

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Pelazza Giuseppe
data di nascita	8 luglio 1954
Struttura Organizzativa	Direzione Cultura, Educazione e Gioventù – Area Adolescenti, Giovani e Pari Opportunità
Incarico attuale	Dirigente Servizio Orientamento, Città Universitaria, Piano Adolescenti
Superiore diretto	Gabriella Bianciardi
Numero telefonico dell'ufficio	011 4429815
E-mail istituzionale	giuseppe.pelazza@comune.torino.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in lettere
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di bibliotecario della Regione Piemonte
Esperienze professionali (elencare gli incarichi ricoperti iniziando con le informazioni più recenti)	Dal 2011 Dirigente Settore Ispettorato per i Servizi e le Risorse Bibliografiche e Documentalistiche Dal 2004 Dirigente Settore URP e relazioni con il cittadino Dal 2002 al 2003 Direttore della Circostrizione 10. Nel 2001 Direttore del CIT Consorzio intercomunale torinese. Dal 1999 al 2000 Dirigente del Settore Tutela ambiente e vice direttore della Direzione Ambiente e mobilità. Dal 1997 al 1998 Dirigente del Settore Convenzioni e contratti della Divisione Edilizia abitativa. Dal 1993 al 1996 al Gabinetto del Sindaco, segreteria Assessore Progetti strategici e poi segreteria del Sindaco. Nel 1992 Responsabile organizzativo della 5° edizione del Salone del libro. Nel 1991 Direttore della Biblioteca multimediale del Museo Nazionale del Cinema. Dal 1983 al 1990 Responsabile nucleo biblioteche presso le Biblioteche civiche torinesi. Dal 1977 al 1983 Responsabile dell'organizzazione e del coordinamento delle manifestazioni culturali presso l'Assessorato per la cultura della Città di Torino. Dal 1976 al 1977 Responsabile del Centro di incontro di via Sansovino. Dal 1974 al 1976 Operatore servizi biblioteche.
Capacità linguistiche	Inglese parlato e scritto: buono, discreta conoscenza di francese e spagnolo
Capacità nell'uso delle tecnologie	Discreta
Altro (partecipazione a convegni e seminari della durata di almeno 30 ore conclusi con esame finale, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	