



## CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI GENERALI, APPALTI ED ECONOMATO**

**ATTO N. DD 2554**

**Torino, 06/06/2022**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI CARTA E CARTONCINO PER FOTOCOPIATORI VELOCI E STAMPANTI LASER PER I VARI SERVIZI DELLA CITTA' DI TORINO. APPROVAZIONE CAPITOLATO DI GARA CON MODIFICHE. CIG 917484057B - CUI F00514490010202200006

Con determinazione dirigenziale DD 1741 del 21 aprile 2022, esecutiva in pari data, è stata approvata l'indizione e prenotazione dell'impegno relativo all'accordo quadro per la fornitura di carta e cartoncino per fotocopiatori veloci e stampanti laser per i vari servizi della Città di Torino. Successivamente si è reso necessario apportare delle modifiche, di carattere puramente formale, al capitolato stesso. A seguito delle modifiche intervenute, occorre ora procedere alla approvazione del Capitolato di gara nella nuova versione (allegato 1) in sostituzione di quello approvato con DD 1741 del 21 aprile 2022 sopracitata.

Tutto ciò premesso,

#### **LA DIRIGENTE**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

## DETERMINA

1. di prendere atto e approvare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, la rettifica del capitolato (allegato 1) approvato con DD 1741 del 21 aprile 2022, esecutiva in pari data, con cui è stata approvata l'indizione e la prenotazione dell'impegno relativo all'accordo quadro per la fornitura di carta e cartoncino per fotocopiatori veloci e stampanti laser per i vari servizi della Città di Torino;
2. di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la P.O. del Servizio Economato e Fornitura Beni Dott.ssa Concettina Galante;
5. di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell' art.147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Internet "Amministrazione Aperta".

LA DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Monica Sciajno