

CITTÀ DI TORINO  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. Cronologico 5  
approvata il 19 febbraio 2018

DETERMINAZIONE: ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018 - NOLEGGIO AUTOCARRI E/O AUTOFURGONI CON AUTISTA. C.I.G. Z1F21D5106. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

Con determinazione dirigenziale n. mecc. 2018 40206/055 del 17 gennaio 2018, è stata approvata l'indizione della gara per l'affidamento del servizio di trasporto del materiale elettorale nelle sedi di seggio / prelievo delle schede elettorali non votate e del materiale di risulta, con successivo trasferimento nei magazzini della Città, per le prossime elezioni politiche del 4 marzo 2018, per un importo complessivo posto a base di gara di Euro 38.860,00 oltre I.V.A. 22%, da esperire mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, ricorrendone i presupposti ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 4.1 delle Linee guida A.N.A.C. n. 4, recanti disposizioni in merito alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria", emanate in attuazione di quanto previsto all'art. 36, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, ai fini dell'individuazione degli operatori economici da invitare al confronto competitivo, non essendo più operativo l'Albo fornitori della Città di Torino, si è proceduto ad acquisire eventuali manifestazioni di interesse, mediante pubblicazione di apposito avviso nella sezione "Appalti e bandi" del sito internet della Città.

In esito alla suddetta indagine di mercato, in data 4 febbraio 2018 sono state invitate a presentare offerta n. 10 ditte, a mezzo posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 4.2.5 delle succitate Linee guida A.N.A.C. n. 4, fissando il termine per la presentazione delle offerte alle ore 12,00 del giorno 16 febbraio 2018.

Scaduto tale termine, occorre ora procedere, con il presente atto, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 52, commi 1 e 3, del Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino, n. 357, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 10 settembre 2012, alla nomina della Commissione di gara, che sarà composta come segue:

- ✓ dott.ssa Agata GRASSO (Presidente) – Dirigente ad interim del Servizio Autorimesse;
- ✓ p.i. Livio STELLA (Componente) – P.O. Responsabile Trasporti in proprio – Manifestazioni e Logistica del Servizio Autorimesse;
- ✓ ing. Marco GIRAUDO (Componente) – Funzionario del Servizio Autorimesse.

Ai componenti della Commissione, per i quali non sussistono cause di incompatibilità ed astensione di cui ai commi 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non spetterà alcun compenso, in quanto i suddetti incarichi rientrano fra le proprie mansioni.

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal dott. Emanuele TRAVERSA – Funzionario del Servizio Autorimesse.

La Commissione di gara procederà all'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, il giorno 19 febbraio 2018, alle ore 15,00, presso la sala riunioni dell'Area Facility Management del Comune di Torino, in P.zza Palazzo di Città, 7 (3° piano) – Torino; qualora dovesse rendersi necessaria l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione della gara sarà rinviata a successiva seduta pubblica da tenersi in data 26 febbraio 2018, alle ore 14,30, presso la sala riunioni dell'Area Facility Management del Comune di Torino, in P.zza Palazzo di Città, 7 (3° piano) – Torino.

Le suddette operazioni potranno essere aggiornate ad altra data o ad altra ora rispetto a quanto stabilito con il presente provvedimento, per sopravvenute ragioni indipendenti dalla volontà della Commissione di gara, che, ad insindacabile giudizio della stessa, potrà disporre il differimento della o delle sedute.

Tutto ciò premesso,

#### IL DIRETTORE

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate.

Vista la vigente determinazione di delega (ex art. 6 del Regolamento di Contabilità).

#### DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, che qui integralmente si richiamano, la costituzione della Commissione di gara per l'affidamento in oggetto, così composta:
  - ✓ dott.ssa Agata GRASSO (Presidente) – Dirigente ad interim del Servizio Autorimesse;
  - ✓ p.i. Livio STELLA (Componente) – P.O. Responsabile Trasporti in proprio – Manifestazioni e Logistica del Servizio Autorimesse;
  - ✓ ing. Marco GIRAUDO (Componente) – Funzionario del Servizio Autorimesse.
2. di dare atto che i curricula dei componenti della Commissione giudicatrice sono consultabili nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Torino;
3. di dare atto che ai componenti della Commissione non spetta alcun compenso, in quanto la loro partecipazione rientra fra le proprie mansioni;

4. di nominare con funzioni di segretario verbalizzante il dott. Emanuele TRAVERSA – Funzionario del Servizio Autorimesse;
5. di convocare la Commissione di gara il giorno 19 febbraio 2018, alle ore 15,00, presso la sala riunioni dell'Area Facility Management del Comune di Torino, in P.zza Palazzo di Città, 7 (3° piano) – Torino, e, qualora dovesse rendersi necessaria l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, di rinviare l'aggiudicazione a successiva seduta pubblica, in data 26 febbraio 2018, alle ore 14,30, presso la medesima sala di P.zza Palazzo di Città, 7 – Torino;
6. di dare atto che la Commissione concluderà i propri lavori con la stesura di un verbale a firma di tutti i componenti. Il verbale sarà stilato dal componente nominato con funzioni di segretario verbalizzante;
7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
8. di dare atto che la presente determinazione non è pertinente alle disposizioni contenute nelle circolari prot. n. 9649 del 26 novembre 2012 “Razionalizzazione controllo della spesa per utenze”, prot. n. 16298 del 19 dicembre 2012 e prot. n. 9573 del 30 luglio 2013 “Disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico”;
9. di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Torino, 19 febbraio 2018

**IL DIRETTORE**  
DIVISIONE PERSONALE E AMMINISTRAZIONE  
(Dott. Giuseppe FERRARI)