

CITTÀ DI TORINO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. Cronologico 283
approvata il 31 luglio 2017

DETERMINAZIONE: CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI STAMPATI OCCORRENTI ALLA POLIZIA MUNICIPALE. DETERMINAZIONE A CONTRARRE

Il Corpo di Polizia Municipale ha tra i compiti istituzionali ad esso assegnati quello relativo all'accertamento e verbalizzazione delle violazioni al Codice della Strada, per i quali deve essere utilizzata modulistica specifica. Detta modulistica, differenziata secondo la tipologia di accertamento (contestata, non contestata, regolamenti comunali) è assolutamente indispensabile per consentire gli adempimenti di legge finalizzati alla vigilanza essenziale sulla circolazione stradale e sul rispetto di altre norme di ordine pubblico, e deve, pertanto, essere continuamente disponibile.

Atteso che l'Ufficio Gestione e Mezzi Tecnici ha comunicato che le scorte dei verbali, modello CS1 e P21, si sono drasticamente ridotte; nelle more della definizione di una procedura di gara ad evidenza pubblica destinata ad acquisire i suddetti stampati, risulta necessario procedere ad un acquisto di reintegro delle stesse;

considerato che il bene in oggetto non è presente nelle convenzioni CONSIP attive, la Civica Amministrazione ha proceduto alla consultazione del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito indicato ME.PA.), nel bando "cancelleria 104-cancelleria ad uso ufficio e didattico", dove sono presenti operatori economici in grado di offrire il bene oggetto della presente;

la Civica Amministrazione ritiene, quindi, opportuno attivare una procedura di gara ufficiosa ai sensi dell' art. 36 co. 2 lett. b), invitando 5 ditte individuate nel suddetto Mercato Elettronico.

La fornitura avrà durata con decorrenza dalla data di esecutività della determinazione dirigenziale di affidamento e fino al 31 dicembre 2018. La Civica Amministrazione provvederà all'acquisto immediato di almeno n. 10.000 blocchetti di verbali, modello CS1, e almeno n. 5.000 blocchetti di verbali, modello P21, riservandosi ulteriori acquisti entro la data predetta.

L'importo massimo previsto per la provvista è di € 19.000,00 per l'anno 2017, e € 60.000,00 per l'anno 2018, oltre I.V.A.

L'individuazione della ditta, ai fini dell'affidamento, avverrà ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 comma 2 lett. b), comma 6 ed art. 58 del D.L.vo n. 50/2016.

Considerato che il bene richiesto costituisce prodotto con caratteristiche consolidate e caratterizzato da elevata ripetitività, la Civica Amministrazione ritiene opportuno effettuare la procedura di gara, utilizzando, quale criterio di aggiudicazione, quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del D.L.vo n° 50 del 18/04/2016.

Tenuto conto delle esigenze sopra richiamate, risulta, pertanto, necessario autorizzare l'avvio della procedura sul MEPA per l'affidamento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, commi 2 e 6 e 32 comma 10 lettera b), del D.L.vo n° 50/2016.

Il presente atto non dà di per sé luogo ad oneri di spesa e non ha effetti diretti o indiretti sul bilancio, in quanto atto meramente autorizzatorio a procedere, ai sensi dall'art. 32 comma 2 del D.L.vo n° 50/2016, a contrattazione che sarà subordinata a specifico affidamento da effettuarsi con successivo provvedimento dirigenziale, con il quale si provvederà, altresì, al relativo impegno di spesa.

L'avvio del procedimento di aggiudicazione non vincola la Civica Amministrazione alla conclusione del medesimo e alla stipulazione del contratto, essendo entrambe subordinate alla effettiva disponibilità di risorse economiche adeguate.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunque subordinata alla verifica del possesso in capo alla ditta succitata dei requisiti di ordine generale nei modi e termini di cui al DPR 445/2000 e s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate.

DETERMINA

1. di autorizzare, ai sensi degli artt. 32 comma 2 e 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del D.L.vo 50/2016, per i motivi espressi in narrativa che qui integralmente si richiamano, la contrattazione per l'affidamento della fornitura di blocchetti di verbali, modello CS1 e P21, occorrenti alla Polizia Municipale. L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.L.vo 50/2016, e secondo i criteri indicati in narrativa.
2. di riservare a successiva determinazione dirigenziale l'affidamento della fornitura di cui al punto 1) ed il contestuale impegno della spesa, previa verifica dei requisiti e delle condizioni di legge;
3. di individuare ai sensi degli artt. 31, 101 comma 1 e 102, del D.lvo 50/2016, quale Responsabile unico del Procedimento il Dr. Gianmatteo CICOTERO e, quale Direttore dell'Esecuzione, il Commissario T.P.O. Carlo CARRERA;
4. di autorizzare, in sede di contrattazione, la previsione di clausole e/o la modifica di aspetti tecnici dell'affidamento che si rendano necessari sulla base dei dati emergenti dalle trattative espletate e che dovranno essere approvati in sede di determinazione di affidamento di cui al punto 1);
5. di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
6. di subordinare la stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 61 del Regolamento dei Contratti della Città di Torino, all'esecutività della determinazione dirigenziale di cui al punto 2);

7. di dare atto che, in ragione dell'importo della provvista e dell'utilizzo degli strumento CONSIP, la stessa rispetta l'obbligo di utilizzo del MEPA, ai sensi dell'art. 1, co. 450 l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 502, l. 208/2015;
8. di attestare che la fornitura oggetto della presente negoziazione non è reperibile nelle convenzioni CONSIP attive, ma è presente come metaprodotto sul catalogo MEPA della piattaforma CONSIP, come da verifica effettuata sul sito internet www.acquistinretapa.it, nel bando "cancelleria 104-cancelleria ad uso ufficio e didattico",
9. di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della circolare prot. n. 4650 del 20/10/2011 e della Circolare n° 03/2016 dell'Area Appalti ed Economato.
10. di dare atto che il presente provvedimento non dà luogo ad oneri di spesa e non ha effetti diretti o indiretti sul bilancio.

Torino, 31 luglio 2017

IL DIRIGENTE
Dr. Gianmatteo CICOTERO

