

CONTRASSEGNO IMPOSTA BOLLO € 16,00

ALLA CITTÀ DI TORINO
AREA PATRIMONIO
SERVIZIO ASSOCIAZIONI
PIAZZA PALAZZO DI CITTÀ, 7.
10122 TORINO

**ISTANZA DI CONCESSIONE DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE
SITI IN TORINO CORSO VIGEVANO 50
ai sensi della Legge 31 maggio 1965, n. 575**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il _____

e residente in _____ (____)

Via _____ n. _____

codice fiscale _____

recapito telefonico fisso _____ cell. _____

fax _____ indirizzo mail _____

in qualità di (rappresentante legale). _____

dell'Associazione o altro Ente senza fine di lucro

.....

Sede legale _____

Iscrizione al Registro delle Associazioni presso la Provincia n. _____ in data _____

Iscrizione al Registro delle Associazioni presso la Regione n. _____ in data _____

Partita Iva _____

Codice fiscale _____

presenta istanza

di assegnazione in concessione, mediante procedura ad evidenza pubblica, dei locali situati in Torino, **corso Vigevano 50, piano terreno**, della superficie di mq 55 circa, pervenuti in proprietà comunale, a seguito di confisca, con decreto direttoriale prot. n. 33952 del 5 febbraio 2008 dell'Agencia del Demanio - Area Beni e Veicoli Confiscati, che ha apposto vincolo di destinazione a finalità assistenziali.

Si prende atto e si accetta che i suddetti locali debbano essere destinati a finalità assistenziali.

Dichiara al riguardo:

- di aver preso visione della Deliberazione della Giunta Comunale n. mecc. 2014 07206/131, del 23 dicembre 2014;
- di aver preso visione delle norme che disciplinano l'assegnazione e il rapporto di concessione e di accettare integralmente le clausole dello Schema di concessione;
- di conoscere l'immobile per avere eseguito idoneo sopralluogo e di accettare l'eventuale assegnazione dell'immobile stesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;

Allega:

**ORIGINALE DELLA RICEVUTA RILASCIATA DALLA CIVICA TESORERIA
DELL'AVVENUTO DEPOSITO CAUZIONALE di € 300,00**

Tale documento, allegato, comprova l'avvenuto deposito della cauzione mediante versamento presso la Civica Tesoreria di via Bellezia n. 2 dell'importo dovuto mediante contanti o assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere della Città di Torino.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

Dichiara:

- che le informazioni fornite nella presente istanza sono corrispondenti al vero, consapevole delle sanzioni penali derivanti, ai sensi di Legge, da dichiarazioni non veritiere.
- che il rappresentante legale sottoscrittore non ricade in cause di esclusione previste dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);
- di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;
- che il rappresentante legale sottoscrittore non ha subito condanne penali incidenti sulla moralità professionale o condanne che abbiano determinato l'incapacità a contrarre rapporti con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere subito pignoramenti mobiliari ed immobiliari negli ultimi 5 anni.

In fede

.....

(firma leggibile)

IDENTIFICAZIONE DELL'ENTE O ASSOCIAZIONE RICHIEDENTE

DENOMINAZIONE

NATURA GIURIDICA

ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA []

ASSOCIAZIONE RICONOSCIUTA con provvedimento regionale []

ORGANIZZAZIONE NON GOVERNATIVA - ONG (Legge 49/1987) []

ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (Legge 266/1991) []

ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (Legge 383/2000) []

COOPERATIVA SOCIALE (Legge 381/1991) di tipo A []

di tipo B []

ALTRO ENTE OD ORGANISMO []

SPECIFICARE SE:

- ENTE NON COMMERCIALE Sì [] NO []

art. 87, comma 1 lettera c) del Testo Unico delle Imposte sui Redditi (TUIR), approvato con D.P.R. 22.12.1986, n. 917, come modificato dal D. Lgs 4.12.1997, n. 460;

- ONLUS, ai sensi del D. Lgs 4.12.1997, n. 460 Sì [] NO []

DATA DI COSTITUZIONE

DATA INIZIO ATTIVITÀ A TORINO

PARTITA IVA CODICE FISCALE

RECAPITO TELEFONICO FAX

INDIRIZZO MAIL

INDIRIZZO ATTUALE SEDE LEGALE

SEDE IN LOCALI DI PROPRIETÀ [] IN LOCAZIONE [] IN COMODATO []

EVENTUALI ALTRE SEDI (con indicazione del titolo giuridico: proprietà, locazione o comodato)

.....

DATI RELATIVI ALLA PERSONA FISICA RESPONSABILE

COGNOME E NOME

QUALIFICA.....CODICE FISCALE

INDIRIZZO

RECAPITI TELEFONICI

CARATTERISTICHE DELLE FINALITÀ E DELL'ATTIVITÀ DELL'ASSOCIAZIONE

FINALITÀ STATUTARIE

.....

ISCRIZIONE ALL'ALBO REGIONALE DEL VOLONTARIATO SÌ [] NO []

ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE ASSOCIAZIONI DEL COMUNE SÌ [] NO []

NUMERO DI ASSOCIATI ALLA DATA ATTUALE

IMPORTO QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE

EVENTUALE PRESENZA DI PERSONALE DIPENDENTE SÌ [] NO []

In caso affermativo,

DICHIARA:

numero dei dipendenti sede di Torino

- a) di essere in regola con le norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali ((DURC – art. 5 DPR 207/2010)) e non trovarsi in una qualsiasi delle circostanze di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006; o di non essere assoggettabile alle stesse;
- b) di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/2008e s.m.i.;
- c) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art.17 della Legge n. 68 del 12.3.1999, **ovvero** []
dichiara di non essere soggetto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/99. []

EFFETTUATA PRESENTAZIONE IN VIA TELEMATICA DEL MODELLO PREVISTO DALL'ART. 30 DEL DECRETO LEGGE 29 NOVEMBRE 2008, N. 185, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI NELLA LEGGE 28 GENNAIO 2009, N. 2 (modello EAS) Sì [] NO []

TIPOLOGIA DELLE RISORSE DELL'ASSOCIAZIONE

ANNO 2014

QUOTE ASSOCIATIVE []

Importo annuo della quotaEuro.....

ENTRATE DA DONAZIONI E LASCITIEuro.....[]

ENTRATE DA CONVENZIONI E AFFIDAMENTO DI SERVIZI.....Euro.....[]

ENTRATE DA CONTRIBUTI []

- AMMONTARE DEI CONTRIBUTI NELL'ANNO 2014.....

- DAL COMUNE DI TORINO.....Euro.....

- DA ALTRI ENTI PUBBLICIEuro.....

- DA ENTI PRIVATI.....Euro.....

ENTRATE DA ALTRE ATTIVITÀ ECONOMICHE []

Indicare quali

.....

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ ORDINARIE PREVALENTI

.....

L'ATTIVITÀ È SVOLTA:

- NEI CONFRONTI DEGLI ASSOCIATI

- NEI CONFRONTI DELLA GENERALITÀ DELLE PERSONE

NOTE.....

- EVENTUALI PROGETTI SVOLTI CON IL COMUNE DI TORINO O ALTRE FORME DI COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI PUBBLICI

.....
.....
.....

- DESTINAZIONE E PROGETTI CHE SI INTENDONO AVVIARE PRESSO I LOCALI RICHIESTI

.....
.....
.....

INDICARE SE SI INTENDE SVOLGERE ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE AI SOCI SÌ NO

ALTRE NOTIZIE RELATIVE ALLA RICHIESTA DI LOCALI

L'ASSOCIAZIONE IN MERITO ALLA PROPRIA RICHIESTA DEI LOCALI SITI IN:

.....

DICHIARA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ A SOSTENERE L'ONERE TOTALE DELLA RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA DEI LOCALI E A REPERIRE LE RISORSE ECONOMICHE NECESSARIE ALL'ESECUZIONE DELLE OPERE PER **UN IMPORTO DI EURO**

€.

Indicare le risorse a disposizione e/o i mezzi di reperimento

.....
.....
.....

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

- Fotocopia del documento di identità;
- Originale della quietanza di versamento del deposito cauzionale c/o la Tesoreria Civica

- STATUTO E ATTO COSTITUTIVO []
- ULTIMO BILANCIO O RENDICONTO APPROVATO []
- PROGETTO DI UTILIZZO E MANUTENZIONE, CON INDICAZIONE DI RISORSE REPERIBILI []
- ALTRO

.....

Data

FIRMA DELLA PERSONA FISICA RESPONSABILE

.....

(firma leggibile)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

- Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente allo svolgimento della presente procedura ad evidenza pubblica e all'eventuale stipulazione del successivo rapporto contrattuale;
- Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate;
- Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica;
- I dati suddetti potranno essere comunicati ai soggetti preposti ai rapporti contrattuali e alla verifica ispettiva sulla gestione del patrimonio pubblico e solo a tale fine i medesimi potranno essere diffusi;
- I soggetti interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del succitato Codice e in particolare del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, e di chiederne l'aggiornamento o la rettifica, se erronei, rivolgendo la richiesta al Responsabile del trattamento;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della Direzione "Edifici Municipali, Patrimonio e Verde".