



# CITTÀ DI TORINO

DIPARTIMENTO CULTURA, SPORT, GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA

DIVISIONE SPORT E TEMPO LIBERO  
SERVIZIO GESTIONE SPORT

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE, CONDUZIONE E ANIMAZIONE DELLA *FESTA DELLO SPORT "PRATICA-TO" IN CITTÀ Ed. 2024*, RIVOLTA AGLI STUDENTI DELLE SCUOLE DELL'OBBLIGO TORINESI ADERENTI AI CORSI SPORTIVI DIDATTICI.**

**CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO**

## Sommario

|  |    |
|--|----|
| ART. 1 _ OGGETTO DEL SERVIZIO.....   | 4  |
| ART. 2 _ DURATA E VALORE DEL CONTRATTO.....  | 5  |
| ART. 3 _ REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI GARA.....                                       | 6  |
| ART. 4 _ SOPRALLUOGO.....  | 7  |
| ART. 5 _ ONERI PER LA SICUREZZA.....   | 7  |
| ART. 6 _ MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE.....   | 8  |
| ART. 7 _ COMUNICAZIONI.....  | 8  |
| ART. 8 _ ACCESSO AGLI ATTI.....  | 8  |
| ART. 9 _ GARANZIA DEFINITIVA.....  | 9  |
| ART. 10 _ SUBAPPALTO.....  | 9  |
| ART. 11 _ OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE.....                        | 10 |
| ART. 12 _ ASSICURAZIONE PER DANNI A TERZI.....   | 11 |
| ART. 13 _ IMPEGNO PREZZI.....  | 11 |
| ART. 14 _ RINEGOZIAZIONE.....  | 11 |
| ART. 15 _ PERSONALE.....   | 11 |
| ART. 16 _ TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA.....                                     | 12 |
| ART. 17 _ CONTROLLI SULL'ESECUZIONE.....   | 12 |
| ART. 18 _ RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....   | 13 |
| ART. 19 _ RECESSO.....   | 13 |
| ART. 20 _ ORDINAZIONE E PAGAMENTO.....   | 13 |
| ART. 21 _ OSSERVANZA LEGGI E DECRETI – SICUREZZA SUL LAVORO.....                                   | 14 |
| ART. 22 _ DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO,<br>MODALITÀ DELLA CESSIONE DEL CREDITO.....           | 14 |
| ART. 23 _ SPESE DI APPALTO, CONTRATTO ED ONERI DIVERSI.....  | 15 |
| ART. 24 _ LIQUIDAZIONE GIUDIZIALE O ALTRE CAUSE DI MODIFICA<br>DELLA TITOLARITÀ DEL CONTRATTO..... | 15 |
| ART. 25 _ DOMICILIO E FORO COMPETENTE.....   | 15 |
| ART. 26 _ TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....  | 15 |
| ART. 27 _ NORME DI RINVIO.....   | 15 |

## ALLEGATI

|        |   |
|--------|---|
| ALL. 1 | CAPITOLATO TECNICO  |
| ALL. 2 | MOD. PER RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (ISTANZA CON AUTOCERTIFICAZIONE) |
| ALL. 3 | MOD. PER LA DICHIARAZIONE DI OTTEMPERANZA MISURE IGIENE E SICUREZZA             |
| ALL. 4 | MOD. PER LA DICHIARAZIONE DI MANLEVA  |
| ALL. 5 | MOD. PER INDICAZIONE DEL DETTAGLIO DEL COSTO DELLA MANODOPERA                   |
| ALL. 6 | INFORMATIVA PRIVACY   |
| ALL. 7 | D.U.V.R.I.  |
| ALL. 8 | ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE   |
| ALL. 9 | ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO  |

**Premessa:**

L'evento in argomento, a completamento dell'offerta sportiva proposta tramite i corsi sportivi didattici del progetto "Sport per le Scuole", e in continuità con quanto già realizzato in passato, è finalizzato a consolidare nei giovani la consapevolezza sui benefici derivanti dalla pratica sportiva e promuovere l'interazione tra gli scolari nella fascia di età dai 6 ai 14 anni. L'evento rappresenta inoltre un supporto al processo di cambiamento e apprendimento per gli scolari più giovani sotto il profilo motivazionale ed emozionale, in quanto si configura come un valido ed efficace momento di stimolo a passare da uno stile di vita prettamente sedentario ad uno più attivo, facendo al contempo emergere negli alunni il desiderio di far parte di una comunità sportiva.

Il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Susanna Rorato, Dirigente del Servizio Gestione Sport.

L'Ufficio di supporto al R.U.P. è individuato nell'Ufficio Progetti Sportivi Scolastici.

**ART. 1 \_ OGGETTO DEL SERVIZIO**

Servizio di organizzazione, conduzione e animazione dell'evento denominato **"Festa dello Sport Pratica-To in Città edizione 2024"**, quale giornata dedicata allo Sport, rivolta agli studenti delle scuole dell'obbligo torinesi aderenti ai corsi sportivi didattici del progetto "Sport per le Scuole" ed è previsto in un unico lotto indivisibile.

Lo svolgimento dell'evento è pianificato per **mercoledì 9 ottobre 2024, dalle ore 8:00 alle ore 16:00**, presso il *Palazzetto dello Sport "Gianni Asti"* ed il *Parco Ruffini* (viale Leonardo Bistolfi 10 – 10141 Torino). La platea potenziale di partecipanti è stimata in circa 4.000 persone (per lo più alunne e alunni delle scuole di I grado e dai rispettivi insegnanti accompagnatori, nonché istruttori che hanno curato la realizzazione dei progetti sportivi scolastici).

**In caso di condizioni meteorologiche avverse l'evento verrà posticipato a lunedì 14 ottobre 2024.**

Il presente procedimento è disciplinato dalle disposizioni del D.Lgs. 36/2023 – "Codice degli Appalti Pubblici" e relativi allegati.

Per quanto non espressamente previsto in detta normativa, ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 36/2023, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.

La prestazione principale è costituita dal servizio indicato in oggetto, le ulteriori prestazioni richieste sono accessorie a quella principale.

I servizi oggetto del presente appalto sono descritti nell'allegato al presente Disciplinare Capitolato Tecnico (**Allegato 1**) per farne parte integrante e sostanziale e al quale si rinvia.

**ART. 2 \_ DURATA E VALORE DEL CONTRATTO**

Il servizio relativo all'affidamento avrà durata per tutto il tempo necessario ad assicurare le fasi di organizzazione, conduzione ed animazione, comunque entro il termine massimo del 31/12/2024 e decorrerà dalla data di sottoscrizione ed esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 55, comma 1

del D.Lgs. 36/2023, (entro 30 giorni dall'aggiudicazione), fatte salve le facoltà di cui all'art. 50, comma 6 o dell'art. 17, comma 9 del D.Lgs. 36/2023. A garanzia di un risultato qualitativamente congruo, il servizio e pertanto tutti i rapporti di collaborazione, relazione e impostazione dell'evento in argomento dovranno essere attivati almeno 20 giorni antecedenti il giorno stabilito per lo svolgimento della manifestazione.

La stipulazione del contratto avverrà secondo le modalità di cui all'art. 18 del medesimo Decreto.

L'importo massimo a base di gara per il servizio in argomento, ammonta ad Euro 16.803,28 oltre ad Euro 3.696,72 per IVA al 22% ovvero per un totale complessivo di Euro 20.500,00 IVA compresa.

| <b>Descrizione</b>  | <b>importo a base d'asta</b> |
|---|------------------------------|
| organizzazione, conduzione ed animazione Festa dello Sport PRATICA-TO in Città ed. 2024 | Euro 16.803,28 + IVA         |

Nel prezzo del servizio si considerano interamente compensate tutte le prestazioni, le spese ed ogni altro onere espresso e non dal presente atto, inerente comunque l'esecuzione del medesimo.

**Ai sensi degli artt. 11 e 41 comma 13 del D.Lgs. 36/2023 il citato importo tiene conto del costo della manodopera previsto dal C.C.N.L. per i dipendenti da aziende del commercio - terziario, codice identificativo univoco alfanumerico attribuito dal CNEL H011, vigente alla data di presentazione delle offerte e delle prestazioni previste dal capitolato nonché contratto sportivo di cui al D.Lgs. 36/2021.**

Il costo medio orario della manodopera è stimato in **euro 20,00** per ciascun operatore impegnato nel servizio richiesto.

Nel prezzo del servizio si considerano interamente compensate tutte le prestazioni, le spese ed ogni altro onere espresso e non dal presente atto, inerente comunque l'esecuzione del servizio medesimo.

L'Amministrazione si riserva l'applicazione degli istituti di cui all'art. 120 D.Lgs. 36/2023 con particolare riferimento a quanto previsto ai commi 8 - 9 e 10.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art 120, comma 9, D.Lgs. 36/2023 qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del **quinto dell'importo** del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**L'efficacia del contratto è subordinata alla effettiva disponibilità delle risorse finanziarie da parte della Città.**

### **ART. 3 \_ REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI GARA**

#### **Requisiti di partecipazione**

L'operatore economico dovrà possedere i requisiti di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 e potrà partecipare in forma singola o raggruppata ai sensi dell'art. 65 e dell'articolo 1, comma 1,

lettera m) dell'allegato I.1 al Codice, con l'osservanza di quanto disposto dallo stesso art. 65 e dai successivi artt. 67 e 68.

Tale soggetto deve essere in regola con quanto disposto dall'art. 102, comma 1, lettere a), b) e c).

**L'operatore economico si impegna inoltre a conoscere, ad accettare e a rispettare il Patto di Integrità delle Imprese (<http://bandi.comune.torino.it/informazioni/patto-integrita>) ed il Codice di Comportamento della Città (<http://bandi.comune.torino.it/informazioni/codice-comportamento>), fatte salve le modifiche introdotte dal D.Lgs. 36/2023.**

### **Modalità di partecipazione:**

Il partecipante dovrà presentare offerta nel Mercato Elettronico secondo le modalità ivi previste.

Il partecipante dovrà inviare in via telematica sulla piattaforma MEPA la seguente documentazione:

#### **BUSTA AMMINISTRATIVA**

- **Istanza di gara con autocertificazione** contenente le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, e successivamente verificabili, secondo il fac-simile allegato (**Allegato 2**).
- **Dichiarazione di ottemperanza** ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/08 e s.m.i., come da facsimile allegato al presente capitolato (**Allegato 3**);
- **Dichiarazione di manleva** con la quale il partecipante dichiara unilateralmente di manlevare la Città da eventuali responsabilità eventualmente derivanti dallo svolgimento della manifestazione in oggetto (**Allegato 4**);
- **Dettaglio del costo della manodopera**, come da modello allegato (**Allegato 5**);
- **Informativa privacy**, firmata digitalmente (**Allegato 6**);
- **Attestazione del possesso dei requisiti richiesti** tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà oppure **DGUE**. Qualora il concorrente volesse presentare il *Documento di Gara Unico Europeo* compilerà (D.G.U.E.) il file XML Response conforme alle specifiche eDGUE IT definite da AgID tramite l'applicazione M-DGUE <https://dgue.maggiolicloud.it/> o strumento analogo.  
Le indicazioni riguardo le modalità per compilare e presentare il DGUE sono indicate su [https://doc-eprocurement.maggiolicloud.it/documenti/Appalti/pdf/integrazione\\_m-dgue.pdf](https://doc-eprocurement.maggiolicloud.it/documenti/Appalti/pdf/integrazione_m-dgue.pdf)  
Il file XML Response dovrà essere sottoscritto con firma digitale valida dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o da procuratori dei legali rappresentanti.
- **D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione del rischio)**, di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008, i cui contenuti sono quelli dell'**Allegato n.7**.
- **Eventuale attestazione di avvenuto sopralluogo di cui all'Allegato n. 9.**

#### **BUSTA TECNICA**

- Proposta di progetto di organizzazione, conduzione e animazione idoneo all'iniziativa e al target dei destinatari tenendo conto delle linee guida riportate dal capitolato tecnico.

#### **BUSTA ECONOMICA**

- Offerta economica (generata dal sistema MEPA), indicando il prezzo complessivo offerto pari o inferiore alla base d'asta;

**Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente.**

### **PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda (mancanza di elementi, incompletezza, irregolarità essenziale degli elementi) possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del *Documento di Gara Unico Europeo* di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 36/2023, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **ART. 4 \_ SOPRALLUOGO**

Si ritiene importante per il partecipante alla procedura in oggetto effettuare un sopralluogo presso l'Impianto Sportivo Pala Gianni Asti e i viali del Parco Ruffini siti in viale Bistolfi n.10 tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate in considerazione della visita dei luoghi che ospiteranno l'evento in modo da prendere contezza della struttura, dei luoghi e dei percorsi da utilizzare per l'accesso dei partecipanti e il posizionamento della segnaletica necessaria, degli spazi per le prove sportive nonché di ogni altra valutazione sui luoghi ova possano crearsi criticità riferibili alla sicurezza della manifestazione.

La mancata effettuazione del sopralluogo **non** è causa di esclusione dalla procedura in argomento anche se si considera essenziale ai fini di una corretta e ponderata formulazione dell'offerta.

Nel caso, l'impresa partecipante dovrà contattare, per fissare l'appuntamento, il Responsabile della Gestione del Sistema di sicurezza degli impianti sportivi arch. Michele Auddino (tel. 01101125905) o la referente sig.ra Angela Tinnirino (tel.01101125804). Il sopralluogo potrà essere comunque effettuato entro le ore 12:00 del venerdì antecedente la data della scadenza delle offerte.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal Legale Rappresentante / Procuratore in possesso di documento di identità o da soggetto in possesso, da apposita delega, del proprio documento di identità nonché munito di copia del documento di identità del delegante.

L'avvenuto sopralluogo sarà attestato con la compilazione congiunta del modello di cui all'**Allegato n. 9**.

### **ART. 5 \_ ONERI PER LA SICUREZZA**

Sono a totale carico degli operatori economici partecipanti gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti l'attività svolta.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto e non soggetti a ribasso, di cui all'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., sono stati valutati pari a zero.

Con ciò si intende che la eliminazione o la riduzione dei rischi di interferenze è ottenuta con la sola applicazione delle misure organizzative ed operative individuate **nell'allegato n.7** alla presente richiesta d'offerta (D.U.V.R.I.) ove applicabile e nella successiva riunione di coordinamento tra

datore di lavoro dell'Impresa aggiudicataria e datore di lavoro della sede della Stazione Appaltante oggetto del servizio.

## **ART. 6 \_ MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

L'acquisto del servizio in oggetto avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e relativi allegati mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i.

La stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dall'esame dell'offerta, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

L'efficacia dell'aggiudicazione sarà comunque subordinata alla verifica dei requisiti di ordine generale.

I controlli sull'aggiudicatario avverranno nei modi e ai sensi dell'art. 52, comma 1 del Codice dei Contratti attualmente vigente.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

L'affidatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti utili al perfezionamento contrattuale.

L'aggiudicazione comunque avverrà sotto la condizione che l'aggiudicatario non sia incorso in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dagli articoli 94 e 95 del Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023).

Ai sensi dell'art. 55, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, si procederà entro 30 giorni dall'aggiudicazione, alla stipulazione del relativo contratto, con firma digitale, con le modalità di cui all'art. 18 del citato Decreto.

## **ART. 7 \_ COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni inerenti l'affidamento avverranno nei termini previsti dall'art. 90, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

## **ART. 8 \_ ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice dei Contratti.

## **ART. 9 \_ GARANZIA DEFINITIVA**

Il soggetto affidatario, prima della stipula del contratto, dovrà costituire una garanzia definitiva (cauzione o fideiussione) pari al 5% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA) ai sensi



dell'art. 53 comma 4, D.Lgs. 36/2023, con le modalità previste dal combinato disposto degli artt. 106 e 117 del D.Lgs. 36/2023.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
- nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'articolo 117, comma 5 del Codice le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei servizi o forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Possono altresì incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

## **ART. 10 \_ SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato in tutti i suoi aspetti dall'articolo 119 del D.Lgs. 36/2023.

I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio i servizi compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla.

È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'operatore economico dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante apposita richiesta di subappalto secondo il fac simile reperibile al seguente link <http://bandi.comune.torino.it/informazioni/come-partecipare-alle-gare> corredata da tutti i documenti richiesti.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

## **SEZIONE II – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

### **ART. 11 \_ OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE**

#### **Adempimenti**

La ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, entro 10 giorni consecutivi dalla data di comunicazione che avverrà tramite piattaforma MEPA, la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

### **Comunicazione del nominativo del *Referente designato***

**Il soggetto aggiudicatario deve designare una persona con funzioni di referente**, il cui nominativo dovrà essere notificato alla Stazione Appaltante. Il Referente avrà il compito di decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto, tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto Referente, che dovrà essere munito di delega espressa da parte dell'aggiudicatario, dovranno intendersi fatte direttamente all'aggiudicatario stesso. Detto Referente deve essere facilmente rintracciabile anche mediante telefono cellulare fornito dall'aggiudicatario. Quest'ultimo è tenuto a fornire prova del regolare adempimento di tutti gli obblighi di cui al presente articolo.

### **Modalità e tempi di esecuzione**

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni del presente atto e del capitolato tecnico, di tutte le norme di legge e/o regolamenti vigenti applicabili all'oggetto, e dovrà essere effettuata con la massima diligenza.

Le risultanze dell'attività in oggetto della prestazione saranno di proprietà esclusiva della Città e qualsivoglia utilizzo dovrà essere preventivamente concordato e autorizzato. Per il trattamento dei dati si rimanda a quanto previsto dall'art. 26 del presente atto.

## **ART. 12 \_ ASSICURAZIONE PER DANNI A TERZI**

A copertura dei danni, prima di dare inizio all'esecuzione del contratto e per tutta la durata dello stesso, l'affidatario dovrà essere assicurato contro i danni a cose e/o persone che dovessero essere arrecati dal proprio personale nell'esecuzione del contratto o comunque, in dipendenza diretta o indiretta della esecuzione dell'appalto, mediante apposita polizza assicurativa RCT/RCO con primaria compagnia di assicurazione con un massimale congruo all'evento in argomento.

Gli assegnatari dovranno specificatamente garantire l'esistenza di siffatta copertura assicurativa, assumendo in caso contrario le dovute e conseguenti responsabilità, manlevando l'Amministrazione da qualsiasi pretesa conseguente ad eventuali incidenti occorsi. **(Allegato 4)**

In particolare la polizza assicurativa dovrà espressamente coprire i seguenti rischi:

- a) responsabilità civile verso terzi;

b) rischi per danni diretti e indiretti.

In caso di mancato pagamento dei premi assicurativi da parte dell'Operatore Economico, la Stazione Appaltante avrà facoltà di risolvere il contratto con effetto immediato e richiedere il risarcimento dei danni conseguenti.

Qualora l'aggiudicatario o chi per esso, non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, la Stazione Appaltante è fin d'ora autorizzata a provvedere direttamente, trattenendo l'importo dalle fatture in pagamento o sul deposito cauzionale con obbligo di immediato reintegro.

### **ART. 13 \_ IMPEGNO PREZZI**

I prezzi di aggiudicazione saranno impegnativi per tutta la durata del servizio e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che comunque dovessero verificarsi posteriormente all'offerta economica e per tutto il periodo contrattuale, fermo restando quanto previsto dall'articolo successivo.

### **ART. 14 \_ RINEGOZIAZIONE**

Se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 36/2023.

Se le circostanze sopravvenute rendono la prestazione, in parte o temporaneamente, inutile o inutilizzabile per uno dei contraenti, questi ha diritto a una riduzione proporzionale del corrispettivo, secondo le regole dell'impossibilità parziale.

La richiesta di rinegoziazione va avanzata senza ritardo e la relativa procedura verrà attivata ai sensi dell'art. 120 comma 8 del Codice.

### **ART. 15 \_ PERSONALE**

L'Operatore Economico aggiudicatario sarà responsabile del comportamento del proprio personale e sarà tenuto all'osservanza delle leggi vigenti in materia di previdenza, assistenza ed assicurazione infortuni nonché delle norme dei contratti di lavoro della categoria per quanto concerne il trattamento giuridico ed economico.

L'operatore aggiudicatario dovrà provvedere a tutti gli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Al personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 11, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, viene applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

L'operatore si impegna altresì a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate ai sensi dell'art. 102, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

### **Conformità al protocollo d'intesa della città con OO.SS. stipulato il 31.7.2018**

Il presente capitolato è conforme agli impegni assunti nel protocollo citato rivolto a garantire il lavoro regolare, il rispetto dei diritti dei lavoratori e la massima trasparenza delle procedure di affidamento.

## **ART. 16 \_ TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

L'aggiudicatario è responsabile in relazione agli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art. 119, comma 6 del D.Lgs. 36/2023.

Si applica il comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs 36/2023.

## **ART. 17 \_ CONTROLLI SULL'ESECUZIONE**

Il RUP, individuato in premessa al presente atto, svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, curando le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, con il supporto dell'Ufficio Progetti Sportivi Scolastici.

L'affidatario è tenuto ad effettuare la prestazione con correttezza, buona fede e massima diligenza, nel rispetto delle prescrizioni del presente atto, di tutte le norme di legge e dei regolamenti vigenti applicabili all'oggetto.

La regolare esecuzione è accertata previa verifica di conformità delle prestazioni contrattuali; le attività di verifica sono dirette a certificare che le prestazioni siano state eseguite a regola d'arte, in conformità e nel rispetto di quanto previsto dal presente atto, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore e in particolare attraverso sopralluoghi diretti nonché attraverso l'invio di appositi questionari di valutazione del servizio alle scuole aderenti all'iniziativa in particolare agli insegnanti delle classi partecipanti.

Il RUP sulla base delle informazioni fornite dall'Ufficio di supporto Progetti Sportivi Scolastici nonché da quanto emerso dai questionari di gradimento somministrati agli insegnanti delle classi partecipanti, emette idonea attestazione di regolare esecuzione che verrà trasmessa per la sottoscrizione e dovrà essere restituita unitamente alla fattura elettronica. **(Allegato 8)**.

Successivamente si procederà alla liquidazione delle prestazioni, nei modi e termini di cui al successivo art. 20.

In presenza di riscontrate non conformità accertate dalla Struttura di Supporto al RUP - Ufficio Progetti Sportivi Scolastici o allo stesso segnalate dagli insegnanti scolastici, il RUP provvederà ad inoltrare formale diffida all'assegnatario, che avrà l'obbligo di provvedere nei modi e tempi indicati, conformando, laddove possibile, la prosecuzione del servizio alle prescrizioni contenute nel presente nonché quelle contrattuali, fatto salvo quanto previsto dall'art. 18 relativo alla "Risoluzione del Contratto".

**È prevista, altresì, la sospensione dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 121 del D.Lgs. 36/2023.**

## **ART. 18 \_ RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 122, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 il RUP, accertato che l'appaltatore risulta gravemente inadempiente alle obbligazioni del contratto, avvia in contraddittorio con l'appaltatore il procedimento disciplinato dall'art. 10 dell'Allegato II.14.

Il RUP, fatte salve le modalità sopra indicate, può proporre la risoluzione del contratto nei casi previsti dal succitato art. 122 del D.Lgs. 36/2023.

## ART. 19 \_ RECESSO

Ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023 l'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni eseguite calcolato come indicato nell'Allegato II.14 del medesimo Decreto.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 gg., decorsi i quali la Stazione Appaltante prende in consegna i servizi e verifica la regolarità dei servizi fino ad allora eseguiti.

## ART. 20 \_ ORDINAZIONE E PAGAMENTO

L'ordinazione costituirà impegno formale per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento in cui essa sarà comunicata.

**Il pagamento delle fatture è subordinato:**

- a) alla verifica di conformità delle prestazioni;
- b) alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del DURC.

Le fatture relative al servizio in argomento, in regola con le vigenti disposizioni di legge, devono contenere tutti gli elementi idonei ad individuare la provvista secondo quanto sotto specificato.

Il completo rispetto delle suddette modalità è condizione necessaria per la decorrenza del termine di pagamento.

**In ottemperanza al decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007 art. 1, commi da 209 a 214, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica.**

La fattura elettronica dovrà essere inviata al CUU-IPA della Divisione Sport e Tempo Libero e contenere tutti gli elementi idonei ad individuare il servizio, tra cui:

- **codice univoco del Servizio Gestione Sport - Divisione Sport e Tempo Libero: NLA02W** (notare che il carattere "0" all'interno di tale codice è il numero zero);
- **numero del CIG** indicato nel contratto;
- **numero meccanografico della determinazione dirigenziale di impegno e numero ordine** (che verranno comunicati successivamente in sede di stipulazione del contratto);
- **codice IBAN completo**, corrispondente a quello precedentemente indicato in sede di comunicazione ai sensi della L. 136/2010.

Ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 4 D.Lgs. 231/2002, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera d) D.Lgs. 192/2012, il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica (corredata della certificazione di conformità debitamente firmata) sul sistema di interscambio (S.d.I.) gestito dall'Agenzia delle Entrate.

I termini di pagamento sono sospesi dal 10 dicembre di ogni anno fino al 10 gennaio successivo, in esito alle disposizioni del Regolamento Comunale di Contabilità.

Ogni eventuale variazione in ordine ai dati comunicati in sede di adesione e riguardanti la fatturazione, dovrà essere comunicata immediatamente all'Ufficio Progetti Sportivi Scolastici (es. variazione di indirizzo e denominazione).

Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di Stabilità 2015), e ai sensi del D.M. attuativo del 23 gennaio 2015 pubblicato in G.U. n. 27 del 03/02/2015, la fattura, emessa per l'importo complessivo del servizio (con esposizione dell'IVA), dovrà riportare l'annotazione Scissione dei pagamenti.

Per il presente contratto non trova applicazione la disposizione di cui all'art. 11 comma 6 del D.Lgs.

## **ART. 21 \_ OSSERVANZA LEGGI E DECRETI – SICUREZZA SUL LAVORO**

### **A) Osservanza Leggi e Decreti**

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in genere di tutte le prescrizioni che siano e che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma durante l'esecuzione del contratto, indipendentemente dalle disposizioni della presente istanza.

In particolare, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla riduzione del contratto, in caso di diminuzione degli stanziamenti previsti, dovuta all'applicazione delle disposizioni previste dalle Leggi Finanziarie.

L'affidatario è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte della Stazione Appaltante.

### **B) Sicurezza sul lavoro**

Prima dell'avvio dell'esecuzione del servizio in argomento, ai fini dell'attuazione dei commi 2, lettere a) e b) e 3 dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 l'impresa si impegna a sottoscrivere, congiuntamente al datore di lavoro committente, il DUVRI (documento unico di valutazione del rischio), di cui all'art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i, i cui contenuti sono quelli dell'**Allegato 7** alla presente Lettera di Invito. Il DUVRI riporta alcune prescrizioni generali in materia di sicurezza ed individua i principali rischi da interferenze potenzialmente presenti nelle sedi oggetto dell'appalto e le relative misure da adottare per eliminarli o ridurli.

In fase di esecuzione del contratto, eventuali ulteriori rischi da interferenza non previsti e non descritti nel citato Allegato 7, conseguenti ad eventi non noti al momento dell'indizione della gara (variazione delle attività nella sede comunale, altri appalti in corso durante l'esecuzione del servizio), saranno oggetto di specifica valutazione da parte del Datore di lavoro della sede in cui si svolge la prestazione in contraddittorio con il datore di lavoro dell'impresa aggiudicataria.

### **C) Safety e Security**

L'affidatario dovrà garantire e curare l'osservanza delle misure di Safety e Security nel rispetto delle disposizioni vigenti alla data dell'iniziativa e che disciplinano gli eventi pubblici e sportivi, in coordinamento con i referenti della sicurezza degli Impianti Sportivi Comunali e in particolare dell'impianto Pala "Gianni Asti".

All'affidatario spetta, da normativa in particolare:

- la redazione del piano di emergenza ed evacuazione evento
- la redazione del piano di urgenza sanitaria derivante dal diagramma di Maurer
- le comunicazioni riguardanti gli aspetti sanitari
- le comunicazioni alle competenti autorità
- la nomina del coordinatore delle emergenze
- la richiesta dell'eventuale Commissione di Vigilanza
- nomina della squadra sanitaria
- nomina della squadra di emergenza e vigilanza adeguatamente formato di tipo 3



- richiesta di occupazione di suolo pubblico

## **ART. 22 \_ DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, MODALITÀ DELLA CESSIONE DEL CREDITO**

L'affidatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio oggetto del presente capitolato.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 36 del Regolamento dei Contratti e dell'art. 119, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del citato Decreto.

Le cessioni di credito, come previsto dall'art. 6 dell'allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023, devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici.

## **ART. 23 \_ SPESE DI APPALTO, CONTRATTO ED ONERI DIVERSI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto saranno a carico dell'affidatario, comprese quelle contrattuali. Come specificato al precedente art. 20 "ORDINAZIONE E PAGAMENTO", l'Amministrazione, procederà, ai sensi di legge, al versamento dell'IVA direttamente all'Erario.

## **ART. 24 \_ LIQUIDAZIONE GIUDIZIALE O ALTRE CAUSE DI MODIFICA DELLA TITOLARITÀ DEL CONTRATTO**

In caso di liquidazione giudiziale o amministrazione controllata dell'aggiudicatario, l'appalto si intende senz'altro revocato e la Stazione Appaltante provvederà a termini di legge.

Per le altre modificazioni del contratto si applicano le disposizioni dell'art. 124 del D.Lgs. 36/2023.

## **ART. 25 \_ DOMICILIO E FORO COMPETENTE**

A tutti gli effetti del presente appalto, il Foro competente per eventuali controversie sarà quello di Torino. È pertanto esclusa la competenza arbitrale così come non trova applicazione l'istituto della mediazione civile trattandosi di materia non rientrante nel D.Lgs n. 28/2010 e s.m.i.

## **ART. 26 \_ TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato di gara, a tale proposito viene allegata l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di cui sopra (**Allegato n. 6**)

## **ART. 27 \_ NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato e previsto nel presente capitolato, si rinvia alle normative europee, nazionali, regionali e locali vigenti, in quanto applicabili.

La Dirigente della  
Divisione Sport e Tempo Libero  
Servizio Gestione Sport  
Dott.ssa Susanna Rorato  
(Firmato digitalmente)

