

DISCIPLINARE PER LA SPONSORIZZAZIONE DI ATTIVITA' ED INIZIATIVE DEL COMUNE DI TORINO

E' intenzione dell'Amministrazione avviare collaborazioni con soggetti privati per le seguenti attività:

1. EVENTI DI ANIMAZIONE E PROMOZIONE DELLA CITTA'
2. CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE DELLA CITTA'
3. 3.1 PROGETTI ED INIZIATIVE IN CAMPO AMBIENTALE

3.2 PROGETTI ED INTERVENTI RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE DI NUOVE AREE VERDI

3.3 VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI AREE COMUNALI A VERDE PUBBLICO, AREE GIOCO ED AREE CANI COMUNALI, COME DA DGC 2007 03457 DEL 5.6.2007.
4. PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI URBANI
5. PROGETTI RELATIVI AGLI IMPIANTI SPORTIVI, ATTIVITA' ED EVENTI SPORTIVI E DEL TEMPO LIBERO
6. PROGETTI RELATIVI AI SERVIZI EDUCATIVI E PER I GIOVANI
7. PROGETTI RELATIVI AI SERVIZI SOCIALI / SOCIO-SANITARI E DI PROMOZIONE DELL'INTEGRAZIONE SOCIO-CULTURALE
8. ATTIVITA', MANIFESTAZIONI ED EVENTI DI CARATTERE CULTURALE.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La proposta di sponsorizzazione, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà indicare:

- le generalità o la ragione sociale del proponente, l'indirizzo, l'attività esercitata

- l'attività o iniziativa prescelta, tra quelli sopra indicati ovvero, se si tratti di una proposta diversa all'ambito di intervento.

Dovrà inoltre essere allegato un programma della sponsorizzazione proposta che illustri:

- le modalità di partecipazione tecnico operativa e finanziaria dello sponsor
- le forme di comunicazione, pubblicità e pubbliche relazioni previste in favore dello sponsor

VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La comparazione delle proposte sarà effettuata prendendo in considerazione i seguenti criteri, elencati in ordine decrescente di importanza:

- la convenienza economica, da intendersi come valore della partecipazione dello sponsor
- la possibilità di miglioramento del servizio offerto dall'Amministrazione ai propri utenti
- la coerenza ed integrazione tra attività pubblica e promozione dello sponsor.

L'Amministrazione valuterà le proposte pervenute riservandosi di chiedere precisazioni ed informazioni integrative e di verificare che non sussistano situazioni di conflitto di interesse, riservandosi il diritto di accettare la proposta qualora non vi siano sufficienti garanzie di fattibilità e convenienza.

Per le proposte non riferite ad una specifica scheda l'Amministrazione si riserva inoltre una verifica di interesse e di fattibilità.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non accettare sponsorizzazioni che, a insindacabile giudizio della stessa, fossero ritenute non idonee o inopportune, quali:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Le proposte potranno pervenire entro il termine del 31 ottobre 2007.

DEFINIZIONE E FORMA DEI CONTRATTI

Dopo l'individuazione delle proposte accoglibili da parte di un'apposita Commissione, i proponenti prescelti saranno contattati dall'Amministrazione per la definizione del contratto, sulla base della proposta presentata.

In questa fase potranno essere specificate le modalità operative della sponsorizzazione ed essere apportati adattamenti e variazioni necessarie alla migliore riuscita dell'iniziativa oggetto della sponsorizzazione stessa.

Il contratto sarà redatto in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso.

Si applicheranno le agevolazioni previste all'art. 62 del R.D. 23.5.1924, n. 827, con assunzione delle spese a carico dell'Amministrazione.

REGIME FISCALE

Qualora il contratto di sponsorizzazione preveda l'erogazione di una somma di denaro da parte dello sponsor, il Comune emetterà fattura per il relativo valore.

Qualora il contratto di sponsorizzazione preveda una prestazione di dare o facere da parte dello sponsor, il Comune emetterà fattura per il valore della promozione d'immagine fornita e lo sponsor emetterà fattura per il valore dell'utilità fornita.

In caso di sponsorizzazione in cui per la promozione d'immagine dello sponsor sia prevista esclusivamente un'entrata tributaria per il Comune, l'operazione non è rilevante agli effetti IVA e quindi non verrà emessa alcuna fatturazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che saranno acquisiti da questa Amministrazione in attuazione del presente disciplinare.

Essi saranno conservati e trattati in modo conforme a quanto disposto dalla Legge n. 675 del 31/12/1996.

Responsabile del trattamento dati è il Comune di Torino in persona del Dirigente per lo specifico contratto.

Per informazioni è possibile contattare