

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO

(da presentarsi almeno 20 giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni).

Io sottoscritto.....

Legale rappresentante della ditta.....

Con sede in

Aggiudicataria della Procedura n..... per lavori di

.....

Con contratto in data.....

Cod. CIG.....Cod. CUP.....

Per l'importo di Euro.....

CHIEDE

a norma del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, l'autorizzazione a subappaltare alla ditta.....

Con sede in

I lavori di.....

Per l'importo di Euro.....

A tal fine dichiaro:

1) che l'importo delle opere da subappaltare è compreso nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016 (il subappalto è consentito per una quota massima del 30% dell'importo complessivo del contratto d'appalto di lavori, fatto salvo il comma 5 del medesimo articolo);

2) che all'atto dell'offerta l'impresa ha manifestato l'intenzione di subappaltare le opere per cui si richiede l'autorizzazione;

3) che tra la ditta da me rappresentata e la ditta subappaltatrice sussistono / non sussistono forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 del Codice Civile (**in caso di associazione temporanea o consorzio tale dichiarazione deve essere resa da ciascuna delle imprese partecipanti**);

4 a) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art.105,comma 13 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., l'Amministrazione Comunale procederà al pagamento diretto del medesimo subappaltatore in quanto:

è una microimpresa o piccola impresa;

su espressa formale richiesta da parte del subappaltatore poiché la natura del contratto d'appalto lo consente (da allegare unitamente al contratto di subappalto di cui al punto 12);

4 b) di presentare alla Città, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento liquidato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dalla sottoscritta impresa ai subappaltatori ex art. 26 co. 3 del CSA, nei casi al di fuori delle norme di cui al punto 4 a) sopra indicato;

5) di essere consapevole della responsabilità solidale con il subappaltatore in merito agli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente; nonché per la corresponsione dei trattamenti retributivi e contributivi dovuti e di altre ritenute di legge e di manlevare l'Amministrazione Comunale da ogni richiesta in merito.

- 6) che per le prestazioni affidate in subappalto si obbliga a praticare
- gli stessi prezzi risultanti dall'aggiudicazione;
 - i prezzi di aggiudicazione ribassati del per cento (il ribasso non può essere superiore al 20%, art. 105 del D.lgs 105/2016);

7) che per le prestazioni affidate in subappalto saranno corrisposti all'impresa subappaltatrice gli oneri della sicurezza senza alcun ribasso.

Mi impegno a trasmettere al direttore dei lavori:

- la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, assicurativi e antinfortunistici, relativamente al subappalto richiesto;
- copia del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori (P.O.S.);
- l'eventuale documentazione per la verifica dell'idoneità tecnico professionale di cui all'allegato XVII del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- autodichiarazione relativa:
 1. al regolare pagamento delle retribuzioni e accantonamento TFR relativamente al subappalto richiesto;
 2. all'avvenuto versamento delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali ed assistenziali di cui all'art. 35, comma 28 del D.L. 4/7/2006 n. 223 convertito con modificazioni dalla legge 4/8/2006 n. 248
- tutta la documentazione richiesta al fine di procedere al pagamento diretto del subappaltatore come da precedente punto 4 a), oppure copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti effettuati nei confronti del subappaltatore nei termini di cui al precedente punto 4 b);
- autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di aver corrisposto al subappaltatore la corrispondente quota relativa agli oneri della sicurezza, non ribassati, per ogni S.A.L.

Alla presente domanda sono allegati i seguenti documenti relativi alla ditta subappaltatrice:

1) Dichiarazione relativa all'iscrizione ad una Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni:

- natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività nonché le generalità degli amministratori e dei direttori tecnici;
- codice fiscale

2) dichiarazione di essere in possesso dell'attestazione rilasciata da S.O.A. regolarmente autorizzata e in corso di validità, per importo adeguato ai lavori da affidare in subappalto; nonché del possesso, ai sensi dell'art. 63 del D.P.R. 207/2010, di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000; **è obbligatorio il possesso dell'attestazione rilasciata da una S.O.A. (Società organismo di attestazione) se l'importo del subappalto è superiore a 150.000. Euro**

ovvero (solo in caso di subappalto inferiore a 150.000,00 euro)

- **dichiarazione relativa all'ultimo quinquennio**, antecedente il contratto di subappalto e relativo alla documentazione contabile disponibile, ai sensi dell'art. 90 del DPR 207/2010, contenente:

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente, non inferiore all'importo del contratto di subappalto, **da comprovare con certificati di esecuzione lavori o fatture dalle quali risulti la tipologia dei lavori effettuati**;

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente **non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti** ovvero, **in assenza di personale dipendente**, dichiarazione del titolare che la propria retribuzione non è inferiore ai minimali INAIL;

c) il possesso di adeguata attrezzatura tecnica, secondo quanto stabilito dall'art. dall'art. 79, comma 8 del D.P.R. 207/2010 con elenco della propria attrezzatura tecnica adeguata all'esecuzione delle opere in subappalto.

Si richiede di compilare l'allegato A.

3) dichiarazione di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. e CASSA EDILE (se dovuti) ed indicazione delle posizioni INPS – INAIL – CASSA EDILE;

4) Dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti art. 90, comma 9, lett. b) D.lgs. 81/2008).

- 5) Dichiarazione di non rientrare in cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
- 6) Dichiarazione che l'impresa ed il legale rappresentante non siano interdetti dal contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- 7) indicazione della posizione relativa alla disciplina del diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge 12.3.1999 n. 68, ovvero, qualora ne ricorrano le condizioni, autocertificazione, a firma del legale rappresentante, di non assoggettabilità alla Legge n. 68/1999.
- 8) Dichiarazione ai sensi del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187 (solo per le società di capitale: società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società consortile per azioni o a responsabilità limitata).
- 10) Nominativo e codice fiscale dei lavoratori impegnati nel subappalto;
- 11) Indicazione del numero di conto corrente dedicato (riferito al subappaltatore);
- 12) Contratto di subappalto **in duplice copia.**
Ai sensi dell'art. 3 comma 9) della Legge 13 agosto 2010 , n. 136, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture **deve essere inserita, a pena di nullità assoluta**, un'apposita clausola con la quale ciascuno assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 nonché l'impegno a dare immediata comunicazione all'Ente della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità.
Il contratto, inoltre, deve contenere **obbligatoriamente**:
- **l'indicazione del ribasso percentuale praticato per i lavori affidati in subappalto**
 - **l'importo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso** (determinazione dell'Autorità di Vigilanza n. 3 del 5.03.08).

Le dichiarazioni a firma del legale rappresentante della ditta subappaltatrice dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445 del 28/12/2000.

L'amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dalle ditte subappaltatrici.

FIRMA

ALLEGATO A

D.P.R. N. 207/2010: REGOLAMENTO PER LA QUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE

Quadro riassuntivo dei dati per la determinazione degli indici di qualificazione con riferimento all'ultimo quinquennio

| ANNI | VOLUME DI AFFARI IN LAVORI * | COSTO MANODOPERA * Totale annuo (1) | QUOTE AMMORTAMENTO ANNUALI | CANONE DI LEASING | NOLI A FREDDO | AMMORTAMENTI FIGURATIVI | |
|---------------|------------------------------------|---|----------------------------------|----------------------|------------------|----------------------------|--|
| | (A) | (B) | (C) | (D) | (E) | | |
| 20... | | | | | | | |
| 20... | | | | | | | |
| 20... | | | | | | | |
| 20... | | | | | | | |
| 20... | | | | | | | |
| TOTALI | | | | | | | |

1)

| | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| ANNI | | | | | | | |
| Costo personale operaio | | | | | | | |
| Costo tecnici laureati/diplomati | | | | | | | |

N.B. COMPILARE LA PARTE SOTTOSTANTE:

* Gli importi indicati sono dedotti dai seguenti documenti: