge, alla liquidazione a favore della ditta aggiudicataria del corrispettivo al netto dell'IVA (imponibile) e al versamento di quest'ultima direttamente all'Erario.**

Per le transazioni relative ai pagamenti dovranno essere rispettate le disposizioni previste dall'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

In particolare, l'aggiudicatario è obbligato a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detti conti correnti.

#### **ART. 17 - OSSERVANZA LEGGI E DECRETI – SICUREZZA SUL LAVORO**

La Ditta aggiudicataria sarà altresì tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in genere di tutte le prescrizioni che siano e che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma durante l'esecuzione del contratto, indipendentemente dalle disposizioni della presente istanza.

In particolare, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla riduzione del contratto, in caso di diminuzione degli stanziamenti previsti, dovuta all'applicazione delle disposizioni previste dalle Leggi Finanziarie.

La Ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatesi nell'esecuzione del servizio, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte della Stazione Appaltante.

La ditta dovrà osservare tutte le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza sul lavoro previste dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i..

Prima dell'avvio dell'esecuzione del servizio e posa in opera in oggetto, ai fini dell'attuazione dei commi 2, lettere a) e b) e 3 dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 l'impresa si impegna a sottoscrivere, congiuntamente al datore di lavoro committente, il DUVRI (documento unico di valutazione del rischio), di cui all'art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/2008, i cui contenuti sono quelli **dell'allegato "8"** alla presente istanza. Il DUVRI riporta alcune prescrizioni generali in materia di sicurezza ed individua i principali rischi da interferenze potenzialmente presenti nelle sedi oggetto dell'appalto e le relative misure da adottare per eliminarli o ridurli.

In fase di esecuzione del contratto, eventuali ulteriori rischi da interferenza non previsti e non descritti nel citato **allegato 8**, conseguenti ad eventi non noti al momento dell'indizione della gara (variazione delle attività nella sede comunale, altri appalti in corso durante l'esecuzione del servizio), saranno oggetto di specifica valutazione da parte del Datore di lavoro della sede in cui si svolge la prestazione in contraddittorio con il datore di lavoro dell'impresa aggiudicataria.

#### **ART. 18 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, MODALITA' DELLA CESSIONE DEL CREDITO**

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Le cessioni di credito, nonché le procure e le deleghe all'incasso successive al perfezionamento contrattuale non hanno alcun effetto ove non siano preventivamente autorizzate. La cessione deve essere notificata alla Stazione Appaltante.

#### **ART. 19 - SPESE DI APPALTO, CONTRATTO ED ONERI DIVERSI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto saranno a carico della ditta aggiudicataria, comprese quelle contrattuali. Come specificato al precedente art. 16 (vedi art. "ORDINAZIONE E PAGAMENTO"), l'Amministrazione, procederà, ai sensi di legge, al versamento dell'IVA direttamente all'Erario.

#### **ART. 20**

##### **FALLIMENTO O ALTRE CAUSE DI MODIFICA DELLA TITOLARITA' DEL CONTRATTO**

In caso di fallimento o amministrazione controllata dell'impresa aggiudicataria, l'appalto si intende senz'altro revocato e la Stazione Appaltante provvederà a termini di legge.

Per le altre modificazioni del contratto si applicano le disposizioni della Sezione II del Regolamento Disciplina dei Contratti della Città di Torino e dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

#### **ART. 21 - DOMICILIO E FORO COMPETENTE**

A tutti gli effetti del presente appalto, il Foro competente per eventuali controversie sarà quello di Torino.

#### **ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.lgs. 30/06/2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato di gara, a tale proposito viene allegata l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di cui sopra **(All. n. 11)**.

LA FUNZIONARIA P.O. CON DELEGA  
AREA APPALTI ED ECONOMATO

*Dott.ssa Concettina GALANTE*  
(Firmato digitalmente)

#### **ALLEGATI**

ALLEGATO 1 - MODULO ISTANZA,

ALLEGATO 2 - DICHIARAZIONE DI OTTEMPERANZA,



ALLEGATO 3 - PATTO INTEGRITÀ,  
ALLEGATO 4 – ATTESTAZIONE AVVENUTA PRESTAZIONE  
ALLEGATO 5 – ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE,  
ALLEGATO 6 - DISCIPLINARE TECNICO,  
ALLEGATO 7 - FAC-SIMILE OFF. ECONOMICA DI DETTAGLIO,  
ALLEGATO 8 – DUVRI  
ALLEGATO 9- DGUE  
ALLEGATO 10 – FAC SIMILE COSTI MANODOPERA  
ALLEGATO 11 – INFORMATIVA PRIVACY

**Responsabile del procedimento:** D.ssa Concettina Galante

**Punto ordinante Mepa:** D.ssa Maria PORPIGLIA