



CITTA' DI TORINO

## **CAMBIO RESIDENZA DA ALTRO COMUNE, DALL'ESTERO O DA IRREPERIBILITA'**

Per tutte le persone coinvolte nel trasferimento, occorre produrre in base alla cittadinanza i seguenti documenti:

**CITTADINANZA ITALIANA**

- Documento di riconoscimento in corso di validità (carta identità, passaporto, patente, ...)

**CITTADINANZA COMUNITARIA (provenienti da altro Comune)**

- Documento di riconoscimento in corso di validità (carta identità italiana o del Paese di origine, passaporto)

**CITTADINANZA COMUNITARIA (provenienti dall'estero o da irreperibilità)**

- Documento di riconoscimento in corso di validità (carta identità del Paese di origine o passaporto)
- Carta d'identità italiana, se posseduta
- Generalità eventuale coniuge; Data e luogo matrimonio
- LAVORATORI SUBORDINATI: contatto di lavoro o ultima busta paga riportante matricola INAIL/INPS)
- LAVORATORI AUTONOMI: partita iva o iscrizione CCIAA attiva
- EX LAVORATORI ISCRITTI AL CENTRO PER L'IMPIEGO: dichiarazione di immediata disponibilità all'impiego resa al Centro Per l'Impiego e ultima busta paga
- NON LAVORATORI:
- assicurazione sanitaria privata che copra le spese sanitarie su tutto il territorio nazionale della durata di almeno un anno o iscrizioni volontaria all'ASL
  - dichiarazione relativa alla disponibilità di risorse economiche sufficienti a garantire il sostentamento pari all'importo dell'assegno sociale (€ 6.947,33 + €3.473,66 per ciascun familiare a carico) (mod. APR 047)

**CITTADINANZA STRANIERA (EXTRA UE)**

- Passaporto in corso di validità
- Carta d'identità italiana, se posseduta
- Generalità eventuale coniuge; Data e luogo matrimonio
- Titolo di soggiorno; è possibile presentare in alternativa:
- Permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità
- Richiesta rinnovo permesso o carta di soggiorno e copia ultimo permesso/carta
- In caso di primo rilascio per ricongiungimento familiare, nulla osta Sportello Unico per l'Immigrazione, copia richiesta rilascio permesso, documentazione comprovante il rapporto di parentela con la persona già residente (tradotta e apostillata/legalizzata)
- In caso di primo rilascio per lavoro dipendente, contratto di soggiorno presso Sportello Unico per l'Immigrazione e copia richiesta rilascio permesso
- In caso di primo rilascio carta di soggiorno per familiare UE, documentazione comprovante il rapporto di parentela (tradotta e apostillata/legalizzata) e copia richiesta rilascio carta di soggiorno
- In caso di primo rilascio per richiesta protezione internazionale, attestato nominativo con fotografia (in questo caso non occorre il passaporto)
- In caso di minore, richiesta rilascio permesso di soggiorno

Relativamente alla nuova abitazione occorre dichiarare:

- Indirizzo completo** di interno, scala, piano e N.U.I. (numero unità immobiliare affisso sulla porta d'ingresso dell'appartamento; nel caso non lo si conoscesse si suggerisce di contattare l'amministratore dello stabile)
- Cognome e Nome della persona che sarà **intestatario della TARI**
- Superficie calpestabile dell'abitazione**, di eventuali box e pertinenze (non può essere inferiore all'80% della superficie catastale)
- Dati catastali dell'immobile**
- Generalità e copia del documento di riconoscimento di una persona maggiorenne tra quelle **eventualmente già residenti** nell'appartamento (se straniero extra UE, anche permesso di soggiorno)
- Titolo di occupazione dell'immobile**. Principali alternative possibili più comuni:
  - Proprietario: dati catastali immobile
  - Locatario/Comodatario:
    - estrema registrazione contratto di locazione
    - in alternativa copia del contratto e documento di riconoscimento del proprietario
  - Comodato d'uso gratuito verbale:
    - Mod. APR 057 a firma del proprietario e suo documento di riconoscimento
  - Convivente o coabitante del proprietario:
    - Mod. APR057 a firma del proprietario e suo documento di riconoscimento
  - Convivente o Coabitante del locatario:
    - copia del documento d'identità del locatario
    - estrema contratto in caso di contratto registrato
    - Mod. APR059 a firma del proprietario e suo documento di riconoscimento
  - Convivente o Coabitante di persona in comodato d'uso gratuito verbale:
    - Mod. APR 059 a firma del proprietario e suo documento di riconoscimento
    - Documento di riconoscimento della persona già residente
  - Dipendente (badanti, colf):
    - contratto di lavoro
    - titolo di occupazione dell'immobile del datore di lavoro ospitante
    - documento di riconoscimento dell'ospitante
  - Custodi di stabili
    - contratto di lavoro o dichiarazione amministratore stabile
  - Studenti residenti in residenza universitaria:
    - Autocertificazione assegnazione camera
  - Assegnatario alloggio ATC:
    - Copia del verbale di assegnazione alloggio o del contratto
  - Convivente di assegnatario alloggio ATC:
    - Copia del verbale di assegnazione alloggio o del contratto
    - Ricevuta dichiarazione ospitalità resa all'ATC (non richiesta per coniuge, figli minori, nipoti minori, genitori; la loro presenza andrà comunque comunicata dal dichiarante all'ATC in modo autonomo)
    - Documento di riconoscimento dell'assegnatario

In caso di persone cancellate per irreperibilità dall'Anagrafe di Torino, alla richiesta di iscrizione seguirà l'emissione della sanzione amministrativa dovuta per l'omessa dichiarazione.