CITTA' DI TORINO

Segreteria Generale - Servizio Giunta e Prevenzione Corruzione - Ufficio Nomine

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome e Nome .....…….....…….....
Nato/a a .....prov.(.....)..il .....…….....
residente a .....Via.....CAP.....
Tel. .....Cell.....…….
Fax ..... E-mail.....….....…….
Codice Fiscale .....…….

essendo interessato/a alla seguente posizione

Commissario straordinario dell'IPAB Società di Patrocinio per i Dimessi dagli Ospedali Psichiatrici

Propone la propria candidatura, e sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità civili e penali, relative a dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. citato,

D I CH I A R A

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio.....
- Di essere iscritto/a al seguente Albo/Ordine .....
- Di ricoprire attualmente le seguenti cariche in Enti ed Istituzioni varie.....
  .....
  .....
  .....
- Di essere cittadino/a europeo/a;
- Di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- Di aver preso visione del "Regolamento Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti della città presso enti, aziende ed istituzioni" n. 347 (in particolare dell'art. 2 del Regolamento rubricato "Impedimenti alla nomina o designazione") e di accettarne le prescrizioni";
- Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità, incandidabilità ed ineleggibilità previste per la carica di Consigliere Comunale secondo le norme della disciplina vigente in quanto applicabili e dall'ordinamento dell'Ente, Istituzione o Azienda per cui è candidato/a;
- Di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità di incarichi previste dal D.Lgs. 39 dell'8 aprile 2013;
- ☐ Di NON trovarsi (nelle condizioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. 39
  ☐ Di trovarsi)dell'8 aprile 2013

In caso di risposta affermativa, di impegnarsi a rimuovere le cause di incompatibilità in caso di nomina;

- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni circa l'insorgenza di cause di inconferibilità e/incompatibilità;
- Di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dal D.lgs. n. 235 del 31.12.2012;
- Di non avere rapporti economici (ad eccezione che si tratti di rappresentante uscente relativamente all'emolumento derivante dalla carica ricoperta) o professionali, per sé per i propri parenti ed affini entro il 2°grado, di dipendenza, partecipazione o collaborazione contrattuale con l'Ente, l'Istituzione o l'Azienda per cui è candidato/a o loro controllate, e di non essere componente di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività degli Enti, Aziende o Istituzioni cui si riferisce la nomina o designazione;
- Di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse rispetto all'incarico, avendo, per le attività esercitate, interessi direttamente o indirettamente in contrasto con quelli dell'Ente, Azienda o Istituzione cui si riferisce la nomina o designazione;
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali dimissioni all'Ente e all'Ufficio Nomine del Servizio Giunta e Prevenzione Corruzione;
- Di non essere dipendente pubblico/a, *oppure* di dipendere dal seguente Ente: .....indirizzo.....……..... (1)
- ☐ di essere titolare di pensione di anzianità/vecchiaia
  - ☐ da lavoro dipendente (2)
  - ☐ da lavoro autonomo (2)
- ☐ di non essere titolare di dette pensioni;
- Di non aver ricoperto, nei cinque anni antecedenti, la carica di amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico, che abbiano chiuso in perdita tre esercizi consecutivi.
- Di non appartenere ad organizzazioni di categoria relative o connesse all'attività della Società/Ente per cui si è candidato/a e/o associazioni, sia registrate che segrete, gruppi, logge, comitati, *oppure* di appartenere alle/ai seguenti:

.....

Dichiara altresì

- Di accettare preventivamente la nomina;
- Di impegnarsi a presentare dichiarazione di accettazione carica e di possesso dei requisiti, ove previsto dallo statuto dell'ente;
- Di impegnarsi, nel corso dell'incarico, a presentare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;
- Di essere consapevole che le dichiarazioni relative all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità saranno pubblicate sul sito istituzionale della Città.
- Di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679 e la pubblicazione integrale del curriculum vitae come redatto sul modulo allegato.

Torino, ... IL/LA CANDIDATO/A

.....

(1) Il/la dipendente prima del conferimento dell'incarico deve richiedere l'autorizzazione all'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 co. 9-10 D.lgs 165/2001 e s.m.i. o della normativa regionale.

(2) Ved. art. 5 co. 9 del DL 95/2012 convertito in L. 135/2012 e s.m.i.

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

- La Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento informa che:
- I dati personali sono raccolti e trattati esclusivamente per la procedura di nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni, come previsto dalla vigente normativa nazionale (**art. 50, comma 8 del D.Lvo n. 267/2000)** ed in conformità al Regolamento "Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti della Città presso Enti, Aziende ed Istituzioni" n. 347, all'art. 82 del Regolamento del Consiglio Comunale e all'art. 51 dello Statuto della Città e sono a tal fine necessari e obbligatori per la corretta istruttoria prevista dalle norme, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 par. 1 lett. e) del GDPR ;
- Il trattamento è effettuato da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- In relazione al procedimento la Città potrà comunicare i dati acquisiti ad altri Enti, ove necessario per l'esaustivo svolgimento del procedimento;
- I dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea;
- I dati , resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche;
- I dati sono pubblicati sul sito della città per tutta la durata della procedura di nomina e cancellati dal sito decorsi 15 giorni dalla data del decreto sindacale; successivamente rimangono conservati in Archivio nel pubblico interesse, per finalità di ricerca scientifica o storica o a fini statistici per il periodo di 5 anni, ai sensi dell'art. 5 del GDPR ;
- Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15) di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo, per il caso specifico alla:

Città di Torino, Servizio Giunta e Prevenzione Corruzione , telefono 01101122925, 01101122502

Ovvero in difetto al Responsabile della Protezione Dati all'email: rpd-privacy@comune.torino.it ;

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, www.garanteprivacy.it nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.