Divisione Personale	2019 06605/004
Rapporti Sindacali	

CITTÀ DI TORINO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

23 dicembre 2019

inserire la camicia della delibera

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA DELL`IPOTESI DI ACCORDO N. 5/2019 CON LE OO.SS. DEL 18 DICEMBRE 2019.

Proposta dell'Assessore Rolando.

L'Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali al fine di realizzare il pieno allineamento tra la contrattazione nazionale (CCNL 2016-2018) e la prossima contrattazione decentrata 2020-2022, convengono sulla necessità di adottare un "accordo ponte" finalizzato all'erogazione della produttività per il personale non dirigenziale correlata alla performance individuale ed organizzativa relativa all'anno 2019 ed al mantenimento di alcuni benefici socio-assistenziali riconosciuti ai dipendenti della Civica Amministrazione.

A tal fine in data 18 dicembre 2019 è stata siglata l'Ipotesi di Accordo n. 5/2019, allegata alla presente deliberazione (**all. 1**) con la quale la Delegazione Trattante di Parte Pubblica e le Organizzazioni Sindacali per l'Area Comparto F.P. C.G.I.L, C.I.S.L. F.P., U.I.L. F.P., hanno concordato sull'importo complessivo per la produttività 2018, i criteri e i tempi per la relativa erogazione.

Le Parti hanno deciso di destinare al premio di produttività per l'anno 2019 la somma complessiva di Euro 4.500.000,00 (al netto di oneri e IRAP), derivante dalla somma dell'importo già riconosciuto per l'anno 2018 (CIA n. 4/2018) del medesimo premio di produttività.

Si dà altresì atto che tali somme non rilevano ai fini del rispetto del vincolo al trattamento accessorio, imposto dall'art. 23, comma 2 D.Lgs. 75/2017, in quanto voce esclusa dal predetto vincolo già in precedenza, vigente l'art. 9, comma 2 bis D.L. 78/2010 e l'art. 1, c. 236 L. 208/2015, come indicato dalla Ragioneria Generale dello Stato nella circolare al conto annuale, in quanto importi già sottoposti a riclassificazione in anni precedenti e stanziati nel rispetto dei vincoli di legge vigenti.

L'importo complessivamente destinato alla performance organizzativa ed individuale per l'anno 2018 verrà erogato con i criteri del sistema in essere per la corresponsione della quota A) relativa alla performance organizzativa ed applicando la tabella di conversione di cui all'Accordo n. 4 dell'11 dicembre 2015 per la corresponsione della parte B) legata alla performance

individuale, utilizzando la scheda di valutazione prevista per la procedura di Progressione Economica Orizzontale 2017. La produttività per l'anno 2019 sarà erogata, per quanto possibile, entro il primo semestre dell'anno 2020 e l'intero sistema di valutazione sarà rivisto in occasione della trattativa per la definizione del Contratto Integrativo, a partire da gennaio 2020 quando verrà consegnata alla Città, da parte delle OO.SS., la relativa piattaforma.

Le Parti hanno anche confermato al C.R.D.C. per l'anno 2019 il contributo, fino ad un massimo di Euro 55.000,00 utile alle iniziative per i figli dei dipendenti, con idonea rendicontazione. Inoltre hanno concordato di destinare, in base all'art. 72 CCNL 2016/2018, limitatamente all'anno 2020, un contributo fino ad un massimo di € 300.000 all'incentivazione dell'acquisto dei titoli di viaggio, per l'utilizzo dei mezzi pubblici di trasporto, dei dipendenti.

Le Parti hanno inoltre stabilito di destinare, visto l'art. 56-quater lettera a) del CCNL 2016-2018 e la delibera di Giunta Comunale n. 2019/03985/024 del 19 novembre 2019 , la somma di € 740.600,00 di cui € 324.000,00 per finalità di assistenza, già erogata, ed € 416.600,00 per finalità di previdenza complementare per gli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale, cessati nell'anno 2019, già aderenti al Fondo Unipol, in ottemperanza al CIA 2005 art. 10 ed al CIA 2/2017, al fondo Perseo-Sirio, giusta Circolare del Fondo Perseo-Sirio del 1° agosto 2018 e parere CFL n. 36 dell'Aran. Eventuali residui saranno destinati, come per l'anno 2018, in parti uguali ai restanti appartenenti del Corpo Polizia Municipale.

L'Ipotesi di Accordo n. 5/2019 è stata siglata dalle Organizzazioni Sindacali FP CGIL, CISL FP, UIL FPL e dalle RSU.

L'Ipotesi di Accordo è stata inviata al Collegio dei Revisori dei Conti, unitamente alla Relazione Illustrativa tecnico-finanziaria (**all. 2**).

Il Collegio ha provveduto ad effettuare il controllo sulla coerenza, la congruità e l'attendibilità contabile, rilasciando la relativa certificazione con verbale n. 65 del 18 dicembre 2019 (**all. 3**).

Tenuto conto di quanto sopra esposto, la Giunta autorizza il Direttore della Divisione Personale e Amministrazione, in qualità di Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica, alla sottoscrizione definitiva dell'Ipotesi di Accordo di cui trattasi, allegata alla presente deliberazione.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la Giunta compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del medesimo Testo Unico, nelle funzioni degli organi di governo che non siano riservati dalla Legge al Consiglio Comunale e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo Statuto, del Sindaco o degli organi di decentramento;

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:

favorevole sulla regolarità tecnica;
favorevole sulla regolarità contabile;
Con voti unanimi, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1) di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, il Direttore della Divisione Personale in qualità di Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica, alla sottoscrizione definitiva dell'Ipotesi di Accordo n. 5 del 18 dicembre 2019, allegata alla presente deliberazione di cui forma parte integrante;
2) di dare atto che il Collegio dei Revisori dei Conti ha provveduto ad effettuare il controllo sulla coerenza, la congruità e l'attendibilità contabile, rilasciando la relativa certificazione con verbale n. 65 del 18 dicembre 2019;
3) di dichiarare, attesa l'urgenza, in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

L'Assessore al Personale
Sergio Rolando

Il Direttore
Giuseppe Ferrari

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

La Dirigente del Servizio
Antonella Rava

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

Il Direttore Finanziario
Paolo Lubbia