



CITTA' DI TORINO

Segreteria Generale – Servizio Centrale Organi Istituzionali, Servizi Generali e Civici
Servizio Giunta e Presidio Integrità - Ufficio Nomine

**DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA’
ALLA CARICA DI GARANTE DEI DIRITTI
DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTA’ PERSONALE**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome e Nome
Nato/a aprov.(.....).il
residente aVia.....CAP.....
Tel.Cell.....
Fax E-mail.....
Codice Fiscale

PROPONE LA PROPRIA CANDIDATURA

e sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità civili e penali, relative a dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. citato,

D I C H I A R A

- Di essere residente nel Comune di Torino;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio.....
.....;
- Di svolgere attualmente la seguente attività lavorativa.....
.....;
- Di aver svolto nel passato le seguenti attività lavorative.....
.....;
- Di ricoprire attualmente le seguenti cariche in Enti ed Istituzioni varie.....
.....
.....;
- Di essere in possesso dei requisiti richiesti in riferimento alla carica da ricoprire
(vd. art. 2 Regolamento n. 288. *“indiscusso prestigio e notoria fama nel campo delle scienze giuridiche, dei diritti umani ovvero delle attività sociali negli Istituti di prevenzione e pena e nei Centri di servizio sociale”*)
.....
.....;

- Di aver preso visione del Regolamento istitutivo del Garante dei diritti delle persone private della libertà personale, n. 288;
- Di non essere coniuge, ascendente, discendente, parente o affine fino al terzo grado di amministratori comunali;
- Di non svolgere funzioni pubbliche nei settori della giustizia, della sicurezza pubblica e della professione forense, *oppure* di svolgere le seguenti funzioni:
.....
- Di essere cittadino/a europeo/a;
- Di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità, incandidabilità ed ineleggibilità previste per la carica di Consigliere Comunale secondo le norme della disciplina vigente in quanto applicabili;
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni circa l'insorgenza di cause di inconferibilità e/incompatibilità;
- Di non essere dipendente pubblico, *oppure* di dipendere dal seguente Ente.....:
.....indirizzo..... (1)

Dichiara altresì

- Di accettare preventivamente la nomina;
- Di prendere atto dell'informativa ai sensi dell'Art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679.

Torino,

IL/LA CANDIDATO/A

.....

(1) Il/la dipendente prima del conferimento dell'incarico deve richiedere l'autorizzazione all'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 co. 9-10 D.lgs 165/2001 e s.m.i. o della normativa regionale.

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare

Titolare del Trattamento per il conferimento in essere è il Comune di Torino, P.zza Palazzo di Città 1 – 10121 Torino. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati il Direttore Servizio Centrale Organi Istituzionali, Servizi Generali e Civici del Comune di Torino, contattabile all'e-mail flavio.roux@comune.torino.it.

Il Comune di Torino ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati il dr. Franco Carcillo, contattabile all'indirizzo e-mail rpdp-privacy@comune.torino.it;

2. Finalità e base giuridica

Il Titolare raccoglie e tratta i dati conferiti in modo lecito, corretto e trasparente esclusivamente per la procedura di nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni, come previsto dalla vigente normativa nazionale (**art. 50, comma 8 del D.Lvo n. 267/2000 e D.Lgs. 39/2013**) ed in conformità al Regolamento "Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti della Città presso Enti, Aziende ed Istituzioni" n. 347, all'art. 82 del Regolamento del Consiglio Comunale e all'art. 51 dello Statuto della Città, nonché del Regolamento n. 288 e sono a tal fine necessari e obbligatori per la corretta istruttoria prevista dalle norme, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 par. 1 lett. e) del GDPR;

3. Destinatari e categorie di destinatari

Il dato è trattato dal Comune di Torino e riguarda dati anagrafici, identificativi e di contatto.

Il trattamento è effettuato da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In relazione al procedimento la Città potrà comunicare i dati acquisiti ad altri Enti, ove necessario per l'esauritivo svolgimento del procedimento. I dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea. I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche;

4. Periodo di conservazione

I dati sono pubblicati sul sito della Città per tutta la durata della procedura di nomina e cancellati dal sito decorsi 15 giorni dalla data del decreto sindacale; successivamente rimangono conservati in Archivio nel pubblico interesse, per finalità di ricerca scientifica o storica o a fini statistici per il periodo di 5 anni, ai sensi dell'art. 5 del GDPR. In caso di nomina, viene conservata per tutta la durata dell'incarico l'indicazione del nominativo del nominato;

5. Diritti degli interessati

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15) di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art.20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

6. Diritto di reclamo

Il diritto è esercitabile presso il Titolare indicato al punto 1 o il suo designato (e-mail flavio.roux@comune.torino.it) ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, Dr. Franco Carcillo.

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, www.garanteprivacy.it nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

7. Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura.

8. Processo automatizzato

La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).