

fac simile modello scheda presentazione progetti da inserire su carta intestata dell'Ente e inviare in formato pdf (un file pdf per ogni proposta progettuale da presentare)

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE CULTURALI DA INSERIRE NELLA
PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE DELLA CITTÀ DI TORINO
CO-PROGETTAZIONE 2024-2025**

(duplicare il presente modulo per ogni proposta presentata)

Proposta n°

SOGGETTO PROPONENTE

.....
.....

TITOLO DELLA PROPOSTA

.....
.....

FILONE TEMATICO DELLA PROPOSTA (indicare il filone prevalente)

- PROMOZIONE DELLA LETTURA
- OBIETTIVI DELL'AGENDA 2030 (es. cittadinanza inclusiva, riduzione delle disuguaglianze, parità di genere, diritti, non discriminazione, sostenibilità ambientale)
- VALORIZZAZIONE DEI DIVERSI LINGUAGGI ESPRESSIVI E ARTISTICI (es. arte, musica, cinema, teatro...)
- CONOSCENZA E ACCESSIBILITA' AL PATRIMONIO CULTURALE CITTADINO
- CONOSCENZA DI LINGUE STRANIERE (altre rispetto all'italiano)
- COMPETENZE INFORMATICHE E DI CITTADINANZA DIGITALE
- FORMAZIONE E DIALOGO INTERCULTURALE E INTERRELIGIOSO
- BENESSERE E SALUTE (es. sport/danza, alimentazione/nutrizione)
- ALTRO (specificare)

RIVOLTO A

- MINORI FASCIA 0-6
- MINORI FASCIA 6-11
- ADOLESCENTI
- ADULTI (singoli, famiglie)
- SENIOR (over 60)

OBIETTIVI DELLA PROPOSTA

(indicare sinteticamente gli obiettivi del percorso, **specificando gli aspetti interculturali** e come questi rispondono alle sfide per costruire una società inclusiva) MAX 2000 caratteri

.....
.....
.....
.....
.....

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

(descrivere le attività che si intendono realizzare, illustrando i diversi incontri e **specificando i contenuti interculturali)** MAX 3500 caratteri

.....
.....
.....
.....
.....

METODOLOGIA ED ELEMENTI INNOVATIVI

(indicare **la metodologia applicata** per la realizzazione delle attività e specificare eventuali **aspetti originali e/o innovativi**) MAX 1500 caratteri

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

CALENDARIO

(indicare approssimativamente il numero di incontri, la durata di ogni incontro, l'orario, preferibilmente nel rispetto dell'orario di apertura delle biblioteche)

- NUMERO INCONTRI

.....
.....

- DURATA DI OGNI INCONTRO

.....

- ORARIO

.....
.....

- GIORNO

.....
.....

- EVENTUALI ISCRIZIONI ENTRO (indicare data).....

NUMERO MINIMO E MASSIMO DI PARTECIPANTI

(per attività)

.....
.....

SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ

(indicare una o più sedi del circuito delle Biblioteche civiche torinesi)

.....
.....

COSTO PREVISTO A CARICO DEI PARTECIPANTI

(indicare il costo complessivo dell'attività per singolo utente, tenendo conto delle indicazioni presenti all'art. 6 dell'Avviso Pubblico - in caso di comprovata impossibilità ad erogare il corso in assenza dell'emissione di una tessera associativa, dichiarare i due costi separatamente-. In caso di gratuità, segnalare eventuali fonti di finanziamento per l'attività in oggetto)

costo complessivo per singolo utente:

.....

gratuità (indicare eventuali fonti di finanziamento):

.....

DESCRIZIONE DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE DEL PERSONALE IMPIEGATO

(elencare in modo dettagliato i titoli, la formazione e le esperienze realizzate dal personale che si intende impiegare nella realizzazione delle attività, da cui si desuma un curriculum coerente con il filone tematico, le attività proposte e i destinatari della proposta progettuale. Duplicare la tabella per ogni risorsa umana impiegata)

Nome, cognome e data di nascita	
Titolo di Studio e corsi di formazione	
Esperienze dell'ultimo biennio	

Nel caso in cui il suddetto personale al momento della realizzazione delle attività non fosse più disponibile, l'ente proponente si impegna a sostituirlo con altre risorse umane in possesso di titoli e/o esperienze equivalenti

PARTENARIATO

(indicare eventuali partner che partecipano alla realizzazione delle attività e loro ruolo specifico)

.....
.....
.....

COLLABORAZIONI PREGRESSE CON IL SERVIZIO BIBLIOTECHE

(indicare eventuali eventi/attività già realizzate e portate a termine con successo in collaborazione con il Servizio Biblioteche. Alle associazioni che nel periodo 2023 - 2024 hanno presentato proposte progettuali approvate, ma non attivate per cause non imputabili al Servizio Biblioteche verrà applicata una penalizzazione di 1 punto)

.....
.....
.....

RIFERIMENTI E CONTATTI DELL'ENTE

(indicare riferimenti telefonici e mail dell'Ente che verranno utilizzati per gestire le iscrizioni degli utenti)

.....
.....
.....