



## CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI SOCIALI, SOCIO SANITARI E ABITATIVI  
DIVISIONE DISABILITA', ANZIANI E TUTELE**

**ATTO N. DD 7664**

**Torino, 13/12/2023**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** INTERVENTI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO 2022 -2024 – PROGETTO “CORRERE CONTRO VENTO”. APPROVAZIONE AVVISO DI CO PROGETTAZIONE.

La Legge Regionale 17/2019 ha definito criteri e modalità per l'assegnazione di contributi rivolti a Comuni ed Enti gestori delle funzioni socio assistenziali, ad Enti del Terzo Settore ed Enti associativi diversi operanti nella Regione Piemonte.

Con D.D. n. 2326/a1420b del 5/12/2022, la Regione Piemonte ha aperto un avviso finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse da parte dei Comuni piemontesi, degli Enti del Terzo Settore e di Enti associativi diversi operanti nella Regione Piemonte, interessati a proporre la realizzazione di interventi connessi all'attuazione del Piano per l'Invecchiamento Attivo.

La Città di Torino ha partecipato a tale manifestazione di interesse ed è stata ammessa a partecipare al bando su due obiettivi, al fine di valorizzare il ruolo delle persone anziane nella comunità e promuovere la partecipazione alla vita sociale, civile, economica e culturale. In particolare il Dipartimento Servizi Sociali, Socio Sanitari e Abitativi - Divisione Disabilità, Anziani e Tutele ha presentato un progetto sull'obiettivo n. 7 volto a sostenere e promuovere il permanere a domicilio della persona anziana ed il lavoro di cura dei familiari secondo le seguenti linee di massima progettuali:

7.1 Sportello d'argento: punto di informazione e orientamento sostenuto dagli operatori del Servizio Aiuto Anziani

7.2 Sperimentazione di una piattaforma dedicata, anche mediante aggiornamento e potenziamento della piattaforma già esistente, dove i caregiver ultra65 possono trovare informazioni e indicazioni per fronteggiare il carico del lavoro di cura, ma soprattutto spunti di riflessione, frammenti di film sul tema della cura, musiche per rilassarsi

7.3 ciclo di incontri con tematiche relative alla gestione della cura, gestione delle emozioni e dello stress, rafforzamento della capacità di resilienza.

Richiamata la comunicazione del 30 maggio 2023 di Giunta dal seguente oggetto: “Invecchiamento Attivo. Partecipazione al bando Regione Piemonte tramite la presentazione di progetti.

Deliberazione della Giunta Regionale 17 aprile 2023 n. 33-6761 e D.D. 961/S1420B/2023 della Direzione Sanità e Welfare”, agli atti del servizio.

Successivamente, come indicato nella comunicazione alla Giunta Comunale sopracitata in data 12/06/2023 è stato presentato alla Regione Piemonte il modello B) con scheda di progetto, sviluppato secondo le indicazioni dell’avviso con relativa individuazione delle principali attività oltre che dei soggetti beneficiari prevedendo un piano economico finanziario totale di € 43.510,00 di cui € 30.000,00 finanziati dalla Regione Piemonte e € 13.510,00 quale co-finanziamento, garantito dalla Città senza oneri aggiuntivi tramite la valorizzazione delle risorse umane e strumentali dedicate al progetto e/o in parte con risorse economiche di futuri partner del progetto.

Vista la lettera della Regione Piemonte ns. prot. n. 00045447 del 16/08/2023, conservata agli atti del servizio, che comunicava l’ammissione della Città al progetto con assegnazione di un contributo di € 30.000,00, già accertato al capitolo di bilancio 009700000001 (acc. 4396/2023)

Considerato che l’avviso della Regione Piemonte, prevedeva la possibilità di sviluppare il progetto anche mediante la co – progettazione e tale eventualità è stata altresì prevista nel progetto di massima della Città presentato ed approvato dalla Regione Piemonte

Ritenuto quindi opportuno sviluppare la co-progettazione mediante una procedura di individuazione di soggetti del Terzo Settore ai sensi del D. Lgs. n.117/2017 e del D.M. n. 72/2021, in coerenza con le Linee guida definite dalla DCC 151 del 21/03/2022, relativamente alle linee progettuali presentate

Vista la seguente documentazione, allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante:

- schema di avviso di coprogettazione (all.to 1),
- modello A) istanza di partecipazione (all.to 2)
- modello B) scheda di progetto (all.to 3)
- modello C) quadro economico di spesa (all.to 4)

Considerato che dovranno essere garantiti i seguenti requisiti:

Le proposte di co-progettazione dovranno prevedere interventi progettuali su tutte le tre linee dell’obiettivo 7 (7.1 -7.2 – 7.3) secondo quanto definito dal punto 3) dello schema di avviso

Le proposte di coprogettazione potranno essere presentate da un singolo proponente oppure da un ETS capofila di un partenariato

I cicli di incontri di cui all’obiettivo punto 7.3 dovranno essere garantiti in tutti i 4 distretti di coesione sociale

Il progetto individuato verrà sostenuto nei limiti delle risorse accertate relative al finanziamento regionale e dovrà essere garantita e rendicontata una compartecipazione minima del 10% del costo totale del progetto

Le proposte pervenute saranno oggetto di verifica di ammissibilità e di valutazione da parte di una Commissione tecnica appositamente costituita, formata da Dirigenti e/o funzionari del Dipartimento Servizi Sociali, Socio Sanitari e Abitativi - Divisione Disabilità, Anziani e Tutele.

La Città di Torino si riserva la facoltà di procedere anche in caso di presentazione di un’unica

proposta, purché valida, così come di non procedere qualora nessun progetto sia ritenuto idoneo.

E' prevista l'individuazione di un solo ETS partner (singolo o come Capofila di un partenariato).

Il presente provvedimento non comporta oneri di utenza.

Il presente provvedimento non comporta movimenti contabili ed impegno di spesa.

Il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico dettate dalla circolare del 19/12/2012 prot. n. 16298, in applicazione alla deliberazione della Giunta Comunale del 16/10/2012 n. mecc. 05288/128.

Il Dirigente proponente dichiara ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale in capo dello stesso

Il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente".

Tutto ciò premesso,

#### **LA DIRIGENTE**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;

#### **DETERMINA**

Di approvare l'avvio del percorso di co-progettazione mediante una procedura di individuazione di soggetti del Terzo Settore ai sensi del D. Lgs. n.117/2017 e del D.M. n. 72/2021, in coerenza con le Linee guida definite dalla DCC 151 del 21/03/2022, per le attività del progetto "Correre contro vento" sviluppato secondo le indicazioni dell'avviso regionale relativamente all'obiettivo n. 7 degli interventi connessi al piano per l'invecchiamento attivo 2022 – 2024 secondo le seguenti linee progettuali:

7.1 Sportello d'argento: punto di informazione e orientamento sostenuto dagli operatori del Servizio Aiuto Anziani

7.2 Sperimentazione di una piattaforma dedicata, anche mediante aggiornamento e potenziamento della piattaforma già esistente, dove i caregiver ultra65 possono trovare informazioni e indicazioni per fronteggiare il carico del lavoro di cura, ma soprattutto spunti di riflessione, frammenti di film sul tema della cura, musiche per rilassarsi

7.3 ciclo di incontri con tematiche relative alla gestione della cura, gestione delle emozioni e dello stress, rafforzamento della capacità di resilienza.

Di approvare lo schema di avviso allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante (all.to 1)

Di approvare il modello A) di istanza di partecipazione allegato alla presente determinazione per

formarne parte integrante (all.to 2)

Di approvare il modello B) scheda di progetto allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante (all.to 3)

Di approvare il modello C) quadro economico di spesa allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante (all.to 4)

Le proposte di co - progettazione dovranno prevedere interventi progettuali su tutte le tre linee dell'obiettivo 7 (7.1 -7.2 – 7.3) secondo quanto definito dal punto 3) dello schema di avviso

I cicli di incontri di cui all'obiettivo punto 7.3 dovranno essere garantiti in tutti i 4 distretti di coesione sociale

Il progetto individuato verrà sostenuto nei limiti delle risorse accertate relative al finanziamento regionale e dovrà essere garantita e rendicontata una compartecipazione minima del 10% del costo complessivo di progetto.

E' prevista l'individuazione di un solo ETS partner (singolo o come Capofila di un partenariato).

di dare atto che con successivi provvedimenti dirigenziali verrà individuata la commissione tecnica di valutazione in esito ai lavori della quale sarà approvata l'individuazione dell'Ente per la co - progettazione esecutiva e impegnata la spesa;

Il Comune di Torino si riserva la facoltà di procedere anche in caso di presentazione di un'unica proposta così come di non procedere qualora nessun progetto sia ritenuto idoneo.

Di nominare Responsabile Unico del procedimento il Funzionario Amministrativo E.Q. Dott.ssa Simona Caffer del Dipartimento Servizi Sociali, Socio Sanitari e Abitativi - Divisione Disabilità, Anziani e Tutele

Di demandare agli uffici competenti la pubblicazione dell'Avviso e relativi allegati, prevedendo una pubblicazione di almeno 10 giorni.

Di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto

Il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico dettate dalla circolare del 19/12/2012 prot. n. 16298, in applicazione alla deliberazione della Giunta Comunale del 16/10/2012 n. mecc. 05288/128.

Il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente".

La presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

LA DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Marina Merana



CITTA' DI TORINO



AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA COPROGETTAZIONE E PARTECIPAZIONE IN QUALITÀ DI ENTE PARTNER DEL PROGETTO "CORRERE CONTRO VENTO" – INTERVENTI ED INIZIATIVE PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO" FINANZIATO DALLA REGIONE PIEMONTE  
CUP C19G23000760004

### **1. PREMESSA E FINALITÀ**

La Legge Regionale 17/2019 ha definito criteri e modalità per l'assegnazione di contributi rivolti a Comuni ed Enti gestori delle funzioni socio assistenziali, ad Enti del Terzo Settore ed Enti associativi diversi operanti nella Regione Piemonte.

Con D.D. n. 2326/a1420b del 5/12/2022, la Regione Piemonte ha aperto un avviso finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse per la realizzazione di interventi connessi all'attuazione del Piano per l'Invecchiamento Attivo 2022 - 2024, nelle more della sua approvazione definitiva da parte del Consiglio Regionale.

La Città di Torino ha partecipato alla manifestazione di interesse su due linee di intervento, di cui una promossa dal Dipartimento Servizi sociali, sociosanitari e abitativi, che ha presentato un progetto in aderenza all'obiettivo 7. Il progetto prevede azioni volte a sostenere e promuovere il permanere al domicilio della persona anziana ed il lavoro di cura dei familiari.

Premesso che l'assistenza informale viene prestata il più delle volte sulla base di motivazioni affettive e legami emotivi, a cui sono generalmente associati sentimenti positivi, occorre tenere presenti anche le numerose situazioni di difficoltà in cui si può trovare il caregiver familiare, costretto spesso a prestare un numero elevato di ore di assistenza. Ansia, depressione, affaticamento, disturbi del sonno, patologie somatiche sono spesso un accompagnamento della vita dei caregiver. La mancanza di supporto emotivo, la solitudine e l'isolamento sono la cornice di riferimento che rende faticosa l'esperienza personale del caregiver con il conseguente rischio di non essere più in grado di affrontare il carico psicologico e fisico dell'assistenza, con conseguenze negative per se stessi e per la persona assistita.

Frequentemente si verifica per il caregiver un radicale cambiamento dello stile di vita, con la rinuncia al tempo libero ed alla vita sociale e di relazione. Si tratta di situazioni ed esperienze che incidono profondamente sulle capacità di resilienza del caregiver e sulla sua possibilità di rimodellare il proprio equilibrio di vita.

Per la realizzazione del progetto è stata preventivata una spesa totale di € 43.510,00 di cui € 30.000,00 finanziati dalla Regione Piemonte.

L'istanza è stata ammessa dalla Regione Piemonte (DD 203/A1420B/2023 del 02/02/2023).

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale sviluppare le attività progettuali in collaborazione con i soggetti del Terzo Settore mediante lo strumento della coprogettazione.

### **2. OGGETTO DELL'AVVISO**

Il presente Avviso di selezione, adottato ai sensi del D. Lgs. n.117/2017 e del D.M. n. 72/2021 e in coerenza con le Linee guida definite dalla DCC 151 del 21/03/2022, è finalizzato ad avviare una procedura di individuazione dei soggetti di Terzo Settore con cui attivare una collaborazione mediante lo strumento della coprogettazione.

La coprogettazione è mirata a garantire azioni in favore di **caregiver ultrasessantacinquenni** che si sentono motivati ad affrontare con consapevolezza e non da soli la terza età e i loro compiti di cura al fine di raggiungere i seguenti obiettivi:

- favorire, supportare il mantenimento al domicilio delle persone anziane ed il lavoro di cura dei familiari;
- diminuire, ritardare il rischio di istituzionalizzazione;
- ridurre il senso di isolamento;
- alleggerire il carico di lavoro dei caregivers attraverso la formazione, l'informazione ed il potenziamento di conoscenze e competenze.

### **3. ARTICOLAZIONE PROGETTUALE**

Per l'attuazione di quanto previsto al precedente articolo 2 è richiesta la presentazione di una proposta progettuale, che dovrà ricomprendere tutte e tre le seguenti azioni specifiche:

1) **Empowerment del caregiver ultrasessantacinquenne** attraverso specifici percorsi informativi, formativi e laboratoriali su tematiche relative alla valorizzazione del caregiver, alla rielaborazione delle emozioni e dello stress di chi si prende cura, al rafforzamento della capacità di resilienza. L'obiettivo è favorire un processo di crescita ed autoaffermazione fornendo strategie, strumenti per alleggerire le apprensioni di chi vive la cura come unica dimensione quotidiana e per far emergere risorse latenti affinché il caregiver possa sviluppare ulteriormente il proprio potenziale, attraverso incontri con psicologi e arteterapeuti.

I soggetti proponenti dovranno garantire l'attività su tutto il territorio comunale, con specifici incontri in ognuno dei 4 Distretti della Coesione Sociale (Distretto Nord Ovest, Distretto Sud Ovest, Distretto Nord Est, Distretto Sud Est).

2) **Creazione di canali di comunicazione privilegiati.** I soggetti proponenti dovranno presentare una proposta progettuale per il potenziamento della piattaforma on line divulgativa "L'abc del caregiver" attualmente gestita da SFEP (Scuola di Formazione ed Educazione Permanente della Città di Torino), anche con l'obiettivo di arricchirne i contenuti, aumentare il suo utilizzo e renderla sempre più fruibile specie per le persone poco esperte nell'uso delle nuove tecnologie e che attualmente non accedono.

La piattaforma avrà la finalità di mantenere il collegamento tra i caregiver della Città, promuovere le tematiche a favore di un invecchiamento sano per il corpo e la mente, incentivare il contributo delle competenze dei singoli, facilitare il costante aggiornamento e formazione, intercettare e contrastare situazioni di solitudine.

3) **Sperimentazione concreta** attraverso la costituzione e gestione di un punto informativo aperto al pubblico presso la Sede di C.so Casale n. 56 in favore di caregiver anziani. Lo spazio dedicato a tutti coloro che si trovano, o si sono trovati, a prestare assistenza offrirà un supporto che dovrà spaziare in diversi ambiti quali le risorse del territorio, guida all'espletamento delle pratiche burocratiche, consulenze personalizzate in materia di caregiving.

Le progettualità dovranno prevedere il coinvolgimento attivo nella gestione dello sportello di alcuni partecipanti al percorso informativo di cui al punto 1) Empowerment del caregiver.

Gli operatori del Punto Informativo si raccorderanno con il Servizio telefonico Aiuto Anziani (sportello di ascolto della Città) ed il punto di facilitazione digitale, individuato con D.G.C 348 del 15/6/2023, rivolto a persone anziane e caregiver ultrasessantacinquenni per assicurare attività di informazione, supporto e accompagnamento, formazione.

### **4. DURATA, TARGET E RISORSE FINANZIARIE**

Il progetto dovrà inderogabilmente terminare entro il 30 settembre 2024.

Per l'attività di cui al punto 1) "Empowerment del caregiver" dovranno essere coinvolti almeno 55 caregiver ultrasessantacinquenni individuati in collaborazione con i servizi sociali dei Distretti della coesione sociale.

L'ammontare massimo del finanziamento è pari a € 30.000. E' richiesto un cofinanziamento minimo del 10% sull'importo totale di progetto.

## **5. SOGGETTI AMMISSIBILI**

Sono ammessi a partecipare all'istruttoria pubblica finalizzata alla coprogettazione tutti i soggetti del Terzo Settore operanti nella Regione Piemonte, in forma singola o associata.

Sono ammesse proposte progettuali da realizzarsi da parte di più soggetti in partnership con individuazione di un capofila ETS, previa presentazione in sede di istanza di un accordo in forma scritta in cui sia specificato il ruolo di ciascun partner nell'ambito del progetto, i reciproci obblighi e le responsabilità assunte.

Il contributo non potrà essere erogato a soggetti che risultino in situazione accertata e comunicata di morosità (D.G.C. n. mecc 25/2021), verificabile mediante gli strumenti informatici di consultazione on line messi a disposizione da SORIS, salva la regolarizzazione di quanto dovuto nei termini indicati dalla Commissione tecnica appositamente costituita.

I requisiti di ammissibilità soggettivi di cui all'articolo seguente devono essere posseduti da tutti i soggetti della partnership.

## **6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.lgs. 36/2023.

Si applicano le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 136/2010.

Inoltre, per partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- a) essere regolarmente costituiti ed essere iscritti in appositi registri nazionali o regionali
- b) essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di normativa edilizia e urbanistica, del lavoro, della prevenzione degli infortuni e della salvaguardia dell'ambiente, e impegnarsi al loro rispetto anche in relazione alle attività svolte nelle sedi operative
- c) requisiti tecnico – professionali: esperienza comprovata di minimo 2 anni nella gestione di attività formative, laboratoriali e di sostegno in favore in particolare dei soggetti anziani. In caso di partnership questo requisito deve essere posseduto interamente da almeno un partner.

Si richiama quanto previsto all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute. Il soggetto pubblico potrà verificare il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dichiarati dai soggetti interessati.

E' richiesta la garanzia di un cofinanziamento minimo del 10 % sull'importo totale di progetto.

E' considerata incompatibile la partecipazione per i soggetti che risultino avere un progetto attivo già finanziato dalla Regione Piemonte per la realizzazione di interventi e iniziative connessi all'attuazione del Piano per l'Invecchiamento Attivo oppure abbiano presentato richiesta di finanziamento al nuovo avviso regionale per l'Invecchiamento Attivo con scadenza al 06/12/2023 con un progetto assimilabile a quello del presente Avviso.

## **7. SPESE AMMISSIBILI**

Per l'ammissibilità delle spese fare riferimento a quanto riportato nella pagina della Regione Piemonte (in particolare i documenti alla sezione "Chiarimenti"):

<https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti/realizzazione-interventi-iniziative-connesse-allattuazione-piano-linvecchiamento-attivo>

Sono da considerarsi ammissibili, purchè finalizzate all'attuazione del progetto approvato e coerenti con le finalità previste, le seguenti spese sostenute in osservanza della normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente, inclusi il Codice del Terzo Settore e la disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture:

- spese di personale (coinvolto direttamente nelle attività)
- spese per acquisto di piccole attrezzature (max 500 € cad.), materiale di consumo, beni strumentali;
- prestazioni professionali (psicologo/arteterapeuta/tecnico/informatico/educatore) e assicurazione volontari;
- spese per attività promozionali e divulgative (max 10% del costo totale del progetto)
- spese generali (progettazione, coordinamento, amministrazione, rendicontazione, ecc, max 5% del costo totale del progetto).

## 8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti del Terzo Settore interessati a presentare la propria candidatura, come singoli proponenti o come capofila, dovranno presentare un'unica proposta progettuale comprensiva delle tre azioni individuate all'art. 3.

La presentazione della proposta progettuale deve avvenire tramite **istanza su carta intestata (Modello A)**, sottoscritta e accompagnata da fotocopia della carta d'identità e del codice fiscale del rappresentante legale dell'Ente, corredata dai seguenti documenti:

1. **scheda progetto (Modello B)** compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente o capofila.
2. **quadro economico di spesa (Modello C)**, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente o capofila.

Nel caso di candidature sottoposte in forma aggregata, nel quadro economico di spesa dovrà essere indicata la ripartizione finanziaria sui singoli soggetti costituenti il partenariato.

3. copie degli accordi di costituzione della partnership, in cui sia specificato il ruolo di ciascun partner nell'ambito del progetto, i reciproci obblighi e le responsabilità assunte.

## 9. MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE

Le proposte progettuali, corredate dei documenti necessari, dovranno pena esclusione pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 15 gennaio 2024** a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [servizi.sociali@cert.comune.torino.it](mailto:servizi.sociali@cert.comune.torino.it)

L'oggetto della PEC dovrà recare la dicitura "AVVISO PUBBLICO DI COPROGETTAZIONE PROGETTO "CORRERE CONTRO VENTO" - INTERVENTI ED INIZIATIVE CONNESSE ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO FINANZIATO DALLA REGIONE PIEMONTE "

Le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto della proposta progettuale o del soggetto responsabile della stessa, costituiscono irregolarità essenziali non sanabili. I casi di irregolarità formali, oppure di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, e i casi di carenza di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanati assegnando un termine entro il quale debbano essere presentate, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'istanza progettuale è esclusa dalla procedura.

Saranno altresì considerate inammissibili le proposte progettuali viziate da irregolarità non sanabili:

- a) i cui soggetti proponenti non rispettino i requisiti soggettivi previsti dagli artt. 5 e 6;
- b) pervenute con modalità difformi da quanto previsto dal presente articolo;
- c) pervenute oltre il termine di cui al primo capoverso. Le istanze pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

## **10. FASI DELLA PROCEDURA DI ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE E COPROGETTAZIONE**

Le proposte pervenute saranno oggetto di valutazione e verifica di ammissibilità, anche in relazione alla congruità delle spese rispetto al progetto presentato, da parte di una Commissione tecnica appositamente costituita. La Città di Torino si riserva la facoltà di procedere anche in caso di presentazione di un'unica proposta, purché valida, così come di non procedere qualora nessun progetto sia ritenuto idoneo.

Al termine di tale fase la Commissione individuerà N.1 partner che avrà ottenuto il maggior punteggio con cui attivare la fase di coprogettazione e tutti gli atti amministrativi conseguenti, ivi compresa la stipula dell'Accordo di collaborazione. Nel caso in cui la coprogettazione non dia luogo ad esito positivo e non si pervenga alla stesura di un Accordo di collaborazione, l'Amministrazione procedente si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di procedere a svolgere la coprogettazione con il partner successivo in ordine di punteggio.

## **11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Ciascuna proposta progettuale potrà raggiungere un punteggio massimo di 100 punti secondo il seguente schema:

A	Qualità della proposta in relazione all'attività e coerenza tra la proposta progettuale e i bisogni effettivi dei beneficiari a cui si rivolge	max. 35 punti 0 punti: progettazione insufficiente 15 punti: progettazione sufficiente 20 punti: progettazione parzialmente adeguata 25 punti: progettazione adeguata 35 punti: progettazione eccellente
B	Grado di innovatività delle proposte progettuali	max. 20 punti 0 punti: progettazione insufficiente 5 punti: progettazione sufficiente 10 punti: progettazione parzialmente adeguata 15 punti: progettazione adeguata 20 punti: progettazione eccellente
C	Grado di integrazione con altre progettualità già attivate sul territorio di riferimento	max. 20 punti 0 punti: progettazione insufficiente 5 punti: progettazione sufficiente 10 punti: progettazione parzialmente adeguata 15 punti: progettazione adeguata 20 punti: progettazione eccellente

D	Sostenibilità e replicabilità del progetto nel medio periodo	fino 10 punti 0 punti: assenza di replicabilità 5 punti: replicabilità fino ad un anno 10 punti: replicabilità oltre un anno
F	Proposte migliorative e/o integrative /complementari per promuovere la partecipazione e l'impegno civico dei caregiver	max. 15 punti 0 punti: assenza di proposte migliorative 10 punti: progettazione sufficiente 15 punti: progettazione eccellente

## 12. FINANZIAMENTI E RISORSE ECONOMICHE

L'importo massimo di finanziamento per la realizzazione delle attività di cui al punto 3 è pari a € 30.000. Il cofinanziamento minimo obbligatorio richiesto è almeno pari al 10% dell'importo totale del progetto.

Al ricevimento dell'acconto da parte della Regione Piemonte, verrà erogato un acconto pari al 90% del contributo ammissibile, mentre il restante 10% verrà erogato a saldo a conclusione del progetto, a seguito dell'esito positivo della verifica amministrativo-contabile e di coerenza delle azioni realizzate, svolta dal Settore competente, e comunque non prima della ricezione del saldo da parte della Regione Piemonte.

Il contributo non può in nessun modo essere erogato, neanche in parte, in anticipazione di spesa. In caso di mancata rendicontazione pari almeno all'importo erogato, si procederà al recupero delle somme versate.

Il termine per la presentazione della rendicontazione finale è previsto inderogabilmente entro il 10 ottobre 2024 in modo da permettere alla Città di presentare la rendicontazione complessiva alla Regione Piemonte entro il 31 ottobre 2024 come previsto dall'Avviso regionale.

Gli uffici competenti della Città di Torino si riservano di revocare in tutto o in parte il contributo in caso di inadempienze gravi e/o di omessa o incompleta rendicontazione.

## 13. RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO

La documentazione contabile di spesa deve rispettare i seguenti requisiti:

- i documenti contabili devono essere riferiti alle voci di costo ammesse al contributo: le singole spese sostenute devono essere controllate dall'Amministrazione ai fini dell'erogazione del contributo;
- tutti i documenti giustificativi di spesa devono essere conformi alle disposizioni di legge vigenti e devono essere intestate al beneficiario del contributo;
- tutti i pagamenti dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario, assicurando la tracciabilità dello stesso ai sensi della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari). documenti giustificativi di spesa devono essere presentati in originale e verranno conservati dalla Città ai fini di successivi eventuali controlli.

Gli Enti devono conservare la documentazione e gli elaborati tecnici, amministrativi e contabili relativi al progetto finanziato predisponendo un "fascicolo di progetto" che deve essere immediatamente disponibile in caso di eventuali controlli da parte dei soggetti abilitati e deve essere conservata per i 10 anni successivi alla concessione dell'agevolazione.

La rendicontazione dovrà essere conforme alle indicazioni regionali così come riportate nella pagina internet indicata all'Art. 7.

#### **14. IMPEGNI PREVISTI E CONTROLLI**

In qualsiasi momento della concessione del contributo, la Città di Torino può disporre ispezioni, verifiche e controlli, anche tramite terzi incaricati, presso gli Enti, allo scopo di verificare lo stato di attuazione del progetto, il rispetto di tutti gli obblighi assunti e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni di carattere contabile, amministrativo e gestionale prodotto. I soggetti beneficiari dovranno a tal scopo consentire visite e sopralluoghi e fornire, su richiesta, ogni opportuna assistenza, mettendo a disposizione il personale, la documentazione tecnica, contabile, amministrativa, la strumentazione e quant'altro necessario.

I proponenti si impegnano a far fronte ai seguenti obblighi:

- definire i contenuti delle progettazioni, da realizzarsi secondo le modalità approvate;
- sviluppare i contenuti operativi e progettuali relativi alle Azioni di cui al presente avviso;
- mettere a disposizione personale con comprovata esperienza appositamente individuato;
- collaborare con i Servizi dell'Amministrazione e cittadini;
- partecipare ai momenti di confronto e verifica indetti dal Comune di Torino;
- osservare, nei riguardi dei propri addetti, tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti (es. in materia di assicurazione assistenziali, antinfortunistiche,...), impegnandosi a garantire che gli addetti impiegati nel progetto abbiano idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi, per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti (compresa morte) che, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività
- mantenere il segreto d'ufficio e/o professionale.

I proponenti si impegnano a dare diffusione delle iniziative che verranno attuate tramite attività promozionali e divulgative, citando le fonti del finanziamento anche mediante l'esposizione di loghi forniti esclusivamente dalla Regione Piemonte (si veda pagina internet <https://www.regione.piemonte.it/loghi.shtml>) e dalla Città di Torino

#### **15. PUBBLICITA' E INFORMAZIONI**

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito e sull'albo pretorio on line della Città di Torino.

Per eventuali informazioni: [aiutoanziani@comune.torino.it](mailto:aiutoanziani@comune.torino.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento è Simona Caffer.

#### **16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali eventualmente raccolti in relazione alla attuazione delle azioni previste dalle proposte progettuali oggetto del presente Avviso avverrà nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali e nel rispetto della normativa di cui al D.lgs 196/2003 ss.mm.ii.

#### **15. FORO COMPETENTE**

Il Foro competente per eventuali controversie è quello di Torino.

**SCHEDA DI PROGETTO**

– **Titolo del progetto** \_\_\_\_\_

– **Denominazione dell’Ente proponente/capofila**  
\_\_\_\_\_

– **Esigenze e bisogni individuati e rilevati a livello territoriale (massimo 1000 caratteri)**  
\_\_\_\_\_

- **Dettaglio delle singole attività previste** *(da compilare per ogni singola attività prevista)*

Descrizione attività \_\_\_\_\_

Destinatari

numero di destinatari diretti e indiretti che si prevede di raggiungere (minimo 55 destinatari diretti per l’attività 1)

\_\_\_\_\_

modalità per la loro individuazione

\_\_\_\_\_

Tempi di realizzazione (cronoprogramma) \_\_\_\_\_

Risultati attesi

\_\_\_\_\_

Collegamento con altre progettualità già attivate sul territorio

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Risorse umane destinate all'attività

	Numero di ore dedicate al progetto	Qualifica	Tipo attività che verrà svolta	Ente di appartenenza
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione dell'attività

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Costi presunti \_\_\_\_\_

- proposte migliorative e/o integrative /complementari per promuovere la partecipazione e l'impegno civico dei caregiver

\_\_\_\_\_

- in cosa consiste l'innovatività della proposta progettuale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- possibili effetti moltiplicatori (potenzialità di riproducibilità e di sviluppo) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Attività di comunicazione previste \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

Referente amministrativo del progetto:

COGNOME e NOME:

INDIRIZZO E-MAIL:

TELEFONO:

DATA E FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

## QUADRO ECONOMICO DI SPESA

RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

Codice costo	DESCRIZIONE CENTRO DI COSTO	DETTAGLIO	IMPORTO TOTALE
<b>1</b>	<b>Spese di personale</b> (indicare: numero personale – qualifica professionale – tipologia rapporto di lavoro – costo orario)		
<b>2*</b>	<b>Spese per acquisto attrezzature</b> (max. € 500,00 cad.) – <b>materiale di consumo – beni strumentali</b> (indicare tipologia e numero)		
<b>3</b>	<b>Spese per prestazioni professionali per la realizzazione del progetto</b> (indicare: qualifica professionale – costo orario – contratto)		
<b>4*</b>	<b>Spese per attività promozionali e divulgative</b> (max. 4% del costo totale del progetto)		
<b>5*</b>	<b>Spese generali quali progettazione – coordinamento – amministrazione – rendicontazione ecc</b> (max. 5% del costo totale del progetto)		
	<b>TOTALE COSTO PROGETTO (A)</b>		
	Di cui a <b>titolo di cofinanziamento (B)*</b> (minimo 10% del totale progettuale)		
	<b>TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO (A- B)</b>		

Si specifica che:

Codice di costo 2) il costo delle attrezzature non può essere superiore a 500 euro cadauno

Codice di costo 4) L'importo non deve essere superiore al 10% del costo totale del progetto

Codice di costo 5) L'importo non deve essere superiore al 5% del costo totale del progetto

La quota di cofinanziamento non può essere inferiore al 10% del totale progetto

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE  
ALL'AVVISO PUBBLICO DI CO-PROGETTAZIONE  
PROGETTO "CORRERE CONTRO VENTO"  
INTERVENTI ED INIZIATIVE CONNESSE ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO PER  
L'INVECCHIAMENTO ATTIVO FINANZIATO DALLA REGIONE PIEMONTE**

Città di Torino  
Dipartimento Servizi Sociali  
Via Carlo Ignazio Giulio, 22  
10122 Torino - Ufficio Protocollo  
[servizi.sociali@cert.comune.torino.it](mailto:servizi.sociali@cert.comune.torino.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, Cod. fiscale \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_

in qualità di

- Singolo proponente
  
- (solo in caso di partenariato, aggiungere la seguente dichiarazione) in partenariato con (indicare denominazione, sede legale ed operativa, codice fiscale di ciascun componente il partenariato):

1 \_\_\_\_\_  
2 \_\_\_\_\_  
3 \_\_\_\_\_  
4 \_\_\_\_\_  
5 \_\_\_\_\_  
6 \_\_\_\_\_

all'interno del quale il suddetto Ente verrà nominato soggetto capofila;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare all'Avviso pubblico di Co-progettazione progetto "Correre Contro Vento" Interventi ed Iniziative connesse all'attuazione del Piano per l'invecchiamento attivo finanziato dalla Regione Piemonte

**DICHIARA**

- di aver preso visione del presente Avviso nonché dell'Avviso regionale e degli altri documenti allegati, incluse le Linee Guida alla presentazione e rendicontazione di progettazioni esecutive in materia di interventi e iniziative connessi all'attuazione del piano per l'invecchiamento attivo e delle prescrizioni

in essi contenute;

- di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, nonché di quelle accluse alla medesima, comporterà l'esclusione dalla procedura, ovvero, in caso di assegnazione del finanziamento, l'annullamento e/o la revoca dell'assegnazione stessa;
- la propria idoneità alla sottoscrizione degli atti del presente Avviso;
- che il progetto presentato non forma oggetto di altri finanziamenti pubblici e/o privati;
- l'insussistenza, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti degli eventuali organi di amministrazione, delle cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159;
- l'insussistenza di carichi pendenti e/o di condanne penali a carico del rappresentante legale e dei componenti degli eventuali organi di amministrazione;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette ed indirette, e delle tasse
- di impegnarsi a realizzare integralmente, in caso di ammissione al finanziamento, il progetto di intervento approvato;
- di impegnarsi a collaborare con i Distretti della Coesione Sociale della Città e/o eventuali altri servizi individuati dalla Città di Torino;
- di impegnarsi a fornire, nel rispetto delle vigenti norme di legge, ogni informazione ritenuta necessaria dalla Città di Torino;
- di garantire il rispetto delle Linee guida regionali e di indicare il sostegno all'operazione ricevuto dalla Regione Piemonte mediante l'apposizione di logo e la dicitura "con il contributo di" (qualora il progetto presentato preveda la predisposizione di iniziative di comunicazione);
- di individuare quale referente nei rapporti con l'Amministrazione il Sig. \_\_\_\_\_, n. telefono \_\_\_\_\_, mail, \_\_\_\_\_ di cui si allega Curriculum Vitae
- di impegnarsi a realizzare tutte le attività progettuali di cui al modello B "Scheda di progetto" e di concluderne le attività entro e non oltre il 30 Settembre 2024
- di rendicontare integralmente il progetto nei tempi previsti
- di non essere beneficiario di progetto già finanziato dalla Regione Piemonte per la realizzazione di interventi e iniziative connessi all'attuazione del Piano per l'Invecchiamento Attivo
- di non aver presentato richiesta di finanziamento al nuovo avviso regionale per l'Invecchiamento Attivo con scadenza al 06/12/2023 con un progetto assimilabile a quello del presente Avviso.

All'istanza si allega la seguente documentazione:

- Scheda Progetto debitamente compilata (Modello B)
- Quadro Economico di Spesa (Modello C)
- Copia dell'accordo di costituzione della partnership (ove realizzata), in cui sia specificato il ruolo di ciascun partner nell'ambito del progetto, i reciproci obblighi e le responsabilità assunte.
- Dichiarazione ai sensi dell'art. 6 c.2 L. 122/2010 e smi
- Curriculum Vitae del referente individuato nei rapporti con l'Amministrazione
- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante

Il sottoscritto autorizza la Città di Torino, in ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 ed al D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, ad utilizzare ai fini del presente avviso tutti i dati forniti.

Luogo e data .....

In fede

.....