

(questo allegato riporta le indicazioni per una corretta compilazione della dichiarazione di richiesta di residenza, da utilizzare solo ed esclusivamente come promemoria.)

DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza con provenienza da: altro comune italiano oppure Stato e città estera (specificare la città/comune di provenienza).....
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito del Comune di Torino Precedente indirizzo

indicare la provenienza della persona per la quale viene richiesta la residenza.

per provenienza s'intende l'ultimo comune di iscrizione anagrafica, cioè dove risulta registrata la residenza della persona prima del trasferimento nella vostra struttura.

se la persona è iscritta (residente) nelle liste anagrafiche di un comune italiano indicare il comune di provenienza esempio:

MILANO

se la persona è iscritta nelle liste anagrafiche (residente) in un comune estero indicare il comune e lo stato/nazione esempio:

BENIN CITY - NIGERIA (è obbligatorio, se la provenienza è estera, indicare anche lo stato/nazione)

se la persona è iscritta (residente) nel comune di Torino e si trasferisce all'indirizzo della vostra struttura, dovete compilare la parte inferiore del riquadro indicando l'indirizzo precedente esempio:

V. Roma n°2

LA PROVENIENZA E' DATO OBBLIGATORIO PER POTER ISTRUIRE LA PRATICA DI CAMBIO RESIDENZA.

ATTENZIONE: se la persona da inserire in convivenza è in possesso di carta d'identità

-il comune che ha rilasciato la carta d'identità potrebbe non corrispondere al comune di effettiva residenza (esempio: carta rilasciata da comune di Torino ma iscrizione(residenza) a Moncalieri, la provenienza sarà Moncalieri).

-l'indirizzo di residenza presente sulla carta d'identità potrebbe non corrispondere all'indirizzo di effettiva residenza (esempio: carta rilasciata da comune di Torino, indirizzo riportato sul documento v.Rossi 1 -Torino, ma iscritto in anagrafe in V.Gialli 4-Torino, la provenienza da indicare sarà V. Gialli 4-Torino)

E' quindi necessario intervistare il vostro ospite per sapere l'esatta residenza in modo da riportare, sul modello, la provenienza corretta.

Il/la sottoscritto/a __ (1) _____, nella qualità di Responsabile della
Convivenza __ (2) _____ avente sede in **Torino**,
Via/Corso __ (3) _____ n° _____ int/scala _____ piano _____ nui _____

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000 che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente.

1) inserire i dati del responsabile della convivenza, cioè la persona che ha depositato la firma presso il nostro ufficio

2) inserire la denominazione della struttura (come depositata nel nostro ufficio)

3) inserire l'indirizzo completo della struttura (nel modo in cui l'avete fatto registrare nel nostro ufficio);

Per indirizzo completo s'intende:

**via (o corso o piazza ecc.) nome della via (o piazza o corso ecc...)
numero civico,
eventuale subalterno,
eventuale interno,
eventuale scala (no scala sinistra o scala destra ma scala A o scala B ecc...),
piano,
eventuale N.U.I. (N.U.I.: Numero Unita Immobiliare - il numero, in genere posto sulla porta d'ingresso di un appartamento)**

DICHIARA

Che nella suddetta convivenza si è trasferita la persona i cui dati sono di seguito specificati:

(DATI DELLA PERSONA PER LA QUALE E' RICHIESTA LA RESIDENZA)

la sezione sottostante fornisce informazioni che consentono a quest'ufficio di creare una scheda del soggetto da inserire nelle liste anagrafiche del comune di Torino.

alcuni spazi da compilare riportano un asterisco singolo, altri un doppio asterisco:

-gli spazi con asterisco singolo sono da compilare obbligatoriamente perchè riportano informazioni necessarie per la creazione della scheda anagrafica individuale della persona ospite della struttura **e indispensabili ai fini dell'emissione di documenti e certificati per l'interessato.**

-gli spazi con doppio asterisco riportano informazioni non certificabili dall'anagrafe.

1) Cognome* (inserire il cognome in stampatello)		
Nome*(inserire il nome in stampatello)		Data di nascita *(inserire data di nascita)
Luogo di nascita* (se estero, Stato e città)(inserire luogo di nascita in stampatello specificando anche lo stato/nazione; per esempio: ABIDJAN - COSTA D'AVORIO	Sesso* inserire M o F	Stato civile *(no "libero") le condizioni di stato civile da indicare sono: - Celibe/Nubile (se la persona non è mai stata sposata) - Già Coniugat* - Vedov* - Coniugat*
(se coniugato o vedovo): Cognome e Nome/data e luogo nascita coniuge* Cognome e Nome/data(se non ricorda alcuni elementi della data di nascita del coniuge indicare almeno l'anno.) (esempio: 00/00/1960) luogo nascita coniuge*: se nat* in stato estero specificare stato/nazione: (esempio: IL CAIRO-EGITTO) se non ricorda il comune di nascita del coniuge indicare almeno lo stato. (esempio: --/EGITTO)	(se coniugato o vedovo) Data e luogo matrimonio: * (se non ricorda alcuni elementi della data del matrimonio indicare almeno l'anno) esempio: 00/00/1985) (se non ricorda il comune di matrimonio indicare almeno lo stato; esempio: -ARGENTINA	
Cittadinanza* inserire la cittadinanza in stampatello	Codice Fiscale*inserire il codice fiscale in stampatello e allegarne una copia alla mail che sia chiara e leggibile	
Cognome e Nome del padre*inserire prima il cognome ed il nome del padre in stampatello, esempio: ROSSI/MARIO	Cognome e Nome della madre*(inserire prima il cognome poi il nome della madre, esempio: BIANCHI/LUCIA	
Posizione nella professione se occupato: **facoltativo		

Imprenditore	Dirigente	Lavoratore	Operaio
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1 Impiegato <input type="checkbox"/> 2 in proprio <input type="checkbox"/> 3 e assimilati <input type="checkbox"/> 4 Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5			
Specificare occupazione.....			
Condizione non professionale: **facoltativo			
Casalinga <input type="checkbox"/> 1		Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4		Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5	
Titolo di studio: **facoltativo			
No titolo/Lic. Element. <input type="checkbox"/> 1 Lic. Media <input type="checkbox"/> 2 Diploma <input type="checkbox"/> 3 Laurea triennale <input type="checkbox"/> 4 Laurea <input type="checkbox"/> 5 Dottorato <input type="checkbox"/> 6			
Patente tipo se in	Numero	Data rilascio	
possesso inserirne i dati negli spazi appositi			
Organo di rilascio		Provincia di	
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, legale usufruttuario/locatario se in possesso di mezzi inserirne la targa del mezzo negli spazi appositi			
Autoveicoli			
Rimorchi	Motoveicoli	Ciclomotori	

Si allegano i seguenti documenti :

.....

Tutte le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione dovranno essere inviate ai seguenti recapiti (scrivere **sempre** i recapiti richiesti):

Comune	*Via/Piazza/n°
*Telefono	*Cellulare
Fax	*e-mail/Pec

Data

Timbro

Firma del/la Responsabile Convivenza