

fac simile modello scheda presentazione progetti da inserire su carta intestata dell'Ente e inviare in formato pdf (un file pdf per ogni proposta progettuale da presentare)

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE CULTURALI
DA INSERIRE NELLA PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE
DELLA CITTÀ DI TORINO
CO-PROGETTAZIONE 2023-2024**

(duplicare il presente modulo per ogni proposta presentata)

Proposta n°

SOGGETTO PROPONENTE

.....

TITOLO DELLA PROPOSTA

.....

FILONE TEMATICO DELLA PROPOSTA

(indicare il filone prevalente)

- BENESSERE E SALUTE (es. laboratori di cura di sé, sport / danza, alimentazione / nutrizione)
- LINGUE STRANIERE (altre rispetto all'italiano)
- CONOSCENZA E ACCESSIBILITA' AL PATRIMONIO CULTURALE CITTADINO
- COMPETENZE INFORMATICHE E CITTADINANZA DIGITALE
- ESPRESSIONI ARTISTICHE (es. arte, musica, cinema, teatro...)
- DIALOGO INTERRELIGIOSO
- SENSIBILIZZAZIONE E CITTADINANZA INCLUSIVA (secondo gli obiettivi dell'Agenda 2030, con particolare riguardo a: riduzione delle disuguaglianze, parità di genere, diritti, consumo e produzione responsabili, sostenibilità ambientale e lotta contro il cambiamento climatico)
- EDUCAZIONE E DIALOGO INTERCULTURALE
- ALTRO (specificare)

RIVOLTO A

(è possibile contrassegnare più caselle)

- MINORI FASCIA 0-6
- MINORI FASCIA 6-11
- ADOLESCENTI
- ADULTI (singoli, famiglie)
- SENIOR (over 60)

OBIETTIVI DELLA PROPOSTA

(indicare sinteticamente gli obiettivi del percorso) MAX 2000 caratteri

.....
.....

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

(descrivere le attività che si intendono realizzare, illustrando i diversi incontri) MAX 3000 caratteri

.....
.....

METODOLOGIA ED ELEMENTI INNOVATIVI

(indicare la metodologia applicata per la realizzazione delle attività e specificare eventuali aspetti originali e/o innovativi) MAX 1500 caratteri

.....
.....

CALENDARIO

(indicare il numero di incontri, la durata e orario di ogni incontro)

- NUMERO INCONTRI.....
- DURATA DI OGNI INCONTRO
- ORARIO
- GIORNO

NUMERO MINIMO E MASSIMO DI PARTECIPANTI

(per attività)

.....

COSTO PREVISTO A CARICO DEI PARTECIPANTI

(da compilare solo nel caso di corso che preveda un ciclo di incontri; indicare il costo complessivo dell'attività per singolo utente, tenendo conto delle indicazioni presenti all'art. 6 dell'Avviso Pubblico)

.....

DESCRIZIONE DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE DEL PERSONALE IMPIEGATO

(elencare in modo dettagliato i titoli, la formazione e le esperienze realizzate dal personale che si intende impiegare nella realizzazione delle attività, da cui si desuma un curriculum coerente con il filone tematico, le attività proposte e i destinatari della proposta progettuale; duplicare la tabella per ogni risorsa umana impiegata)

Nome, cognome e data di nascita	
---------------------------------	--

Titolo di Studio e corsi di formazione	
Esperienze dell'ultimo biennio	

Nel caso in cui il suddetto personale al momento della realizzazione delle attività non fosse più disponibile, l'ente proponente si impegna a sostituirlo con altre risorse umane in possesso di titoli e/o esperienze equivalenti.

PARTENARIATO

(indicare eventuali partner che partecipano alla realizzazione delle attività e loro ruolo specifico)

.....

COLLABORAZIONI PREGRESSE CON IL SERVIZIO BIBLIOTECHE

(indicare eventuali eventi/attività già realizzate in collaborazione con il Servizio Biblioteche)

.....

RIFERIMENTI E CONTATTI DELL'ENTE

(indicare riferimenti telefonici e mail dell'Ente che verranno utilizzati per gestire le iscrizioni degli utenti)

.....
