



## CITTA' DI TORINO

### DICHIARAZIONE CARICHE E INCARICHI

ai sensi dell'art. 14, c. 1, lett. d) ed e) del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33

<b>Cognome:</b> OBIALERO	<b>Nome:</b> EMILIA
Incarico	FUNZIONARIO IN PO GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA

### ATTESTA CHE

i dati aggiornati alla data della presente dichiarazione sono i seguenti:

#### INCARICHI ELETTIVI RICOPERTI ALLA DATA DELLA DICHIARAZIONE

Carica	dal	al
NESSUNO		

#### CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI

alla data della presente dichiarazione, con indicazione del compenso stimato per l'anno in corso

Carica	Denominazione Ente	Compenso annuo
NESSUNA		

#### ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA

alla data della presente dichiarazione, con indicazione del compenso stimato per l'anno in corso

Denominazione Incarico	Compenso annuo
NESSUNO	


**ASSOCIAZIONI A CUI SI È ISCRITTI (facoltativo)**

Denominazione	dal	al
NESSUNA		

**Informativa sul trattamento dei dati personali art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679 (GDPR)**

- Titolare del trattamento è la Città di Torino - Piazza Palazzo di Città 1 - 10122 Torino. Per il trattamento in questione è designato il Direttore/Dirigente di Area della Divisione Personale - Area Personale, contattabile all'indirizzo mail [direzione.risorseumane@comune.torino.it](mailto:direzione.risorseumane@comune.torino.it). Il Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) della Città di Torino, è contattabile all'indirizzo mail [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it);
- il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento della procedura relativa al presente modulo, in relazione alle attività previste dalle norme vigenti in merito al rapporto di lavoro con il Comune di Torino ed all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (artt. 6 par. 1, 9 e 10 del G.D.P.R.). Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura. I dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, con modalità sia digitale che manuale, da soggetti autorizzati e saranno pubblicati ai sensi del D. Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Città;
- i dati personali oggetto del trattamento verranno conservati nel rispetto delle disposizioni di legge o regolamento e per il tempo necessario con riguardo al rapporto di lavoro, nonché successivamente per l'espletamento di tutti gli obblighi legali connessi o derivanti dal rapporto stesso e comunque fino alla fine delle esigenze di tutela;
- gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della protezione dei dati personali: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

*Firma della/del dichiarante*

.....

*(firmata digitalmente)*