



CITTA' DI TORINO

CIRCOSCRIZIONE N. 3

AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE ALLA GESTIONE SOCIALE, IN REGIME DI CONVENZIONE, DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN

TORINO – VIA FATTORI N. 23/A

AMMINISTRAZIONE: Comune di Torino
Circoscrizione n. 3
Corso Peschiera 193 – 10141 Torino
Tel. 011 011 35339-21-23 Fax 011 011 35319

1) OGGETTO:

Acquisizione di manifestazioni di interesse, in esecuzione dell'art. 6 comma 2 del "Regolamento per la gestione sociale in regime di convenzione degli impianti sportivi comunali" n. 295, per procedere all'affidamento della gestione dell'impianto sportivo in oggetto, come da determinazione dirigenziale n. mecc. 2019 43026/086.

2) DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO:

L'impianto sportivo oggetto del presente avviso occupa una superficie di circa mq. 6.330 sulla quale insistono:

- un fabbricato a forma di L, costituito da un piano rialzato ad uso sede sociale, bar ristorante ed attività ricreative ed un piano seminterrato, ad uso attività ricreative per radioamatori, archivio, deposito e cantine ed una centrale termica;
- un bocciodromo (sul quale è necessario un intervento di bonifica) ed un'area bocce esterna;
- due tensostrutture rimovibili per il gioco del tennis, con annesso un piccolo fabbricato adattato a spogliatoio;
- una piastra polivalente;
- due tribunette aperte di fronte ai campi da tennis;
- un prefabbricato in lamiera;
- una casetta prefabbricata in legno;
- n. 9 gazebo rimovibili;
- diverse tettoie aperte ed un magazzino.

3) DATI CATASTALI

Il complesso risulta così accatastato:

CATASTO FABBRICATI DI TORINO

Foglio 1235, particella 8, sub 4.

4) INTERVENTI DI CARATTERE EDILIZIO E TECNOLOGICO DA EFFETTUARE NEL COMPLESSO SPORTIVO

Il progetto tecnico presentato dal concessionario dovrà essere idoneo a illustrare tutte le nuove opere ritenute utili per migliorare la gestione, la sicurezza e il miglioramento della funzionalità dell'impianto sportivo (descrizione, progetto di massima, cronoprogramma degli interventi previsti). Per il miglioramento della funzionalità dell'impianto e soprattutto per la messa in sicurezza del medesimo, in conformità con le disposizioni di legge previste in materia, e al fine di potenziare la fruibilità da parte dei frequentatori della struttura, il progetto dovrà tenere conto delle seguenti opere di miglioria:

- 1) intervento di bonifica del bocciodromo;

- 2) rifacimento della guaina e dell'intonaco (per eliminare infiltrazioni presenti) nell'area dei servizi igienici maschili;
- 3) interventi di conformità degli spogliatoi sportivi alla normativa CONI.

5) FINALITA' DELLA GESTIONE

La gestione è finalizzata alla promozione ed al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative consentite nell'impianto sportivo, garantendo la finalità sociale di utilizzo rivolto ai cittadini, istituti scolastici e servizi sociali della Città.

La Città riconosce lo sport delle bocce come attività prevalente dell'impianto.

6) OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO:

Il concessionario dovrà provvedere alla gestione dell'impianto sportivo e in particolare:

- alla custodia, alla manutenzione ordinaria e straordinaria ed al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali;
- all'applicazione per l'uso dell'impianto delle tariffe approvate dall'Amministrazione Comunale;
- al pagamento di un canone annuo, determinato sulla base dell'art. 11 del Regolamento n. 295, pari alla valutazione patrimoniale di Euro 18.000,00= (per la quota parte ad uso ristorativo commerciale) e di Euro 46.000,00= (per la parte ad uso associativo e ricreativo e sportivo) oltre IVA a termini di legge per un totale di euro 64.000,00= al netto di eventuali gravami ed oneri fiscali. Tali valutazioni saranno oggetto di eventuale abbattimento, da definire in sede di gara e precisamente, fino al 70% per la parte commerciale ad uso ricreativo, (qualora l'attività ristorativa non sia aperta al pubblico) e fino all'80% per la parte sportiva/associativa. Le spese annue delle utenze riferite alla parte commerciale, saranno a totale carico del concessionario così come le spese telefoniche e la tassa raccolta rifiuti, mentre le spese relative alle utenze riferite alla parte sportiva, saranno a carico della Città in misura da definire fino ad un massimo dell'80%. Le spese annue per le utenze ammontano indicativamente ad Euro 60.000,00=circa.

7) DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata tra 5 e 20 anni, parametrata ad eventuali investimenti proposti, con decorrenza dalla data della determinazione dirigenziale di aggiudicazione con sospensiva di efficacia. Il Comune di Torino stipulerà con il concessionario apposita convenzione, nel rispetto del Regolamento della Città n.295..

8) SOGGETTI AMMESSI

Possono inviare manifestazione di interesse Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive associate, Federazioni Sportive Nazionali, Enti non commerciali ed Associazioni senza fini di lucro che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare e che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero. E' in ogni caso fatta salva la preferenzialità a favore dei soggetti di cui all'art. 90 comma 25 della Legge 289/2002.

I suddetti soggetti potranno partecipare singolarmente oppure raggruppati in associazione temporanea di prestatori di servizi.

9) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare:

- istanza di manifestazione di interesse;
- statuto e atto costitutivo (regolarmente registrato) della Federazione/Ente/Società/Associazione ed eventuali successivi aggiornamenti (documentati con appositi verbali) relativi alla cariche sociali ricoperte al momento di partecipazione alla manifestazione di interesse;
- bilanci (preventivi e consuntivi approvati) degli ultimi 3 anni precedenti o per periodi inferiori in caso di minor periodo dell'attività di costituzione;
- curriculum della Federazione/Ente/Società/Associazione che indichi: il numero degli associati, le attività svolte, il periodo di esistenza, esperienze maturate nell'ambito sportivo e in particolare la gestione di un impianto sportivo analogo, coerenza tra le attività praticate dai proponenti e le attività da svolgersi nell'impianto in oggetto, eventuali collaborazioni con Enti Pubblici;
- proposta programmatica di gestione dell'impianto sportivo che dovrà contenere:
 - a) orari di apertura;
 - b) modalità esercizio e gestione;
 - c) interventi di carattere edilizio e tecnologico da operare sul complesso sportivo, tempi di attivazione e realizzazione degli interventi;
 - d) attività sportive dedicate ai disabili ed all'inclusione sociale;
 - e) spazi ed orari per attività aggregative, culturali ed educative rivolte al territorio nell'ambito delle funzioni societarie compatibili con le attività praticabili nell'impianto, al fine di potenziare le finalità sociali di gestione.

10) MODALITA' DI INVIO:

La manifestazione di interesse dovrà pervenire in plico chiuso al seguente indirizzo:

**Comune di Torino – Circoscrizione n. 3
Corso Peschiera 193 – 10141 Torino**

entro e non oltre le ore 12,00 del **giorno 20 SETTEMBRE 2019** all'Ufficio Protocollo che osserva il seguente orario dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00, unitamente all'apposito modulo, allegato al presente avviso (**All. n. 1**). La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante del partecipante, con allegata la fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Il predetto plico dovrà riportare il nominativo del mittente e dovrà altresì riportare la seguente dicitura:
“CONTIENE Manifestazione di Interesse per la gestione sociale in regime di convenzione dell'impianto sportivo comunale sito in Via Fattori n. 23/a ”.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, il quale nulla potrà pretendere od osservare se, per qualsiasi motivo, il plico stesso non raggiungesse la destinazione in tempo utile. A tal proposito si precisa che non farà fede il timbro postale di spedizione.

11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE

I partecipanti dovranno inserire nel plico la seguente documentazione **meglio specificata al punto 9**:

1) *istanza di manifestazione di interesse*, redatta su apposito modulo allegato al presente avviso (**All. n. 1**) redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante del partecipante, con allegata la fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con l'indicazione del recapito telefonico (fisso, cellulare), fax, indirizzo di posta elettronica e l'indicazione sulla firma digitale e/o sistema di posta elettronica certificata.

L'istanza dovrà contenere le dichiarazioni rese sotto la responsabilità penale del dichiarante (art. 76 DPR 445/2000). Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

2) *statuto ed atto costitutivo*;

3) *bilanci*;

4) *curriculum*;

5) *proposta programmatica*.

12) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA:

Presso la Circoscrizione 3 di Corso Peschiera 193, saranno aperti i plichi e sarà stilato l'elenco dei soggetti che hanno presentato manifestazioni di interesse ammissibili in tempo utile. L'Amministrazione non richiederà ai partecipanti integrazioni o chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni che dovranno essere presentati come prescritto ai precedenti punti 8) e 9).

In presenza di manifestazione di interesse ammissibili verrà indetta dall'Amministrazione la procedura di gara, la formazione del bando, la composizione della Commissione giudicatrice, i requisiti di partecipazione ed i criteri di individuazione del concessionario applicando, come previsto dall'art. 2 del Regolamento Comunale per la concessione di impianti sportivi comunali n. 295, i principi di cui all'art. 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.

In presenza di manifestazioni di interesse non ammissibili l'Amministrazione procederà al rinnovo della concessione come previsto dall'art. 6 del Regolamento Comunale per la concessione di impianti sportivi comunali n. 295.

L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito Internet degli Appalti della Città (www.comune.torino.it/bandi).

13) INFO

Per chiarimenti di natura amministrativa si invita a inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: laura.macaluso@comune.torino.it

Il sopralluogo presso l'impianto dovrà essere effettuato, previa prenotazione telefonica al numero 011 011 35339-21-23 (ore 09.00/16.00) entro il 18 settembre 2019.

Il Regolamento Comunale n. 295 "Per la gestione sociale in regime di convenzione degli impianti sportivi comunali" è pubblicato sul sito ufficiale della Città (<http://www.comune.torino.it/regolamenti/295/295.htm>).

14) PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet della Circoscrizione 3, della Direzione Sport e Tempo Libero alla pagina iniziale "Bandi e Avvisi" del canale telematico Appalti e Bandi della Città di Torino, nonché sui canali tematici delle Circoscrizioni cittadine nella sezione "IN EVIDENZA" con la dicitura "**Manifestazione di interesse concessione Impianto Sportivo Comunale Via Fattori 23/A**".

15) NORME FINALI

Il presente avviso non costituisce né un'offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

Le manifestazioni di interesse che perverranno non vincolano in alcun modo il Comune di Torino, in quanto hanno come unico scopo di rendere noto all'Amministrazione la disponibilità a gestire l'impianto sportivo e come tali non comporteranno né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli all'affidamento del servizio, né per i partecipanti né per l'Amministrazione.

Il Comune di Torino si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio e/o per sopravvenuto mancato interesse, la facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

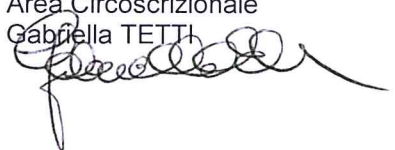
14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Regolamento Comunale n. 387, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese.

Incaricato del trattamento dei dati è la Dirigente di Area Circoscrizionale Dr.ssa Gabriella Tetti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la Dr.ssa Gabriella TETTI – Dirigente di Area Circoscrizionale.

La Dirigente di Area Circoscrizionale
Dr.ssa Gabriella TETTI



Allegato: modulo di istanza partecipazione (AII. 1)

Regolamento Comunale n. 295 (<http://www.comune.torino.it/regolamenti/295/295.htm>)