Modulo 2

CITTA' DI TORINO

Segreteria Generale , Servizio Centrale Organi Istituzionali, Servizi Generali e Civici - Servizio Giunta e Presidio Integrità - Ufficio Nomine

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'
A RICOPRIRE LA CARICA DI
GENDER CITY MANAGER DELLA CITTA' DI TORINO

L'Ente/Organismo

Denominazione:……..
Sede in …… Via/Piazza/Corso……..CAP…….
Tel.....…….....…….
Fax ..... E-mail.....….....…….
Codice Fiscale/Partita IVA …….....
Legale rappresentante (o persona che agisce in nome e per conto dell'Ente/Organismo, ecc.)…
……**(1)**

Propone la propria candidatura a ricoprire la carica di Gender City Manager e allega alla presente l'Atto costitutivo, lo Statuto o documentazione equivalente.

D I CH I A R A

sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità civili e penali, relative a dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. citato

- Di possedere specifica e comprovata competenza riguardo le attività specificate nell'art. 2 del Regolamento n. 399 (documentata nell'allegato curriculum vitae);
- ☐ Di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi; *oppure*
- ☐ Di trovarsi nella seguente situazione di conflitto di interessi…… …… e di impegnarsi a rimuoverla in caso di nomina;

Dichiara altresì

- Di aver preso visione del Regolamento n. 399 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 12/7/2021 (DEL 596/2021);

- Di accettare preventivamente la nomina.

Torino, ...

Firma del/della Legale Rappresentante
……..

(1) Il/La Legale Rappresentante (o persona che agisce in nome e per conto dell'Ente) deve allegare alla presente il Modulo 1 compilato e sottoscritto.

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare
Titolare del Trattamento per il conferimento in essere è il Comune di Torino, P.zza Palazzo di Città 1 – 10121 Torino. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati il Direttore Servizio Centrale Organi Istituzionali, Servizi Generali e Civici del Comune di Torino, contattabile all'e-mail flavio.roux@comune.torino.it .
Il Comune di Torino ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati il dr. Franco Carcillo, contattabile all'indirizzo e-mail rpd-privacy@comune.torino.it;

2. Finalità e base giuridica
Il Titolare raccoglie e tratta i dati conferiti in modo lecito, corretto e trasparente esclusivamente per la procedura di nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni, come previsto dalla vigente normativa nazionale (**art. 50, comma 8 del D.Lvo n. 267/2000 e D.Lgs. 39/2013)** ed in conformità al Regolamento "Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti della Città presso Enti, Aziende ed Istituzioni" n. 347, all'art. 82 del Regolamento del Consiglio Comunale e all'art. 51 dello Statuto della Città e sono a tal fine necessari e obbligatori per la corretta istruttoria prevista dalle norme, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 par. 1 lett. e) del GDPR;

3. Destinatari e categorie di destinatari
Il dato è trattato dal Comune di Torino e riguarda dati anagrafici, identificativi e di contatto.
Il trattamento è effettuato da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In relazione al procedimento la Città potrà comunicare i dati acquisiti ad altri Enti, ove necessario per l'esaustivo svolgimento del procedimento. I dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea. I dati , resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche;

4. Periodo di conservazione
I dati sono pubblicati sul sito della Città per tutta la durata della procedura di nomina e cancellati dal sito decorsi 15 giorni dalla data del decreto sindacale; successivamente rimangono conservati in Archivio nel pubblico interesse, per finalità di ricerca scientifica o storica o a fini statistici per il periodo di 5 anni, ai sensi dell'art. 5 del GDPR. In caso di nomina, viene conservata per tutta la durata dell'incarico l'indicazione del nominativo del nominato;

5. Diritti degli interessati
Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15) di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art.20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

6. Diritto di reclamo
Il diritto è esercitabile presso il Titolare indicato al punto 1 o il suo designato (e-mail flavio.roux@comune.torino.it), ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, Dr. Franco Carcillo.
In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, www.garanteprivacy.it nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

7. Obbligatorietà del conferimento dei dati
Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura.

8. Processo automatizzato
La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).