



**CITTA' DI TORINO**  
**DIPARTIMENTO CORPO POLIZIA LOCALE**

Area Amministrazione Personale e Bilancio  
Ufficio Gestione Risorse Finanziarie

Torino lì,

Prot. n. Segnatura di protocollo  
associata nei metadati DoQui ACTA

Spett. ditta  
MATTEODA EL-GA  
via Nizza, 111 Torino  
Via Pralormo, 43 Carmagnola

Oggetto: **affidamento fornitura C.I.G. B252718F2A.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale DD 4221, divenuta esecutiva il 18 luglio 2024, che ha previsto l'affidamento a codesta Spett. ditta della fornitura di n. 1 idropulitrice, n. 1 compressore con kit di gonfiaggio, n. 1 prolunga avvolgibile, aventi le caratteristiche tecniche di cui alla Ns. richiesta d'offerta prot. n. 43953 del 2 luglio 2024 e per il prezzo complessivo di € 407,53, I.V.A. 22% esclusa, **si affida la fornitura in parola.**

Con la suddetta determinazione dirigenziale è stato effettuato un impegno di spesa, per il quale esiste la copertura finanziaria, di € 497,19, I.V.A. inclusa.

La fattura relativa alla fornitura dovrà essere completata con gli estremi della presente nota di comunicazione. Qualora ne risulti priva, si precisa che l'ufficio competente non potrà procedere alla liquidazione della fattura. La fattura relativa alla fornitura effettuata e regolarmente controllata ed accettata dovrà essere intestata al Comando di Polizia Locale - Ufficio Gestione Risorse Finanziarie, via Bologna, 74 - 10152 Torino - P. I.V.A. 00514490010 e inviata in forma elettronica di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55/2013 unitamente a copia dell'attestato di regolare esecuzione precedentemente rilasciato dal Responsabile Unico del Progetto. **La fattura dovrà essere trasmessa tramite interscambio (S.d.i.) gestito dall'agenzia delle Entrate e sarà ammessa al pagamento nel termine di 30 giorni decorrenti dalla ricezione, ovvero dalla data dell'attestato di regolare esecuzione positivo, se successiva. L'I.V.A. verrà pagata in fattura all'Erario direttamente dalla Civica Amministrazione. In assenza dell'attestato di regolare esecuzione la fattura non potrà essere liquidata e rimarrà sospesa fino all'avvenuta regolarizzazione della fornitura.** Il suddetto termine risulterà interrotto nel caso di fatturazione non conforme alla fornitura effettuata che verrà restituita dalla Civica Amministrazione per la regolarizzazione. **La mancanza dei presupposti di regolarità contributiva e di rispetto della normativa sul lavoro, nonché delle disposizioni i cui al D.M. n. 40/2008 sospendono la decorrenza del suddetto termine.** In ogni caso, la liquidazione avverrà a seguito dell'esito positivo sulla correttezza contributiva.

La fattura deve essere indirizzata esclusivamente all'Ufficio individuato in sede di ordinativo con l'annotazione "scissione dei pagamenti" e con l'indicazione del codice IPA G94EEU, del C.I.G., del numero della determinazione dirigenziale di impegno spesa, del n. di prot. e data del presente ordine; inoltre il campo totale fattura dovrà essere obbligatoriamente e correttamente valorizzato; si precisa che la mancanza di tali elementi,

**ovvero altre irregolarità essenziali nella fattura, determineranno la non accettazione della fattura elettronica (si prega, inoltre, qualora il pagamento sia richiesto tramite bonifico bancario, di specificare nella fattura il codice IBAN). La Civica Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di scorretto ricevimento dovuto ad errato recapito o ad una errata intestazione della fattura. In tal caso, il termine di 30 giorni decorrerà dalla data di ricevimento da parte del competente ufficio.**

Il termine suddetto, nel caso in cui la prestazione non abbia le caratteristiche e i requisiti convenuti e l'operatore economico abbia provveduto a regolarizzare, a proprie spese e cure, la fornitura risultata non conforme a quanto richiesto dalla Civica Amministrazione ed indicato in offerta, decorrerà soltanto dalla data di verifica sulla regolare esecuzione definitiva sulla prestazione regolarizzata.

La Civica Amministrazione procederà al controllo della prestazione per accertare che essa abbia le caratteristiche e i requisiti convenuti; la verifica sulla regolare esecuzione verrà completata dal Responsabile Unico del Progetto, che trasmetterà copia dell'attestato all'affidatario.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'operatore economico è invitato ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. L'attivazione di detti conti correnti, se non già attivi, dovrà essere effettuata entro 10 giorni dalla comunicazione dell'affidamento da parte della Civica Amministrazione. Gli estremi identificativi di tali conti, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, devono essere comunicati alla Civica Amministrazione entro sette giorni dall'attivazione o dalla comunicazione dell'affidamento se già attivi; si ricorda che, in ogni caso, nell'ipotesi di conti già attivi, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010 e s.m.i., deve essere data comunicazione degli estremi entro sette giorni dal primo utilizzo degli stessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

E' individuato come Responsabile Unico del Progetto il Commissario Capo Piero ZABEO.

La consegna della fornitura dovrà avvenire nel più breve tempo possibile e comunque entro il **26 luglio 2024** presso il Comando sezione 8° del Corpo di Polizia Locale, via Saluzzo, 26 - Torino (nell'imminenza della consegna si invita, eventualmente, a prendere contatti con il Commissario Capo ZABEO 3459181060-01101136861).

Per ogni ulteriore eventuale informazione è possibile contattare l'Ufficio Gestione Risorse Finanziarie del Corpo di Polizia Locale – Via Bologna 74 – 10152 Torino – tel. 011-01126491.

Distinti Saluti.

MGF/ms

Il Responsabile dell'Ufficio  
Commissario Capo  
Maurizio Giuliano FORTIN  
(firmato digitalmente)

MAURIZIO  
GIULIANO  
FORTIN  
COMUNE  
DI TORINO  
18.07.2024  
13:49:15  
GMT+01:00





## CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO CORPO POLIZIA LOCALE  
DIVISIONE AMMINISTRAZIONE, PERSONALE E BILANCIO**

**ATTO N. DD 4221**

**Torino, 18/07/2024**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CORPO DI POLIZIA LOCALE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 PER LA FORNITURA DI MATERIALI VARI PER LA PATTUGLIA FLUVIALE. IMPEGNO DI SPESA (EURO 497,19). (CIG B252718F2A).

Premesso che la Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento.

Il servizio di pattuglia fluviale del Corpo di Polizia Locale dispone, per il pattugliamento del fiume Po, di imbarcazioni a motore in grado di svolgere il servizio in modo veloce ed efficiente. Al fine di mantenere in perfetta efficienza le attrezzature in dotazione alla pattuglia fluviale, occorre provvedere all'acquisto di alcuni materiali quali un compressore, un idropulitrice ed una prolunga avvolgibile.

Considerato che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di applicare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 e, visto il comunicato del Presidente dell'Anac del 10 gennaio 2024 che consente sino al 30 settembre p.v alle S.A di operare fuori dalle piattaforme digitali per tutti gli affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00 prendendo i rispettivi CIG direttamente sulla PCP, acquisito il CIG nel rispetto di tali indicazioni, si è provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, a richiedere il preventivo contattando la ditta EL-GA srl, con sede in Via Pralormo 43 – Carmagnola (TO) - P. IVA 12540380016 la quale sulla base di indagine di mercato ha presentato la miglior offerta.

L'operatore economico interpellato ha presentato il preventivo per una spesa complessiva di € 407,53 – IVA 22% esclusa, in data 8/7/2024.

Ritenuto congruo e conveniente il preventivo presentato, con il presente provvedimento si ritiene opportuno perfezionare l'affidamento.

Ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, trattandosi di affidamento di contratto di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

Il pagamento della fornitura in oggetto è previsto in un'unica soluzione e pertanto non frazionabile,

pertanto non si applica quanto previsto dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 e dalla Circolare della Direzione Finanziaria prot. 2130 del 19 giugno 2023.

Ai flussi finanziari generati dal rapporto saranno applicate le regole di tracciabilità previste dall'art. 3 della Legge 136/2010, secondo gli indirizzi elaborati dalla delibera n. 556/2017 dell'ANAC "determinazione n. 4 del 7 Luglio 2011 recante: Linee Guida sulla Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136".

Con il presente provvedimento si procede dunque contestualmente all'indizione ed all'approvazione dell'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per la fornitura di un compressore, un idropulitrice ed una prolunga avvolgibile per la pattuglia fluviale del Corpo di Polizia Locale, per una spesa complessiva di Euro 407,53 IVA 22% esclusa e, dunque, Euro 497,19 – IVA inclusa.

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferita all'impegno per l'anno 2024 avverrà entro il 31/12/2024.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs. 126/2014;

I controlli sull'affidatario avverranno nei modi ed ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, successivamente si procederà alla stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato Decreto.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Aperta".

Tutto ciò premesso,

#### **IL DIRIGENTE**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

#### **DETERMINA**

- di attestare che la fornitura oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dalla Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 al Servizio scrivente;
- di dare atto che, visto il comunicato del Presidente dell'Anac del 10 gennaio 2024 che consente sino al 30 settembre p.v alle S.A di operare fuori dalle piattaforme digitali per tutti gli affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00 prendendo i rispettivi CIG direttamente sulla PCP, acquisito il CIG nel rispetto di tali indicazioni;
- di dare atto che non è necessario rispettare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di

valutazione dell'impatto economico.

- di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di un compressore, un idropulitrice ed una prolunga avvolgibile per la pattuglia fluviale del Corpo di Polizia Locale, a favore della ditta EL-GA srl, con sede in Via Pralormo 43 – Carmagnola (TO) - P. IVA 12540380016 per un importo complessivo di Euro 497,19 – IVA 22% inclusa, imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;
- di prendere atto che ad avvenuta efficacia del presente provvedimento verrà emesso direttamente l'ordine di acquisto a favore della ditta EL-GA srl, con sede in Via Pralormo 43 – Carmagnola (TO) - P. IVA 12540380016;
- di dare atto che i beni oggetto del presente provvedimento verranno iscritti nel registro inventario n. 795 del Corpo di Polizia Locale; la natura del bene non richiede l'immatricolazione.
- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Commissario Capo Piero Zabeo;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 lett. d) del citato Decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2024 avverrà entro il 31/12/2024;
- Di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore della ditta affidataria verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto”.
- di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.
- Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet “Amministrazione Aperta”.

#### Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di Euro 497,19 di natura ricorrente nel seguente modo:

<b>Importo</b>	<b>Anno Bilancio</b>	<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>TITOLO</b>	<b>Macro Aggregato</b>	<b>Capitolo articolo</b>	<b>Servizio Respons.</b>	<b>Scadenza Obbligazione</b>
497,19	2024	03	01	1	03	034100001001	048	31/12/2024
<b>Descrizione capitolo e articolo</b>	POLIZIA MUNICIPALE - ACQUISTO DI MATERIALI - MATERIALI VARI - settore 048							
<b>Conto Finanziario n°</b>	<b>Descrizione conto finanziario</b>							
U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.							

IL DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Roberto Rosso

