

Facsimile della domanda di contributo, da redigere su carta intestata (non in bollo) da cui risulti la denominazione dell'organizzazione o ragione sociale, l'indirizzo, il numero di codice fiscale o di partita IVA.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 in vigore dal 25/05/2018: i dati personali raccolti attraverso l'istanza saranno trattati in modalità manuale e informatizzata in grado di garantire la riservatezza dei dati forniti ed esclusivamente per le finalità e nell'ambito del procedimento relativo alla concessione di contributi da parte della Città di Torino. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per consentire il proseguimento del procedimento; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto. I dati forniti sono trattati esclusivamente per il servizio richiesto e sono conservati nei termini di legge qualora previsti, ovvero per il tempo necessario all'espletamento della pratica (salvo archiviazione se necessaria) ovvero eliminati anche su richiesta dell'interessato qualora ciò non costituisca violazione di norme. I dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea. I dati personali non saranno comunicati a terzi. gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sottoindicati. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Torino, con sede in Piazza Palazzo di Città 1 Torino, nella persona del Sindaco del Comune. Il Responsabile della Protezione Dati è il dott. Franco Carcillo, via Meucci 4, 10121 Torino, e-mail: rpd-privacy@comune.torino.it In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'[Autorità Garante](#), nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Luogo e data

All'Ufficio Protocollo Generale Della Città di Torino – Piazza Palazzo di Città 1
per l'Area ambiente– Servizio Politiche Per L'Ambiente – Ufficio Tutela Animali
10122 TORINO

Oggetto: domanda di contributo per il progetto _____

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (prov.) _____, il ___/___/___, in qualità di legale rappresentante dell'Ente/Comitato/Associazione _____ (indicare denominazione o ragione sociale), avente sede Legale in _____ e codice fiscale o partita IVA, _____

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti,

chiede

l'assegnazione di un contributo di Euro _____ a parziale copertura delle spese previste per la realizzazione del progetto in oggetto e descritto in allegato e che comunque non potrà superare l'80% del preventivo, salvo casi eccezionali adeguatamente motivati. Per lo svolgimento di tutta l'iniziativa si prevede una spesa complessiva di Euro _____ .

e dichiara:

- che l'Ente/Comitato/Associazione _____ :
 si è costituita in data _____;
 ha sede o svolge attività sul territorio comunale ed è iscritta nel Registro delle Associazioni del Comune di Torino o nel Registro Regionale delle organizzazioni di volontariato;
 non ha pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città;
 ai sensi dell'art. 86 comma 2 dello Statuto della Città di Torino, l'eventuale attività commerciale svolta non è preminente rispetto ai fini sociali;
 svolgerà l'attività descritta nel progetto in assenza di barriere architettoniche. In alternativa, sarà fornita assistenza continua alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione, anche con ausili per lo spostamento;

- che per il progetto di sterilizzazione in oggetto

non ha richiesto alcun finanziamento ad altri Enti Pubblici, istituti di credito, fondazioni o imprese private, nonché Circoscrizioni

ha richiesto un ulteriore finanziamento da _____ (indicare Enti pubblici, Istituti di credito, Fondazioni o Imprese private, altri Settori della Città di Torino, incluse le Circoscrizioni) per l'importo pari a Euro _____;

- di impegnarsi a presentare a consuntivo, dettagliato rendiconto di tutte le spese sostenute e relativa documentazione, nonché dichiarazione di tutte le entrate e finanziamenti effettivamente percepiti entro 4 mesi dalla completa realizzazione del progetto, salvo motivate eccezioni (N.B.: la richiesta del saldo del contributo e il rendiconto dovranno riportare le stesse voci del preventivo);

- che il contributo

è soggetto alla ritenuta IRPEG del 4% prevista dall'art. 28 D.P.R. 600/73 in quanto _____

non è soggetto alla ritenuta IRPEG del 4% prevista dall'art. 28 D.P.R. 600/73 in quanto _____

(N.B.: sono da indicare in modo preciso i motivi dell'esenzione; infatti l'art. 28 del D.P.R. 600 prevede l'obbligo per gli Enti pubblici dell'applicazione della ritenuta ai contributi da erogarsi a favore d'impres; l'esenzione di tale ritenuta è invece prevista da altre norme che variano a seconda del tipo d'organizzazione o di attività cui si riferiscono);

- che l'Associazione richiedente non ha scopo di lucro, e che nell'ambito dell'attività per la quale viene richiesto il contributo non ci sarà recupero dell'IVA pagata ai fornitori (solo se il contributo NON è soggetto alla ritenuta IRPEG del 4%);

- che lo scopo dell'Associazione richiedente è _____

come indicato nel proprio Statuto, già depositato presso _____ e tuttora vigente (solo se tale atto è già depositato);

- di essere a conoscenza di quanto previsto nel Regolamento Comunale n° 373 - "Regolamento delle modalità di erogazione di contributi e di altri benefici economici"

A tal fine allega:

- requisiti del soggetto proponente ed eventuali esperienze maturate nella realizzazione di iniziative analoghe sotto forma di breve curriculum, anche in formato digitale;
- descrizione del progetto che si intende realizzare avvalendosi del supporto finanziario del Comune, con l'indicazione delle modalità di svolgimento anche con riferimento alle persone coinvolte e/o all'utilizzo dei volontari, anche in formato digitale;
- copia dell'atto di affidamento delle colonie oggetto di intervento e copia della dichiarazione di presa in carico della colonia da parte dell'Associazione animalista (le colonie che rientrano nel progetto devono essere regolarmente censite previo sopralluogo da parte dell'U.T.A., entro la data di scadenza di presentazione dell'istanza al presente bando. N.B.: non saranno censite colonie sui tetti o in condomini privati in assenza di autorizzazione dell'Amministratore condominiale allegata);
- dettagliato bilancio preventivo di spesa, su carta intestata e con firma del Legale rappresentante, dell'intero progetto; inclusi gli incassi/entrate e i finanziamenti, ancorché presunti;
- dichiarazione ai sensi dell'articolo 6 comma 2 della Legge 122/2010 e s.m.i.
- fotocopia dello Statuto (solo se non è già depositato presso gli uffici della Pubblica Amministrazione);
- fotocopia non autenticata di un documento di identità del legale rappresentante.

In fede,

Firma del legale rappresentante