

ANAGRAFICA PROGETTO

Programma di finanziamento

PON CITTA' METROPOLITANE 2014-2020

Nome Progetto

Soggetto proponente/Capofila

Nel caso di candidature sottoposte in forma aggregata:

si conviene, nell'ambito della attività e dei servizi previsti dalla proposta progettuale, la seguente suddivisione di competenze e ripartizione finanziaria sui singoli soggetti costituenti il partenariato (in forma di ATI/ATS):

ENTE		BUDGET
Capofila		
Partner		
Partner		
Partner		
Partner		

durata progetto:

Staff impegnato e rendicontato:

nome/cognome/funzione

....

BUDGET				
Tipologia di spesa	Descrizione della spesa	Spesa ammissibile complessiva comprensiva del co-finanziamento	Contributo 80%	Co-finanziamento beneficiario 20%
Costi personale interno				
Costi personale esterno				
SUB TOTALE COSTI PERSONALE		0,00		
Spese per acquisto beni, strumenti e attrezzature (arredamento...) nella misura massima di € 15.000 per ogni singolo bene		0,00		
Noleggio e locazione		0,00		
Acquisto di servizi fino ad un massimo di € 20.000		0,00		
SUB TOTALE ALTRI COSTI		0,00		
Totale costo progetto		0,00	0,00	0,00
Tasso forfettario del 40% delle spese dirette di personale interno ed esterno ammissibili per coprire i restanti costi ammissibili *		0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTO PROGETTO AMMISSIBILE		0,00	0,00	0,00

* Il calcolo è costruito in relazione all'ipotesi che il *sub totale altri costi* sia uguale o superiore al 40% del costo del personale interno. Il valore determinato dal calcolo del tasso forfettario non potrà in ogni caso essere superiore alla somma dei costi ammissibili, al netto dei costi del personale.