



## CITTA' DI TORINO

### ISTANZA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE

Il/La sottoscritto/a

Cognome ..... Nome.....

Incarico attuale .....

#### SEGNALA LA PROPRIA DISPONIBILITA'

al conferimento dell'incarico di *DIRIGENTE dell' AREA AMMINISTRAZIONE, PERSONALE e BILANCIO* presso il CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE.

#### ASPETTI MOTIVAZIONALI

(specificare brevemente le motivazioni della candidatura)

.....  
.....  
.....  
.....

Ai fini dell'affidamento dell'incarico, si ricorda che l'Amministrazione detiene tutti i dati concernenti la carriera giuridica maturata all'interno dell'Ente, nonché i titoli di studio e le esperienze professionali che ogni dirigente ha riportato nel proprio CURRICULUM PROFESSIONALE, pubblicato nel sito della Città di Torino - Sezione "Amministrazione Trasparente", che pertanto non è necessario modificare in questa fase.

**In caso di ulteriori esperienze rilevanti per l' incarico**, il/la sottoscritto/a segnala quanto segue:

.....  
.....

.....  
.....  
Inoltre dichiara, in relazione alla candidatura, l'insussistenza di cause di incompatibilità e di  
Inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013,  
oppure di ricadere nella seguente causa di potenziale incompatibilità :

.....  
.....  
.....  
.....

che si impegna a rimuovere entro la data di decorrenza dell'incarico.

Il/la sottoscritto/a, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000,  
la veridicità dei dati riportati nella presente domanda, autorizza, ai sensi del D.lgs. n. 196/03, al  
trattamento dei medesimi dati ai soli fini della procedura inerente l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

*Data:*.....

.....  
*Nome Cognome*  
*firmato digitalmente*