

# RICHIESTA DI RIMBORSO ERRATO PAGAMENTO

**SERVIZI AL CITTADINO EDILIZIA ED URBANISTICA  
PROTOCOLLO E CASSA EDILIZIA**  
Piazza San Giovanni, 5  
10122 Torino

DICHIANANTE	<p>Il/La sottoscritto/a _____,</p> <p>I cui dati identificativi, al fine di garantirne la riservatezza ai sensi delle vigenti norme in materia, sono riportati nel "<a href="#">MODULO GENERALITÀ - RECAPITI DICHIARANTE</a>" <sup>(1)</sup> allegato alla presente,</p>
QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO ORDINANTE	<p>In qualità di:</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Proprietario/a</b> (Ordinante)</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Progettista</b> (Ordinante)</p> <p><input type="checkbox"/> <b>In qualità di legale rappresentante della seguente persona giuridica</b> <sup>1</sup> (Ordinante):</p> <p><input type="checkbox"/> <b>In qualità di amministratore/trice del Condominio</b> <sup>2</sup> (Ordinante):</p> <p>Ragione sociale _____</p> <p>Indirizzo _____</p> <p>Numero Civico _____ Int. _____ C.A.P. _____</p> <p>C.F./Partita IVA    _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p>

## RICHIEDE

- RIMBORSO TOTALE**
- RIMBORSO PARZIALE**

dell'importo di Euro \_\_\_\_\_ **erroneamente versato** con

- bonifico bancario**
- attraverso il sistema PiemontePAY/PagoPA**

in relazione alla pratica edilizia:

- Protocollo numero \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- Istanza Mude numero \_\_\_\_\_
- Altro: \_\_\_\_\_

(1) La compilazione dell'allegato "MODULO GENERALITÀ RECAPITI DICHIARANTE" è necessaria ai fini della validità della richiesta / dichiarazione e ne costituisce parte integrante. L'Amministrazione Comunale lo terrà separato e distinto dalla presente, al fine di garantire la riservatezza dei dati indicati.

# RICHIESTA DI RIMBORSO ERRATO PAGAMENTO

In quanto (MOTIVAZIONE):

---



---



---

[TABELLA RIEPILOGATIVA DATI ISTANZA](#) da compilarsi a cura dell'Ordinante.

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi del R.U.E. 2016/679, che:

- il trattamento dei dati personali richiesti, ad opera di personale autorizzato allo scopo, è finalizzato all'erogazione dei servizi resi nello svolgimento di un compito di interesse pubblico;
- il conferimento dei suddetti dati è obbligatorio per il corretto sviluppo del relativo procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate. Il mancato conferimento comporta l'interruzione/l'annullamento del procedimento amministrativo;
- in relazione al procedimento ed alle attività ad esso correlate i dati raccolti possono essere comunicati ad altri enti/organi della Pubblica Amministrazione, competenti per materia;
- è possibile avvalersi, ove applicabili, dei diritti accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, notifica, portabilità, opposizione, previsti dagli articoli da 15 a 21 del R.U.E. 2016/679;
- Il diritto di reclamo è esercitabile presso il Titolare o il suo Designato, ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato;
- Il testo integrale dell'informativa nonché i nominativi ed i contatti del Titolare, del Designato e del Responsabile per la Protezione dei Dati sono consultabili all'indirizzo <http://www.comune.torino.it/ediliziaprivata/>

Torino, \_|\_|/\_|\_|/\_|\_|\_|\_|

*Eventuale Timbro Società /  
Condominio*

**Firma Ordinante**

---

## ALLEGATI

- [MODULO GENERALITÀ - RECAPITI DICHIARANTE](#)
- Fotocopia di documento d'identità in corso di validità (per le Società allegare il documento del legale rappresentante)
- Ricevuta del bonifico bancario o del pagamento PiemontePAY/PagoPA
- [TABELLA RIEPILOGATIVA DATI ISTANZA](#)

<sup>1</sup> Indicare gli estremi della persona giuridica nelle caselle sottostanti.

<sup>2</sup> Indicare gli estremi del soggetto amministrato nelle caselle sottostanti.