

MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

DOCUMENTO DI STIPULA DEL CONTRATTO RELATIVO A	
Numero RdO	2992924
Descrizione RdO	Buste e awisi di ricevimento per notificazioni
Lotto oggetto della Stipula	1 (buste e awisi di ricevimento per notificazioni)
CIG	Z1F35E29D5
CUP	non inserito
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	
Nome Ente	COMUNE DI TORINO
Codice Fiscale Ente	00514490010
Nome Ufficio	AREA BILANCIO
Indirizzo ufficio	Piazza Palazzo Di Città 1 - TORINO (TO)
Telefono / FAX ufficio	0111122223 / 0111121913
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	G94EEU
Punto Ordinante	ROSSO ROBERTO /RSSRRT63C05I703U
RUP	Commisario T.P.O. LATORE
Firmatario del Contratto di Stipula	ROSSO ROBERTO /RSSRRT63C05I703U
CONCORRENTE AGGIUDICATARIO	
Ragione o Denominazione Sociale	PRT GROUP S.P.A. O BREVEMENTE PRT S.P.A. Società per Azioni
Codice Operatore Economico	00487700015
Codice Fiscale Operatore Economico	00487700015
Sede legale	VIA FREJUS 5 - BEINASCO (TO)
Telefono	0113207911
Posta Elettronica Certificata	GARE@PEC.ROGGEROETORTIA.IT
Tipologia impresa	Società per Azioni
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	00487700015
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00

Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	TO
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse	DP.IITORINO.UTRIVOLI@AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	INDUSTRIE GRAFICHE ED EDITORIALI / STAMPA E GRAFICA
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
Nessun dato rilasciato	

DATI DELL'OFFERTA AGGIUDICATA	
Identificativo univoco dell'offerta	7693373
Offerta sottoscritta da	TORNIELLI FEDERICO
Email di contatto	GARE@PEC.ROGGEROETORTIA.IT
Offerta presentata il	07/04/2022 15:54
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	13/10/2022 11:00
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Formulazione dell'offerta economica	Valore economico (Euro)
Valore dell'offerta per il Lotto 1	10266,75000000 Euro (diecimiladuecentosessantasei/75000000 Euro)
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: Euro '200,0000000'	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE
--

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	20 giorni dalla stipula
Dati di Consegna	VIA GARIBALDI 25 TORINO - UFFICIO NOTIFICHE
Dati e Aliquote di Fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: G94EEU . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella Richiesta di Offerta, accetta l'Offerta del Fornitore sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla RdO e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("Data Limite di Stipula"), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla RdO, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.



Data di creazione del presente documento: 27/04/2022 11:51

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A
MEZZO FIRMA DIGITALE**

Nome documento Stipula Rdo T2992924 L1 P7693373.pdf,p7m

Data di verifica 27/04/2022 09:59:05 UTC

Versione verificatore 6.9.7

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	 MAURIZIO GIULIANO FORTIN	ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1		2
		Appendice A			4

MAURIZIO GIULIANO FORTIN

Esito verifica firma VALIDA

✓ **Firma integra**

La firma è in formato CADES-BES
La firma è integra

✓ **Il certificato è attendibile**

Verifica alla data di sistema: 2022-04-27 11:59
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 27/04/2022 10:57:36 GMT+01:00
Validazione certificato eseguita tramite OCSP

✓ **Il certificato ha validità legale**

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
PKI Disclosure Statements (PDS): (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

Dettagli certificato

Soggetto: MAURIZIO GIULIANO FORTIN

Seriale: 78d669fbaebddaaa

Organizzazione: COMUNE DI TORINO

Nazione: IT

Codice Fiscale: TINIT-FRTMZG63B11L219M

Autorità emittente: CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1,OU=Qualified Trust Service
Provider,OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517,O=ArubaPEC S.p.A.,L=Arezzo,C=IT

Utilizzo chiavi: nonRepudiation

Policies: 0.4.0.194112.1.2,1.3.6.1.4.1.29741.1.7.2,CPS URI: <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-cps.pdf>,1.3.76.16.6,

Validità: da 28/07/2021 13:24:35 UTC a 28/07/2023 13:24:35 UTC

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

Dichiarazione di Trasparenza:

- (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>
- (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

Appendice A

Certificati delle autorità radice (CA)

ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Seriale: 4d4afd13e8ae2789

Organizzazione: ArubaPEC S.p.A.

Nazione: IT

Utilizzo chiavi: keyCertSign | cRLSign

Autorità emittente: CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1,OU=Qualified Trust Service
Provider,OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517,O=ArubaPEC S.p.A.,L=Arezzo,C=IT

Validità: da 26/04/2017 06:28:06 UTC a 21/04/2037 06:28:06 UTC



CITTA' DI TORINO
DIVISIONE SICUREZZA
Ufficio Gestione Risorse Finanziarie

Prot.n. 24752
AOO073/

Torino li, 27 aprile 2022

Spett. ditta
PRT s.p.a.
Via Frejus, 5

Beinasco (TO)

Oggetto: affidamento fornitura, C.I.G. Z1F35E29D5.

In esecuzione della determinazione dirigenziale DD 1840, divenuta esecutiva il 27 aprile 2022, che ha previsto l'affidamento a codesta Spett. Società della fornitura di n. 12.150 buste e n. 12.150 avvisi di ricevimento, modello 23L, occorrenti alla Polizia Municipale per la notificazione di atti giudiziari e amministrativi, come specificato nella Ns. richiesta d'offerta n. 2992924 pubblicata su piattaforma MEPA in data 5 aprile 2022 e per il prezzo complessivo di € 10.266,75, I.V.A. 22% esclusa, **si affida la fornitura in parola.**

Con la suddetta determinazione dirigenziale è stato effettuato un impegno di spesa di € 12.525,44, I.V.A. 22% inclusa, per il quale esiste la copertura finanziaria.

La fattura relativa alla fornitura dovrà essere completata con gli estremi della presente nota di comunicazione. Qualora ne risulti priva, si precisa che l'ufficio competente non potrà procedere alla liquidazione della fattura. La fattura relativa alla fornitura effettuata e regolarmente controllata ed accettata dovrà essere intestata al Comando di Polizia Municipale - Ufficio Gestione Risorse Finanziarie, via Bologna, 74 – 10152 Torino - P. I.V.A. 00514490010 e inviata in forma elettronica di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55/2013 unitamente a copia dell'attestato di regolare esecuzione precedentemente rilasciato dal Responsabile Unico del Procedimento. **La fattura dovrà essere trasmessa tramite interscambio (S.d.i.) gestito dall'agenzia delle Entrate e sarà ammessa al pagamento nel termine di 60 giorni decorrenti dalla ricezione, ovvero dalla data dell'attestato di regolare esecuzione positivo, se successiva. L'I.V.A. verrà pagata in fattura all'Erario direttamente dalla Civica Amministrazione. Il suddetto termine rimane sospeso dal 10 dicembre di ogni anno fino al 10 gennaio successivo, in esito alle disposizioni del Regolamento Comunale di Contabilità. In assenza dell'attestato di regolare esecuzione la fattura non potrà essere liquidata e rimarrà sospesa fino all'avvenuta regolarizzazione della fornitura.** Il suddetto termine risulterà interrotto nel caso di fatturazione non conforme alla fornitura effettuata che verrà restituita dalla Civica Amministrazione per la regolarizzazione. **La mancanza dei presupposti di regolarità contributiva e di rispetto della normativa sul lavoro, nonché delle disposizioni i cui al D.M. n. 40/2008 sospendono la decorrenza del suddetto termine.** In ogni caso, la liquidazione avverrà a seguito dell'esito positivo sulla correttezza contributiva.

La fattura deve essere indirizzata esclusivamente all'Ufficio individuato in sede di ordinativo con l'annotazione "scissione dei pagamenti" e con l'indicazione del codice IPA G94EEU, del C.I.G., del numero della determinazione dirigenziale di impegno spesa, del n. di

prot. e data del presente ordine; inoltre il campo totale fattura dovrà essere obbligatoriamente e correttamente valorizzato; si precisa che la mancanza di tali elementi, ovvero altre irregolarità essenziali nella fattura determineranno la non accettazione della fattura elettronica (si prega, inoltre, qualora il pagamento sia richiesto tramite bonifico bancario, di specificare nella fattura il codice IBAN). La Civica Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di scorretto ricevimento dovuto ad errato recapito o ad una errata intestazione della fattura. In tal caso, il termine di 60 giorni decorrerà dalla data di ricevimento da parte del competente ufficio.

Il termine suddetto, nel caso in cui la prestazione non abbia le caratteristiche e i requisiti convenuti e l'operatore economico abbia provveduto a regolarizzare, a proprie spese e cure, la fornitura risultata non conforme a quanto richiesto dalla Civica Amministrazione ed indicato in offerta, decorrerà soltanto dalla data di verifica sulla regolare esecuzione definitiva sulla fornitura regolarizzata.

La Civica Amministrazione procederà al controllo della fornitura per accertare che essa abbia le caratteristiche e i requisiti convenuti; la verifica sulla regolare esecuzione verrà completata dal Responsabile Unico del Procedimento, nel termine di 60 giorni dall'ultimazione della fornitura. Copia dell'attestato di regolare esecuzione verrà rilasciato all'affidatario.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'operatore economico è invitato ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, se non già desumibili dal Contratto Generale stipulato con MEPA. L'attivazione di detti conti correnti, se non già attivi, dovrà essere effettuata entro 10 giorni dalla comunicazione dell'affidamento da parte della Civica Amministrazione. Gli estremi identificativi di tali conti, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, devono essere comunicati alla Civica Amministrazione entro sette giorni dall'attivazione o dalla comunicazione dell'affidamento se già attivi; si ricorda che, in ogni caso, nell'ipotesi di conti già attivi, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010 e s.m.i., deve essere data comunicazione degli estremi entro sette giorni dal primo utilizzo degli stessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo (pari a € 32,00) con modalità virtuale per gli atti e provvedimenti dei procedimenti arbitrali trasmessi con modalità telematiche di cui alla Risoluzione n. 89/E del 6 ottobre 2016, si invita a rispettare le prescrizioni contenute nei documenti allegati alla presente.

E' individuato come Responsabile Unico del Procedimento il Commissario T.P.O Mauro LATORE.

La fornitura dovrà essere effettuata nel più breve tempo possibile e comunque entro il **31 maggio 2022**, presso l'Ufficio Notifiche del Corpo di Polizia Municipale, via Garibaldi, 25 – Torino (nell'imminenza della consegna si invita a prendere contatti con il Vicecommissario Maria Luisa BAVA al n. 01101122998 o con l'assistente Maurizio MIEROLO, tel. 01101131933).

Per ogni ulteriore eventuale informazione è possibile contattare l'Ufficio Gestione Risorse Finanziarie del Corpo di Polizia Municipale – Via Bologna 74 – 10152 Torino – tel. 011-01126491.

Distinti Saluti.

MGF/ms

Il Commissario T.P.O.
Maurizio Giuliano FORTIN

OGGETTO: RDO N. _____ VERSAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
Ufficio Gestione Risorse Finanziarie

Ai sensi della Risoluzione n. 89/E del 6 ottobre 2016 ad oggetto “Assolvimento dell’imposta di bollo con modalità virtuale per gli atti e provvedimenti dei procedimenti arbitrari trasmessi con modalità telematiche”, e come chiarito dall’Agenzia delle Entrate con risposta n. 370 del 10 settembre 2019 ad oggetto “Imposta di bollo sui contratti stipulati attraverso la piattaforma “Consip-Mef acquistinretepa” - DPR 26 ottobre 1972, n. 642 - Articolo 11, comma 1, lett. a), legge 27 luglio 2000, n. 212” i contratti stipulati tramite il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePA) sono soggetti al pagamento dell’imposta di bollo nella misura di 16,00 euro per ogni foglio (Contratto Mepa) ed eventualmente disciplinare tecnico. Pertanto, l’aggiudicatario deve versare l’imposta di bollo nella misura di 16,00 euro per ogni lotto di aggiudicazione/Trattativa Diretta.

L’assolvimento di detta imposta da parte dell’aggiudicatario può essere assolta attraverso le seguenti modalità:

- In modo virtuale attraverso il pagamento dell’imposta all’Ufficio dell’Agenzia dell’ Entrate medesima (con il sistema digitale PagoPA);
- In modalità telematica attraverso il pagamento dell’imposta ad un intermediario convenzionato (le tabaccherie e le ricevitorie collegate alla rete SISAL) il quale rilascia apposito contrassegno (codice ente creditore 4578 – 00088). Il contrassegno telematico dovrà essere conservato per tre anni;
- Mediante versamento con il modello F24 utilizzando il codice tributo “1552” denominato “ATTI PRIVATI – Imposta di bollo”.

Ai fini della stipulazione del contratto d’appalto, la ricevuta di avvenuto versamento, unitamente al modulo di assolvimento dell’imposta di bollo, dovranno essere conseguentemente trasmesse dall’appaltatore al Servizio richiedente in modo telematico su piattaforma MEPA oppure tramite

pec all’indirizzo Corpo.PoliziaMunicipale@cert.comune.torino.it

MODULO PER LA DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

RdO per l'affidamento - **CIG:**
.....

Il/La sottoscritto/a, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e che, se dal controllo effettuato, emergerà la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

trasmette la presente dichiarazione per l'assolvimento dell'imposta di bollo e a tal fine dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 quanto segue:

Nome e Cognome

_____ nato/a il _____ a _____
in qualità di _____

_____ dell'Operatore economico _____
con sede in _____

_____ via/corso/piazza _____

_____ con codice fiscale n. _____

_____ con Partita IVA n. _____

_____ indirizzo PEC: _____

E DICHIARA
(crociare una delle opzioni)

OPZIONE 1 – Versamento virtuale (PagoPA)

a) di aver provveduto al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e s.m.i. relativamente alla procedura in oggetto tramite piattaforma PagoPA, di cui si allega ricevuta;

OPZIONE 2 – Modalità telematica

a) di aver provveduto al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e s.m. e i. relativamente alla procedura in oggetto;

b) il numero identificativo e la data della marca da bollo sono i seguenti:

_____;

c) che l'imposta di bollo pari ad Euro _____ è relativa al CIG:

_____;

**SPAZIO PER
APPOSIZIONE CONTRASSEGNO**

OPZIONE 3 – Modello F24

a) che l'imposta di bollo pari ad Euro _____, versata con modello F24 in data

_____ (numero protocollo ricevuta/quietanza F24: _____) è
relativa alla RdO/Trattativa Diretta/OdA n. _____ – lotto/i:

_____ – ad

oggetto _____

_____ e

il numero CIG è il seguente: _____

E DICHIARA, INOLTRE:

c) di essere a conoscenza che l’Autorità competente potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data, _____

Il Legale Rappresentante *



Firmato digitalmente

* La dichiarazione è sottoscritta digitalmente dall’interessato, oppure sottoscritta e inviata
assieme

alla fotocopia del documento di identità via fax, a mezzo posta ordinaria o elettronica o
tramite un

incaricato (art. 38 del D.P.R. 445/2000).

Nome documento Affidamento forniturabustecartoline2022.pdf.p7m**Data di verifica** 27/04/2022 10:00:14 UTC**Versione verificatore** 6.9.7

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	 MAURIZIO GIULIANO FORTIN	ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1		2
		Appendice A			4

MAURIZIO GIULIANO FORTIN

Esito verifica firma VALIDA

✓ **Firma integra**

La firma è in formato CADES-BES
La firma è integra

✓ **Il certificato è attendibile**

Verifica alla data di sistema: 2022-04-27 12:00
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 27/04/2022 10:46:04 GMT+01:00
Validazione certificato eseguita tramite OCSP

✓ **Il certificato ha validità legale**

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
PKI Disclosure Statements (PDS): (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

Dettagli certificato

Soggetto: MAURIZIO GIULIANO FORTIN

Seriale: 78d669fbaebddaaa

Organizzazione: COMUNE DI TORINO

Nazione: IT

Codice Fiscale: TINIT-FRTMZG63B11L219M

Autorità emittente: CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1,OU=Qualified Trust Service
Provider,OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517,O=ArubaPEC S.p.A.,L=Arezzo,C=IT

Utilizzo chiavi: nonRepudiation

Policies: 0.4.0.194112.1.2,1.3.6.1.4.1.29741.1.7.2,CPS URI: <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-cps.pdf>,1.3.76.16.6,

Validità: da 28/07/2021 13:24:35 UTC a 28/07/2023 13:24:35 UTC

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

Dichiarazione di Trasparenza:

- (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>
- (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

Appendice A

Certificati delle autorità radice (CA)

ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Seriale: 4d4afd13e8ae2789

Organizzazione: ArubaPEC S.p.A.

Nazione: IT

Utilizzo chiavi: keyCertSign | cRLSign

Autorità emittente: CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1,OU=Qualified Trust Service
Provider,OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517,O=ArubaPEC S.p.A.,L=Arezzo,C=IT

Validità: da 26/04/2017 06:28:06 UTC a 21/04/2037 06:28:06 UTC