**CITTA’ DI TORINO – ASL “Città di Torino”**

**ALBO PRESTATORI DI SERVIZI SOCIO SANITARI PER PERSONE CON DISABILITA’**

**Sezione B servizi residenziali e semiresidenziali**

ISTANZA RINNOVO ISCRIZIONE ALL’ALBO

Alla Città di Torino

Divisione Servizi Sociali

Area Politiche Sociali

Servizio Disabilità, Anziani e Tutele

Via Carlo Ignazio Giulio, 22

10122 Torino

Il/la sottoscritto/a ………………………………………………………………………………..,

nato/a a ………………………………..(prov. … ) , il ……………………………………..,

in qualità di legale rappresentante di………………………………………………..……

(*indicare la denominazione e natura giuridica del soggetto gestore: società, ente,ecc...)*

con sede legale in via …………………………………nel Comune di ……………….

…………………………(prov…..)

e sede amministrativa (se diversa) in via …………………………… nel Comune di

…………………………… (prov…..) ,

tel. …………………………… fax ……………………………

PEC …………………………………………………………

Cod. fiscale /Partita IVA dell’ azienda ………………………………………………

**consapevole della norme che regolano l’iscrizione all’Albo, che prevede requisiti di qualità e relative tariffe**

**CHIEDE IL RINNOVO DELL’ISCRIZIONE DEI SEGUENTI SERVIZI**

* tipologia di servizio …………………… sito in ………………………..

denominato “ …………………… “

* tipologia di servizio ………………………. sito in …………………………..

denominato “ …………………… “

* tipologia di servizio ………………………… sito in …………………………….

denominato “ ……………………. “

*(aggiungere le righe necessarie in base al numero di servizi)*

A tal fine sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate all’art. 76 del citato Decreto nell’ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici conseguiti per effetto del provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera (come previsto dall’art. 75 dello stesso Decreto),

**D I C H I A R A**

* la veridicità di quanto riportato nella allegata documentazione per ciascun servizio;
* che permangono tutti i requisiti a contrarre con la Pubblica Amministrazione e tutte le condizioni espresse in occasione dell’istanza di iscrizione ;
* che rinnova tutti gli specifici impegni assunti in occasione dell’iscrizione (rispetto dei contratti di lavoro, della normativa sul diritto al lavoro dei disabili, delle normative in materia di tutela e sicurezza dei lavoratori, del Patto di integrità delle imprese approvato dal C.C. della Città di Torino,ecc.);
* che si impegna a garantire la copertura assicurativa per gli operatori per rischi di responsabilità civile e infortuni che comportino morte o invalidità permanente;
* che si impegna a comunicare non oltre 15 giorni dall’evento l’eventuale cambio del Legale Rappresentante ;
* (per i presidi accreditati) che si impegna a comunicare, entro 15 giorni dall’evento, tutte le variazioni dei requisiti di autorizzazione/accreditamento oltre che all’Ente Territorialmente competente, anche alla Commissione Interistituzionale ;
* che il personale, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 39/2014 per l’attuazione della Direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l’abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, non è incorso in condanne per alcuno dei reati indicati all’art. 25 bis del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313 e s.m.i.;
* di rispettare le norme in materia di privacy (Regolamento UE n. 679 del 27/4/2016 e L. 196/2003 modificata e integrata dal D.Lgs. 101/2018);
* che la carta di ciascun servizio è reperibile sul sito web al seguente indirizzo:

…………………………………………………

* che il D.V.R. (Documento di Valutazione del Rischio) è stato aggiornato ai sensi della normativa vigente, per gli adempimenti connessi all’emergenza COVID-19;
* che si impegna, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, a rispettare le disposizioni previste dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come interpretate dalle delibere AVCP / ANAC.

Il/la Legale Rappresentante

Data………………………… Firma…………………………………….…

………………………………… (Timbro Ente)

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003, D.lgs n. 101/2018 e Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali i dati forniti in relazione all’oggetto del presente Avviso verranno utilizzati unicamente ai fini del relativo procedimento .

Il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto procedimento, pertanto la loro mancata indicazione comporta l’impossibilità di adempiere.

Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità; I dati stessi potranno, inoltre, essere eventualmente comunicati agli altri enti pubblici interessati per adempimenti correlati al procedimento in oggetto.

I dati saranno trattati presso la Divisione Servizi Sociali della Città di Torino, via Carlo Ignazio Giulio 22 10122 Torino. Responsabile del Trattamento dei dati è la Dirigente d’Area Dott.ssa Marina Merana.

Il Responsabile della Protezione Dati della Città di Torino è il Dott. Franco Carcillo, via Meucci, 10121 Torino: e-mail : rpd-privacy@comune.torino.it.

Il Legale Rappresentante

Data………………………… Firma…………………………………

…………………………………

(Timbro Ente)

**N.B. – Allegare alla presente copia fotostatica fronte retro di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità (solo per gli Enti privati). La mancanza di tale documento comporta la non ammissibilità dell’istanza stessa.**