

*fac simile modello scheda presentazione progetti da inserire su carta intestata dell'Ente e inviare in formato pdf (un file pdf per ogni proposta progettuale da presentare)*

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE CULTURALI  
DA INSERIRE NELLA PROGRAMMAZIONE  
DEL CENTRO INTERCULTURALE DELLA CITTA' DI TORINO  
A.S. 2023-2024**

(duplicare il presente modulo per ogni proposta presentata)

Proposta n° .....

**SOGGETTO PROPONENTE**

.....

**TITOLO DELLA PROPOSTA**

.....

**FILONE TEMATICO DELLA PROPOSTA** (indicare il filone prevalente)

- BENESSERE E SALUTE (es. laboratori di cura di sè, sport/danza, alimentazione/nutrizione)
- LINGUE STRANIERE (altre rispetto all'italiano)
- CONOSCENZA E ACCESSIBILITA' AL PATRIMONIO CULTURALE CITTADINO
- COMPETENZE INFORMATICHE E CITTADINANZA DIGITALE
- ESPRESSIONI ARTISTICHE (es. arte, musica, cinema, teatro...)
- DIALOGO INTERRELIGIOSO
- SENSIBILIZZAZIONE E CITTADINANZA INCLUSIVA (obiettivi Agenda 2030, in particolare ridurre le disuguaglianze, parità di genere, diritti, non discriminazione, sostenibilità ambientale)
- EDUCAZIONE E DIALOGO INTERCULTURALE
- ALTRO (specificare)

**RIVOLTO A**

- MINORI FASCIA 0-6
- MINORI FASCIA 6-11
- ADOLESCENTI
- ADULTI (singoli, famiglie)
- SENIOR (over 60)

**OBIETTIVI DELLA PROPOSTA**

(indicare sinteticamente gli obiettivi del percorso, **specificando gli aspetti interculturali** e come questi rispondono alle sfide per costruire una società inclusiva) MAX 2000 caratteri

.....  
.....  
.....

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'**

(descrivere le attività che si intendono realizzare, illustrando i diversi incontri e **specificando i contenuti interculturali**) MAX 3500 caratteri

.....  
.....  
.....

**METODOLOGIA ED ELEMENTI INNOVATIVI**

(indicare la **metodologia applicata** per la realizzazione delle attività e specificare eventuali **aspetti originali e/o innovativi**) MAX 1500 caratteri

.....  
.....  
.....

**CALENDARIO**

(indicare il numero di incontri, la durata di ogni incontro e la sessione prevista, tenendo conto che si può selezionare al massimo una sessione per ogni singola proposta progettuale - es. corso cinese base nella 1° sessione, corso cinese intermedio nella 2° sessione e corso cinese avanzato nella 3° sessione. Nel caso la proposta necessiti di un periodo di svolgimento più ampio, oltre la singola sessione, motivare la richiesta)

- NUMERO INCONTRI .....
- DURATA DI OGNI INCONTRO .....
- ORARIO .....
- GIORNO .....
- SESSIONE RICHIESTA (indicare periodo specifico se già disponibile)
  - 1° sessione - da ottobre a dicembre
  - 2° sessione - da gennaio a marzo
  - 3° sessione - da aprile a luglio
- Si richiede un periodo di svolgimento delle attività più ampio, dal ..... al ..... per le seguenti motivazioni: .....
- ISCRIZIONI ENTRO (indicare data) .....

**NUMERO MINIMO E MASSIMO DI PARTECIPANTI**

(per attività)

.....

**SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**

(è possibile contrassegnare più caselle)

- Centro Interculturale della Città di Torino, c.so Taranto 160 - Torino
- eventuale altra sede (indirizzo) .....

**COSTO PREVISTO A CARICO DEI PARTECIPANTI**

(indicare il costo complessivo dell'attività per singolo utente, tenendo conto delle indicazioni presenti all'art. 6 dell'Avviso Pubblico)

.....

**DESCRIZIONE DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE DEL PERSONALE IMPIEGATO**

(elencare in modo dettagliato i titoli, la formazione e le esperienze realizzate dal personale che si intende impiegare nella realizzazione delle attività, da cui si desuma un curriculum coerente con il filone tematico, le attività proposte e i destinatari della proposta progettuale. Duplicare la tabella per ogni risorsa umana impiegata.)

Nome, cognome e data di nascita	
Titolo di Studio e corsi di formazione	
Esperienze dell'ultimo biennio	

Nel caso in cui il suddetto personale al momento della realizzazione delle attività non fosse più disponibile, l'ente proponente si impegna a sostituirlo con altre risorse umane in possesso di titoli e/o esperienze equivalenti

**PARTENARIATO**

(indicare eventuali partner che partecipano alla realizzazione delle attività e loro ruolo specifico)

.....  
 .....

**COLLABORAZIONI PREGRESSE CON IL CENTRO INTERCULTURALE**

(indicare eventuali eventi/attività già realizzate in collaborazione con il Centro Interculturale)

.....  
 .....

**RIFERIMENTI E CONTATTI DELL'ENTE**

(indicare riferimenti telefonici e mail dell'Ente che verranno utilizzati per gestire le iscrizioni degli utenti)

.....  
 .....