

all. 1/B

Da presentare in bollo o, per i soggetti esenti per legge, in carta semplice,
redatta in lingua italiana

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA

**PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE SOCIALE
DELLA PALESTRA DI ARRAMPICATA SPORTIVA
DELLA CITTA' DI TORINO SITA PRESSO L'IMPIANTO DI CORSO TAZZOLI N. 78
CIG N. 9841017821**

Alla Città di Torino
Divisione Sport e Tempo Libero
Servizio Gestione Sport
Corso Ferrucci, 122
10141 Torino

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a (legale rappresentante)

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____

codice fiscale _____

telefono _____ cellulare _____

e-mail _____ pec _____

dell'Associazione/Società/Ente/Federazione sportiva

natura giuridica _____

con sede legale a _____ in via/corso _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

telefono _____ cellulare _____

e-mail _____ pec _____

oggetto dell'attività _____

estremi dell'iscrizione a registri e albi previsti dalla normativa vigente

estremi di iscrizione al CONI _____

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamata dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA APERTA DI GARA IN OGGETTO

E **DICHIARA**, AD INTEGRAZIONE DI QUANTO DICHIARATO NEL DGUE,

(COMPILARE L'ISTANZA BARRANDO TUTTE LE VOCI DI RELATIVO INTERESSE)

- di conoscere e accettare** senza riserve tutte le condizioni che regolano l'appalto previste nel disciplinare di gara, nel capitolato di gara e nei relativi allegati e di accettare espressamente le condizioni di cui agli articoli relativi a: subappalto, risoluzione, responsabilità danni ed assicurazione per danni a terzi;

(INDICARE UNA SOLA VOCE TRA LE SUCCESSIVE OPZIONI)

- di avere effettuato un sopralluogo nell'area dell'impianto e di aver preso visione dello stato di fatto dell'intera struttura;

oppure

- di conoscere l'impianto, poiché concessionario uscente;
- l'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal contratto collettivo nazionale e territoriale stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto della gara;
- l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione, igiene e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. del 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;
- l'impegno a produrre, a seguito dell'esecuzione delle opere, l'Attestato di Certificazione Energetica degli edifici, ai sensi della DGR 14-2119 del 21 settembre 2015, "Disposizioni in materia di attestazione della prestazione energetica degli edifici", in attuazione del D.Lgs. 192/2005 e s.m.i., del D.P.R. 75/2013 e s.m.i., del D.M. 26 giugno 2015 "Adeguamento del decreto del Ministro dello sviluppo economico 26 giugno 2009 - Linee guida nazionali per la certificazione energetica degli edifici" e degli articoli 39, comma 1, lettere g) e i) e 40 della L.R. 3/2015. L'Attestato di Certificazione Energetica sarà rilasciato da un professionista iscritto all'Elenco Regionale dei professionisti e dei soggetti abilitati al rilascio di tale attestato e reso disponibile prima del collaudo delle opere;

- l'inesistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni (normativa antimafia);
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- l'impegno al rispetto di quanto disposto dall'art. 30 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'impegno al rispetto del Patto di Integrità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 31 marzo 2016 n. mecc. 2016 07125/005 esec. dal 15 aprile 2016, in attuazione dell'art. 1 comma 17 della Legge n. 190/2012, e del Codice di Comportamento della Città approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31 dicembre 2013 n. mecc. 2013 07699/004 (www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod_comportamento_torino.pdf);

(INDICARE UNA SOLA VOCE TRA LE SUCCESSIVE OPZIONI)

- di non avere debiti a qualsiasi titolo nei confronti del Comune di Torino, di enti pubblici o di gestori di pubblici servizi;

oppure

- di aver concordato e sottoscritto con il Comune di Torino, enti pubblici o gestori di pubblici servizi, un piano di rientro, per il recupero dei pagamenti relativi al/i canone/i di concessione e/o al pagamento delle utenze o di altra natura e di essere in regola con i pagamenti dei ratei;

(INDICARE UNA SOLA VOCE TRA LE SUCCESSIVE OPZIONI)

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68 del 12/3/99 e s.m.i.;

oppure, (qualora non soggetti agli obblighi)

- di allegare** la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla Legge n. 68/99;

- l'impegno ad affidare l'esecuzione delle opere previste nel disciplinare di gara con le modalità indicate nell'art. 5 del capitolato di gara;
- di essere in possesso o di impegnarsi a stipulare le polizze assicurative prima della sottoscrizione del contratto;
- di dotarsi della firma digitale per la sottoscrizione del contratto, nel caso risulti aggiudicatario della gara;

(INDICARE UNA SOLA VOCE TRA LE SUCCESSIVE OPZIONI)

- l'intenzione di avvalersi delle condizioni previste all'art. 174 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. indicando la descrizione (parte sportiva del servizio) che il concorrente intende subappaltare nel rispetto delle modalità previste nel presente bando:

oppure

- l'intenzione di non avvalersi delle condizioni previste all'art. 174 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (subappalto parte sportiva del servizio);

(INDICARE UNA SOLA VOCE TRA LE SUCCESSIVE OPZIONI)

- l'intenzione di gestire in proprio il servizio di bar ristoro;

oppure

- l'intenzione di affidare a terzi la gestione del servizio di bar ristoro;

(N.B.: la gestione a terzi del servizio di bar ristoro non è da considerarsi subappalto);

(INDICARE UNA SOLA VOCE TRA LE SUCCESSIVE OPZIONI)

- l'intenzione di avvalersi di un altro soggetto, rientrante tra i soggetti ammessi di cui all'art. 3 del disciplinare di gara, per la dimostrazione dei requisiti speciali di cui all'art. 4 del disciplinare di gara;
- l'intenzione di non avvalersi di un altro soggetto, rientrante tra i soggetti ammessi di cui all'art. 3 del disciplinare di gara, per la dimostrazione dei requisiti speciali di cui all'art. 4 del disciplinare di gara;

(INDICARE UNA SOLA VOCE TRA LE SUCCESSIVE OPZIONI)

- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime;
- di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime. (Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta tecnica e/o degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato).

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto (art. 53, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). La mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

Per le comunicazioni da parte della Civica Amministrazione, di cui all'art. 76, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i; si indica altresì:

- indirizzo di posta elettronica _____
- firma digitale _____
- posta elettronica certificata _____
- numero telefonico – fisso _____
- numero di cellulare _____
- numeri di posizione INPS _____ sede zonale di competenza
_____ indirizzo _____
- numeri di posizione INAIL _____ sede zonale di competenza
_____ indirizzo _____
- sede zonale dell'Agenzia delle Entrate _____
indirizzo _____
- sede zonale della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura
_____ indirizzo _____
- sede del servizio provinciale _____ indirizzo _____
_____ competente all'ottemperanza alla disciplina del lavoro dei disabili.

Si allegano: fotocopia del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000; fotocopia del certificato di iscrizione

dell'Associazione/Società/Ente/Federazione sportiva all'Agenzia delle Entrate con l'indicazione del legale rappresentante.

Data, luogo _____

FIRMA (PER ESTESO E LEGGIBILE)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 - REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/279, "Regolamento generale sulla protezione dei dati" i dati forniti saranno raccolti presso la Divisione Area Sport e Tempo Libero della Città di Torino, per le finalità di gestione della gara e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la partecipazione alla gara.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali; i dati saranno trattati su apparati della Città ovvero all'interno del data center del CSI-Piemonte, già Responsabile esterno dei trattamenti. In nessun caso saranno forniti a terzi, salvo nel caso suindicato, rimanendo il trattamento operato all'interno dell'Unione Europea. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

Titolare del trattamento: Comune di Torino, piazza Palazzo di Città 1, 10121 Torino. Per il caso in essere, il Titolare ha designato a trattare i dati la Divisione Sport e Tempo Libero - Dirigente Dr.ssa Gabriella Tetti, e-mail: Gabriella.Tetti@comune.torino.it.

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD): Dr. Roberto Breviario, e-mail rpd-privacy@comune.torino.it.

In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e sm.i., si informa che la responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la Dott.ssa Susanna Rorato - Dirigente del Servizio Gestione Sport (telefono: 011/011.25897 - e-mail susanna.rorato@comune.torino.it, pec sport.tempolibero@cert.comune.torino.it, indirizzo corso Ferrucci n. 122 - Torino).

Data, luogo _____

FIRMA (PER ESTESO E LEGGIBILE)
