

AVVISO PUBBLICO

CONTRIBUTO ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI. SOSTEGNO ALL'EDITORIA LIBRARIA. D.M. N. 8 DEL 14 GENNAIO 2022 RECANTE "DISPOSIZIONI ATTUATIVE DELL'ARTICOLO 1, COMMA 350, DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2021, N. 234" - ACQUISTO DI LIBRI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE DI TORINO

1. PREMESSA

L'articolo 1 del D.M. n. 8 del 14 gennaio 2022 recante "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234" ha individuato le modalità di assegnazione delle risorse, pari a 30 milioni di euro annui, destinate, ai sensi dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n.549, per l'acquisto di libri.

Le risorse – ha stabilito il Decreto - vengono assegnate alle biblioteche, aperte al pubblico, dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari per l'acquisto di libri fino a un massimo di:

- a) 1.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario fino a 5.000 volumi;
- b) 3.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 5.000 volumi e fino a 20.000 volumi;
- c) 7.000 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi.

Il Decreto ha stabilito altresì che ciascuna biblioteca utilizzi le risorse ottenute per l'acquisto di libri, presso almeno tre diverse librerie presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca stessa.

Con il D.D.G n. 502 del 11.07.2022 è stato approvato l'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 recante "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234".

Tutti i beneficiari in elenco sono pertanto autorizzati ad avviare le procedure di acquisto dei libri nella misura indicata nell'ultima colonna "importo attribuito" del prospetto pubblicato, in attesa del prossimo accreditamento delle risorse finanziarie.

La data della rendicontazione comprensiva del caricamento di tutte le fatture in piattaforma è fissata al 30 novembre 2022.

Il Comune di Torino – Dipartimento Cultura, Sport, Grandi Eventi e Promozione Turistica - Divisione Cultura, Archivio, Musei e Biblioteche - ha presentato 21 istanze al MiC per l'accesso alle risorse per ciascuna Biblioteca civica del proprio Servizio Biblioteche, che hanno avuto esito positivo, come indicato nel D.D.G n. 502 del 11.07.2022, per un totale di 145.328,25 euro.

2. FINALITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso pubblico è finalizzato a richiedere la disponibilità da parte delle librerie presenti sul territorio della Città Metropolitana, come previsto dal bando pubblicato dal MiC, a fornire i libri che la Città acquirerà utilizzando le risorse che le sono state assegnate.

La procedura è indetta ai sensi e nei modi di cui all'art. 1, comma 2 lett. b) Legge n. 120/2022, mediante la pubblicazione del presente avviso finalizzato alla formazione dell'elenco degli operatori economici cui affidare la fornitura dei libri.

In considerazione del fatto che l'elemento relativo al costo assume la forma di un prezzo fisso e in applicazione e per analogia a quanto previsto dal comma 7 dell'art. 95 del del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la fornitura sarà aggiudicata al prezzo di vendita al pubblico fissato dall'editore, ai sensi dell'art. 2 comma 1 della L. 128/2011.

Pertanto, non sarà richiesto agli operatori economici che partecipano al presente avviso pubblico di indicare alcuna percentuale di sconto.

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, ed interessati a manifestare la propria disponibilità, dovranno presentare idonea istanza, con le modalità di seguito descritte.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE ED IMPEGNI A CARICO DEGLI AGGIUDICATARI

Possono presentare istanza tutti gli operatori economici operanti nel territorio della Città Metropolitana di Torino con **Codice ATECO principale 47.61** (Commercio al dettaglio di libri in esercizi specializzati).

secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 4, della Legge 120/2020, questa Civica Amministrazione non richiederà le garanzie di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016 e dall'art 31, comma 4 del vigente Regolamento per la disciplina di contratti del Comune di Torino n. 386;

Attraverso la presentazione dell'istanza, il sottoscrittore si impegna a:

- garantire la fornitura di libri italiani "di varia" di editori diversi;
 - garantire la fornitura e la fatturazione elettronica delle opere richieste non oltre il 20/11/2022.
- Sarà richiesta l'emissione di una sola fattura per l'intera fornitura di ogni singola biblioteca.**

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli operatori economici interessati a manifestare la propria disponibilità, dovranno presentare idonea istanza, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, nella quale dovranno dichiarare, a pena di esclusione:

- ☒ l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (se soggetto ad obbligo di iscrizione);
- ☒ l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i;
- ☒ l'assenza di procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Torino o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso;
- ☒ di impegnarsi a garantire la fornitura nel rispetto di quanto previsto al punto 3 del presente avviso;
- ☒ di impegnarsi al rispetto del Patto di integrità delle imprese approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 31/03/2016 n. mecc. 2015-07125/005 e del Codice di Comportamento della Città approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31/12/2013 n. mecc. 201307699/004
(www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod_comportamento_torino.pdf)

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:

entro le **ore 12:00 del 31 agosto 2022.**

Alla documentazione di cui sopra dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Il possesso e l'indicazione, in fase di iscrizione, di una casella PEC sono obbligatori al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni.

4. ISTRUTTORIA E APPROVAZIONE DELL'ELENCO

Le domande regolarmente pervenute nei termini, saranno esaminate dal Responsabile Unico del Procedimento al fine della verifica del possesso dei requisiti di cui al punto 3, nonché del rispetto di quanto previsto al punto 4.

Al termine dell'istruttoria il Responsabile Unico del Procedimento, con proprio provvedimento, approverà la costituzione dell'Elenco degli operatori economici per l'acquisto di libri per le biblioteche civiche torinesi con le risorse di cui all'art. 1 del D.M. n. 8/2022.

L'Elenco verrà pubblicato sul Sito Internet del Comune di Torino, nella stessa pagina in cui è pubblicato il presente avviso.

5. DURATA, TENUTA ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

Le prescrizioni del presente avviso entrano in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul sito sezione Bandi Avvisi <http://www.comune.torino.it/bandi/>.

L'Elenco istituito attraverso la presente procedura ha validità a far data dalla sua approvazione e fino all'esaurimento delle risorse assegnate dal MiC, fermo restando il termine dell'avvenuto accredito, e comunque non oltre il 30.11.2022).

6. MODALITA' DI GESTIONE DELL'ELENCO

L'iscrizione all'Elenco comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente avviso ed eventuali integrazioni e modificazioni.

Gli operatori economici accreditati all'Elenco dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

Ciascun operatore economico presente in Elenco si impegna a comunicare eventuali variazioni della propria situazione ed in particolare dei requisiti di ammissione e degli stati o fatti autocertificati, entro e non oltre 15 giorni dal loro verificarsi.

Tutti gli inviti nonché tutte le comunicazioni saranno recapitate a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Elenco.

7. VERIFICHE

Le dichiarazioni rese all'atto della partecipazione all'avviso non costituiscono prova di possesso dei requisiti richiesti, che dovranno essere dichiarati dall'operatore economico e verificati nei modi di Legge in caso di aggiudicazione della fornitura.

8. RISERVE

Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di invitare operatori non presenti nell'Elenco, qualora lo ritenga opportuno, in considerazione, ad esempio, della mancanza di un congruo numero di operatori economici che hanno presentato domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare il presente avviso pubblico senza che per ciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda di inclusione nell'Elenco non costituisce automaticamente diritto ad affidamenti di fornitura, i quali potranno essere disposti solamente con appositi e successivi atti del Dirigente competente.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno l'esclusione del soggetto dall'assegnazione delle risorse nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente procedura saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della medesima e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione. Il conferimento dei dati previsti dall'avviso pubblico è obbligatorio ai fini della partecipazione. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui al regolamento UE 2016/679 e al D.Lgs. 101/2018. Titolare del Trattamento dei dati è la Dirigente della Divisione Cultura – Archivio, Musei e Biblioteche dott.ssa Daniela Maria Vitrotti , via Meucci 4 - 10121 Torino.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del Trattamento dei dati è la Città di Torino, Piazza Palazzo di Città n. 1, 10122 Torino.

Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati la Dirigente della Divisione Cultura, Archivio, Musei e Biblioteche, dott.ssa Maria Daniela Vitrotti.

Finalità del Trattamento dei dati e Base giuridica

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE/2016/679, tutti i dati personali comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- a) necessità del trattamento ai fini dell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 par. 1 lett. b del Regolamento UE/2016/679);
- b) necessità del trattamento per adempiere obblighi legali a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del Regolamento UE/2016/679);
- c) necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del Regolamento UE/2016/679).

La base giuridica di riferimento per il trattamento dei dati è la Legge 241/90 e s.m.i. e il D. Lgs. n. 50/2016.

Destinatari e Categorie di dati

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, e-mail.

Il trattamento dei dati personali di cui sopra è finalizzato anche all'esecuzione del contratto di gara con i connessi adempimenti.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Trasferimento e comunicazione dei dati

I dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea. Nel caso emerga la necessità di trasferire i dati all'esterno dell'Unione Europea, si provvederà ad integrare la presente Informativa dando conto di quanto previsto all'art. 13 lett. f) del Regolamento UE/2016/679.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, agli istituti bancari e uffici postali, nonché negli altri casi previsti dalla normativa, ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio on-line e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno altresì trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi (secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Periodo di conservazione dei dati

I dati raccolti sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Saranno conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici ai sensi dell'art. 5 paragrafo 1, lettera e) Regolamento 2016/679. Decorsi i termini e le esigenze sopra indicate, troverà applicazione l'art. 21, comma 1, lettera d) del D.lgs. 42/2004 in materia di scarto dei documenti dagli archivi pubblici.

Diritti dell'interessato

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21), disciplinati dal Regolamento UE/2016/679.

Diritto di reclamo

Il diritto è esercitabile presso il Titolare o il suo designato, ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, come sopra individuati.

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione al procedimento in oggetto.

Processo automatizzato

La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatizzati (art. 22 del Regolamento UE/2016/679).

Finalità diverse

I dati conferiti non sono trattati per finalità diverse da quelle istituzionali sopra indicate.

10. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento per il presente avviso è la Dirigente del Servizio Biblioteche, dott.ssa Cecilia Cognigni.

11. NORMA DI COORDINAMENTO

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

12. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti in merito al presente avviso ed alle modalità di presentazione della domanda, gli interessati potranno inviare una PEC all'indirizzo (email biblioteche@cert.comune.torino.it) entro le ore 12 del 20 agosto 2022.

La Dirigente
Dott.ssa Cecilia Cognigni