

Fac-simile dell'istanza di contributo, da redigersi su carta intestata da cui risulti la denominazione dell'organizzazione o ragione sociale, la sede, il codice fiscale o partita IVA.

**ISTANZA DI CONTRIBUTO ORDINARIO
PER LA REALIZZAZIONE DI
INIZIATIVE CONSOLIDATE SUL TERRITORIO**

**CITTA' DI TORINO
SERVIZIO CENTRALE CONSIGLIO COMUNALE
GARANTE DELLE PERSONE
PRIVATE DELLA LIBERTA' PERSONALE
PIAZZA PALAZZO DI CITTA' 1
10122 TORINO**

**ISTANZA DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO RIVOLTO A:
(SCEGLIERE UNA DELLE DUE AREE)**

I° iniziative a sostegno delle donne detenute presso la C. C. Lorusso e Cutugno

II° iniziative a sostegno dei minori e giovani adulti reclusi presso l'I.P.M. F. Aporti

Il/la sottoscritto/a _____

consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

di essere nato _____ il _____

di esser residente in _____ Via _____

di essere Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione//Ente/...
denominazione: _____

costituita in data: _____ con ¹ _____

con sede in _____ alla Via/Corso/Piazza _____

¹ Indicare: atto pubblico/scrittura privata autenticata/scrittura registrata all'Agenzia delle Entrate)

recapiti telefonici: _____

email: _____

Codice fiscale / Partita IVA _____,

DICHIARA ALTRESI'

L'Associazione no profit *(barrare le sole voci che interessano)*

- È iscritto/a nel Registro Comunale delle Associazioni dal _____
- Ha provveduto a inoltrare richiesta di iscrizione al suddetto registro in data _____
- Non rientra tra i soggetti obbligati all'iscrizione nel suddetto registro
- È iscritto ad organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 nel registro della Regione _____ n. _____
-
- È iscritto/a ad O.N.G. di cui alla Legge 49/87 registro n. _____
- Non ha finalità di lucro;
- Svolge attività commerciale in misura non preminente rispetto ai fini sociali (ai sensi dell'art. 86 dello Statuto della Città di Torino);
- Non svolge attività commerciale;
- Non costituisce articolazione di partiti politici;
- Non ha pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città;
- È esente da marca da bollo *(barrare la casella corrispondente)*:
 - Ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n.642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale – O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.);
 - Ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n.460, art. 10, comma 8 (associazioni/organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 iscritte/i nei registri istituiti dalle Regioni);
 - Ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n.460, art.10, comma 8 (O.N.G. di cui alla Legge 48/87);
 - Ai sensi di _____ (indicare eventuale altra normativa che preveda l'esenzione a favore del soggetto richiedente;

CHIEDE

Ai sensi del Regolamento sulle modalità di erogazione di contributi e di altri benefici, n.373, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. mecc. 2014 06210/49

1. l'erogazione di un contributo finanziario di €²..... a fronte di una spesa complessiva di euro_____ e di una entrata complessiva di Euro_____ escluso il contributo richiesto con la presente istanza alla Città) a parziale copertura delle spese per la realizzazione dell'iniziativa denominata _____

2. l'erogazione di una somma pari ad Euro_____ versata quale anticipo per far fronte alle seguenti spese urgenti e necessarie alla realizzazione dell'evento: _____

A TAL FINE DICHIARA

- Che l'attività oggetto del contributo è svolta sul territorio comunale;
- Che il progetto NON prevede la partecipazione di partiti politici;
- Che la parte prevalente del progetto verrà realizzata dall'ente richiedente;

che l'Associazione/Comitato/ Soggetto no profit

(indicare solo una delle due voci sottoriportate)

- È soggetta alla ritenuta IRES del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.;
- NON è soggetto/a alla ritenuta IRES del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.;

(indicare solo una delle due voci sottoriportate)

- nell'ambito dell'attività per la quale è richiesto il contributo recupera l'IVA pagata ai fornitori;
- nell'ambito dell'attività per la quale è richiesto il contributo NON recupera l'IVA pagata ai fornitori;

(indicare solo una delle due voci sottoriportate)

- è soggetta ad obbligo di contribuzione ex-ENPALS, ed allega a tal fine dichiarazione di adempienza agli obblighi assicurativi di legge;
- NON è soggetta ad obbligo di contribuzione ex-ENPALS;

(indicare solo una delle due voci sottoriportate)

- Di NON avere presentato richieste di finanziamento per la stessa iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni o imprese private, Circostrizioni);

² la richiesta non potrà superare l'80% delle spese ammissibili a preventivo

- Di avere presentato richieste di finanziamento per la stessa iniziativa ai seguenti soggetti (Enti pubblici, istituti di credito, fondazioni o imprese private nonché alle Circoscrizioni):

- Che le attività si svolgeranno in assenza di barriere architettoniche o con l'impegno di fornire assistenza alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione;
- Di aver letto, di conoscere e accettare le disposizioni contenute nel Regolamento della Città di Torino n. 373 delle modalità di erogazione di contributi e di altri vantaggi economici (reperibile al link <http://www.comune.torino.it/regolamenti/373/373/htm>), approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n.mecc. 2014 06210/49 del 14/09/2015 esecutiva dal 26/09/2015, in vigore dal 01/01/2016, nonché nell'Avviso per la presentazione della domanda di contributo:
- Di essere a conoscenza che:
 - Tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo sono a carico del richiedente, intendendosi la città di Torino esonerata da qualsiasi genere di responsabilità (art. 1 del Regolamento 373);
 - Qualora, in sede di presentazione del consuntivo, le spese sostenute risultassero inferiori a quelle preventivate, il contributo concesso sarà ridotto proporzionalmente applicando la stessa percentuale definita negli atti di approvazione dell'iniziativa (art.9 comma 3 del Regolamento 373); ai fini della verifica della percentuale in sede di rendicontazione le spese sostenute giustificate verranno considerate al netto delle eventuali entrate realizzate e degli eventuali ulteriori finanziamenti/contributi percepiti;
 - Il contributo sarà totalmente o parzialmente revocato, con il recupero della somma versata, in assenza di rendicontazione oppure qualora il progetto/iniziativa/manifestazione non sia realizzato/a nei tempi previsti o lo sia in misura difforme anche in relazione all'assenza di barriere architettoniche o, in alternativa alla mancata assistenza alle persone svantaggiate (art. 9 comma 6 regolamento n.373);

- Le variazioni al progetto finanziato debitamente motivate (periodo, tipologia attività, luoghi ecc.) dovranno essere comunicate all'Ufficio della Garante dei diritti delle persone private della libertà personale ed accolte dalla Giunta Comunale con apposita Comunicazione dell'Assessore referente);

SI IMPEGNA

- A richiedere in tempo utile, agli enti competenti tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento dell'iniziativa;
- A tenere la Città di Torino sollevata da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi aspetto giuridico conseguente alla realizzazione del progetto, dell'iniziativa o della manifestazione (art.11 del Regolamento dei Contributi);
- A presentare, entro quattro mesi dal termine dell'iniziativa, dettagliato rendiconto delle spese sostenute e delle entrate percepite nonché relazione finale sullo svolgimento dell'attività;
- A produrre in originale i giustificativi delle spese sostenute con le modalità previste nella nota informativa.

Data _____

Il Presidente/Legale Rappresentante

Si allega alla domanda:

- marca da bollo da € 14,62;
- descrizione dettagliata dell'iniziativa con l'indicazione delle modalità di svolgimento anche con riferimento alle persone coinvolte e/o all'utilizzo di volontari. E' inoltre ammesso qualsiasi altro tipo di documento (pubblicazioni, foto, stampe, articoli di giornale, ecc.) si ritenga utile ad una migliore comprensione e/o presentazione del progetto;
- dettagliato preventivo delle spese e delle entrate, su carta intestata, firmato dal Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione/Ente (**se il contributo è soggetto alla ritenuta d'acconto le spese devono essere indicate al netto dell'IVA**);
- dichiarazione di cui al Decreto Legge 31/5/2010 n. 78 convertito nella Legge 30/7/2010 n. 122;

- copia fotostatica dello Statuto o dell'Atto costitutivo se non già depositati presso gli Uffici della Città e/o se già depositati, degli eventuali aggiornamenti;
- copia fotostatica del documento di identità del Presidente – Legale Rappresentante;
- eventuale certificato di agibilità rilasciato dall'INPS, laddove richiesto a fronte delle attività previste nel progetto;
- breve curriculum del soggetto proponente con l'indicazione dettagliata di eventuali esperienze maturate nella realizzazione di analoghe iniziative;
- Sull'eventuale materiale promozionale dovrà essere riportata la dizione “**con il contributo della Città di Torino**”.

Il Presidente- Legale Rappresentante

**Informativa ai sensi dell'art.13 del D. Lgs 30/06/2003 n. 196
(codice in materia di protezione dei dati personali)**

In osservanza a quanto disposto dell'art.13 del D. Lgs 30/06/2003 n. 196 (codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

- 1 il trattamento dei Suoi dati è finalizzato all'erogazione del contributo finanziato, potranno inoltre essere utilizzati per il perseguimento dei fini istituzionali relativamente a iniziative rivolte alla cittadinanza,
- 2 il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con procedure anche informatiche, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- 3 il conferimento dei dati è necessario per l'erogazione del contributo richiesto, pertanto la mancata indicazione comporta l'impossibilità di concedere il contributo stesso;
- 4 i dati forniti possono essere trattati dal responsabile e dagli incaricati;
- 5 i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
- 6 i dati forniti saranno trasmessi agli uffici competenti;
- 7 gli interessati potranno avvalersi dei diritti di cui all'art.7 del citato Codice e in particolare del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge,

nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

8 il Responsabile del trattamento dei dati è il direttore del Servizio Centrale Consiglio Comunale

Il Presidente- Legale Rappresentante
