



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO CULTURA, SPORT, GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA
DIVISIONE CULTURA, ARCHIVIO, MUSEI E BIBLIOTECHE
E.Q. ARCHIVIO STORICO, MUSEI A GESTIONE DIRETTA E PROTOCOLLO DI
DIVISIONE**

ATTO N. DD 6573

Torino, 14/11/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ARCHIVIO STORICO. SERVIZIO DI STAMPA CARTELLONISTICA A CORREDO DEI PERCORSI ESPOSITIVI DIDATTICI. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023. INDIZIONE E IMPEGNO DI SPESA DI EURO 3.941,82 IVA 22% INCLUSA. C.I.G. ZE23CE0DD7

Nell'ambito delle sue finalità istituzionali l'Archivio Storico deve occuparsi, oltre che della conservazione e tutela del patrimonio documentario, anche della sua promozione e valorizzazione. In questa prospettiva è da sempre impegnato nella realizzazione di allestimenti didattici all'interno della propria sede, avvalendosi del vasto materiale documentario conservato dall'Archivio.

Considerato il successo di pubblico che da anni ottengono i percorsi espositivi allestiti nella propria sede, l'Archivio Storico ha in progetto un nuovo allestimento ideato e realizzato con risorse interne. A completamento del progetto si ritiene opportuno dotare il percorso espositivo di cartellonistica e stampe fotografiche, affidando a ditta specializzata la realizzazione grafica e stampa.

Premesso che la Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento, e considerato che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad Euro 5.000,00 non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità nelle convenzioni Consip attive e sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i., nonché di applicare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, in un'ottica di ottimizzazione dei tempi e delle risorse, si è ritenuto utile ed opportuno richiedere preventivo alla Tipografia Commerciale s.r.l., C.F. e P.IVA 05999560013, con sede in via Emilia 10, 10078 Venaria Reale, in quanto di comprovata esperienza nel settore, ha sede sul territorio e, avendo già svolto in passato un servizio analogo con esito più che soddisfacente, possiede già gli impianti grafici predisposti a misura degli spazi espositivi dell'Archivio Storico.

L'operatore economico interpellato ha presentato in data 12 ottobre 2023 (prot. 5193 del 13.10.2023) un preventivo che ammonta ad Euro 3.941,82 (Euro 3.231,00 oltre IVA 22% pari a

Euro 710,82) che si ritiene rispondente ed adeguato alle necessità e conveniente e pertanto con il presente provvedimento si intende perfezionare l'affidamento.

Ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

Il pagamento del servizio è previsto in un'unica soluzione e non frazionabile, pertanto non si applica quanto previsto dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 e dalla Circolare della Direzione Finanziaria prot. 2130 del 19 giugno 2023.

Ai flussi finanziari generati dal rapporto saranno applicate le regole di tracciabilità previste dall'art. 3 della Legge 136/2010, secondo gli indirizzi elaborati dalla deliberazione n. 556/2017 dell'ANAC "determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee Guida sulla Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136".

Con il presente provvedimento si procede dunque contestualmente all'indizione ed all'approvazione dell'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di stampa di cartellonistica per una spesa di Euro 3.231,00 oltre a Euro 710,82 per IVA al 22% per una spesa complessiva di Euro 3.941,82

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferita all'impegno di spesa avverrà entro il 31.12.2023.

Si attesta che i controlli sull'affidatario avverranno nei modi ed ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, e successivamente si procederà alla stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato Decreto.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs 126/2014

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Aperta"

Tutto ciò premesso,

LA P.O. CON DELEGA

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

1. di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dalla Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 al Servizio scrivente;

2. di dare atto che, trattandosi di importo inferiore a 5000 euro, non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità del servizio nelle convenzioni Consip attive e sul M.E.P.A, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i.;
3. di dare atto che non è necessario rispettare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
4. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n.36/2023, del servizio di stampa di cartellonistica all'impresa Tipografia Commerciale s.r.l. con sede in Venaria Reale, via Emilia n.10, C.F. e P.IVA 05999560013, per una spesa di Euro 3.231,00 oltre Euro 710,82. per IVA al 22%, per una spesa complessiva di Euro 3.941,82 imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;
5. di prendere atto che ad avvenuta efficacia del presente provvedimento verrà emesso direttamente l'ordine di acquisto verso Tipografia Commerciale srl;
6. di dare atto che il Responsabile del Progetto è l'E.Q. Musei e Archivio Storico, dott.ssa Maura Baima;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 lett. d) del citato Decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
8. di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2023 avverrà entro il 31.12.2023;
9. di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
10. di attestare che la presente determinazione:
 - non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico;
 - è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Aperta"
 - è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di Euro 3.941,82 con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	TITOLO	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Servizio Responsabile	Scadenza obbligazione
3.941,82	2023	05	01	1	03	49400026001	026	31/12/2023
Descrizione capitolo e articolo		ARCHIVI - MUSEI E PATRIMONIO CULTURALE - ACQUISTO DI SERVIZI - STAMPATI E VARIE - SETT. 026						
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario						
U.1.03.02.13.004		Stampa e rilegatura						

LA P.O. CON DELEGA
Firmato digitalmente
Maura Baima

