

POSTER 6*3

RICHIESTA DI AFFISSIONE MANIFESTI SU IMPIANTI PUBBLICITARI COMUNALI CON RIDUZIONE DEL DIRITTO

Dati del richiedente

Il/la sottoscritto/a
Nato/a a(Prov.).....il
Residente inTel/cell.
In qualità di

Dati della Ditta/Ente/Associazione

Denominazione.....
con sede/residenza in
C.F./P.IVA.....
tel/telefaxmail

RICHIEDE al Settore in indirizzo

La prenotazione del poster 6*3 Cimasa n. (si veda elenco).

Se il numero di poster mt 6*3 da prenotare è superiore all'unità, apporre un segno sulle Cimase d'interesse nell'elenco allegato.

L'affissione avrà la durata di 14 giorni a decorrere dal giorno/...../..... .

(Spazio riservato all'operatore: quantità di fogli 70*100:)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- che i manifesti di cui trattasi hanno il seguente oggetto/contenuto:
.....

- la manifestazione / iniziativa ha rilevanza economica / commerciale?

si no

- di richiedere per tale affissione la **riduzione** nella misura del 50% del diritto sulle pubbliche affissioni ai sensi dell'art. 6, c. 1 lett. a) del "Regolamento Comunale sul Diritto alle Pubbliche Affissioni", in quanto trattasi di manifesti riguardanti in via esclusiva lo Stato e gli Enti pubblici territoriali non rientranti nei casi per i quali è prevista l'esenzione ai sensi di legge

OPPURE:

- di richiedere per tale affissione la **riduzione** nella misura del 50% del diritto sulle pubbliche affissioni ai sensi dell'art. 6, c. 1 lett. b) del "Regolamento Comunale sul Diritto alle Pubbliche Affissioni", in quanto:

- a) il soggetto pubblicizzato è riconducibile alla categoria delle *Onlus* come definita dall'art. 10, comma 1, D.Lgs. n. 460/1997: "Associazioni, comitati, fondazioni, società cooperative, con o senza personalità giuridica, il cui scopo è l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale e non lucrative" e che, pertanto, rispettano le formalità previste dal decreto (iscrizione all'Anagrafe Unica delle *Onlus*, utilizzo della locuzione *Onlus* nello Statuto e nella comunicazione, ecc.)

si no

- b) il soggetto pubblicizzato è riconducibile alla categoria degli enti considerati dall'art. 10, comma 8, D.Lgs. n. 460/1997, *Onlus di diritto*:

- gli organismi di volontariato di cui alla Legge 11 agosto 1991, n. 266, iscritti nei registri istituiti dalle Regioni

- le organizzazioni non governative riconosciute idonee ai sensi della Legge 26 febbraio 1987, n. 49 si no
 - le cooperative sociali di cui alla Legge 8 novembre 1991, n. 381 si no
- c) il soggetto pubblicizzato è riconducibile alla categoria delle Associazioni di promozione sociale, di cui alla Legge 383/2000, iscritte nei registri nazionali, regionali o provinciali. si no

INOLTRE:

- che il contenuto del messaggio pubblicitario è attribuibile all'ente senza scopo di lucro si no

OPPURE:

- di richiedere per tale affissione la **riduzione** nella misura del 50% del diritto sulle pubbliche affissioni ai sensi dell'art. 6 c. 1 lett. c) del "Regolamento Comunale sul Diritto alle Pubbliche Affissioni", in quanto **l'evento/manifestazione di cui si chiede la pubblicizzazione:**

- ha il Patrocinio del seguente Ente..... rilasciato in data
- è realizzato con la partecipazione del seguente Ente Pubblico territoriale.....
- altro

OPPURE:

- di richiedere per tale affissione la **riduzione** nella misura del 50% del diritto sulle pubbliche affissioni ai sensi dell'art. 6 c. 1 lett. d) del "Regolamento Comunale sul Diritto alle Pubbliche Affissioni", in quanto trattasi di manifesti relativi a:

- festeggiamenti patriottici
- festeggiamenti religiosi
- spettacoli viaggianti
- spettacoli di beneficenza

OPPURE:

- di richiedere per tale affissione la **riduzione** nella misura del 50% del diritto sulle pubbliche affissioni ai sensi dell'art. 6 c. 1 lett. e) del "Regolamento Comunale sul Diritto alle Pubbliche Affissioni", in quanto trattasi di annunci mortuari si no

Elenco dei documenti allegati a comprova del possesso dei requisiti dichiarati:

.....

ALLEGA inoltre:

- copia del documento d'identità del richiedente
- atto di impegno al rispetto delle condizioni debitamente sottoscritto
- manifesto/bozza/layout si no
- eventuale copia atto di delega o incarico

Torino, li

Firma

Spazio riservato all'Ufficio	
Ricevuto in data	alle ore
L'Addetto.....	Visto Il Funzionario

ATTO DI IMPEGNO AL RISPETTO DELLE SEGUENTI CONDIZIONI

1. Ai sensi dell'art. 12, comma 2, del Regolamento n. 148, i manifesti devono essere consegnati almeno 5 gg prima della data prevista per l'affissione presso il magazzino di Via Moretta, 69 con regolare documento di trasporto. Orario del magazzino: lun. – giov. ore 8.30 – 12.30, 14.30 – 15.30, ven. ore 8.30 –12.30. Qualora tale termine tassativo non venga rispettato, il servizio non sarà in grado di garantire la decorrenza dell'affissione dalla data prenotata. In tal caso gli eventuali ritardi non potranno essere imputati all'Amministrazione e non sarà concesso alcun rimborso/risarcimento per i giorni di mancata affissione.
2. Un manifesto sarà trattenuto dall'ufficio come esemplare d'archivio e dovrà essere fornito in formato A3, A4 o altro formato non eccedente metri 70*100.
3. Può essere consegnato un numero di manifesti superiore rispetto al numero indicato nella richiesta (massimo 10% in più) per l'eventuale necessità di sostituzione di manifesti rovinati; i manifesti eccedenti, decorso il periodo di affissione, verranno distrutti, salvo interesse al ritiro espresso del richiedente l'affissione stessa.
4. Alla consegna dei manifesti, è necessario segnalare il foglio che dovrà essere timbrato, di norma quello che verrà posizionato nell'angolo in basso a destra del poster mt 6x3. Se i poster prenotati sono superiori all'unità, sarà necessario consegnare in magazzino i fogli da timbrare in unico rotolo.
5. Per motivi di capienza e di sicurezza non possono essere consegnati più colli di manifesti relativi a più affissioni con lo stesso oggetto ma con decorrenze successive; questi dovranno essere consegnati di volta in volta; se consegnati in blocco, verranno trattenuti i colli della prima uscita e rifiutati i colli delle uscite successive.
6. Il poster da affiggere sull'impianto dovrà essere realizzato nel seguente formato: metri 5.80*2.80. E' consigliato l'utilizzo della carta Blue Back
7. In caso di consegna di quantità inferiore di manifesti rispetto alla richiesta, verrà tempestivamente informato il richiedente l'affissione; dal momento della consegna del materiale mancante si provvederà all'affissione dei manifesti nei termini, rimanendo invariato l'importo della tariffa.
8. La mancata consegna verrà considerata rinuncia, con obbligo di corrispondere in ogni caso la metà della tariffa dovuta.
9. Per l'affissione dei manifesti deve essere versata la relativa tariffa stabilita dalla Giunta Comunale, da pagarsi in unica soluzione anticipata, salvi i casi di esenzione previsti dal "Regolamento per le Pubbliche Affissioni"; qualora non sia possibile l'affissione su determinati impianti per lavori pubblici o altre evenienze verrà proposta al richiedente una soluzione alternativa che, se non accettata potrà dare luogo a rimborso della tariffa in base al Regolamento di Contabilità della Città.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del Regolamento per le Pubbliche Affissioni attualmente vigente e di accettarlo senza riserva alcuna.

Torino li

Firma

AFFISSIONI E PUBBLICITA' TEMPORANEA

In osservanza di quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, la Città di Torino, in qualità di soggetto giuridico titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati da Lei forniti verranno trattati, anche con strumenti informatici, nei limiti della normativa per l'esclusiva finalità di cui al presente procedimento. Nell'ambito del trattamento medesimo Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

(luogo e data)

Per Presa Visione
