

Fac simile da riprodurre su carta intestata del richiedente da cui risulti la sua denominazione o ragione sociale, la sede legale ed il C.F./P.IVA

ALLEGATO C

MODULO DI PRESENTAZIONE PREVENTIVO

DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE / INIZIATIVA/PROGETTO:

	BILANCIO PREVENTIVO
	ENTRATE
1. Contributi da Enti pubblici:	
1.1 Ministero	
1.2 Regione Piemonte	
1.3 Comune di Torino	
1.4 Circoscrizione	
Totale 1	
2. Contributi Europei:	
Totale 2	
3. Contributi da Istituzioni e Fondazioni Bancarie	
Totale 3	
4. Incassi	
4.1 Biglietti e Abbonamenti	
4.2 Quote iscrizione e frequenza	
4.3 Vendita programmi e cataloghi	
4.4 Sponsor	
4.5 Proventi vari (specificare)	
Totale 4	
5. Risorse proprie	
5.1 Quote associative	
5.2 Offerte	
5.3 Contributi soci	
5.4 Altro (specificare)	
Totale 5	
TOTALE ENTRATE	0
	BILANCIO PREVENTIVO
	SPESE
SPESE DIRETTE	
1. Personale	
1.1 Stipendi	
1.2 Collaborazioni esterne	
1.3 Consulenze	
1.4 Rimborso viaggi	
1.5 Rimborso spese	
1.6 Varie	

Totale 1.	
2. Servizi	
2.1 Allestimenti	
2.2 Studio progettuale	
2.3 Noleggio strutture	
2.4 Noleggio impianti tecnologici	
2.5 Servizi di allestimento	
2.6 Service audio luci	
2.7 Lavori	
2.8 Varie	
Totale 2.	
3. Comunicazione	
3.1 Studio grafica	
3.2 Stampa materiale	
3.3 Produzioni video	
3.4 Sito Internet	
3.5 Ufficio Stampa	
3.6 Acquisto spazi pubblicitari	
3.7 Distribuzione materiale	
3.8 Spedizioni	
3.9 Varie	
Totale 3.	
4. Servizi di rappresentanza e accoglienza	
4.1 Attività di rappresentanza	
4.2 Attività di accoglienza partecipanti	
4.3 Traduzioni	
4.4 Cerimoniale	
4.5 Catering	
Totale 4.	
5. Acquisti materiali di consumo	
5.1 Materiali per l'attività sportiva	
5.2 Abbigliamento per le manifestazioni	
5.3 Materiali di lavoro	
5.4 Materiali di premiazione	
5.5 Materiali promozionali	
Totale 5.	
6. Acquisti materiali durevoli	
6.1 Strumenti informatici	
6.2 Macchinari	
6.3 Attrezzature per lo sport	
6.4 Varie	

Totale 6. (imputabili nella misura massima del 20% annuo - quota di ammortamento e in misura proporzionale rispetto all'utilizzo legato allo svolgimento dell'iniziativa)	
7. Attivita' volontarie dei propri associati	
Totale 7. (non deve superare il 5% del costo totale dell'iniziativa)	
8. Ospitalità	
8.1 Viaggi	
8.2 Vitto	
8.3 Alloggio	
8.4 Varie	
Totale 8.	
9. Locazioni/affitti/canoni	
9.1 Locali	
9.2 Impianti	
9.3 Suolo Pubblico	
9.4 Varie	
Totale 9.	
10. Quote di iscrizione / affiliazione a enti / organismi	
Totale 10.	
11. Varie	
11.1 Autorizzazioni	
11.2 Permessi	
11.3 Assicurazioni	
11.4 Siae	
11.5 Varie	
Totale 11.	
12. Spese indirette (spese del progetto legate alla struttura amministrativa, cioè necessarie a supporto diretto o indiretto del personale che lavora sull'iniziativa)	
12.1 Impiego beni mobili in proprio possesso	
12.2 Impiego beni immobili in proprio possesso	
12.3 Utenze	
12.4 Forniture d'ufficio	
12.5 Varie	

Totale 12 (spesa massima pari al 10% del totale del preventivo di spesa)	
TOTALE SPESE COMPLESSIVO	
Totale Spese	
Totale Entrate	
DISAVANZO /AVANZO / PAREGGIO	
Timbro e Firma	
DA COMPILARE SOLO IL CAMPO CHE INTERESSA - N.B. NEL PREDISPORRE LA COMPILAZIONE CONSULTARE IN MODO PARTICOLARE LA NOTA INFORMATIVA (ALL. E)	
Si dichiara che tutte le spese indicate nel preventivo sottoscritto saranno sostenute dall'Associazione/Ente/Organismo scrivente.	
	Timbro e Firma
Si dichiara che il presente rendiconto è vero, reale e corrisponde alle effettive entrate introitate e spese sostenute per l'iniziativa di cui il dichiarante assume la piena e assoluta responsabilità	
	Timbro e Firma